

Niniejszy dokument stanowi załącznik nr 2 do Ogólnych warunków ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej oraz posiadania rzeczy - wersja obejmująca ochronę dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą lub zarobkową zatwierdzone przez dyrektora Colonnade Insurance Société Anonyme Oddział w Polsce z siedzibą w Warszawie w dniu 22 lutego 2021r., wprowadzający treść klauzul dodatkowych spoza OWU do oferty dla Placówki Oświatowej

Klauzula Asysty Prawnej dla Placówki Oświatowej, o treści:

- 1) Z zachowaniem pozostałych postanowień OWU, w tym wyłączeń i ograniczeń odpowiedzialności Colonnade, ochrona ubezpieczeniowa obejmuje także określoną poniżej usługę Asysty Prawnej dla Ubezpieczonego w związku z wykonywaniem czynności zawodowych nauczyciela oraz pozostałych pracowników placówki oświatowej, a także dyrektora, zastępcy dyrektora lub osoby pełniącej obowiązki dyrektora, w zakresie zadań dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych i pomocniczych związanych z procesem nauczania i wychowania.
- 2) W ramach Asysty Prawnej Ubezpieczonemu przysługują następujące świadczenia:
 - a) Pierwsza Pomoc Prawna – telefoniczna konsultacja i porada prawna w zakresie powszechnie obowiązujących przepisów prawa polskiego, w związku z problemem prawnym związanym z wykonywanymi przez Ubezpieczonego czynnościami opisanymi w pkt 1) powyżej, dotycząca zabezpieczenia jego interesów poprzez:
 - zarekomendowanie zgodnego z prawem postępowania w zakresie ustalonego problemu prawnego,
 - wskazanie instytucji właściwych do rozstrzygnięcia sprawy,
 - wskazanie sposobów zabezpieczenia roszczeń,
 - wskazanie możliwości pozyskania dowodów;
 - b) Doradztwo Prawne – rozmowa o zaistniałym problemie prawnym związanym z wykonywanymi przez Ubezpieczonego czynnościami opisanymi w pkt 1) powyżej, obejmująca udzielenie informacji prawnej o powszechnie obowiązujących przepisach prawa polskiego, orzecznictwie i poglądach doktryny wraz z zasugerowaniem sposobu postępowania w zakresie problemu prawnego ustalonego podczas Pierwszej Pomocy Prawnej;
 - c) Dokument Prawny – przygotowanie projektu dokumentu do obrotu prawnego tj.: wezwania do zapłaty, wezwania do podjęcia innych działań lub zaniechania działań, pełnomocnictwa, pozwu, wniosku w postępowaniu nieprocesowym, zabezpieczającym i egzekucyjnym, pism i wniosków w sprawach administracyjnych i cywilnych, umów w rozumieniu Kodeksu cywilnego – ustalonego podczas rozmowy z Ubezpieczonym w ramach Doradztwa Prawnego;
 - d) Informacja prawna:
 - informowanie o procedurze prawnej prowadzenia sporów prawnych i ochrony swoich praw,
 - przysyłanie wzorów pism prawnych lub umów należących do powszechnego obrotu (Kodeks cywilny),
 - informowanie o kosztach prowadzenia sporów prawnych,
 - przysyłanie tekstów aktualnych oraz historycznych aktów prawnych,
 - udzielanie informacji teleadresowych o sądach, urzędach, kancelariach, notariuszach itp.
- 3) Ochrona ubezpieczeniowa określona niniejszym Załącznikiem nr 2 dotyczy problemów prawnych związanych z wykonywanymi przez Ubezpieczonego czynnościami opisanymi w pkt 1) powyżej, które zaistniały w okresie ubezpieczenia.
- 4) Ochrona ubezpieczeniowa obejmuje zdarzenia ubezpieczeniowe zaistniałe i rozpoznawane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej według prawa polskiego.
- 5) Świadczenia Asysty Prawnej realizowane są przez Coris Lex Services Sp. z o.o. (Przedstawiciela Colonnade).
- 6) Ubezpieczony, który zamierza skorzystać z Asysty Prawnej jest zobowiązany złożyć do Przedstawiciela Colonnade wniosek. Wniosek może być złożony:
 - a) telefonicznie, pod numer telefonu wskazany w Polisie, czynny w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 17:00;
 - b) pocztą elektroniczną, na adres e-mail wskazany w Polisie;
- 7) Wniosek o udzielenie Asysty Prawnej powinien zawierać następujące dane:
 - a) imię, nazwisko i dane kontaktowe zgłaszającego (Ubezpieczonego);



- b) numer Polisy ;
- c) temat i opis problemu prawnego, którego ma dotyczyć Asysta Prawna;
- 8) Telefon od Ubezpieczonego odbiera bezpośrednio prawnik.
- 9) Asysta Prawna zostanie udzielona Ubezpieczonemu w oparciu o przedstawiony przez niego opis problemu i stan faktyczny.
- 10) Świadczenia Asysty Prawnej udzielane są na bieżąco lub w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania przez Przedstawiciela wniosku o udzielenie Asysty Prawnej wraz z dokumentami niezbędnymi do jej udzielenia, chyba że Ubezpieczony i Przedstawiciel umówili się inaczej. Dla spraw wymagających analizy dokumentów dostarczonych przez Ubezpieczonego w ilości większej niż 5 stron przeliczeniowych (jedna strona przeliczeniowa formatu A4 obejmuje 2500 znaków ze spacjami) – termin realizacji uzgadniany jest indywidualnie pomiędzy Przedstawicielem Colonnade a Ubezpieczonym.
- 11) Świadczenie Dokument prawny obejmuje sporządzenie dokumentu, którego objętość nie przekracza 3 stron przeliczeniowych (jedna strona przeliczeniowa formatu A4 obejmuje 2500 znaków ze spacjami), na podstawie stanu faktycznego przedstawionego przez Ubezpieczonego oraz dostarczonej przez niego dokumentacji nieprzekraczającej 20 stron przeliczeniowych.
- 12) Świadczenia Asysty Prawnej udzielane są Ubezpieczonemu w następującej formie:
 - a) W przypadku Pierwszej Pomocy Prawnej telefonicznie, pod wskazany przez Ubezpieczonego numer telefonu;
 - b) W przypadku pozostałych świadczeń Asysty Prawnej albo telefonicznie, pod wskazany przez Ubezpieczonego numer telefonu albo pocztą elektroniczną, na wskazany przez Ubezpieczonego adres e-mail.
- 13) Ochrona ubezpieczeniowa nie obejmuje spraw:
 - 1) powstałych podczas, w wyniku lub związanych z działaniami o charakterze wojennym, niezależnie od faktu braku formalnego wypowiedzenia wojny, zbrojnej inwazji lub działań militarnych, stanu wojennego lub stanu wyjątkowego, zbrojnego przejęcia władzy, wojny domowej, buntu, przewrotu, rewolucji, powstań, protestów, zamieszek lub niepokojów społecznych, strajków, jak również Aktów terroryzmu, trzęsień ziemi, oraz pozostających w związku ze szkodami wywołanymi przez reaktory jądrowe albo ze szkodami genetycznymi spowodowanymi promieniowaniem radioaktywnym,;
 - 2) z zakresu prawa handlowego, prawa spółek handlowych, umów agencyjnych, prawa funduszy inwestycyjnych, prawa obligacji, papierów wartościowych, prawa spółdzielczego, prawa o stowarzyszeniach i związkach zawodowych oraz z zakresu zbiorowego prawa pracy i zbiorowego prawa regulującego status urzędników państwowych i samorządowych,
 - 3) pozostającymi w związku z grą i zakładem oraz transakcjami terminowymi i spekulacyjnymi,
 - 4) z umów poręczenia i przejęcia długów,
 - 5) z zakresu prawa górniczego i geologicznego, w szczególności w związku ze szkodami na nieruchomościach, spowodowanymi ruchem zakładu górniczego,
 - 6) z zakresu prawa podatkowego, celnego oraz dotyczącego innych opłat publicznoprawnych, a także prawa karnego skarbowego.
- 14) Jako Placówka Oświatowa rozumiane są następujące podmioty: żłobek, przedszkole, szkoła podstawowa, liceum, technikum, zespół szkół, szkoła zawodowa, szkoła pomaturalna, szkoły wyższe.