

**Karta zgłoszenia dziecka na dyżur wakacyjny do Przedszkola w Modrzu  
trwający od 31.07.2023 do 25.08.2023**

Wypełnioną i podpisaną Kartę zgłoszenia składa się do dyrektora przedszkola, do którego dziecko uczęszcza w bieżącym roku szkolnym. Wypełniając wniosek należy podać dane zgodnie ze stanem faktycznym. Poświadczenie nieprawdy prowadzi do odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1444 ze zm.).

**DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA**

Imiona		Nazwisko	
Data urodzenia	dzień	miesiąc	rok
Imię i nazwisko obecnego wychowawcy			

**DANE ADRESOWE DZIECKA**

Adres zamieszkania			
Województwo		Ulica	
Powiat		Nr budynku	Nr lokalu
Gmina		Kod pocztowy	
Miejscowość		Poczta	

**Zgłaszam moje dziecko na dyżur wakacyjny w Przedszkolu w Stęszewie na poniższe dni:**

*\*Proszę wpisać TAK lub NIE przy wybranych datach*

31.07.(pon)	01.08.(wt)	02.08.(śr)	03.08.(czw)	04.08.(pt)	PODPIS
07.08.(pon)	08.08.(wt)	09.08.(śr)	10.08.(czw)	11.08.(pt)	PODPIS
14.08.(pon)	15.08.(wt)	16.08.(śr)	17.08.(czw)	18.08.(pt)	PODPIS
	X				
21.08.(pon)	22.08.(wt)	23.08.(śr)	24.08.(czw)	25.08.(pt)	PODPIS

Zgłaszam dziecko na pobyt (proszę zaznaczyć wybrany wariant „X”

Przewidywany czas pobytu dziecka w przedszkolu	<b>5h</b> <b>7.30 – 12.30</b>	<b>10h</b> <b>6.30 – 16.30</b>
	<b>0,00 zł *</b>	<b>10,00 zł *</b>

\* Informacja o planowanym dziennym koszcie wyżywienia i pobytu w zależności od zadeklarowanego czasu pobytu

### DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Ilekcóż jest mowa bez bliższego określenia o rodzicach - należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem zgodnie z art. 4 pkt 19 ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r. (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 910).

	<b>Matka/opiekunka prawna</b>	<b>Ojciec/opiekun prawny</b>
Imię i nazwisko		
Nr telefonu		
Adres e-mail		

### INNE INFORMACJE O DZIECKU (stan zdrowia, ewentualne potrzeby, alergie)

Dodatkowe informacje przekazywane dobrowolnie przez rodzica/opiekuna prawnego, zgodnie z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 910)

.....  
.....

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE BRAKU MOŻLIWOŚCI ZAPEWNIENIA DZIECKU OPIEKI W OKRESIE WAKACYJNYM

Oświadczam, że oboje rodziców/opiekunów prawnych lub rodzic/opiekun prawny, który samotnie wychowuje dziecko, nie są w stanie zapewnić opieki ww. dziecku, gdyż pracują i nie korzystają w tym okresie z urlopu.

### OSOBY UPOWAŻNIONE DO PRZYPROWADZANIA I ODBIORU DZIECKA (z wyłączeniem rodziców)

(Imię i nazwisko osoby, nr dowodu osobistego, stopień pokrewieństwa, nr telefonu)

1. ....
2. ....
3. ....

**Opłata za dyżur wakacyjny jest naliczana z góry na podstawie dni wskazanych w Karcie Zgłoszenia dziecka na dyżur wakacyjny. Zwrot wniesionej opłaty nastąpi w przypadku usprawiedliwionej nieobecności - należy poinformować placówkę o zaistniałej sytuacji za pośrednictwem poczty elektronicznej: [zsp.modrze@steszew.pl](mailto:zsp.modrze@steszew.pl) lub SMSem pod nr telefonu: 603-400-386 po zakończeniu dyżuru przez dziecko, nie później niż do 31.08.2023.**

**Brak wpłaty do dnia 23 czerwca 2023r. jest jednoznaczny z rezygnacją korzystania z dyżuru wakacyjnego.**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE TREŚCI WNIOSKU**

Oświadczam, że wszystkie podane we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

podpis matki/opiekunki prawnej

.....

podpis ojca/opiekuna prawnego

Modrze, dnia .....

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**1. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH**

Nazwa: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Modrzu  
Adres: ul. T. Kościuszki 14, 62-060 Modrze  
Kontakt: [zsp.modrze@steszew.pl](mailto:zsp.modrze@steszew.pl)

**2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**

Imię i nazwisko: Sebastian Łabowski  
Kontakt: [inspektor@bezpieczne-dane.eu](mailto:inspektor@bezpieczne-dane.eu)

**3. CEL PRZETWARZANIA**

Dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełniania zadań ustawowych lub statutowych

**4. PODSTAWY PRAWNE PRZETWARZANIA**

Przesłanka RODO: art. 6 pkt lit. c i art. 9 ust. 2 lit. g RODO.  
Podstawa prawna: przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe, ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty oraz aktów wykonawczych

**5. ODBIORCY DANYCH**

Nazwa podmiotu i charakter współpracy: uprawniony podmiot obsługi informatycznej dostarczający na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych, organ prowadzący, organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa

**6. OKRES PRZECHOWYWANIA**

Dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia przez dziecko edukacji a następnie przez okres wynikający z przepisów obowiązującego prawa.

**7. PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA**

- dostępu do danych
- do żądania sprostowania danych
- do żądania usunięcia danych osobowych
- do żądania ograniczenia przetwarzania
- do złożenia skargi od organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych)

**8. TRANSFER DO PAŃSTW SPOZA EOG I ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWYCH**

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej

**9. INFORMACJA**

Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji celu, jakim jest działalność dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńcza.

**10. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, W TYM PROFILOWANIE**

Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany