



Prihláška na základné vzdelávanie - elektronický formulár

Elektronický formulár je zabezpečeným prostriedkom na zaslanie osobných údajov žiadateľov (rodičov, zákonných zástupcov dieťaťa) a osobných údajov o dieťati pri podaní žiadosti o prijatie dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky cez profesionálny školský softvér asc Agenda.

Pred vyplňaním elektronického formulára, t. j. online prihlášky:

- pripravte si fotografiu alebo sken **rodného listu dieťaťa** - overenie uvedenia mena a priezviska dieťaťa v tvare totožnom ako na rodnom liste,
- ak je to potrebné, overte si v Registri obyvateľov SR informáciu o trvalom pobyte dieťaťa,
- pripravte si fotografiu alebo sken **zadnej strany občianskeho preukazu zákonných zástupcov** - overenie trvalého bydliska žiadateľov,
 - * ak spĺňate kritériá uvedené vo výnimke a môžete ako jediný zákonný zástupca dieťaťa rozhodovať o plnení jeho povinnej školskej dochádzky (viď informačný list KTO žiada - zákon o rodine, resp. PODPISY zákonných zástupcov na žiadosti – školský zákon), pripravte si fotografiu alebo sken úradnej listiny, ktorá potvrdzuje toto právo a priložte ako súbor namiesto občianskeho preukazu druhého zákonného zástupcu,
 - * ak nemáte možnosť priložiť fotografiu alebo sken zadnej strany občianskeho preukazu druhého zákonného zástupcu, nahraďte ho fotografiou alebo skenom Čestného vyhlásenia zákonného zástupcu alebo Písomným vyhlásením - plnomocenstvom, ktoré priložte ako súbor namiesto občianskeho preukazu druhého zákonného zástupcu,
- pripravte si fotografiu alebo sken vyplneného tlačiva **Písomné vyhlásenie - pravdivosť údajov** s podpismi zákonných zástupcov (ak spĺňate kritérium výnimky, viď. predchádzajúci bod),
- v prípade, ak zvažujete pokračovanie plnenia povinného predprimárneho vzdelávania (PPV) svojho dieťaťa, oboznámte sa s informačným listom Špecifické zápisy, časť III. a pripravte si fotografiu alebo sken tlačiva Povinné informovanie PPV,
- pripravte si číslo elektronickej schránky na doručovanie, ak máte aktívnu elektronickú schránku na doručovanie v rámci eGovernment (nie je to e-mailová adresa, viď informačný list Elektronická schránka na doručovanie),
- oboznámte sa so znením súhlasu na zverejnenie mena, priezviska dieťaťa a triedy v prípade vydania rozhodnutia o prijatí dieťaťa (viď. prílohu Súhlas - Zoznam na dverách 2024),
- oboznámte sa so spracovaním a ochranou osobných údajov (viď. prílohu GDPR – ochrana osobných údajov).
- **Údajom vkladným do elektronického systému venujte, prosím, zvýšenú pozornosť, v tvare, ktorý uvediete, budú ďalej spracúvané a využívané na komunikáciu s Vami.**

Vyplňte všetky polia formulára, vložte prílohy (**neúplný formulár nie je možné odoslať**) a formulár odošlite - **zaznamenajte si kód prihlášky**, pod ktorým bola prihláška Vášho dieťaťa zaevidovaná pre prípad, ak by ste chceli niektoré údaje v prihláške dodatočne, už po jej odoslaní, meniť (návod nájdete na https://help.edupage.org/?p=u259/u18/e1852&lang_id=2).

Kód prihlášky používate aj v prípade, ak máte záujem využiť službu Rezervovanie termínu na zápis (návod nájdete na https://help.edupage.org/?lang_id=2&p=u1/u259/u1911/u4339).

Využite Rezervačný formulár na rezervovanie termínu na zápis, počas ktorého Vaše dieťa absolvuje test školskej pripravenosti a s Vy doriešite administratívne záležitosti zápisu. **Vami rezervovaný termín sa budeme snažiť dodržať, budete mať prednosť pred záujemcami bez rezervácie termínu na zápis.**

Prihlášku možno podať aj v listinnej podobe na formulári podľa vzoru schváleného a zverejneného ministerstvom školstva (tlačivo 014 MŠVVaŠ SR) s podpisom oboch zákonných zástupcov. Zákonný zástupca môže základnej škole doručiť prihlášku osobne pred samotným zápisom alebo v deň konania zápisu, poštou, prípadne kuriérom na adresu základnej školy - Ulica Kornela Mahra 11, 917 08 Trnava, alebo odoslaním naskenovaného tlačiva prostredníctvom e-mailu: info@zskm.trnava.sk.