KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY

NA ROK SZKOLNY 2024/2025

w Szkole Podstawowej nr 3 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Sulejówku

 *(termin składania kart: do 22 marca 2024 r.)*

I. Dane dziecka:

1.Imię (imiona) i nazwisko .................................................................................... Klasa (w roku szk.2024/2025) ............

Adres zamieszkania: ................................................................................................................................................

tel. domowy: ................................................ tel. kontaktowy: ...................................................................

**II.** **Dane rodziców :**

1. Imię i nazwisko matki : .............................................................................................................................................

 godziny pracy ................................................ tel. ................................................................................................

2. Imię i nazwisko ojca ...............................................................................................................................................

 godziny pracy ................................................ tel. ...............................................................................................

**III.** **Pobyt dziecka w świetlicy**

1. Planowany pobyt dziecka w świetlicy (proszę zaznaczyć właściwy punkt)
2. codziennie – przed i po lekcjach
3. sporadycznie
4. inny (jaki?) ................................................................................................................................................
5. Osoba, z którą powinien skontaktować się wychowawca w razie nagłego wypadku (zdarzenia), podczas przebywania dziecka w świetlicy ?

 Imię i nazwisko ........................................................................telefon : .......................................................

1. **Dziecko ze świetlicy mają prawo odbierać rodzice.** W przypadku, gdy rodzice chcą upoważnić do odbioru inne osoby lub wskazać powrót samodzielny, należy wypełnić odpowiednie **oświadczenie** dostępne w świetlicy szkolnej lub sekretariacie. Jeżeli dziecko z ważnych powodów, danego dnia ma odebrać inna osoba niż zadeklarowana w oświadczeniu, zobowiązana jest każdorazowo posiadać pisemne upoważnienie od rodziców dziecka. *Oświadczenia będą zbierane na początku roku szkolnego.*

IV. Inne uznane przez rodzica dane o stanie zdrowia dziecka, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka (zgodnie z art. 155 ustawy Prawo oświatowe)…………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………… ………………………….…………………………………….

 Data ***Czytelne podpisy rodziców***

Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszej *Karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy* będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, **prowadzonym na podstawie ustawy** z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.).
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest dyrektor szkoły.

**Oświadczenie wnioskodawcy**

1. Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane w zgłoszeniu dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym­­.
2. ­­­Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym zgłoszeniu dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie ze zgłoszeniem oraz zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.

…………………………………………… ………………………….…………………………………….

 Data ***Czytelne podpisy rodziców***