

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z HISTORII

w Szkole Podstawowej im. Polskich Noblistów

w Dretyniu

2023/2024

I Przedmiotowy system oceniania jest zgodny z:

1. Podstawą Programową (Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej).
 2. Programem nauczania historii w klasach IV-VIII szkoły podstawowej **„Wczoraj i dziś”, autorstwa dr Tomasz Maćkowskiego, wyd. Nowa Era.**
 3. Program realizowany jest tygodniowo w kolejnych klasach w ciągu: w kl. IV – 1 godz./tyg., w kl. V – 2 godz./tyg., w kl. VI – 2 godz./tyg., w kl. VII – 2 godz./tyg., w kl. VIII – 2 godz./tyg.
 4. Przedmiotowy system oceniania z historii ma na celu:
 - kształtowanie postaw i zachowań pożądaných społecznie i posługiwanie się nimi we własnych działaniach,
 - przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć,
 - motywowanie ucznia do dalszej pracy,
 - pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
 - dostarczenie rodzicom (opiekunom prawnym), także nauczycielom i dyrektorowi szkoły informacji o efektywności procesu nauczania i uczenia się, wkładzie pracy uczniów nad własnym rozwojem oraz o postępach uczniów w nauce,
 - umożliwienie nauczycielom ustawicznego doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
1. Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne uczniów w następujących obszarach: wiedza i jej stosowanie w praktyce, kształcone umiejętności oraz aktywność i zaangażowanie w praktyce.
 2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych uczniów ma służyć monitorowaniu pracy ucznia, rozpoznawaniu poziomu umiejętności i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości z historii w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanego programu nauczania oraz formułowaniu oceny.
 3. Wymagania edukacyjne dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
 4. W ocenianiu bieżącym stosuje się następujące formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów:
 - ✓ **prace pisemne:**
 - **sprawdziany (klasówki)**, obejmują większą partię materiału określoną przez nauczyciela, najczęściej po ukończeniu działu programowego; sprawdziany są zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem, zapisane w dzienniku elektronicznym Librus
 - **kartkówki** dotyczące materiału z 1 – 2 ostatnich tematów i nie muszą być zapowiadane,
 - ✓ **ocena za pracę i aktywność na lekcji**
 - ✓ **odpowiedzi ustne**
 - ✓ **prace domowe**
 - ✓ **aktywność pozalekcyjna**, np. osiągnięcia w konkursach
 - ✓ Ocenę są jawne dla uczniów i ich rodziców (opiekunów prawnych).
 - ✓ Każdą ocenę z pisemnych i ustnych form sprawdzania umiejętności lub wiadomości ucznia wpisuje się do dziennika elektronicznego.
 - ✓ Sprawdzone i ocenione prace kontrolne i inne formy pisemnego sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów przedstawiane są do wglądu uczniom na zajęciach dydaktycznych.
 - ✓ **Rodzice (prawni opiekunowie) mają możliwość wglądu w pisemne prace** swoich dzieci:

- na najbliższym po sprawdzenie dyżurze (godzina dostępności nauczyciela), w czasie indywidualnych spotkań z nauczycielem przedmiotu,
- na zebraniach ogólnych

1. Uczniowie i ich rodzice są na bieżąco informowani o postępach edukacyjnych, poprzez:

- informację ustną,
- wpisy do zeszytu przedmiotowego,
- wpisy do dziennika elektronicznego.

1. **Nauczyciel uzasadnia każdą bieżącą ocenę szkolną:**

- **oceny z ustnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności oraz z kartkówek nauczyciel uzasadnia ustnie w obecności klasy** wskazując dobrze opanowaną wiedzę lub sprawdzaną umiejętność, braki w nich oraz przekazuje zalecenia do uzupełnienia braków.
- **wszystkie oceny ze sprawdzianów uzasadniane są przez nauczyciela ustnie lub pisemnie w formie dołączonego komentarza**, w którym są wskazane:

- **opanowane umiejętności,**
- **częściowo opanowane umiejętności,**
- **nieopanowane umiejętności,**
- **sposoby zniwelowania zaistniałych braków.**

1. W ocenianiu bieżącym i klasyfikacyjnym w klasach IV- VIII obowiązuje następująca skala ocen i ich skróty:

- **6** – *celujący /cel/*
- **5** – *bardzo dobry /bdb/*
- **4** – *dobry /db/*
- **3** – *dostateczny /dst/*
- **2** – *dopuszczający /dop/*
- **1** – *niedostateczny /ndst/*

2. Dopuszcza się stosowanie skrótu w dzienniku: **np. – nieprzygotowany**

3. **Brak uczniowskiego wyposażenia**(np. zeszytu, podręcznika, przyborów, itp.) **może wpłynąć na ocenę pracy ucznia** wyłącznie w sytuacjach uporczywie powtarzających się, zależnych od ucznia, a uniemożliwiających prowadzenie procesu nauczania i uczenia się.

4. Na ocenę osiągnięć ucznia nie ma wpływu jego zachowanie, wygląd, światopogląd, status społeczny i wcześniejsze osiągnięcia ucznia.

5. **Obowiązują następujące zasady przeprowadzania prac pisemnych:**

- nauczyciel **ustala termin sprawdzianu z tygodniowym wyprzedzeniem**,
- sprawdzian **poprzedza powtórzenie** i utrwalenie wiadomości,
- sprawdzian zwykle **będzie trwał 1 godzinę lekcyjną**, a kartkówka do 15 minut,
- uczniowie znają zakres sprawdzanej wiedzy i umiejętności oraz kryteria oceniania,
- nauczyciel ma **14 dni na sprawdzenie**, ocenę i recenzję sprawdzianu,
- nauczyciel omawia i poprawia błędy uczniów na sprawdzianie wspólnie z uczniami na zajęciach edukacyjnych, a ocenę wpisuje do dziennika elektronicznego,
- jeżeli **uczeń nie pisał sprawdzianu, musi wykazać się wiadomościami i umiejętnościami** zawartymi na sprawdzianie w formie ustalonej z nauczycielem,
- jeżeli uczeń nie pisał sprawdzianu, powinien to zrobić w terminie ustalonym z nauczycielem **do dwóch tygodni od powrotu do szkoły**.
- uczeń **może poprawić każdą ocenę**
- poprawa **powinna odbyć się w ciągu dwóch tygodni** od oddania i omówienia pracy w terminie ustalonym wspólnie z nauczycielem,
- **prace pisemne przechowuje nauczyciel przedmiotu do końca zajęć edukacyjnych w danym roku szkolnym.**

- Przy ocenianiu prac pisemnych nauczyciel stosuje następujące zasady przeliczania punktów na ocenę:
 - **0% - 29% – niedostateczny**
 - **30%-49% – dopuszczający**
 - **50%-70% – dostateczny**
 - **71%-85% – dobry**
 - **86%- 95% – bardzo dobry**
 - **96%-100% – celujący.**
- **Uczeń ma prawo dwa razy w ciągu semestru zgłosić nieprzygotowanie do lekcji bez negatywnych skutków. Zgłoszenie musi odbyć się przed rozpoczęciem lekcji. Nauczyciel odnotowuje ten fakt w elektronicznym dzienniku lekcyjnym . Za każde takie zgłoszenie otrzymuje np., z tym, że każde kolejne zgłoszone nieprzygotowanie przybiera postać oceny niedostatecznej. Jeżeli uczeń nie zgłosi nieprzygotowania lub braku pracy domowej, zaś nauczyciel to sprawdzi – uczeń automatycznie otrzymuje ocenę niedostateczną.**
 - **Ocenę celującą** otrzymuje uczeń, który:
 - opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania w danej klasie oraz posługuje się zdobytymi wiadomościami w sytuacjach nietypowych,
 - samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia, biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych, proponuje rozwiązania nietypowe,
 - uzyskał tytuł laureata lub finalisty wojewódzkiego konkursu przedmiotowego,
 - osiąga sukcesy w różnych konkursach przedmiotowych szkolnych i pozaszkolnych,
 - **ocenę bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:
 - opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania w danej klasie oraz sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami,
 - rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne objęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach,
 - **ocenę dobrą** otrzymuje uczeń, który:
 - nie opanował w pełni wiadomości określonych w programie nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania ujęte w podstawie programowej przedmiotu,
 - poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne,
 - **ocenę dostateczną** otrzymuje uczeń, który:
 - opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie treści zawartych w podstawie programowej,
 - rozwiązuje typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności,
 - **ocenę dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który:
 - ma trudności z opanowaniem zagadnień ujętych w podstawie programowej, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy w ciągu dalszej nauki (z wyjątkiem uczniów klas programowo najwyższych),
 - rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne typowe o niewielkim stopniu trudności;

- **ocenę niedostateczną** otrzymuje uczeń, który:
 - nie opanował wiadomości i umiejętności ujętych w podstawie programowej, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu (nie dotyczy klas programowo najwyższych),
 - nie jest w stanie rozwiązać zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.
1. Należy dostosować wymagania edukacyjne oraz formy i metody pracy w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe w zależności od indywidualnych potrzeb, oraz zaleceń poradni zawartych w orzeczeniu lub opinii. Uczniowie ci mają prawo do:
 - **wyłużonego czasu pracy,**
 - **mniejszej ilości zadań,**
 - **dostosowania warunków i form pracy podczas pisania prac pisemnych,**
 - **indywidualnej pomocy nauczyciela na zajęciach i w trakcie pisania pracy,**
 - **innych kryteriów oceny przy sprawdzaniu zadań otwartych.**
 2. Klasyfikowanie śródroczne przeprowadza się na koniec I okresu, a roczne na koniec zajęć edukacyjnych w danej klasie.
 3. Ocena wystawiana na koniec drugiego okresu jest oceną roczną, uwzględniającą osiągnięcia ucznia z obu okresów.
 4. Ocena semestralna wynika z ocen bieżących, ale nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych.
 5. Oceny klasyfikacyjne z przedmiotu ustala nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w klasie na podstawie systematycznej oceny pracy uczniów z uwzględnieniem ocen bieżących.
 6. W przypadku zagrożenia oceną niedostateczną informacja taka przekazywana jest rodzicom przez nauczyciela przedmiotu w postaci zapisu w dzienniku Librus (wystawiając ocenę) **miesiąc przed terminem** posiedzenia rady pedagogicznej. Nauczyciel przedmiotu zobowiązany jest również poinformować o tym fakcie wychowawcę klasy.
 7. Szkolne wyniki klasyfikacji (śródrocznej i rocznej) zatwierdza Rada Pedagogiczna.

II Nauczanie historii w okresie pracy zdalnej:

1. Sposoby i formy sprawdzania osiągnięć uczniów:

- karta pracy
- sprawdzian wiadomości, test, kartkówka
- analiza źródła historycznego i tekstów kultury
- zadania learningowe (platforma learningapps.org)
- Prezentacja
- Zadania pisemne (ćwiczenia do tematu z podręcznika, notatka)
- Terminowość wykonywania zadanych prac

2. Sposób przesyłania prac:

- przez zadania domowe w dzienniku elektronicznym librus
- email podany przez nauczyciela

3. Informacja zwrotna do ucznia będzie przekazana w:

- komentarzu do oceny
- wiadomości przez dziennik elektroniczny Librus, email
- na lekcji online

4. Jeśli uczeń nie odeśle sprawdzianu, karty pracy, kartkówki, prezentacji w terminie, nauczyciel wpisuje ocenę niedostateczną.

Nauczyciel w komentarzu dodaje adnotację o niezrealizowanej formie oceniania. Przy ocenie pracy nauczyciel ocenia indywidualną sytuację ucznia.

5. Uczeń ma prawo do jednokrotnej poprawy oceny ze sprawdzianu w terminie i formie uzgodnionej z nauczycielem przedmiotu.