

# REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. A. MICKIEWICZA W BRZOSIE

1. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych, w szczególności wspierania rozwoju uczniów, w szkole zorganizowano stołówkę.

1. Stołówka jest miejscem spożywania śniadań przyniesionych przez dzieci z domu i obiadów, których dostarcza firma zewnętrzna w postaci Cateringu.
2. obiady wydawane są w czasie trwania rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. obiady wydawane są w godzinach:

**KLASY 0 - VIII**

**11.35 - 11.55**

4. Gdy uczniowie na stołówce spożywają obiad, to nad ich bezpieczeństwem czuwa nauczyciel dyżurujący na korytarzu przy stołówce.
5. Podczas wydawania obiadów zabrania się pobytu w stołówce osobom nie spożywającym posiłków w tym również rodzicom uczniów.
6. Podczas obiadu obowiązują zasady kulturalnego zachowania przy stole.
7. W stołówce obowiązuje cisza.
8. Po zakończeniu posiłku należy odnieść naczynia na wyznaczone miejsce.
9. W szkole wywieszany jest jadłospis tygodniowy na tablicy informacyjnej, która znajduje się na korytarzu przed wejściem na stołówkę oraz na stołówce.
10. Za szkody spowodowane w stołówce odpowiada uczeń, a finansowo jego rodzic.
11. **Za rażące naruszenie regulaminu stołówki uczeń może zostać skreślony z listy korzystających z obiadów w stołówce szkolnej m. in. nieterminowe wpłaty**
12. Istnieje także możliwość wykupienia obiadów w wybrane dni tygodnia.
13. **Wpłat dokonują rodzice dopiero po otrzymaniu rozliczenia po zakończonym miesiącu.** Wpłaty naliczane są z dołu i należy je uregulować u wychowawcy klasy do **5 dnia miesiąca** następującego po danym miesiącu rozliczeniowym.  
Szkola reguluje należność za obiady przelewem na konto bankowe Gminy do 10 dnia miesiąca.
14. Liczba obiadów zgłaszana jest do producenta dzień wcześniej.  
**W przypadku planowanej nieobecności ucznia uprawnionego do korzystania z obiadów na stołówce należy zgłosić nieobecność do godz. 13.00.**
15. obiady można odwołać osobiście w sekretariacie szkoły, u pracownika obsługi lub telefonicznie 579 470 837, 44 646-20-13
16. **W przypadku nie odwołania obiadu, będzie pobrana należność za zamówiony obiad w każdy dzień nieobecności. Możliwe jest odebranie posiłku w danym dniu w szkole do godz. 14.00 w przypadku niezgłoszonej nieobecności ucznia.**
17. W przypadku zawodów, wycieczek, konkursów czy wyjść ze szkoły obiady powinny być odwołane przez nauczycieli, trenerów, rodziców dzień wcześniej przed wyjściem ze szkoły.
18. Możliwe jest spożycie posiłków w dniu wyjścia na wycieczkę, konkurs itp. o późniejszej godzinie po uzgodnieniu z pracownikiem obsługi stołówki.
19. Uczeń może korzystać z refundacji obiadów przez GOPS, w oparciu o przepisy o pomocy społecznej. W tym celu należy zgłosić się do GOPS zgodnie z miejscem zamieszkania.