**Regulamin przyjęcia do oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej w Gnieżdżewie na rok szkolny 2024/2025**

Podstawa prawna:

* Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie o światy (Tekst jednolity Dz. U.z 2004 r. Nr 256 poz. 2572) Ustawa z dnia 30 sierpnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz.U.2013 poz.1265);
* Ustawa z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz.U.2014poz.7);
* Ustawa z dnia 29 grudnia 2015 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw( Dz.U. z 2016r. poz.35);
* Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz. 59)
* Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz. 60) obowiązuje od dnia1 września 2017 r.
* UCHWAŁA NR XL/129/21 RADY GMINY PUCK z dnia 30 listopada 2021r. w sprawie ustalenia kryteriów oraz określenia ich wartości punktowej w postępowaniu rekrutacyjnym do oddziałów przedszkolnych w Gminie Puck.
* ZARZĄDZENIE WÓJTA GMINY PUCK nr 35/24 z dnia 17 stycznia 2024r. w sprawie ustalenia terminów postępowania rekrutacyjnego oraz uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2024/2025 do przedszkoli, do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Puck
  + 1 SKŁADANIE WNIOSKÓW

1. Postępowanie rekrutacyjne odbywa się wyłącznie na wolne miejsca (art.20w ust.1 w/w ustawy) na pisemny wniosek rodzica (art. 20a ust.4 w/w ustawy) – złożony u Dyrektora (art. 20s ust.1 w/w ustawy)
   * + 2 ZASADY PRZYJĘĆ
2. Do oddziału przedszkolnego zorganizowanego przy Szkole Podstawowej w Gnieżdżewie w roku szkolnym 2024/25 przyjmowane są dzieci, które:
3. w tym roku kalendarzowym ukończyły 6 lat, zamieszkałe na terenie Gminy Puck.
4. w tym roku kalendarzowym ukończyły 5 lat, zamieszkałe na terenie Gminy Puck, o ile szkoła dysponuje wolnymi miejscami.
5. Dziecko, które w roku szkolnym 2024/2025 nie rozpocznie spełniania obowiązku szkolnego – na podstawie decyzji PPP o odroczeniu spełniania obowiązku szkolnego, kontynuuje roczne przygotowanie przedszkolne w przedszkolu, oddziale przedszkolnym zorganizowanym przy szkole podstawowej lub w innej formie wychowania przedszkolnego.
6. Dzieci z rocznika 2018 podlegające obowiązkowi rocznego przygotowania przedszkolnego zamieszkałe poza Gminą Puck zapisują się do oddziału przedszkolnego lub przedszkola na terenie swojego miejsca zamieszkania, tj. gmina, miasto – a do oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej w Gnieżdżewie mogą być przyjęte wyłącznie w przypadku wolnych miejsc po zakończeniu rekrutacji, tj. po 29 kwietnia 2024 r.
7. W przypadku dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wychowaniem przedszkolnym może być objęte dziecko w wieku powyżej 6 lat, nie dłużej jednak, niż do ukończenia 9 roku życia. (art. 14 ust. 1a Ustawa z dnia 19 marca 2009 r.)
8. Dzieci przyjmuje się do oddziału przedszkolnego po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.
9. O przyjęciu dziecka do oddziału przedszkolnego w trakcie roku szkolnego decyduje Dyrektor.
10. Jeżeli przyjęcie dziecka, o którym mowa w ust. 6, do oddziału przedszkolnego wymaga przeprowadzenia zmian organizacyjnych pracy szkoły powodujących dodatkowe skutki finansowe, Dyrektor szkoły może przyjąć dziecko po uzyskaniu zgody organu prowadzącego.
11. Zapewnienie warunków do realizacji prawa, o którym mowa w ust. 8, jest zadaniem własnym gminy.
    * 3 POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE I KRYTERIA PRZYJĘĆ
    1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora. Dyrektor wyznacza skład komisji oraz jej przewodniczącego (art.20zb ust.1 ustawy z dnia 06.12.2013r.).
    2. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w oddziale przedszkolnym, komisja - po weryfikacji wniosków spełniających wymogi z § 2 pkt. 1 i 4 niniejszego regulaminu

- w pierwszej kolejności bierze pod uwagę kryteria określone w art.20c ust.2 ustawy z dnia 06.12.2013) tj.:

* + 1. wielodzietność rodziny dziecka;

2)niepełnosprawność dziecka;

3)niepełnosprawność jednego z rodziców dziecka;

4)niepełnosprawność obojga rodziców dziecka;

5)niepełnosprawność rodzeństwa dziecka;

6)samotne wychowywanie dziecka w rodzinie;

7)objęcie dziecka pieczą zastępczą.

1. Zgodnie z art.20c ust.3 ustawy z dnia 06.12.2013 – kryteria te mają jednakową wartość i wynoszą po 1 punkcie za każde z nich.
2. Jeśli po tym etapie postępowania rekrutacyjnego oddział przedszkolny nadal dysponuje wolnymi miejscami bądź kandydaci uzyskali równorzędną ilość punktów, komisja rekrutacyjna kieruje się kryteriami dodatkowymi, ustalonymi przez Radę Gminy Puck.
3. Na rok szkolny 2024/2025 Rada Gminy Puck ustaliła następujące kryteria przyjęcia dzieci do oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej oraz ich wartość punktową.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium** | **Wartość punktowa kryterium** |
| **1.** | Miejsce zamieszkania obojga rodziców/prawnych opiekunów lud rodzica/prawnego opiekuna samotnie wychowującego kandydata znajduje się na terenie Gminy Puck - kopia pierwszej strony zeznania podatkowego wraz z urzędowym poświadczeniem odbioru (UPO). | 20 pkt |
| **2.** | Miejsce zamieszkania jednego rodzica/prawnego opiekuna znajduje się na terenie Gminy Puck - kopia pierwszej strony zeznania podatkowego wraz z urzędowym poświadczeniem odbioru (UPO). | 15 pkt |
| **3.** | Oboje rodzice/ prawni opiekunowie lub rodzic/prawny opiekun samotnie wychowujący kandydata pracują lub prowadzą gospodarstwo rolne, działalność gospodarczą lub uczą się w trybie stacjonarnym – zaświadczenie zakładu pracy, szkoły lub uczelni, wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. | 15 pkt |
| **4.** | Jedno z rodziców kandydata pracuje lub prowadzi gospodarstwo rolne, prowadzi działalność gospodarczą lub uczy się w trybie stacjonarnym - zaświadczenie zakładu pracy, szkoły lub uczelni, wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. | 10 pkt |
| **5.** | Rodzeństwo kandydata uczęszcza do tego samego przedszkola lub do szkoły podstawowej, w obwodzie której ma siedzibę przedszkole – oświadczenie /załącznik nr 1/ | 6 pkt |
|  | **Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania** | 66 |

* 4 WARUNKI I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE USTALONYCH KRYTERIÓW
  + 1. Zgodnie z art. 20t ust. 2 pkt 2, dokumentami, jakie należy dołączyć do wniosku składanego u dyrektora potwierdzającymi kryteria dodatkowe – (jeśli dotyczą), o których mowa § 3 ust. 5 niniejszego regulaminu są odpowiednie oświadczenia:
       1. orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.),
       2. prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz o świadczenie samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem
       3. dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, z 2012 r. poz. 1519 oraz z 2013 r. poz. 154 i 866
  1. Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 składane są w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art.76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu, bądź w postaci kopi i poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica ( art. 20t ust. 3 i 5 ustawy z dnia 06.12.2013r.).
  2. Zgodnie z art. 20t ust. 2 pkt 2, dokumentami, jakie należy dołączyć do wniosku składanego u dyrektora potwierdzającymi kryteria dodatkowe – (jeśli dotyczą), o których mowa § 3 ust. 5 niniejszego regulaminu są odpowiednie oświadczenia.
     + 1. Kopia pierwszej strony zeznania podatkowego opatrzonego prezentatą urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie lub kopia pierwszej strony zeznania podatkowego wraz z urzędowym poświadczenie odbiory (UPO) lub zaświadczenie z urzędu skarbowego potwierdzające złożenie zaznania;
       2. Zaświadczenie z zakładu pracy, szkoły lub uczelni, wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
       3. Oświadczenie rodzica o uczęszczaniu rodzeństwa dziecka do tego samego przedszkola /szkoły, jeśli przedszkole mieści się w zespole/;
  3. Oświadczenia składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.(art.20t ust.6 ustawy z dnia06.12.2013r.).
  4. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w pkt. 4 w/w oświadczeniach rodziców, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do wójta, o potwierdzenie tych okoliczności. (art.20t ust. 7 ustawy z dnia 06.12.2013r.).
  5. W celu potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniach, wójt korzysta z informacji, które zna z urzędu, lub może wystąpić do instytucji publicznych o udzielenie informacji o okolicznościach zawartych w oświadczeniach, jeżeli instytucja ta posiada takie informacje.
  6. Dokumentacja, którą należy dostarczyć do szkoły - na drukach zamieszczonych na szkolnej stronie internetowej lub dostępnych w sekretariacie szkoły - w terminie od 06.02.2024 r. do 04.03.2024 r.
     1. Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej w Gnieżdżewie
     2. Oświadczenie o uczęszczaniu rodzeństwa do tej samej szkoły
     3. Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów ucznia, który od 01.09.2024 r. będzie uczęszczał na lekcje religii zorganizowane w szkole

h) Inna dokumentacja

* 1. Rodzice dzieci, które będą w roku szkolnym 2024/2025 kontynuować obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego w oddziale przedszkolnym zorganizowanym przy Szkole Podstawowej w Gnieżdżewie, na podstawie decyzji o odroczeniu spełniania obowiązku szkolnego, składają w sekretariacie szkoły w terminie od 01.02.2024 r. do 05.02.2024 r. /lub w innym terminie - po uzyskaniu opinii PPP i decyzji o odroczeniu spełniania obowiązku szkolnego/ następujące dokumenty:

1. Decyzja PPP o odroczeniu,
2. Deklaracja o kontynuowaniu rocznego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego w oddziale przedszkolnym zorganizowanym przy Szkole Podstawowej w Gnieżdżewie na podstawie decyzji o odroczeniu spełniania obowiązku szkolnego
   * + - * 5 ROZPATRYWANIE WNIOSKÓW W PRACACH KOMISJI REKRUTACYJNEJ
3. Postępowanie rekrutacyjne do oddziału przedszkolnego przeprowadza się co roku na kolejny rok szkolny na wolne miejsca w oddziale przedszkolnym danej szkoły.
4. Wniosek o przyjęcie do oddziału przedszkolnego, publicznego przedszkola, publicznej innej formy wychowania przedszkolnego może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych oddziałów przedszkolnych, publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego.
5. We wniosku, o którym mowa w ust. 2, określa się kolejność wybranych oddziałów przedszkolnych, publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych.
6. W pierwszym etapie rekrutacji komisja weryfikuje złożone wnioski oraz deklaracje rodziców o kontynuowaniu edukacji przedszkolnej - przeprowadzając wstępną kwalifikację.
7. Komisja rekrutacyjna przyjmuje dziecka do oddziału przedszkolnego, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany oraz złożył wymagane dokumenty.
8. Deklaracje o kontynuowaniu edukacji przedszkolnej oraz nowe wnioski złożone po wyznaczonym terminie nie będą przyjmowane.
9. Lista dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych zostanie podana do publicznej wiadomości, poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie oddziału przedszkolnego
10. Komisja rekrutacyjna przyjmuje tylu kandydatów iloma wolnymi miejscami dysponuje przedszkole, zachowując kolejność stosowania kryteriów określonych w § 3 pkt. 2 i 5 niniejszego regulaminu i wagę ustalonych punktów za ich spełnianie.
11. Lista dzieci przyjętych i nieprzyjętych zostanie podana do publicznej wiadomości, poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie oddziału przedszkolnego.
12. Kandydaci zamieszkali poza obwodem Szkoły Podstawowej w Gnieżdżewie mogą być przyjęci do oddziału przedszkolnego zorganizowanego przy Szkole Podstawowej w Gnieżdżewie lub innego oddziału przedszkolnego lub przedszkola na terenie Gminy Puck, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego Gmina Puck nadal dysponuje wolnymi miejscami w tym oddziale przedszkolnym lub przedszkolu. W przypadku większej liczby kandydatów zamieszkałych poza obszarem Gminy Puck przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne.

Jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2024/2025 dziecko zamieszkałe w obwodzie Szkoły Podstawowej w Gnieżdżewie, któremu ta szkoła ma obowiązek zapewnić możliwość korzystania z wychowania przedszkolnego, nie zostało przyjęte do oddziału przedszkolnego, Dyrektor Szkoły Podstawowej w Gnieżdżewie, informuje o nieprzyjęciu dziecka do oddziału przedszkolnego Wójta Gminy Puck. W tym przypadku wójt jest obowiązany pisemnie wskazać rodzicom inny oddział przedszkolny lub inne publiczne przedszkole albo inną publiczną formę wychowania przedszkolnego, które mogą przyjąć dziecko.

§7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Listy dzieci zakwalifikowanych do oddziału przedszkolnego, o których mowa w § 5 pkt.4 oraz w § 6 pkt. 3 niniejszego regulaminu nie są tożsame z listami dzieci przyjętych do oddziału przedszkolnego
2. Za osobę samotnie wychowującą dziecko uważa się pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba, że wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem (art. 20b pkt.2 ustawy z dnia 06.12.2013r.).
3. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 01 lutego 2024 roku.