**Regulamin Stołówki Szkolnej Szkoły Podstawowej nr 1**

**im. Powstańców Śląskich w Mikołowie w roku szkolnym 2023/2024**

**1. Postanowienia ogólne**

1. Stołówka jest miejscem spożywania obiadów przygotowanych w kuchni przez pracowników szkoły dla osób uprawnionych do korzystania z posiłków.
2. Uprawnionymi do korzystania ze stołówki są:
3. uczniowie, którym rodzice opłacają obiady indywidualnie
4. uczniowie, których obiady są finansowane przez MOPS
5. nauczyciele oraz inni pracownicy szkoły wnoszący opłaty indywidualnie.
6. Obiady wydawane są w stołówce dla klas 1-3 w czasie trwania zajęć dydaktyczno – wychowawczych, dla klas 4-8 w czasie przerw śródlekcyjnych po lekcji 4, 5 i 6 według ustalonego harmonogramu.
7. Aktualny tygodniowy jadłospis podawany jest do informacji ogólnej na stronie głównej szkoły   
   w zakładce Stołówka poleca oraz wywieszany jest przy wejściu do szkoły oraz przed stołówką.
8. Dopuszcza się nagłą zmianę jadłospisu z przyczyn niezależnych od kuchni.

2**. Warunki korzystania ze stołówki**

1. Warunkiem korzystania przez ucznia z posiłków jest złożenie **KARTY ZGŁOSZENIA DZIECKA NA OBIADY** – do pobrania w świetlicy lub na stronie szkoły (z wyjątkiem osób korzystających z dofinansowania z MOPSu) i uiszczenie opłaty w wyznaczonym terminie.
2. Zgłoszenie obejmuje cały rok szkolny.
3. Dopuszcza się możliwość zapisu na posiłki w czasie roku szkolnego, od pierwszego dnia miesiąca następującego po zgłoszeniu.
4. Rezygnacja o obiadów przed upływem okresu wskazanego na zgłoszeniu odbywa się na podstawie pisemnego/ mailowego zgłoszenia rezygnacji przez rodzica u kierownika świetlicy.

**3.Wysokość opłat za obiady**

1. Wysokość opłat za wyżywienie ustala corocznie dyrektor wraz z intendentem i kierownikiem świetlicy.
2. Zmianę wysokości opłat za posiłki dyrektor szkoły może wprowadzić w każdym czasie, jeżeli zaistnieje taka konieczność, w porozumieniu z Organem Prowadzącym Szkołę.
3. Zmiana wysokości opłat za posiłki będzie obowiązywać od pierwszego dnia miesiąca następującego po jej ogłoszeniu.
4. Ustalone wysokości opłat za posiłki w stołówce szkolnej w roku szkolnym 2023/2024 wynoszą:
5. Opłata za obiad dla ucznia **5,50 zł** .
6. Opłata za obiad dla pracownika szkoły wynosi **9,78 zł**.
7. Opłata za posiłek dla ucznia ustalana jest w wysokości kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłku.
8. Nauczyciele oraz inni pracownicy szkoły korzystający z posiłków w stołówce szkolnej ponoszą pełną odpłatność uwzględniającą koszty wykorzystanych produktów oraz koszty utrzymania stołówki szkolnej, w tym koszty wynagrodzeń i pochodnych pracowników przygotowujących posiłek.

**4.Wnoszenie opłat za posiłki**

1. Odpłatność za obiady należy regulować z góry w wysokości dokładnej kwoty na dany miesiąc poprzez wpłatę na konto szkoły (decyduje data wpływu) i wg następujących terminów: za miesiąc wrzesień – do 6 września, za pozostałe miesiące – do dnia 25 każdego miesiąca, poprzedzającego miesiąc,   
   w którym dziecko będzie jadło obiad (za październik – do 25 września!)
2. **Konto bankowe szkoły: Szkoła Podstawowa nr 1 ul. Konstytucji 3 maja 20, 43 – 190 Mikołów MBS 13 84360003 0000 0026 7393 0001**
3. Pełna odpłatność za dany miesiąc jest ogłaszana najpóźniej do dnia 10 miesiąca poprzedniego na stronie szkoły w zakładce Stołówka oraz wywieszana jest przy wejściu do szkoły. Podawana jest również dzienniku elektronicznym Librus.
4. W opisie przelewu należy podać IMIĘ I NAZWISKO DZIECKA oraz KLASĘ.
5. Samodzielne pomniejszenie opłaty przez rodzica traktowane będzie jako niedopłata.
6. **Nieterminowe regulowanie należności skutkuje naliczeniem odsetek.** **Odsetki naliczane będą począwszy od pierwszego dnia po terminie płatności do dnia wpłaty włącznie. Postępowanie windykacyjne za żywienie dzieci w publicznych szkołach zostanie wszczęte na podstawie Zarządzenia Dyrektora CUW w Mikołowie nr 10/2018 z dnia 19.02.2018 r.**

**5. Odpisy i zwroty za niewykorzystane posiłki**

1. Rodzice/opiekunowie prawni w przypadku nieobecności ucznia na posiłkach mogą zgłosić ten fakt   
   u kierownika świetlicy nie później niż do godz. 8.30 danego dnia poprzez dziennik elektroniczny Librus lub na e-mail [swietlica.sp1@onet.pl](mailto:swietlica.sp1@onet.pl) . Nieobecność zgłoszona po godz. 8.30 podlega odliczeniu od następnego dnia.
2. Opłaty za posiłki nie nalicza się za dni nieobecności osoby korzystającej z posiłków jeżeli nieobecność ta została zgłoszona w sposób podany w pkt. 1.
3. Nadpłata za niewykorzystane posiłki przechodzi na następny miesiąc.
4. Brak zgłoszenia nieobecności dziecka na obiedzie skutkuje naliczeniem opłaty za posiłek.
5. W przypadku zmiany lub ukończenia szkoły przez dziecko, a w przypadku pracownika szkoły ustania zatrudnienia dopuszcza się możliwość zwrotu opłaty za niewykorzystane posiłki w formie przelewu na podany rachunek bankowy.

**6. Zasady korzystania ze stołówki szkolnej**

1. Uczniowie korzystający z obiadów:

1. przychodzą na posiłek zgodnie z wyznaczonym harmonogramem (w razie potrzeby harmonogram można zmienić indywidualnie dla ucznia lub dla całej klasy)
2. zgłaszają się po obiad zapisując się na liście obecności u dyżurującego wychowawcy
3. samodzielnie odbierają w okienku obiad i po jego zakończeniu odnoszą naczynia (młodszym dzieciom pomagają nauczyciele)
4. nie marnują i nie niszczą jedzenia
5. zachowują się kulturalnie, obiad spożywają w ciszy
6. pozostawiają po sobie porządek
7. niezwłocznie po posiłku ustępują miejsca innym.

2. Za nieprzestrzeganie zasad (p.1) uczniowie mogą być czasowo zawieszeni z korzystania z posiłku.