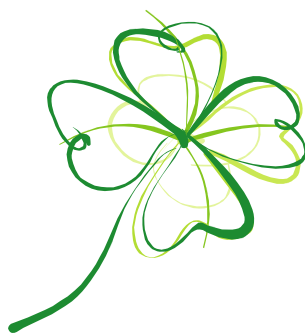


**PLÁN PRÁCE ŠKOLSKÉHO KLUBU DETÍ
V ŠKOLSKOM ROKU 2022/2023**



Vypracovala: Stanislava Rovňaniková

Plán činnosti:

1. Analýza činnosti v ŠKD v školskom roku 2021/2022
2. Hlavné úlohy pre školský rok 2022/2023
3. Realizácia hlavných úloh v jednotlivých oblastiach výchovy
4. Pedagogicko–organizačné zabezpečenie hlavných úloh:
 - a) organizácia a prevádzka ŠKD
 - b) vedenie dokumentácie a plánovanie
 - c) úlohy vychovávateľiek
 - d) kontrola a hodnotenie
 - e) vzdelávanie

Príloha: Ročný plán ŠKD

1. Analýza činnosti v ŠKD v školskom roku 2021/2022

Činnosť prebiehala podľa výchovného programu „Štvorlístok“. Celoročný plán práce ŠKD bol podrobne rozpracovaný do časovo-tematického plánu a dopĺňaný do týždenného rozvrhu výchovnej činnosti. Pravidelne sa striedali všetky tematické oblasti výchovy. Denne bola realizovaná príprava na vyučovanie a odpočinková činnosť vrátane TOV (tematická oblasť výchovy).

Vo výchovných činnostiach boli využívané rôzne formy práce, pričom pozornosť bola venovaná najmä častými vychádzkami do prírody, deťom bola vstevovaná láska k prírode a jej ochrane. Pri príprave na vyučovanie bola využívaná a podporovaná kooperácia medzi deťmi v zmysle pomoci slabším žiakom. Vytvárala sa atmosféra dôvery a porozumenia, utužoval sa detský kolektív. Deti boli vedené k vytváraniu priateľských vzťahov medzi rovesníkmi. Taktiež bolo usmerňované prehľbovanie uvedomelej disciplíny detí vedené boli k dodržiavaniu základných hygienických a pracovných návykov a k šetreniu školského i klubového majetku.

Pri všetkých aktivitách sa dodržiaval Vnútny poriadok ŠKD a pravidlá bezpečného školského klubu pre deti. Nevyskytol sa žiaden vážnejší úraz. Výchovné problémy, menšie konflikty a nedorozumenia boli riešené dohovorom, upozornením rodičov detí. Neboli potrebné iné výchovné opatrenia.

2. Hlavné úlohy pre školský rok 2022/2023

Hlavným poslaním školského klubu je prispievať k utváraniu lepších predpokladov na všestranný a harmonický rozvoj osobnosti dieťaťa, poskytovať množstvo aktivít pre deti, naučiť ich efektívne a tvorivo využívať voľný čas.

Úlohy ŠKD nadväzujú na plán hlavných úloh školy:

- Výchovno-vzdelávaciu činnosť realizovať v súlade s výchovným programom.
- Na začiatku školského roka oboznámiť deti so školským poriadkom ŠKD, s pokynmi BOZP a PO. Chápať potrebu uvedomelej disciplíny a zodpovednosť za jej porušovanie.
- V súlade s Deklaráciou práv dieťaťa a Dohovorom o právach dieťa zabezpečiť aktívnu ochranu detí pred sociálno-patologickými javmi. Venovať pozornosť diskriminácii, šikanovaniu a okamžité riešenie vzniknutých situácií.
- Učiť deti ovládať a kultivovať citové prejavy, ovládať záporné citové prejavy, ako sú strach, závisť, zlomyseľnosť; ovládať afekty a nálady, kultúrne riešiť spory a konfliktové situácie. Taktne a zásadovo presadzovať názory, ktoré dieťa pokladá za správne.
- Viest deti k zdravému životnému štýlu, realizovať aktivity na podporu zdravia, dbať na čistotu prostredia, dodržiavanie osobnej hygieny, ochrany zdravia, predchádzať ochoreniam a úrazom, odstraňovať zlovyky.
- Dodržiavať psycho-hygienické podmienky, uplatňovať pedagogické zásady primeranosti a individuálneho prístupu. Premyslenou organizáciou činnosti dbať na bezpečnosť detí.
- Denne zabezpečiť pobyt detí vonku.
- Viest deti k ochrane prírody, životného prostredia. Rozvíjať environmentálnu výchovu zameranú na uvedomeľú separáciu odpadov, na vytváranie správnych postojov a správania detí k životnému prostrediu, na prevenciu pred znečisťovaním a poškodzovaním životného prostredia
- Venovať pozornosť dopravnej výchove, upevňovať základné vedomosti nevyhnutné pre bezpečný pobyt v cestnej premávke, ale aj potrebné praktické skúsenosti.
- Formovať kladný vzťah detí ku knihe a literatúre, rozvíjať čitateľskú gramotnosť aj jazykovú kultúru.

- Rozvíjať vedomosti, zručnosti a postoje detí v ŠKD, získané vo výchovnovzdelávacej činnosti v škole s rešpektovaním ich záujmov a potrieb.
- Organizovať aktívnu činnosť detí tak, aby sa stala zdrojom bohatých kladných citových zážitkov.
- Uplatňovať aktivizujúce metódy vo všetkých tematických oblastiach výchovy.
- Skvalitniť spoluprácu so ZŠ a zriaďovateľom s cieľom umožniť aj deťom zo SZP pravidelne navštevovať ŠKD a tým podporovať ich adaptáciu na školu a podporovať cieľavedomú a systematickú prípravu na vyučovanie.
- Úzko spolupracovať s rodičmi a triednymi učiteľmi.
- Sledovať aktuálne informácie o výchove a vzdelávaní, vzdelávacích programoch, pedagogických dokumentoch a aktualizovaných dokumentoch na www.minedu.sk, www.mpc-edu.sk, www.statpedu.sk, www.siov.sk, www.vudpap.sk

3. Realizácia hlavných úloh v jednotlivých oblastiach výchovy

ŠKD bude postupovať vo výchovno-vzdelávacom procese v školskom roku 2022/2023 podľa výchovného programu „Štvorlístok“.

Informovať a upovedomovať rodičov detí s poruchami učenia a správania sa, o práci detí počas výchovnej činnosti v ŠKD a zabezpečovať kvalitnú kooperáciu školy a rodiny.

Výchovnú činnosť v ŠKD realizujeme v týchto zložkách:

- oddychová, TOV
- príprava na vyučovanie

Oddychová činnosť slúži k zabezpečeniu potrebného kl'udu po vyučovaní. Môžu to byť činnosti ako: počúvanie CD, čítanie časopisov a kníh, sledovanie rozprávok, rozhovor s priateľom a pod., alebo súvisiacich s voľným pohybom – prechádzky do prírody, obce a pod. Cieľom je aj odstraňovanie psychickej únavy detí z vyučovania a na ich odreagovanie sa, pestovanie sebadisciplíny, otužovanie a upevňovanie zdravia. Jedná sa hlavne o pobyt v prírode, športové, spontánne aj organizované aktivity, rôzne druhy hier, pohybové, tanečné, hudobné aktivity a pod.

Tematická oblasť výchovy sa uskutočňuje v rámci oddychovej činnosti pravidelne, prispieva k uspokojovaniu detských potrieb, k rozvíjaniu ich schopností a zručností. Je najdôležitejšou súčasťou obsahu výchovy detí mimo vyučovania. Pri vytváraní hodnotovej orientácie človeka má nezastupiteľnú úlohu. Slúži na uspokojovanie špecifických potrieb a na rozvíjanie záujmov detí.

Tematické oblasti výchovy:

Vzdelávacia (VOV)

- realizovať písomnú prípravu
- utvrdzovať učivo zábavnou a hravou formou pomocou didaktických hier a správnej motivácie
- využívať didaktickú techniku, IKT, kvízy, súťaže, encyklopédie a náučnú literatúru
- venovať deťom individuálnu starostlivosť, spolupracovať s triednymi učiteľmi a rodičmi
- dodržiavať správny pomer učenia, hry a relaxovania
- viesť žiakov k pravidelnému plneniu školských povinností
- dbať na poriadok v školských laviciach
- učiť deti šetrnému zaobchádzaniu s pomôckami
- navykať na samostatnú prácu, vedieť sa sústrediť, správne sedieť

Spoločensko-vedná (SVOV)

- vstúpiť deťom základy disciplíny, kolektívnosti
- pestovať kladný vzťah k vlasti, materinskému jazyku, k demokratickým a humanistickým tradíciám
- poznávať zvyky a tradície svojho regiónu
- poznávať významné objekty v mieste bydliska, školy
- zaoberať sa asertívnym správaním
- zaoberať sa otázkami demokracie, tolerancie, humanity
- uplatňovať pozitívny vzťah k využívaniu počítačov, internetu

Esteticko-výchovná (EVOV)

- viesť deti ku kultivovanému vyjadrovaniu, spôsobu správania a vystupovania
- utvárať estetické cítenie k prírode, spoločnosti, a k jej materiálnym a kultúrnym hodnotám
- vnímať krásu v umení, literatúre, hudbe i v každodennom živote
- rozvíjať u detí talent a prezentovať ho na verejnosti
- využívať výtvarné techniky k stvárneniu svojich predstáv, pocitov, fantázie, tvorivosti

Pracovno-technická (PTOV)

- zdokonaľovať manuálne zručnosti, pracovať s rôznymi materiálmi
- rozvíjať základné seba obslužné a hygienické návyky
- získavať základné zručnosti pre praktický život
- pracovať v skupine, spolupracovať
- pochopiť význam zodpovednosti za vykonanú prácu

Prírodovedno-environmentálna (PEOV)

- pestovať kladný vzťah k prírode, chrániť prírodu
- pochopiť základné princípy ochrany životného prostredia
- zapojiť sa do triedenia odpadu

Telovýchovná, zdravotná a športová (TVOV)

- pochopiť význam pravidelného pohybu a cvičenia
- naučiť sa pravidlá rôznych pohybových, loptových hier
- rozvíjať pohybové schopnosti a zručnosti

Prierezové oblasti výchovy:

- rozumová,
- mravná,
- ekologická,
- dopravná,
- výchova k rodičovstvu a pod.

Príprava na vyučovanie sa zameriava na nácvik a postupné ovládanie samostatnej práce, systematickej a pravidelnej prípravy, grafickej úpravy písma pri vypracovaní domácich úloh. Organizovaním prípravy na vyučovanie viesť žiakov k pravidelnému, samostatnému a sústavnému plneniu školských povinností, k opakovaniu, precvičovaniu a upevňovaniu poznatkov nadobudnutých v škole formou didaktických hier. Využívaním didaktickej techniky, kvízmi, súťažami, knihami a encyklopédiami rozvíjať poznatky detí.

4. Pedagogicko-organizačné zabezpečenie hlavných úloh

a) Organizácia a prevádzka ŠKD:

Školský klub detí je školským zariadením pre výchovu detí v čase mimo vyučovania. Plní úlohu pedagogickú a sociálnu. Vytvára podmienky pre pozitívne využívanie voľného času, rozvíjanie záujmov, smeruje k zdravému telesnému, duševnému vývinu a k ochrane detí pred negatívnymi vplyvmi vonkajšieho prostredia.

Školský klub detí pri ZŠ Zákopčie č. 957 má dve heterogénne oddelenia (1. – 4. ročník), ktoré školskom roku 2022/2023 navštevuje 48 detí. Prvé oddelenie 1.a 2. ročník (24 detí) vedie vychovávateľka Stanislava Rovňaniková a druhé oddelenie 2. 3. a 4. ročník (24 detí) Mgr.Lucia Cabúková.

Do školského klubu sa deti zapisujú vždy na jeden školský rok na základe písomnej žiadosti rodičov. O prijatí detí do ŠKD rozhoduje riaditeľka školy.

Výchovno-vzdelávacia činnosť ŠKD sa realizuje v budove školy na 1.poschodí, v triedach pre 1. stupeň. ŠKD má k dispozícii tiež odbornú učebňu (počítačová) ,telocvičňu a areál školy.

Stravovanie detí je zabezpečené v školskej jedálni,

ŠKD je v prevádzke okrem dní pracovného pokoja a sviatkov denne od 10:55 – 16:00 hod

Rozsah dennej dochádzky dieťaťa prihláseného na trvalú dochádzku a spôsob jeho odchodu uvedie zákonný zástupca dieťaťa v prihláške do ŠKD. V prihláške uvedie aj prípadné odchýlky v dochádzke a spôsobe odchodu dieťaťa z ŠKD. Zmeny v dochádzke a spôsobe odchodu oznamuje zákonný zástupca písomne do slovníčka. Vychovávateľka uvoľní dieťa z klubu detí len na základe písomného oznámenia zákonného zástupcu dieťaťa.

Režim dňa pre jednotlivé oddelenia a dni je presne stanovený v Školskom poriadku ŠKD a v rozvrhu týždennej činnosti ŠKD.

b) Vedenie dokumentácie:

- a) výchovný program
- b) triedna kniha
- c) osobný spis dieťaťa
- d) rozvrh týždennej činnosti
- e) ročný plán práce ŠKD
- f) školský poriadok ŠKD

c) Úlohy vychovávateľiek:

spolupráca s učiteľmi 1. - 4. roč.

- spolupracovať pri organizovaní spoločných akcií a podujatí
- pri individuálnom prístupe k slabším deťom a k deťom s problémami správania
- spoluúčast' na príprave kultúrnych programov , pri výzdobe priestorov školy a tried

spolupráca s rodičmi

- výchovno-vzdelávaciu činnosť propagovať rodičom prostredníctvom aktivít, výzdobou ŠKD, osobným rozhovorom

zlepšovanie materiálneho vybavenia ŠKD

- zabezpečiť opravu a nákup didaktických pomôcok a hračiek
- hľadať možnosti sponzorovania zariadenia u rodičov

d) Kontrola a hodnotenie:

- priebežne kontrolovať dodržiavanie plánu, aktualizácia a zaznamenávanie zmien
- ďalšie úlohy podľa Plánu práce školy

e) Plán profesijného rastu vychovávateľky:

- zvyšovanie odbornej pripravenosti štúdiom odbornej literatúry a časopisov,
- dopĺňaním metodického materiálu zvyšovať kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu a uplatňovať nové prístupy vo výchovnej práci
- spolupracovať s inými vychovávateľkami, získavať a rozširovať odborné vedomosti a poznatky, uplatňovať ich pri práci s deťmi, vymieňať si výchovno-vzdelávacie skúsenosti
- účať na odborných seminároch a školeniach podľa ponuky.

PRAVIDLÁ BEZPEČNÉHO ŠKOLSKÉHO KLUBU

1. Po príchode do ŠKD odkladám školskú aktovku na určené miesto.
2. Na obed a z obeda odchádzam v sprievode pani vychovávateľky alebo pani učiteľky.
3. Dodržiujem hygienické zásady.
4. Ak sa necítim dobre alebo sa zraním, okamžite to hlásim pani vychovávateľke.
5. Nikdy svojvoľne neopúšťam triedu, v prípade odchodu, oznámim dôvod pani vychovávateľke.
6. K vybaveniu a zariadeniu ŠKD sa správam šetrne.
7. S nožnicami a inými ostrými predmetmi pracujem maximálne opatrne, pod dohľadom dospelaj osoby.
8. Nesmiem manipulovať s elektrickými zariadeniami, so žalúziami a oknami.
9. Pri pobyte mimo budovy sa riadim pokynmi pani vychovávateľky.
10. V priestoroch školy nebehám, správam sa bezpečne.
11. Pri odchode zo ŠKD odložím vypožičané hračky a iné potreby na pôvodné miesto.

ŠKOLSKÝ PORIADOK ŠKOLSKÉHO KLUBU DETÍ

Školský poriadok školského klubu detí (ďalej len ŠKD) je vnútorným školským poriadkom a je súčasťou pedagogickej dokumentácie ŠKD, v zmysle vyhlášky MŠ SR č. 306/2009 z 15. júla 2009, § 2 ods.10 pís. d.

Konkrétne podmienky prevádzky a vnútorného režimu:

RIADENIE A ORGANIZÁCIA ŠKOLSKÉHO KLUBU DETÍ

- a) Školský klub detí je zriadený ako súčasť základnej školy, ŠKD riadi riaditeľka školy.
- b) Riaditeľka školy určuje počet oddelení podľa počtu prihlásených žiakov na pravidelnú dochádzku.
- c) Výchovno-vzdelávaciu činnosť v ŠKD organizujú vychovávateľky ŠKD.
- d) Žiaci sa do ŠKD zaraďujú vždy na 1 školský rok, na základe písomnej žiadosti podanej zákonnými zástupcami žiaka. O zaradení do ŠKD rozhoduje riaditeľka školy.
- e) Príspevok 9 € na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť ŠKD v zmysle § 114 ods. 7 zákona NR SR č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je potrebné platiť i- bankingom na účet SK 22 5600 0000 0077 2287 1002 v termíne do 30.9. 2022 sumu 36 € /za mesiace september až december / a do 28.2.2023 sumu 54 € /za mesiace január až jún/ V prípade úplného odhlásenia dieťaťa z ŠKD v priebehu školského roka tak treba urobiť minimálne 3 dni pred ukončením mesiaca, v ktorom dieťa ešte ŠKD navštevuje, na tlačive , ktoré si vyžiada od vychovávateľky alebo stiahne z internetovej stránky ŠKD..
- f) Jedna hodina výchovnej práce trvá 60 minút.
- g) ŠKD pracuje podľa vypracovaného školského výchovného programu, ktorý schvaľuje a vydáva riaditeľka školy.

ORGANIZÁCIA ČINNOSTI, REŽIM DŇA

Režim dňa ŠKD

1. ŠKD je v prevádzke spravidla celý školský rok, okrem dní pracovného pokoja a štátnych sviatkov, denne 10,50hod. – 16,00 hod.
2. Počas školských prázdnin prevádzka ŠKD je v prípade ak sa na činnosť prihlási najmenej 12 detí.
3. ŠKD sa riadi režimom dňa, ktorý je súčasťou vnútorného poriadku ŠKD :

10,50 hod. – 12,00 hod. – - **schádzanie detí, relaxačné, oddychové hry a činnosti** / omaľovanky, spoločenské hry, stavebnice/
 12,00 hod. – 13,00 hod. – *obed*
 13,00 hod. – 14,00 hod. – **rekreačná činnosť** (pobyt a hry v telocvični, na ihrisku, v lese...)
 14,00 hod. - 14,45 hod. – **záujmová činnosť/** podľa týždenného harmonogramu- výtvarná, pracovná, literárna, environmentálna, dramatická, zdravotná.../
 14,45hod. – 15,00 hod.- **olovrant**
 15,00h-15,45h- **príprava na vyučovanie**(písanie Dú, čítanie, didaktické hry)
 15,45h- 16,00h- **upratovanie, odchod detí**

Vychovávateľky majú právomoc meniť jednotlivé zložky denného režimu podľa individuálnych potrieb detí.

Rozvrh týždennej činnosti ŠKD 1. oddelenie

Pondelok	„Šikovník Pondelok“	esteticko-výchovná oblasť výchovy
Utorok	„Enviráčik Utorok“	prírodovedno-environmentálna oblasť výchovy
Streda	„Majstrík Streda“	pracovno-technická oblasť výchovy
Štvrtok	„Športovec Štvrtok“	telovýchovná, zdravotná a športová oblasť výchovy
Piatok	„Zvedavec Piatok“	spoločensko-vedná /vzdelávacia oblasť výchovy

Rozvrh týždennej činnosti ŠKD 2. oddelenie

Pondelok	„Zvedavec Pondelok“	spoločensko-vedná /vzdelávacia oblasť výchovy
Utorok	„Šikovník Utorok“	esteticko-výchovná oblasť výchovy
Streda	„Športovec Streda“	telovýchovná, zdravotná a športová oblasť výchovy
Štvrtok	„Majstrík Štvrtok“	pracovno-technická oblasť výchovy
Piatok	„Enviráčik Piatok“	prírodovedno-environmentálna oblasť výchovy

DOCHÁDZKA DETÍ

- Rozsah dennej dochádzky dieťaťa prijatého na trvalú dochádzku do klubu, spôsob a čas jeho odchodu, prípadne záujmovú činnosť mimo ŠKD uvedie zákonný zástupca na zápisnom lístku, na základe ktorého sa uvedie v osobnom spise dieťaťa.
- Dieťa možno v priebehu školského roka prihlásiť (ak to dovoľuje kapacita ŠKD) a odhlásiť zo ŠKD písomnou žiadosťou.
- Zákonný zástupca dieťaťa písomne informuje vychovávateľku, ktorým osobám možno dieťa vydať /zmenu zákonného zástupcu je potrebné dokladovať súdnym rozhodnutím, v súlade so zákonom/.
- Bez písomného súhlasu zákonného zástupcu vychovávateľka nevydá dieťa cudzej osobe.
- Všetky zmeny o čase a spôsobe odchodu dieťaťa z ŠKD oznámi zákonný zástupca písomne vychovávateľke, ktorá následne zmenu poznačí do osobného spisu dieťaťa. Dieťa, ktoré má na zápisnom lístku a v osobnom spise uvedený odchod domov s rodinným príslušníkom, môže byť z ŠKD uvoľnené samé len na základe

písomnej žiadosti. Dieťa preberá zo školského klubu zákonný zástupca alebo osoba poverená zákonným zástupcom, pokiaľ nie je v osobnom spise dieťaťa uvedený iný spôsob odchodu dieťaťa z ŠKD.

- Ak odíde dieťa z ŠKD bez sprievodu rodiča, právnu zodpovednosť berie na seba rodič.
- Opustiť ŠKD bez dovoľenia vychovávateľky je neprípustné.
- Odísť skôr môže dieťa, ak má písomný súhlas od rodiča v slovníčku, kde je uvedené dátum, čas odchodu a podpis rodiča.
- Aby sa nenarušovala výchovno-vzdelávacia činnosť, dieťa môže byť, ak to nie je na zápisnom lístku uvedené, zo ŠKD uvoľnené len na základe písomného oznámenia rodičov po obede, inak až o 15.00 hod.

VÝCHOVNO-VZDELÁVACIA ČINNOSŤ

- Výchovno-vzdelávacia činnosť ŠKD je zameraná na činnosti oddychového charakteru a na prípravu na vyučovanie. Na záujmovú činnosť ŠKD sa využívajú aj priestory PC učebne, školský dvor, športové a detské ihriská v obci. Výchovno-vzdelávacia činnosť ŠKD vykonávajú vychovávateľky.
- V oddychovej oblasti - vychádzkami, športom a cvičením umožniť deťom čo najviac voľného času stráviť pohybom a pobytom na čerstvom vzduchu a takto sa starať o dobrý telesný a psychický rozvoj detí. Deti sú sústavne vedené k dodržiavaniu bezpečnostných pokynov.
- V čase určenom na prípravu na vyučovanie si deti podľa pokynov starostlivo vypracujú úlohy, opakujú učivo, čítajú, pričom sú vedené k samostatnosti, autonómnosti a zodpovednosti za kvalitné plnenie povinností. Vychovávateľky dbajú na dodržiavanie bezpečnostných a hygienických návykov, organizáciu pracovnej činnosti a usporiadania pracovného miesta, správne sedenie pri písaní.
- Súčasťou výchovno-vzdelávacej činnosti je aj stravovanie žiakov. Deti prichádzajú do jedálne čisté, slušne sa správajú a správne stolujú. Po skončení obeda celé oddelenie odchádza z jedálne spoločne.

PRÁVA A POVINNOSTI DIEŤAŤA

Práva dieťaťa v školskom klube detí:

- 1) Deti navštevujúce ŠKD majú všetky práva dieťaťa, ktoré sú stanovené v „Právach dieťaťa“.
- 2) Majú právo na slobodu myslenia a prejavu, na účasť na akciách organizovaných ŠKD.
- 3) Majú právo vyjadrovať sa k činnostiam v ŠKD, pričom ich vyjadreniu musí byť venovaná pozornosť.
- 4) Majú právo na individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v rozsahu ustanovenom týmto zákonom.
- 5) Majú právo na zabezpečenie prístupu k informáciám, ktoré podporujú ich morálny a sociálny rozvoj.
- 6) Majú právo na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia v zdravom životnom prostredí.
- 7) Majú právo na ochranu pred fyzickým a psychickým násilím.
- 8) Majú právo využívať zariadenie ŠKD počas ich pobytu v ŠKD.
- 9) Majú právo na úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti.
- 10) Majú právo na poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou.

Povinnosti dieťaťa v školskom klube:

- 1) Oboznámiť sa a dodržiavať školský poriadok ŠKD.
- 2) Neobmedzovať svojím konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania.
- 3) Deti sú povinné riadiť sa pokynmi vychovávateľky, dodržiavať hygienické zásady,
- 4) Správať sa slušne a zdvorilo k ostatným deťom, tiež ku všetkým zamestnancom školy.
- 5) Dodržiavať školský poriadok školy a ďalšie vnútorné predpisy školy alebo školského zariadenia.
- 6) Chrániť pred poškodením majetok školy alebo školského zariadenia a majetok, ktorý škola alebo školský klub detí využíva na výchovu a vzdelávanie.
- 7) Chrániť pred poškodením učebnice, učebné texty a učebné pomôcky, ktoré im boli bezplatne zapožičané.
- 8) Konat' tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní.
- 9) Rešpektovať pokyny zamestnancov školy alebo školského zariadenia, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi.
- 10) Nerešpektovanie pokynov vychovávateľky zo strany dieťaťa, agresívne správanie sa voči spolužiakom, alebo konanie, ktorým môže ohrozovať vlastnú bezpečnosť, bezpečnosť spolužiakov, alebo pedagóga, môžu mať za následok vylúčenie dieťaťa zo ŠKD, najmä ak by tým mala byť zaistená jeho bezpečnosť alebo bezpečnosť spolužiakov.

PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCU DIEŤAŤA

Práva zákonného zástupcu:

- Žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole alebo v školskom zariadení poskytovali deťom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa tohto zákona.
- Oboznámiť sa so školským poriadkom ŠKD a školským poriadkom. Byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa.
- Na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa.
- Zákonný zástupca má právo a povinnosť informovať riaditeľstvo školy o prípadoch, kedy došlo k porušeniu práv dieťaťa alebo školského, či pracovného poriadku zo strany vychovávateľky alebo ohrozeniu zdravia, hygieny, bezpečnosti telesného a duševného zdravia alebo morálneho vývinu dieťaťa.

Povinnosti zákonného zástupcu:

- Poskytnúť vychovávateľke pred nástupom dieťaťa do ŠKD jeho osobné údaje a informácie o zákonných zástupcoch (rodičoch) dieťaťa.
- Písomne vyznačiť, či dieťa bude odchádzať zo školy samostatne, alebo v sprievode inej oprávnenej osoby. V prípade zmeny dohodnutého termínu odchodu zo školy predložiť doklad o zmene podpísaný rodičom. Rovnako písomne oznámiť každý mimoriadny odchod dieťaťa. Rodič je povinný upozorniť na okruh osôb, ktoré nesmú vyzdvihnúť dieťa zo ŠKD.
- Vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v ŠKD.
- Dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom a vnútorným poriadkom ŠKD.
- Informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania.
- Zákonný zástupca dieťaťa zodpovedá za škody, ktoré jeho dieťa spôsobilo zjavným porušením alebo ignorovaním školského poriadku, hrubým porušením disciplíny, alebo nerešpektovaním usmernení vydaných vychovávateľkou ŠKD.
- Ak sa dieťa nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole, alebo v školskom klube detí, jeho zákonný zástupca je povinný oznámiť škole alebo školskému klubu detí bez zbytočného odkladu príčinu jeho neprítomnosti.

PODMIENKY NA ZAISTENIE BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVIA DETÍ

- 1) Za bezpečnosť detí počas celého ich pobytu v ŠKD zodpovedá vychovávateľka.
- 2) Prechod detí do ŠKD v rámci školy zabezpečujú vychovávateľky, prípadne zastupujúca pani učiteľka. Pri oddelení s deťmi z viacerých tried zabezpečuje prechod detí po dohode s vychovávateľkou pani učiteľka, ktorý má poslednú vyučovaciu hodinu.
- 3) Počas konania činnosti v záujmových útvaroch školy, vyučujúci preberajú deti od vychovávateľky do svojej zodpovednosti a po skončení podľa dohody s rodičmi dieťa uvoľňujú domov, alebo odovzdávajú vychovávateľke.
- 4) Pri vychádzkach, výletoch a iných podujatiach mimo areálu ŠKD zodpovedá za deti vychovávateľka až do ich rozchodu pred objektom ŠKD. Pri činnostiach organizovaných mimo objektu školy môže mať vychovávateľka najviac 25 detí. Ak si to vyžaduje náročnosť prostredia alebo výkon činnosti, určí riaditeľka školy, vyšší počet pedagogických pracovníkov alebo nižší počet detí. Z miesta konania mimoškolskej akcie môže byť dieťa uvoľnené len na základe písomného súhlasu rodičov.
- 5) Pri hrách a iných činnostiach je vychovávateľka povinná poučiť deti o bezpečnosti.
- 6) V prípade úrazu poskytne vychovávateľka prvú pomoc, oznámi ho vedeniu školy, zapíše ho do knihy úrazov, napíše záznam o úraze.
- 7) Nosenie drahých a nebezpečných predmetov do ŠKD je zakázané.
- 8) Používanie mobilných telefónov je v ŠKD povolené len v odôvodnených prípadoch a so súhlasom vychovávateľky.
Pokyny k používaniu mobilných telefónov:
 - a. mobilný telefón musí mať dieťa počas celého pobytu v ŠKD vypnutý,
 - b. pokiaľ dieťa bez povolenia použije telefón, bude mu odobratý a odovzdaný riaditeľke školy
- 9) Dieťa má mať prezuvky (oblečenie, bundu, čiapku a pod.) podpísané pre prípad odcudzenia.
- 10) Vychovávateľka klubu detí priebežne monitoruje zmeny v správaní dieťaťa a v prípade oprávneného podozrenia zo zanedbávania, fyzického alebo psychického týrania, šikanovania alebo v prípade účasti dieťaťa na šikanovaní informuje vedenie školy.
- 11) V záujme zachovania bezpečnosti a zdravia všetkých detí v ŠKD musí byť správanie každého dieťaťa počas celého pobytu v ŠKD plne v súlade so Školským poriadkom. Každé dieťa je povinné rešpektovať a riadiť sa pokynmi vychovávateľky. V prípade opakovaného porušovania a nerešpektovania ŠP v ŠKD môže byť dieťa z ŠKD vylúčené.

Záverčné ustanovenie

1. Dodržiavanie vnútorného poriadku ŠKD je záväzná pre všetky deti zapísané do ŠKD.
2. Podľa tohto poriadku ŠKD sa postupuje s účinnosťou od 5. septembra 2022.

Tematický ročný plán ŠKD na šk. rok 2022/2023

Tematický ročný plán ŠKD je vypracovaný na školský rok. V pláne sa striedajú výchovno-vzdelávacie činnosti/aktivity na celý školský rok. Výchovno-vzdelávacia činnosť sa realizuje tak, aby sa v priebehu dňa striedal odpočinok a relax so vzdelávaním (príprava na vyučovanie), či záujmovými výchovno-vzdelávacími aktivitami.

Činnosti sa projektujú tak, aby uspokojovali záujmy a rozvíjali schopnosti všetkých detí.

September : víťanie prvákov do ŠKD

- Oboznámenie sa s režimom školy, školským poriadkom a poriadkom ŠKD, krúžkovou činnosťou, základné orientácie v škole a v blízkom okolí
- Pravidlá a zásady spolužitia v ŠKD
- Kvízy a súťaže
- Poriadok v aktovke
- Leto končí- výtvarné stvárnenie zmien v prírode
- Športové hry
- Zapojenie sa do projektov SAŽP

Cieľ mesiaca: Orientácia v novom prostredí, nové priateľstvá. V živote platia určité pravidlá.

Október : jeseň

- Jesenná tematika, vychádzky do prírody, pozorovanie prírody
- Kreatívne výtvarné techniky – téma jeseň
- Práca s prírodným materiálom
- Tvorivá dielňa- pozdrav , darčeky pre dôchodcov, úcta k starším
- Dodržiavanie základných návykov správneho stolovania
- Projekt **Najzaujímavejšie podujatie školskej knižnice - Radosť ukrytá v podpore čítania a vzdelávania školskou knižnicou**

• **Cieľ mesiaca:** Zdravý životný štýl. Význam vitamínov pre zdravie človeka. Úcta k starším, medziľudské vzťahy. Využívať jesenné počasie na hry v prírode.

November : rozprávka

- Pamiatka zosnulých- viesť žiakov k úctivému správaniu sa na cintorínoch
- Ilustrácia rozprávky na papier a na počítači

- Tvorivá dielňa – strašidielka , čarodejnice ,ježko – dyne, gaštany...
- Vychádzky do prírody
- Človek a obyvatelia lesa v zime
- Výroba krmidiel pre vtáky- spolupráca s lesníkom
- Výzdoba ŠKD- adventné obdobie
- Čítanie rozprávkových kníh v školskej knižnici
- Súťaž v Piškvorkách

Cieľ mesiaca: Sviatky u nás a vo svete. Využívanie prírodných materiálov.

December : Vianočné dielne

- Príchod Mikuláša a Vianoc- sviatky radosti a pokoja, význam sviatkov, zvyky, koledy, čítanie vianočných príbehov .
- Tvorivá dielňa – pečenie a výzdoba vianočných medovníkov, výzdoba, vianočné ozdoby, pozdravy, darčeky
- Vianočné školské trhy
- Koledy a vianočné piesne
- DVD rozprávky
- Prechádzka zimnou krajinou
- List Ježiškovi

Cieľ mesiaca: Tradície, medziľudské vzťahy, čaro obdarovania

Január : zima

- Starostlivosť o vtáčiky- prikrmovanie
- Pravidlá hygieny
- Zimné športy – klubové „olympijské hry“
- Návšteva žiackej knižnice
- Bylinkové čaje – ochutnávka
- Kvízy
- Starostlivosť o izbové kvety
- Súťaž v Dáme

Cieľ mesiaca: Otužujme sa v chladnom počasí, správne sa obliekajme, starostlivosť o vtáčiky a zvieratká v zimnom období.

Február : karneval

Zimné športy

- Výroba masiek na karneval
- Tvorivá dielňa – vločky, rodinka snehuliakov- kašírovanie
- Súťaž v Pexese

Cieľ mesiaca: Tradície, urobme radosť iným. Rozvoj tvorivosti a fantázie.

Marec : Jar, mesiac knihy

Vychádzka do jarnej prírody

- Mesiac knihy- pestovať vzťah a lásku žiakov ku knihám, výstava detských knižiek
- Detský karneval- súťaže, prehliadka masiek, ocenenie, diskotéka
- Týždeň hlasného čítania.
- Tvorivá dielňa – zhotovenie vlastnej knižky,
- Zhotovenie darčiekov ku dňu učiteľov
- Loptové popoludnie v telocvični
- Zhotovenie darčiekov na zápis pre prvákov
- Príprava na súťaž Lesy deťom
- Veľká noc- tradície, zvyky, veľkonočné kraslice
- Tvorivá dielňa –veľkonočný pozdrav, maľovanie kraslíc, kuriatka
- Zapojenie sa do kampane **Les ukrytý v knihe**

Cieľ mesiaca: Upevniť vzťah k literatúre, rozvíjať estetické cítenie, tradície Veľkej noci

Apríl : Deň Zeme

- Príroda sa prebúdzá- vychádzky
- Výzdoba ŠKD

- Veľká noc- tradície, zvyky, veľkonočné kraslice...
- Tvorivá dielňa –veľkonočný pozdrav, maľovanie kraslíc, kuriatka
- Súťaže a kvízy s environmentálnou tematikou
- Zásady správneho stolovania : upevnenie stolovacích návykov
- Bezpečnosť v doprave
- Návšteva žiackej knižnice

Cieľ mesiaca: Vzťah k životnému prostrediu, bezpečnosť na ceste.

Máj : Deň matiek

- Deň matiek – úcta a láska k rodičom, k matkám
- Tvorivá dielňa – výroba darčiekov pre mamičky ,lúčne kvety , motýle
- Zákopčie, moja rodná obec – poznať adresu svojho bydliska, poznať kultúrne pamiatky, kostol...- vychádzka do obce
- Návšteva žiackej knižnice
- Športové hry a súťaže na školskom ihrisku
- Vychádzka do okolia školy

Cieľ mesiaca: Vzťah k svojej rodine, k svojmu mestu. Boj proti návykovým látkam.

Jún : Leto , MDD

- Deň detí – mať sviatok je príjemné, kreslenie na chodník, zábavné súťaže
- Športové súťaže na školskom ihrisku
- Tvorivá dielňa – letná lúka, skladačky ,voľná technika , puzzle
- Poďme spolu do prírody – ochrana prírody, environmentálne cítenie k prírode
- Úprava triedy
- Hodnotenie celoročnej činnosti ŠKD

Cieľ mesiaca: Vytvárať a upevňovať pohybovú zdatnosť. Medziľudské vzťahy. Súťaživosť. Samostatnosť, vedieť sa o seba postarať aj bez rodičov. Vyhnúť sa úrazom cez prázdniny

Počas celého školského roka budeme prevádzať aktivity projektov **Zatoč s odpadom, Recyklohry, Najzaujímavejšie podujatie školskej knižnice, Les ukrytý v knihe**

Budeme sa zapájať do tradičných i jednorazových súťaží a aktivít organizovaných školou, obcou ,SPgK, CVČ,SZOPK,SAZP, Kysuckou galériou,

Všetky činnosti budú prebiehať podľa aktuálnych hygienických opatrení z dôvodu COVID 19.