

**Uchwała**  
**Rady Rodziców XLII Liceum Ogólnokształcącego im. M. Konopnickiej**  
**w Warszawie**  
**z dnia 6 grudnia 2021 r.**  
**w sprawie regulaminu budżetu uczniowskiego.**

Na podstawie 84 ust. 6 ustawy z 14 grudnia 2016 roku Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.<sup>1</sup>) oraz § 3 ust. 2 pkt 5 regulaminu Rady Rodziców z dnia 17 maja 2020 roku z późn. zm.

1. Rada Rodziców Szkoły Podstawowej w Józefosławiu uchwała Regulamin Budżetu Uczniowskiego, stanowiący załącznik do uchwały.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Przewodnicząca Rady Rodziców  
Piotr Raczkowski



---

<sup>1</sup> Dz. U. z 2019 r. poz. 1680, 2197 oraz 2245.

**Regulamin i zasady Budżetu Uczniowskiego  
w XLII Liceum Ogólnokształcącym im. M. Konopnickiej  
w Warszawie.**

I.

1. Budżet uczniowski jest to wydzielona z funduszu Rady Rodziców, ilość środków finansowych przeznaczona na inicjatywy i projekty bezpośrednio zgłaszane przez uczniów.
2. Głównym celem Budżetu Uczniowskiego jest zaangażowanie uczniów do aktywnego współtworzenia życia szkoły oraz podejmowania inicjatyw na rzecz społeczności szkolnej, w tym:
  - 1) rozwijanie samorządności i kompetencji obywatelskich w szkole,
  - 2) rozwijanie postawy odpowiedzialności za siebie i społeczność szkolną,
  - 3) atrakcyjny sposób na zwiększenie zaangażowania społecznego młodzieży,
  - 4) rozwijanie kreatywności, pomysłowości i sprawności organizacyjnej,
  - 5) kreowanie naturalnych liderów,
  - 6) wspieranie edukacji ekonomicznej.
3. Wielkość środków dla realizacji budżetu uczniowskiego ustala się na poziomie 20 % sumy wpłat deklarowanych na rzecz RR w danym roku szkolnym i przyjętej w preliminarzu.

II.

1. Projekty zgłaszane do Budżetu Uczniowskiego to każda inicjatywa uczniowska, która przyczynia się do rozwoju naszej szkoły, a w szczególności:
  - 1) organizacja wydarzenia o charakterze kulturalnym, edukacyjnym, sportowym lub charytatywnym,
  - 2) poprawienia jakości życia, funkcjonowania i nauki w szkole.

2. W ramach projektu nie mogą być sfinansowane:
  - 1) wynagrodzenie dla grupy projektowej,
  - 2) koszty adaptacji czy remontu pomieszczeń szkolnych.
3. Projekt musi być możliwy do zrealizowania i zakończony do 31 maja każdego roku.
4. Projekt musi być zgodny z zasadami działania szkoły, jej misją, prawem oświatowym oraz statutem szkoły. Projekt powinno poprzeć przynajmniej 15 uczniów. Ponadto, jeśli do realizacji projektu wymagana byłaby zgoda dyrekcji szkoły, projektodawcy dołączają taką zgodę.
5. Wielkość pojedynczego projektu nie może przekraczać 1/3 sumy, o której mowa w podpunkcie 3 punkt I.
6. Proponowany projekt powinien być skierowany do większej liczby odbiorców.

### III.

1. Projekt zgłaszają i realizują uczniowie XLII LO im. M. Konopnickiej w Warszawie.
2. Projekty mogą być zgłaszane przez pojedynczych lub grupowych pomysłodawców.

### IV.

1. Uczniowie zgłaszają projekty w sposób i w terminie określonym w zarządzeniu organizacyjnym, wydanym przez Przewodniczącego Rady Rodziców, udostępnionym na stronach szkoły w zakładce „rada rodziców budżet uczniowski”. W zarządzeniu podaje się kwotę środków, o której mowa w pkt. I 3.
2. Projekt należy przedłożyć wraz z informacjami wskazującymi cel projektu, przybliżoną liczbę odbiorców, harmonogram działań, oczekiwane rezultaty, szacowany kosztorys (poparty rozeznaniem cenowym).
3. Projekt składa się pisemnie w kopercie w sekretariacie szkoły lub elektronicznie na adres mailowy Rady Rodziców.
4. W terminie 3 dni od zakończenia procesu składania formularzy komisja dokona sprawdzenia projektów pod względem formalnym i na internetowych stronach szkoły opublikuje listę przyjętych projektów.

5. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt II ust. 4 komisja zwraca się do dyrekcji o opinię.

## V.

1. Komisję powołuje co roku Rada Rodziców. W skład Komisji z urzędu wchodzi dyrektor szkoły oraz przewodnicząc Rady Rodziców. Komisja wybiera swojego przewodniczącego i ustala zasady swojej pracy. Od decyzji komisji nie ma odwołania.
2. W pracach, o których mowa w pkt IV 6 mogą wziąć w roli konsultanta przedstawiciele Samorządu Uczniowskiego oraz Rady Pedagogicznej.
3. Komisja po ustaleniu listy przyjętych projektów publikuje na internetowych stronach szkoły i ustala z Samorządem Uczniowskim termin, zasady i sposób głosowania oraz określa zasady promowania projektów.
4. Prawo do głosowania mają uczniowie naszej szkoły. Każdy uczeń może oddać tylko jeden głos na dowolny projekt.
5. Głosowanie jest ważne bez względu na ilość uczniów biorących udział w głosowaniu.
6. Samorząd Uczniowski organizuje i nadzoruje głosowanie. Po zliczeniu głosów sporządza protokół wyborczy, który przedkłada komisji.
7. Na podstawie protokołu Komisja sporządza listę wyników głosowania. Na kolejnych pozycjach listy umieszczane są projekty, które zdobyły od największej do najmniejszej liczby głosów ważnych.
8. Realizacji podlegają projekty umieszczone na najwyższych miejscach listy wyników, do momentu wyczerpania kwoty określonej w podpunkcie I.3.
9. Po decyzji o otrzymaniu finansowania konkretnego projektu, pomysłodawca przystępuje do jego realizacji.
10. Projekt powinien zostać zrealizowany w terminie wskazanym w pkt II.3.
11. W przypadku niezrealizowania zwycięskiego projektu/zwycięskich projektów lub niewykorzystania wszystkich środków przeznaczonych na jego realizację, środki przeznaczone na BU wracają na konto RR.
12. Rada Rodziców zastrzega sobie prawo do możliwości sfinansowania jednego z projektów uczniowskich, jeśli uzna go za szczególnie inspirujący, nawet wówczas,

gdy nie zostanie on wybrany do realizacji w procesie głosowania. Finansowanie odbywa się z dodatkowych środków z Funduszu Rady.

## VI.

1. Udział w projekcie jest dobrowolny i przystąpienie do niego jest równoznaczne z przyjęciem w pełni postanowień niniejszego regulaminu.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie decyzje podejmuje Komisja Projektu.