**Załącznik 1**

…………………………………………… Szestno dn., ………………...…

 *Imię i Nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata*

……………………………………………

 *Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji*

……………………………………………

 **Dyrektor**

 **Szkoły Podstawowej**

 **w Szestnie**

**Karta zgłoszenia dziecka**

**do oddziału przedszkolnego (grupa młodsza 3-4 latki) w Szkole Podstawowej w Szestnie**

1. **Dane osobowe kandydata i rodziców[[1]](#footnote-1)**

*(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Imię/Imiona i Nazwisko kandydata |  |
| 2. | Data i miejsce urodzenia kandydata |  |
| 3. | PESEL kandydata*w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu**lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość* |  |
| 4. | Imię/Imiona i Nazwiska rodziców kandydata | Matki |  |
| Ojca |  |
| 5. | Adres miejsca zamieszkaniarodziców i kandydata [[2]](#footnote-2) | Kod pocztowy |  |
| Miejscowość |  |
| Ulica |  |
| Numer domu /numer mieszkania |  |
| 6. | Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają | Matki | Telefon do kontaktu |  |
| Adres poczty elektronicznej |  |
| Ojca | Telefon do kontaktu |  |
| Adres poczty elektronicznej |  |

**II. Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez dyrektora**

 Jeżeli chcesz by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie trzeciej tego kryterium, napisz TAK i dołącz do wniosku oświadczenie potwierdzające spełnianie tego kryterium

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.**1 | **Kryterium**2 | **Zgłoszenie kryterium do oceny**  **Tak\*)**3 |
| **1.** | W szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo dziecka . |  |
| **2** | Rodzice/opiekunowie prawni są absolwentami tej szkoły  |  |
| **3.** | W obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka (babcia, dziadek) wspierający rodziców (opiekunów prawnych) w zapewnieniu mu należytej opieki. |  |
| **4.** | Matka kandydata jest bezrobotna / pracuje zawodowo / kształci się w systemie dziennym /prowadzi działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne i jest ubezpieczona w KRUS miejsce pracy |  |
| **4.** | Ojciec kandydata jest bezrobotny / pracuje zawodowo / kształci się w systemie dziennym prowadzi działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne i jest ubezpieczony w KRUS / miejsce pracy |  |
| **5.** | Dzieci pracowników szkoły. |  |

1. Zgodnie z Art. 6 ustawy o systemie oświaty, spełnianie przez kandydata kryteriów określonych przez dyrektora w uzgodnieniu z organem prowadzącym jest potwierdzane oświadczeniami.
2. Do wniosku dołączam oświadczenia o spełnianiu kryteriów wymienionych w punkcie ……………….

**Pouczenie**

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, **prowadzonym na podstawie ustawy** z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkole oraz innych formy wychowania przedszkolnego, wskazanych w II części wniosku.

**Oświadczenia wnioskodawcy**

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.[[3]](#footnote-3)

**ZGODA RODZICA/PRAWNEGO OPIEKUNA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

**W TYM WYKORZYSTANIE WIZERUNKU DZIECKA I JEGO RODZICÓW**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L 119/1),

oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka ……………………………………………………………… i rodziców przez Szkołę Podstawową w Szestnie w związku z realizacją celów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz prowadzenia dokumentacji szkolnej, w tym również wizerunku (zdjęcia, imię i nazwisko, klasę, miejsce zamieszkania, nr telefonu).

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że wizerunek mojego dziecka będzie wykorzystywany tylko i wyłącznie w celu promocji i podejmowania działań edukacyjnych szkoły/oddziałów przedszkolnych, prowadzenia konkursów, promocji osiągnięć i utrwalania pozytywnego wizerunku szkoły/oddziałów przedszkolnych, w szczególności poprzez zamieszczanie informacji w wersji papierowej i na szkolnej stronie internetowej oraz realizacji innych działań oświatowych, kulturalnych, sportowych czy edukacyjnych.

Oświadczenie moje ważne jest na cały cykl kształcenia oraz 50 lat od dnia zakończenia edukacji mojego dziecka w Szkole Podstawowej w Szestnie.

Szestno dn., …………………………………………. ………………………………………………………..

 podpis rodzica/prawnego opiekuna

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**o przetwarzaniu danych osobowych przez Szkołę Podstawową w Szestnie**

1. Podstawa prawna: Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z dnia 27 kwietnia 2016r.. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L 119/1).
2. Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa w Szestnie, Szestno 18, 11-700 Mrągowo, tel./fax 48 89 741 25 86,

e- mail: t.jachimowicz@zosmragowo.pl ,zszestno@poczta.fmreprezentowana przez Dyrektora Szkoły.

1. Z Administratorem można kontaktować się pisemnie za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Szestno 18, 11-700 Mrągowo, 11-700 Mrągowo lub e-mail: t.jachimowicz@zosmragowo.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Arkadiusza Szymków, z którym będzie można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Szestno 18, 11-700 Mrągowo, pod numeremtelefonu*(89)741- 25-86*,lub

e-mail: iod@zosmragowo.pl

1. Dane osobowe (rodziców/opiekunów  prawnych/uczniów) będą przetwarzane przez Szkołę Podstawową w Szestnie:
2. w celu realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a), lit. c) i lit. e) ogólnego rozporządzenia danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. , tylko wtedy gdy:
* osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;
* przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze;

……………………………………………………………

data i podpis rodzica/prawnego opiekuna

1. Zgodnie z Art. 20 t ust. 1 ustawy o systemie oświaty, wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-5 tabeli, natomiast dane w punkcie 6 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To oznacza, że dane w punkcie 1-5 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 6, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowani się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zgodnie z Art.20 c ust. 1 ustawy o systemie oświaty, do publicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy. Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu. [↑](#footnote-ref-2)
3. Zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3. [↑](#footnote-ref-3)