ZMLUVA

o prevode správy majetku Žilinského samosprávneho kraja

uzatvorená v súlade s § 8 ods.1) 1.1. písmeno a) Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom Žilinského samosprávneho kraja ( ďalej len zmluva )

Čl.I

Zmluvné strany

**Správca odovzdávajúci:**

Názov: **Spojená škola**

Sídlo: Československej armády 24, 036 01 Martin

Štatutárny zástupca: Mgr. Jozef Zanovit, riaditeľ

IČO: 170 50 499

DIČ: 2020598481

( ďalej len odovzdávajúci )

**Správca preberajúci:**

Názov: **Gymnázium V. P. Tótha**

Sídlo: Malá hora 3, 036 01 Martin

Štatutárny zástupca: Mgr. Darina Súderová, riaditeľka

IČO: 001606695

DIČ: 2020597458

( ďalej len preberajúci )

Čl. II

Predmet prevodu správy

1. Predmetom zmluvy je prevod správy hnuteľného majetku, ktorý je v správe odovzdávajúceho,

do správy preberajúceho.



1. Správa hnuteľného majetku uvedeného v odseku 1 tohto článku sa prevádza zo správy odovzdávajúceho správcu do správy preberajúceho správcu, ktorým je: Gymnázium V.P. Tótha,

Malá hora 3, 036 01 Martin. Preberajúci správca správu majetku prijíma.

Čl. III

Dátum prevodu správy a hodnota prevádzaného majetku

1. Správa majetku uvedeného v Čl. II tejto zmluvy sa prevádza k 22.03.2018.

.

1. Ku dňu prevodu správy majetku podľa bodu 1 tohto článku je hodnota majetku podľa Čl. II tejto zmluvy nasledovná:

Nadobúdacia hodnota majetku **5 994,16 €**

Oprávky: **5 994,16 €**

Zostatková hodnota : **0, - €**

Čl. IV

Cena

Správa majetku uvedeného v Čl. II ods.1 tejto zmluvy sa prevádza bezodplatne.

Čl. V

Dôvod prevodu správy

Odovzdávajúci správca komisiou zhodnotil, že predmetný majetok, vzhľadom na jeho technický stav je pre odovzdávajúceho správcu nadbytočný a preberajúci správca našiel jeho využitie vo svojej organizácii.

Čl. VI

Účel prevodu správy

Účelom prevodu majetku do správy preberajúceho správcu je využitie majetku pre potreby preberajúceho správcu v súlade s predmetom jeho činnosti.

Čl. VII

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu všetkých zmluvných strán a účinnosť dňom zverenia majetku uvedeného v Čl. III v tejto zmluve. Túto zmluvu o prevode správy majú povinnosť zverejniť na webovom sídle obidve zmluvné strany.
3. Po podpísaní tejto zmluvy odovzdávajúci a preberajúci správcovia vyhotovia písomný protokol o prevzatí majetku podpísaný obidvoma správcami ä fyzické odovzdanie majetku ).
4. Táto zmluva bola vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých po jednom výtlačku obdrží odovzdávajúci a preberajúci správca.

Správca odovzdávajúci: Správca preberajúci:

V Martine, dňa: V Martine , dňa:

............................................... ................................................

Mgr. Jozef Zanovit Mgr. Darina Súderová

riaditeľ školy riaditeľka školy

PREBERACÍ PROTOKOL

1./ Predmet preberania

Drobný hmotný investičný majetok poľa nasledovného zoznamu:



2./ Účastníci preberania:

**Odovzdávajúci:**

Názov: Spojená škola

Sídlo: Československej armády 24, 036 01 Martin

Štatutárny zástupca: Mgr. Jozef Zanovit - riaditeľ

IČO: 170 50 499

DIČ: 2020598481

( ďalej len odovzdávajúci )

**Preberajúci:**

Názov: Gymnázium V. P. Tótha

Sídlo: Malá hora 3, 036 01 Martin

Štatutárny zástupca: Mgr. Darina Súderová - riaditeľka

IČO: 001606695

DIČ: 2020597458

( ďalej len preberajúci )

3./ Zástupca preberajúceho p. ..........................., potvrdzuje, že preberá drobný hmotný investičný

majetok tak ako je uvedené v bode 1 tohto preberajúceho protokolu.

V Martine, dňa: 22.03.2018

Za odovzdávajúceho: Za preberajúceho: