

**ZGŁOSZENIE
dziecka do świetlicy szkolnej**

w Zespole Szkolno-Przedszkolnym im. Jana Brzechwy w Dopiewie

na rok szkolny 2024/2025

**Dane osobowe dziecka i rodziców/opiekunów**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Imię/imiona i nazwisko dziecka |  Kl. ……… |
| 2.  | Imię/imiona i nazwiska rodziców (opiekunów) dziecka | Matki |  |
| Telefon do kontaktu |  |
|  Ojca |   |
| Telefon do kontaktu |  |
| 4. |  Adres zamieszkania  rodziców/opiekunów i dziecka |  Matki | Kod pocztowyMiejscowość |  |
| Ulica, nr domu/nr mieszkania |  |
|  Ojca | Kod pocztowyMiejscowość |  |
| Ulica, nr domu/nr mieszkania |  |
| 5. |  Czas przebywania dziecka w  świetlicy | Dni tygodnia:Poniedziałek od………………..do…………………..Wtorek od………………..do…………………..Środa od………………..do…………………..Czwartek od………………..do…………………..Piątek od………………..do………………….. |
| 6. |  Informacja o stanie zdrowia  dziecka (choroby, przyjmowane  leki, inne) |  |
| 7. |  Dziecko będzie odjeżdżać  autobusem szkolnym  |  O godzinie ……………………….. |
| 8. |  Dziecko będzie odbierane ze  świetlicy przez | Imię i nazwisko 1. ………………………………………… 2…………………………………………. 3. ………………………………………… 4…………………………………………. |

Oświadczenia rodziców/opiekunów

1. Oświadczam, że podane w zgłoszeniu dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
2. Oświadczam, że oboje pracujemy zawodowo.
3. Zobowiązuję się do odebrania dziecka ze świetlicy do zadeklarowanej godziny.

 ……………………….…     ……………………………………………………………

 (data)         (czytelny podpis matki/opiekunki kandydata)

 ……………………………………………………………

         (czytelny podpis ojca/opiekuna kandydata)

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

1. **ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH**Nazwa: Zespół Szkolno-Przedszkolny im. Jana Brzechwy w Dopiewie
Adres: ul. Bukowska 13 Dopiewo
Kontakt: : spdop@poczta.onet.pl, sekretariat@zspdopiewo.pl

2. **WSPÓŁADMINISTRATOR**Nie dotyczy

3. **INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**Imię i nazwisko: Sebastian Łabowski
Kontakt: inspektor@bezpieczne-dane.eu

4. **CEL PRZETWARZANIA**Dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia uczniom możliwości korzystania ze świetlicy szkolnej oraz dokumentowania zajęć prowadzonych z uczniami w świetlicy.

5. **PODSTAWY PRAWNE PRZETWARZANIA**
Przesłanka RODO: art. 6 pkt lit. C w związku z realizacją zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych określonych w przepisach prawa dot. realizacji zajęć w świetlicy.

6. **ODBIORCY DANYCH**
Nazwa podmiotu i charakter współpracy: uprawniony podmiot obsługi informatycznej dostarczający na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych, organ prowadzący, organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa

7. **OKRES PRZECHOWYWANIA**
Dane będą przetwarzana przez okres realizacji obowiązków wobec uczniów oraz w obowiązkowym okresie przechowywania dokumentacji powstającej w Szkole, ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami m in. przez okresy zakreślone w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt.

8. **PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA**

• dostępu do danych

• do żądania sprostowania danych

• do żądania usunięcia danych osobowych

• do żądania ograniczenia przetwarzania

• do złożenia skargi od organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych)

9. **TRANSFER DO PAŃSTW SPOZA EOG I ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWYCH**
Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej

10. **INFORMACJA**
Podanie wskazanych danych osobowych jest niezbędne do realizacji celu jakim jest zapewnienie możliwości korzystania ze świetlicy

11. **ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, W TYM PROFILOWANIE**Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany