

Volebný poriadok pre voľby do rady školy pri ZŠ s MŠ Unín 420	č. 1/2021-RŠ
--	---------------------

<i>Organizácia</i>	Základná škola s materskou školou Unín 420			
<i>Identifikačné číslo organizácie (IČO)</i>	37838580			
<i>Obec a PSČ</i>	Unín, 908 46			
<i>Ulica a číslo</i>	č. 420			
<i>Štát</i>	SR			
<i>Právna forma</i>	škola s právnou subjektivitou			
<i>Štatutárny orgán</i>	Mgr. Michaela Vaňková			
<i>Prerokované v pedagogickej rade dňa</i>	21.05.2021			
<i>Prerokované so zástupcami OZ dňa</i>	21.05.2021			
	<i>dňa</i>	<i>funkcia</i>	<i>meno</i>	<i>podpis</i>
<i>Vypracovala</i>	19.05.2021	<i>zástupca RŠ</i>	Mgr. Daniela Hladká	
<i>Schválila</i>	19.05.2021	<i>riaditeľka</i>	Mgr. Michaela Vaňková	
<i>Účinnosť odo dňa</i>	21.05.2021			
<i>Zodpovedá</i>	Mgr. Adela Bartová – predseda rady školy			

Tento volebný poriadok sa vydáva pre účely volieb členov do rady školy, ktorá sa ako orgán školskej samosprávy ustanovuje v zmysle zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v súlade s vyhláškou MŠ SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení neskorších predpisov.

.....
Mgr. Michaela Vaňková – riaditeľka školy

Obsah

Časť č.	Názov časti
Časť I.	Všeobecné ustanovenia
Časť II.	Povinnosti riaditeľa školy v súvislosti s voľbami do rady školy
Časť III.	Volebná komisia
Časť IV.	Hlasovací lístok
Časť V.	Voľby zástupcov pedagogických zamestnancov
Časť VI.	Voľby zástupcu nepedagogických zamestnancov
Časť VII.	Voľby zástupcov rodičov
Časť VIII.	Ustanovujúca schôdza rady školy
Časť IX.	Záverečné ustanovenia

Článok 1

Všeobecné ustanovenia

- 1) Voľby do rady školy (ďalej aj „RŠ“) vyhlasuje zriaďovateľ školy v súlade s § 24 a § 25 zákona č. 596/2003. Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s vyhláškou Ministerstva školstva SR č. 291/2004 z 15. apríla 2004, ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení neskorších predpisov. Zriaďovateľ môže delegovať svojho zástupcu ako pozorovateľa volieb. Voľby sú všeobecné, rovné a tajné.
- 2) Riaditeľ školy zverejní na verejne prístupnom mieste v škole, na webovom sídle školy a prostredníctvom oznamu cez EduPage **informáciu o uskutočnení volieb a výzvu na podávanie návrhov na kandidátov do volieb do rady školy**. Návrh na kandidáta do volieb za rodičov je možné predložiť spolu so súhlasom kandidáta v písomnej alebo ústnej podobe do 11. 06.2021 do 13:30 hod. na riaditeľstve školy.
- Oznam o dátume a mieste konania volieb, výzva na podávanie návrhov na kandidátov, ako aj volebný poriadok musia byť zverejnené **najneskôr 5 dní pred začiatkom volieb**.

Voľby do RŠ sa uskutočnia:

- zástupca nepedagogických zamestnancov dňa 11.06.2021 o 13:00 hod.,
- zástupca pedagogických zamestnancov dňa 10.06.2021 o 13:30 hod.,
- zástupcovia rodičov dňa 14.06. 2021 od 12:30 – 17:30 hod. v priestoroch vestibulu Základnej školy s materskou školou Unín 420 (ďalej aj „ZŠ s MŠ“).

- 3) Rada školy má **11 členov** a pozostáva z nasledujúcich zástupcov:

- **jeden** zvolený **zástupca pedagogických zamestnancov materskej školy,**
- **jeden** zvolený **zástupca pedagogických zamestnancov základnej školy,**
- **jeden** zvolený **zástupca nepedagogických zamestnancov školy,**
- **jeden** zvolený **zástupca rodičov detí materskej školy,**
- **traja** zvolení **zástupcovia rodičov detí základnej školy,**
- **štyria delegovaní zástupcovia zriaďovateľa.**

Členom rady školy nemôže byť:

- riaditeľ školy,
- zástupca riaditeľa školy,

- za rodičov zamestnanec školy.

- 4) Oprávnenými voličmi pre voľbu členov RŠ sú všetci zamestnanci školy, ktorí majú so ZŠ s MŠ uzatvorenú pracovnú zmluvu, a teda sú v pracovnom pomere ku dňu konania volieb, a rodičia detí základnej školy aj materskej školy, ktoré sú vedené v registri detí a žiakov ZŠ s MŠ ku dňu konania volieb. Pri voľbe zástupcu rodičov do orgánu školskej samosprávy môžu rodičia uplatniť len jeden hlas bez rozdielu počtu ich detí v škole.
- 5) Voľby do rady školy budú platné, ak sa ich zúčastní nadpolovičná väčšina oprávnených voličov. Ak sa volieb nezúčastní nadpolovičná väčšina oprávnených voličov, riaditeľ školy vyhlási opakovanú voľbu, pričom pri opakovaných voľbách nie je podmienkou účasť nadpolovičnej väčšiny oprávnených voličov.

Článok 2

Povinnosti riaditeľa školy v súvislosti s voľbami do rady školy

1) Pred konaním volieb **riaditeľ školy zabezpečí:**

- a) **vhodné priestory** na konanie volieb s možnosťou tajného hlasovania a volebnú urnu,
- b) v spolupráci s volebnou komisiou **vytlačenie prezenčných listín voličov a hlasovacích lístkov** pre jednotlivé voľby,
- c) **oboznámenie voličov so spôsobom hlasovania,**
- d) v spolupráci s členmi existujúcej rady školy **poverí 3 členov volebnej komisie,**
- e) poverí predsedu volebnej komisie otvorením volieb,
- f) v prípade nižšej ako nadpolovičnej väčšiny oprávnených voličov vyhlási uskutočnenie opakovaných volieb.

2) Po vykonaní volieb riaditeľ školy:

- a) **zabezpečí** nerušený priebeh sčítania hlasov volebnou komisiou,
- b) **prevezme** od predsedu volebnej komisie zápisnicu z volieb spolu s prezenčnou listinou a so všetkými hlasovacími lístkami a starostlivo ich uschová,
- c) **oznámi** zvoleným členom rady školy
 - **výsledok volieb**
 - **termín konania ustanovujúcej schôdze** rady školy.

Článok 3

Volebná komisia

- 1) Voľby do rady školy **riadi volebná komisia menovaná riaditeľom školy**. Volebná komisia je **trojčlenná**, pričom jeden z jej troch členov je ustanovený za predsedu. Členom volebnej komisie môže byť iba ten, kto súhlasí so svojím členstvom vo volebnej komisii. Žiadny člen volebnej komisie nemôže kandidovať vo voľbách, ktoré riadi.

Volebná komisia je zriadená s cieľom:

- prípravy,
- organizácie,
- kontroly
- vyhodnotenia volieb.

Za jej činnosť je zodpovedný predseda volebnej komisie.

2) Činnosť volebnej komisie **pred konaním volieb**:

- **skontroluje zverejnenie oznamu o konaní volieb** a možnosti podávať návrhy na kandidátov do volieb riaditeľovi školy v určenom termíne,
- v spolupráci s riaditeľom školy a triednymi učiteľmi **zistí počet oprávnených voličov**,
- v spolupráci s riaditeľom školy **zabezpečí vytlačenie zodpovedajúceho počtu hlasovacích lístkov** pre jednotlivé voľby:
 - hlasovací lístok pre voľbu zástupcov pedagogických zamestnancov do rady školy pri ZŠ s MŠ Unín 420,
 - hlasovací lístok pre voľbu zástupcu nepedagogických zamestnancov do rady školy pri ZŠ s MŠ Unín 420,
 - hlasovací lístok pre voľby zástupcov rodičov žiakov do rady školy pri ZŠ s MŠ Unín 420,ktoré budú obsahovať:
 - **dátum konania volieb**,
 - **informáciu o počte volených kandidátov**,
 - **všeobecné pokyny k spôsobu voľby** (označenie zakrúžkovaním) a
 - **očíslovaný zoznam navrhnutých kandidátov**,
- **zabezpečí**, že hlasovacie lístky budú opatrené **vhodnými identifikačnými znakmi**, t. j. názvom organizácie a odtlačkom pečiatky,
- **zabezpečí vytlačenie prezenčných listín** pre jednotlivé voľby,
- **skontroluje pripravenosť** volebných miestností/priestorov a hlasovacej urny.

3) Činnosť volebnej komisie počas konania volieb:

- na základe poverenia riaditeľom školy predseda volebnej komisie
 - otvorí voľby,
 - stanoví dĺžku trvania volieb,
 - oboznámi voličov so spôsobom hlasovania a s korektným označením voľby kandidáta,
- pred vydaním hlasovacieho lístka voličovi **zabezpečí jeho zapísanie do prezenčnej listiny** (*poradové číslo, meno a priezvisko, podpis*),
- pri voľbách zástupcov rodičov **pripraví prezenčné listiny podľa jednotlivých tried**,
- **zabezpečí**, že vytlačené hlasovacie lístky, ktoré **neboli vydané voličom** so zapísaním voliča do prezenčnej listiny, **budú preukázateľne vyradené** z procesu volieb,
- **dohliada na transparentný priebeh volieb**,
- **riešenie sporných prípadov je v kompetencii volebnej komisie.**

4) Činnosť volebnej komisie po vykonaní volieb:

- bezprostredne po ukončení volieb **zistí počet odovzdaných hlasovacích lístkov**,
- **sčíta platné hlasovacie lístky**, pričom za platné hlasovacie lístky sa považujú tie, na ktorých je označený **zakrúžkovaním** určený alebo nižší počet kandidátov podľa jednotlivých častí tohto volebného poriadku,
- **dopísaní kandidáti sa neberú do úvahy**, ale ak hlasovací lístok spĺňa ostatné podmienky, je platný,
- **spočíta neplatné hlasovacie lístky**,
- **vykoná sčítanie hlasov** pre jednotlivých kandidátov,
- **pri sčítaní hlasovacích lístkov a hlasov sú prítomní len členovia** volebnej komisie,
- **v prípade rovnosti hlasov** o členstve v rade školy rozhodne **žrebovaním** predseda volebnej komisie **za prítomnosti**
 - členov volebnej komisie,
 - riaditeľa školy,
 - prípadného zriaďovateľom delegovaného pozorovateľa,
- z priebehu volieb v každej skupine voličov **zabezpečí vyhotovenie zápisnice**, ktorú **podpíšu všetci členovia volebnej komisie** a **overí ju zriaďovateľom poverený zástupca školy**, pričom **zápisnica obsahuje**:
 - označenie volieb,
 - termín konania volieb,
 - počet oprávnených voličov,
 - počet zúčastnených voličov,

- zoznam všetkých navrhnutých kandidátov s uvedením počtu platných hlasov,
- zoznam zvolených členov rady školy,
- v prípade sporných situácií počas volieb ich stručnú charakteristiku a spôsob riešenia,
- prílohu tvoria prezenčné listiny voličov,
- zápisnice z volieb spolu s prílohou a hlasovacími lístkami odovzdá predseda volebnej komisie riaditeľovi školy bezprostredne po ukončení sčítania hlasov.

5) Volebná komisia oficiálne vyhlási výsledky volieb zverejnením v priestoroch ZŠ s MŠ a následne publikovaním na webovom sídle školy, a tým ukončí činnosť volebnej komisie.

Článok 4

Hlasovací lístok

1) Platný hlasovací lístok musí spĺňať nasledovné podmienky:

- a) Zvolený kandidát je označený **zakrúžkovaním poradového čísla**.
- b) Zakrúžkovaný je určený alebo nižší počet kandidátov.
- c) Poškodený hlasovací lístok (roztrhnutý, popísaný, pokreslený...), ktorý spĺňa ostatné podmienky, je právoplatný.
- d) Dopísaní kandidáti sa neberú do úvahy, ale hlasovací lístok je platný, ak spĺňa ostatné podmienky.

2) Neplatný hlasovací lístok:

- a) Kandidát je **označený iným spôsobom ako zakrúžkovaním**.
- b) **Zakrúžkovaný je vyšší ako stanovený počet kandidátov**.

Článok 5

Voľby zástupcov pedagogických zamestnancov

- 1) Voľby zástupcov pedagogických zamestnancov školy zabezpečí zástupca poverený riaditeľom školy v spolupráci s volebnou komisiou.**
- 2) Volebný lístok okrem všeobecných údajov a identifikačných znakov obsahuje v abecednom poradí očíslovaný zoznam všetkých pedagogických zamestnancov:**
 - v MŠ → zoznam všetkých pedagogických zamestnancov MŠ,
 - v ZŠ → zoznam všetkých pedagogických zamestnancov ZŠ,
 ktorí volebnej komisii neoznámia svoj nesúhlas s kandidatúrou.

- 3) **Kandidátom na volebnom lístku nemôže byť člen volebnej komisie**, nakoľko nemôže kandidovať vo voľbách, **ktoré riadi**.
- 4) **Každý oprávnený volič**, pedagogický zamestnanec môže na volebnom lístku z uvedených kandidátov vyznačiť **zakrúžkovaním poradového čísla**:
- v MŠ → **najviac 1 kandidáta** pedagogického zamestnanca z MŠ,
 - v ZŠ → **najviac 1 kandidáta** pedagogického zamestnanca ZŠ.

Volebný lístok, ktorý je inak upravený, je neplatný.

5) **Členom rady školy sa stáva**

- 1 kandidát s najvyšším počtom získaných hlasov za pedagogických zamestnancov MŠ,
- 1 kandidát s najvyšším počtom získaných hlasov za pedagogických zamestnancov ZŠ.

V prípade rovnakého počtu hlasov prvého, druhého a ďalších kandidátov v poradí **rozhodne o členstve v rade školy žrebovaním predseda volebnej komisie** podľa čl. 4 ods. 4 tohto volebného poriadku.

- 6) Ak zástupca pedagogických zamestnancov prestane byť zamestnancom školy, členom rady školy sa stáva ďalší pedagogický zamestnanec, ktorý vo voľbách získal najvyšší počet hlasov.

Článok 6

Voľby zástupcu nepedagogických zamestnancov

- 1) Voľby zástupcu nepedagogických zamestnancov zabezpečí zástupca poverený riaditeľom školy v spolupráci s volebnou komisiou.
- 2) Volebný lístok okrem všeobecných údajov a identifikačných znakov obsahuje v abecednom poradí očíslovaný zoznam všetkých nepedagogických zamestnancov ZŠ s MŠ, ktorí volebnej komisii neoznámia svoj nesúhlas s kandidatúrou.
- 3) **Kandidátom na volebnom lístku nemôže byť člen volebnej komisie**, nakoľko nemôže kandidovať vo voľbách, **ktoré riadi**.
- 4) **Každý oprávnený volič**, nepedagogický zamestnanec môže na volebnom lístku z uvedených kandidátov vyznačiť zakrúžkovaním poradového čísla **najviac 1 kandidáta** nepedagogického zamestnanca uvedeného na volebnom lístku. **Volebný lístok, ktorý je inak upravený, je neplatný.**

- 5) Členom rady školy sa stáva **1 kandidát s najvyšším počtom získaných hlasov** za nepedagogických zamestnancov ZŠ s MŠ.
- 6) Ak zástupca nepedagogických zamestnancov prestane byť zamestnancom školy, členom rady školy sa stáva ďalší nepedagogický zamestnanec, ktorý vo voľbách získal najvyšší počet hlasov.

Článok 7

Voľby zástupcov rodičov

- 1) Voľby zástupcov z radov zákonných zástupcov detí a žiakov ZŠ s MŠ zabezpečí zástupca poverený riaditeľom školy v spolupráci s volebnou komisiou.
- 2) Kandidáta na voleného člena rady školy môže po jeho písomnom súhlase navrhnúť ktorýkoľvek z voličov alebo kandidát sám môže oznámiť svoje rozhodnutie kandidovať do rady školy. Termín prijatia návrhov kandidátov do volieb je do 11. 06 2021 do 13:30 hod. na riaditeľstve školy.
- 3) Volebná komisia:
 - spolu s riaditeľom školy prijíma návrhy na kandidátov,
 - zostaví kandidátku,
 - pripraví prezenčné listiny voličov zostavené podľa jednotlivých tried MŠ a jednotlivých tried ZŠ,
 - vyhotoví volebný lístok s jasným rozlíšením kandidátov za materskú školu a za základnú školu, ktoré budú obsahovať
 - všeobecné údaje a identifikačné znaky,
 - **očíslovaný zoznam navrhnutých kandidátov** s uvedenou triedou ZŠ alebo MŠ, ktorú dieťa kandidáta navštevuje.
- 4) Každý oprávnený volič môže na volebnom lístku **vyznačiť** zakrúžkovaním poradových čísel:
 - **najviac 1 kandidáta** za zákonných zástupcov **MŠ** uvedených na volebnom lístku,
 - **najviac 3 kandidátov** za zákonných zástupcov **ZŠ**.**Volebný lístok, ktorý je inak upravený, je neplatný.**

- 5) Volebný lístok upravený podľa vlastnej vôle vhodí oprávnený volič osobne do urny umiestnenej vo vyznačenom priestore areálu školy.
- 6) **Oprávneným voličom je 1 zástupca rodiny** zo zákonných zástupcov detí a žiakov školy **bez ohľadu na počet detí v škole**. V prípade, ak má rodina dieťa v základnej škole aj v materskej škole, môže sa zákonný zástupca zúčastniť volieb aj v základnej škole, aj v materskej škole.
- 7) Členom rady školy sa stáva:
 - **prvý kandidát** podľa počtu získaných hlasov **za rodičov detí MŠ**,
 - **prví traja kandidáti** podľa počtu získaných hlasov za zákonných zástupcov **žiakov ZŠ**.
- 8) **V prípade rovnakého počtu hlasov** prvého, druhého a ďalších kandidátov v poradí **rozhodne o členstve v rade školy žrebovaním predseda volebnej komisie** podľa čl. 4 ods. 4 tohto volebného poriadku.
- 9) Ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy, členom rady školy sa stáva ďalší zvolený zástupca rodičov, ktorý vo voľbách získal najvyšší počet hlasov.

Článok 8

Ustanovujúca schôdza rady školy

- 1) Rada školy sa ustanovuje na svojom ustanovujúcom zasadnutí, ktoré zvolá riaditeľ školy **najneskôr deň po skončení funkčného obdobia rady školy**.
- 2) Na ustanovujúcom zasadnutí rady školy si členovia spomedzi seba **tajnou voľbou volia predsedu**. Predseda je zvolený, ak získa nadpolovičnú väčšinu hlasov z počtu všetkých členov rady školy.
- 3) Rada školy je zriadená dňom podpísania zápisnice z ustanovujúceho zasadnutia rady školy zriaďovateľom.
- 4) Z ustanovujúceho zasadnutia rady školy sa vyhotoví zápisnica s prílohami v dvoch vyhotoveniach, ktorú novozvolený **predseda rady školy doručí zriaďovateľovi do troch dní** od skončenia ustanovujúceho zasadnutia rady školy.
- 5) Zápisnica obsahuje:

- a) stručný opis priebehu a výsledky volieb pedagogických zamestnancov školy,
- b) stručný opis priebehu a výsledky volieb nepedagogických zamestnancov školy,
- c) stručný opis priebehu a výsledky volieb rodičov žiakov školy,
- d) delegačné listiny delegátov zástupcov zriaďovateľa,
- e) mená a priezviská členov rady školy.

6) **Prílohy k zápisnici** z ustanovujúceho zasadnutia rady školy:

- a) zápisnica z volieb pedagogických zamestnancov školy s prezenčnou listinou a hlasovacími lístkami,
- b) zápisnica z volieb nepedagogických zamestnancov školy s prezenčnou listinou a hlasovacími lístkami,
- c) zápisnica z volieb rodičov žiakov školy s prezenčnou listinou a hlasovacími lístkami,
- d) delegačné listiny zástupcov zriaďovateľa,
- e) prezenčná listina z ustanovujúceho zasadnutia a hlasovacie lístky z voľby predsedu rady školy.

7) Zápisnicu podpisuje:

- riaditeľ školy,
- novozvolený predseda rady školy,
- zriaďovateľ.

8) Všetky tieto dokumenty budú po podpise zápisnice z ustanovujúceho zasadnutia rady školy zriaďovateľom vrátené do rúk riaditeľa školy, ktorá dokumenty postúpi predsedovi rady školy.

9) Predseda rady školy po potvrdení zriadenia rady školy zriaďovateľom zvolá zasadnutie rady školy, ktoré sa **bude zaoberať štatútom rady školy**.

Článok 9

Záverečné ustanovenia

- 1) **Zápisnice z volieb** vyhotovené volebnou komisiou spolu s prílohou (prezenčnými listinami) a hlasovacími lístkami budú **archivované v ZŠ s MŠ po celé funkčné obdobie rady školy**.
- 2) V prípade, ak niektorý z volených členov rady školy prestane spĺňať podmienky pre členstvo v rade školy, nastupuje do rady školy ďalší volený člen v poradí určenom vo voľbách v jednotlivých úsekoch.

V Uníne, 19.05.2021

.....

Mgr. Michaela Vaňková – riaditeľka školy