



**SZKOŁA PODSTAWOWA
Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI NR 344
im. Powstania Warszawskiego**
ul. Erasma z Zakroczymia 15
03-185 Warszawa
tel. 22 614-90-30 fax. 22 676-06-05
NIP: 524 22 75 453

**WEWNĄTRZSZKOLNA PROCEDURA
ZDALNEGO NAUCZANIA NA CZAS ZAWIESZENIA
ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH W KLASACH I-III
W SZKOLE PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI NR 344
IM. POWSTANIA WARSZAWSKIEGO W WARSZAWIE**

Podstawy prawne:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.),
- Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz. 1239 ze zm.),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.)
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020r. poz. 493)
- Rozporządzenie MEN z dnia..... 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020r. poz. 1870),
- Wytyczne GIS, MZ i MEN dla szkół podstawowych

Postanowienia ogólne

Procedura ma na celu:

Ustalenie zasad organizacji pracy szkoły w systemie zdalnym, określenie form i sposobów realizacji procesu dydaktyczno- wychowawczego w okresie zdalnego nauczania.

Do przestrzegania procedury zobowiązani są:

Wszyscy pracownicy szkoły, uczniowie, rodzice/ prawni opiekunowie uczniów.

1. Jedynymi platformami do pracy zdalnej są Librus Synergia i Teams.
Przesyłanie zadań dla uczniów odbywa się tylko przez moduł Dziennik- Zadania domowe, ponieważ uczniowie, nauczyciele i rodzice mają pełny wgląd do prac, a dyrekcja ma możliwość kontroli.
2. Zajęcia odbywać będą się zgodnie z tygodniowym planem lekcji, zachowując przerwy międzylekcyjne.
3. Nauczyciel nie może dokonywać zmian w planie lekcji.

4. Podczas lekcji sprawdzana będzie obecność i odnotowywana w dzienniku elektronicznym. Nieobecność na zajęciach należy usprawiedliwiać zgodnie z przyjętymi zasadami w szkole.
5. Lekcje w klasach 1-3 będą odbywały się zgodnie z tygodniowym planem zajęć.
6. Każda lekcja prowadzona będzie w formie wideokonferencji. Nauczyciel może nie włączać kamery podczas zajęć.
7. Lekcja będzie trwała od 30 do 45 minut.
8. Nauczyciel będzie pracował w oparciu o plan wychowawczy klasy.
9. Lekcje wychowania fizycznego nie będą się odbywały. W ramach tych godzin nauczyciel (wychowawca) będzie prowadził konsultacje dla dzieci potrzebujących.
10. Zajęcia rewalidacyjne będą odbywać się zdalnie lub na terenie szkoły.
11. Zajęcia wynikające z pomocy psychologiczno-pedagogicznej będą prowadzone w formie zdalnej lub na terenie szkoły zgodnie z ustalonymi godzinami i procedurami.
12. Nauczyciele wspomagający w danych klasach dołączają się do zajęć zgodnie z planem lekcji.
13. Zajęcia języka polskiego dla cudzoziemców, uczniów klas 1-3 będą prowadzone w formie zdalnej lub na terenie szkoły zgodnie z ustalonymi godzinami.
14. Zajęcia religii i etyki będą odbywać się zdalnie zgodnie z tygodniowym rozkładem zajęć i będą trwały od 30 do 45 minut.
15. Dzieci korzystające z zajęć opiekuńczo-wychowawczych na terenie szkoły będą uczestniczyły w miarę możliwości w lekcjach no-line.
16. Nauczyciele będą przysyłać materiały z zalecanych przez MEN źródeł w Librus Synergia przez moduł Dziennik-Zadania Domowe.
17. Nauczyciel ma obowiązek wspomagania uczniów we wszystkich działaniach związanych ze zdalnym uczeniem się, wykorzystując informację zwrotną.
18. Nauczyciel jest zobowiązany do systematycznego odbierania wiadomości od dzieci oraz rodziców i odpowiedzi na nie.
19. Ze względu na pracę ucznia zgodnie z ramowym tygodniowym planem lekcji w formie wideokonferencji nauczyciele nie będą zadawać prac domowych. Nauczyciel może zadać przeczytanie lektury, naukę tabliczki mnożenia, słownictwo do opanowania z j.angielskiego. Wszystkie pozostałe prace dzieci wykonują podczas zajęć, korzystając ze wsparcia nauczyciela. Prace zostaną zamieszczone w zakładce prace domowe – Librus.
20. Nauczyciel jest zobowiązany wskazać uczniom zadania podlegające ocenie.
21. Prace będą oceniane na bieżąco.
22. Praca zdalna nie zwalnia nauczyciela z zaleceń zawartych w opiniach i orzeczeniach.
23. Nauczyciel nie może wymagać od ucznia włączenia kamery podczas uczestniczenia w zajęciach.
24. Nauczyciel ma obowiązek utrzymywać stały kontakt z rodzicami w sprawach dotyczących zdalnego nauczania.
25. Zebrania z rodzicami prowadzone będą poprzez platformę Teams.
26. Rodzic zobowiązany jest do regularnego sprawdzania wiadomości w systemie Librus Synergia, z wyjątkiem weekendów.
27. Obowiązkiem ucznia jest uczestniczenie we wszystkich zajęciach prowadzonych przez aplikację TEAMS.
28. Uczeń punktualnie dołącza do zajęć prowadzonych przez nauczyciela.
29. Uczeń pracuje systematycznie. O wszelkich przeszkodach rodzic informuje nauczyciela prowadzącego zajęcia lub wychowawcę.
30. W zajęciach uczestniczy tylko uczeń – nie towarzyszą uczniowi osoby postronne.
31. Przebiegu zajęć nie wolno w żadnej formie utrwalać i wykorzystywać/przetwarzać bez wyraźnej zgody prowadzącego.

32. W czasie lekcji obowiązują zasady wzajemnego szacunku. Wszyscy w ciszy i skupieniu słuchają osoby mówiącej. W czasie dyskusji wypowiada się tylko osoba, której nauczyciel udzieli głosu.
33. Zachowanie ucznia podczas zajęć on-line podlega ocenie z zachowania zgodnie z zapisem w Statucie.

Procedura została wprowadzona zarządzeniem w dniu 6 listopada 2020r.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Katarzyna Jarnogórska

