

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ
przy Szkole Podstawowej
im ppor. Emilii Gierczak w Postominie
na rok szkolny 2020/2021

Postanowienia ogólne

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły – w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz w Programie Wychowawczo-Profilaktycznym Szkoły.
2. W świetlicy praca opiekuńczo wychowawcza realizowana jest według Roczno Planu Pracy Świetlicy Szkolnej Szkoły Podstawowej w Postominie opracowanego na podstawie rocznego planu pracy szkoły.
3. Zajęcia świetlicowe organizowane są systematycznie, w ciągu całego dnia, z uwzględnieniem potrzeb edukacyjnych oraz rozwojowych dzieci, a także ich możliwości psychofizycznych.

Cele i zadania świetlicy

1. Wychowawcy w świetlicy szkolnej zapewniają dzieciom:
 - a) zorganizowaną opiekę wychowawczą,
 - b) pomoc w nauce,
 - c) warunki do nauki własnej,
 - d) kulturalną rozrywkę i zabawę,
 - e) właściwe wzorce kultury osobistej i współżycia w grupie,
 - f) rozwój zainteresowań oraz zdolności,
 - g) stymulowanie postawy twórczej,
 - h) wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej,
 - i) pomoc w nabywaniu umiejętności nawiązywania prawidłowych relacji z rówieśnikami,
 - j) pomoc w odkrywaniu przez dzieci swoich mocnych stron,
 - k) wdrażanie i rozpowszechnianie zdrowego stylu życia,
 - l) współpracę z ich nauczycielami i rodzicami.
2. Do zadań świetlicy należy:
 - a) organizowanie opieki,
 - b) organizowanie pomocy w nauce,
 - c) tworzenie warunków do nauki własnej,
 - d) przyzwyczajanie do samodzielnej pracy,
 - e) wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów,
 - f) organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny,
 - g) odkrywanie i rozwijanie zainteresowań,
 - h) stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnych rozrywek, kształcenie nawyków kulturalnego życia codziennego,
 - i) upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia,
 - j) rozwijanie samodzielności i aktywności,
 - k) współpraca z rodzicami i nauczycielami dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej, a także z pedagogiem, psychologiem szkolnym.
 - h) stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnych rozrywek,

- kształcenie nawyków kulturalnego życia codziennego,
- i) upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia,
 - j) rozwijanie samodzielności i aktywności,
 - k) współpraca z rodzicami i nauczycielami dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej, a także z pedagogiem, psychologiem szkolnym.

Założenia organizacyjne

Głównym celem pracy świetlicy jest zapewnienie opieki i wychowania, pomoc w nauce, rozwijanie zainteresowań i uzdolnień wychowanków.

1. Ze świetlicy korzystają uczniowie, których rodzice lub opiekunowie nie mogą zapewnić im opieki z racji wykonywanej pracy zawodowej lub innych okoliczności wymagających zapewnienia opieki.
2. Kwalifikacja ucznia do świetlicy odbywa się na podstawie Wniosku zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej, składanego do dyrektora szkoły w ściśle określonym terminie (pierwszy tydzień września).
3. Decyzję o przyjęciu dziecka do świetlicy podejmuje dyrektor Szkoły.
4. Rodzic jest zobowiązany do aktualizacji danych wskazanych we wniosku o przyjęcie do świetlicy.
5. Ze względu na bezpieczeństwo w czasie pandemii covid-19 rodzice na początku roku szkolnego na zajęcia świetlicy szkolnej wyposażają dzieci we własne przybory szkolne między innymi bloki rysunkowe, kredki, klej, nożyczki, gumka, ołówek .
6. Nadzór nad świetlicą sprawuje dyrektor szkoły.
7. Świetlica otwarta jest w godzinach: 7.00– 8.00 oraz 11.35– 15.10
8. Rodzic jest zobowiązany do odebrania dziecka do godziny 15.10
9. Rodzic ma prawo do pełnej informacji o funkcjonowaniu swojego dziecka w świetlicy.
10. Rodzic jest zobowiązany do współpracy z wychowawcami świetlicy w kwestii bezpiecznego i właściwego funkcjonowania dziecka.
11. Wychowawca nie uwzględnia ustnych zwolnień ze świetlicy lub informacji przekazywanych przez dziecko. Każda nowa decyzja rodzica musi być przekazana w formie pisemnej z datą i podpisem.
12. Za szkody materialne celowo wyrządzone przez dziecko odpowiadają rodzice.
13. Świetlica obejmuje opieką uczniów klas I-VIII w tym uczniów dowożonych autobusem szkolnym oraz uczniów nie biorących udziału w lekcjach np. z powodu nieobecności nauczyciela, lub uczniów oczekujących na zajęcia dodatkowe.
14. Po zakończonych zajęciach lekcyjnych na świetlicy szkolnej przebywają uczniowie oczekujący na odjazd autobusu szkolnego sprzed budynku szkoły oraz uczniowie, którzy oczekują na odbiór przez rodziców-opiekunów.
15. Odpowiedzialność nauczyciela-wychowawcy świetlicy za ucznia rozpoczyna się z chwilą przyprowadzenia go do świetlicy przez rodzica /prawnego opiekuna, nauczyciela, wychowawcę i zgłoszenia tego faktu nauczycielowi świetlicy.
16. Uczniowie oczekujący na odjazd autobusów w świetlicy szkolnej są odprowadzani do autobusu przez nauczyciela dyżurującego wg harmonogramu dyżurów ustalonego przez dyrektora szkoły celem zachowania bezpieczeństwa uczniów.
17. Uczniowie odbierani są ze świetlicy przez rodziców/prawnych opiekunów lub osoby przez nich upoważnione na piśmie.
18. Zachowania uczniów podczas pobytu w świetlicy szkolnej uwzględniane są przez wychowawcę klasy przy wystawianiu oceny półrocznej/rocznej.
19. Nie podlega opiece świetlicowej dziecko, które nie dotrze do świetlicy.
20. Świetlica wymaga pisemnych upoważnień w przypadku:

- a) samodzielnych wyjść ucznia do domu
 - b) odbierania ucznia przez inne osoby niż rodzic/prawny opiekun
 - c) oświadczeń o samodzielnym powrocie dziecka do domu.
- 21. Rodzice są zobowiązani do przestrzegania godzin pracy świetlicy szkolnej i punktualnego odbierania uczniów ze świetlicy szkolnej.
- 22. W razie nieodebrania ucznia ze świetlicy w godzinach jej pracy, dziecko może zostać przekazane pod opiekę odpowiednim organom policji.
- 23. Rodzice, których dziecko samodzielnie wraca do domu, ponoszą pełną odpowiedzialność za jego bezpieczeństwo.
- 24. W nagłych przypadkach rodzice/prawni opiekunowie nie mogący osobiście odebrać dziecka ze świetlicy, zobowiązani są o tym fakcie poinformować telefonicznie wychowawcę świetlicy oraz przekazać mu informację, kto zgłosi się do świetlicy po odbiór ich dziecka.
- 25. Za rzeczy zniszczone przez dziecko odpowiada rodzic /prawny opiekun
- 26. Za rzeczy przynoszone przez dzieci, świetlica nie ponosi odpowiedzialności.
- 27. Wychowanek ma prawo do:
 - korzystania z pomocy dydaktycznych, gier i sprzętu będącego na wyposażeniu świetlicy, rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień,
 - korzystania z pomocy nauczyciela w odrabianiu zadań domowych, w rozwiązywaniu innych problemów.
- 28. Uczniowie w świetlicy są zobowiązani do:
 - zgłaszania przyścia i wyjścia ze świetlicy,
 - uczestniczenia w zajęciach organizowanych przez wychowawcę świetlicy
 - dbania o porządek i ład w świetlicy,
 - zachowania zgodnie z przyjętymi zasadami,
 - używania form grzecznościowych,
 - nie opuszczania świetlicy bez zezwolenia.
- 29. Nagrody wobec wychowanków:
 - ustna pochwała wychowawcy świetlicy,
 - powiadomienie wychowawcy klasy o szczególnie pozytywnym zachowaniu wychowanka,
 - wpisanie pochwały z zachowania do dziennika elektronicznego
- 30. Kary wobec wychowanków :
 - upomnienie nauczyciela,
 - powiadomienie wychowawcy klasy o złym zachowaniu i rozliczenie ucznia zgodnie z zapisem w systemie oceniania uczniów,
 - skreślenie z listy podopiecznych świetlicy przez dyrektora szkoły jeśli wychowanek uporczywie nie przestrzega regulaminu świetlicy, a jego zachowanie zagraża bezpieczeństwu innych.

PROCEDURY OBOWIĄZUJĄCE W ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Procedura przyjmowania uczniów do świetlicy szkolnej

1. Przyjęcie dziecka do świetlicy następuje na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców/opiekunów prawnych, składanego corocznie.
2. Zgłoszenia do świetlicy na kolejny rok szkolny dokonują rodzice/opiekunowie prawni w terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły. Rodzice/opiekunowie prawni mogą zgłosić dziecko do świetlicy w innych terminach w uzasadnionych przypadkach.
3. Karty zgłoszenia są pobierane ze strony internetowej szkoły lub w sekretariacie szkoły.
4. Rezygnację ze świetlicy rodzic zobowiązany jest zgłosić dyrektorowi szkoły lub wychowawcy.

5. Dzieci, oczekujące wyłącznie na zajęcia dodatkowe i uczniowie, którzy nie chodzą na lekcje religii także muszą posiadać złożone karty uczestnika świetlicy.
6. Uczniowie klas młodszych I-III są przyprowadzani na świetlicę szkolną przez wychowawców lub innych nauczycieli, którzy zgłaszają fakt wychowawcy świetlicy.

Procedura przyprowadzania i odbierania dzieci ze świetlicy szkolnej przez rodziców/opiekunów prawnych.

1. Dzieci zapisane do świetlicy szkolnej przyprowadzane są i odbierane osobiście przez rodziców/opiekunów prawnych - do/z sali świetlicowej.
2. Osoba odbierająca ucznia jest zobowiązana do zgłoszenia odbioru dziecka wychowawcy świetlicy
3. Dziecko powinno być odbierane przez osobę wskazaną przez rodziców/opiekunów prawnych, w oświadczeniu . W przypadku odbierania dziecka przez osobę nie wskazaną w oświadczeniu, dziecko powinno posiadać przy sobie upoważnienie (napisane w zeszycie ucznia) czytelnie podpisane przez rodziców, zawierające informacje:
imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru
seria i numer dowodu osobistego
data, określenie, czy upoważnienie dotyczy jednego dnia bądź konkretnego dłuższego czasu.
4. W wyjątkowych sytuacjach losowych wychowawca świetlicy może po uprzednim kontakcie telefonicznym z rodzicem może pozwolić na odebranie dziecka przez osobę wskazaną przez rodzica. Osoba ta zobowiązana jest napisać oświadczenie o odbiorze dziecka, podpisując się pod nim czytelnie.
5. Rodzic ma obowiązek potwierdzić w formie pisemnej samodzielny powrót dziecka do domu, określić godzinę wyjścia ze świetlicy. Rodzic/opiekun prawny w oświadczeniu tym deklaruje, że ponosi całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka.
6. Dzieci uczęszczające do świetlicy szkolnej mogą być odbierane przez osoby niepełnoletnie w sytuacji gdy:
dziecko przebywające w świetlicy które ukończyło 7 rok życia, a osoba, która je odbiera ma ukończone 10 lat i rodzice wyrazili swoją wolę w tej kwestii na piśmie, oświadczając, że ponoszą pełną odpowiedzialność za bezpieczny powrót do domu obojga nieletnich dzieci.
dziecko przebywające w świetlicy które nie ukończyło 7 roku życia może zostać odebrane przez osobę nieletnią, która ukończyła 13 rok. życia – także w wyniku pisemnego oświadczenia rodziców.
7. Dzieci, które nie ukończyły 7 roku. życia nie mogą wychodzić samodzielnie do domu, nawet na pisemną prośbę rodziców.

Procedura postępowania w przypadku pozostawiania dziecka w świetlicy po godzinie 15.10

1. Wychowawca kontaktuje się telefonicznie z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka wskazanymi w karcie zgłoszenia ucznia do świetlicy szkolnej.
2. Wychowawca ustala jak najszybszy czas odbioru dziecka ze świetlicy przez rodziców/opiekunów.
3. W sytuacji, gdy wychowawca świetlicy nie może nawiązać kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka – informuje dyrektora szkoły.
4. Wychowawca świetlicy jest zobowiązany do wezwania policji, w celu ustalenia miejsca pobytu opiekunów prawnych ucznia i zapewnienia uczniowi dalszej opieki.
5. W przypadku braku możliwości niezwłocznego ustalenia miejsca pobytu rodziców/opiekunów prawnych dziecko przekazywane jest policji, w celu zapewnienia opieki przez właściwy ośrodek opiekuńczo – wychowawczy.

Procedura postępowania w przypadku próby odebrania ucznia przez osobę, co do której zachodzi podejrzenie bycia w stanie nietrzeźwości lub bycia pod wpływem innych środków odurzających

1. W przypadku sytuacji, w której w ocenie wychowawcy istnieje podejrzenie, że osoba odbierająca dziecko jest w stanie nietrzeźwości lub jest pod wpływem substancji odurzających – wychowawca świetlicy zobowiązany jest zażądać wezwania lub wezwać samemu innego opiekuna dziecka.
2. O zaistniałej sytuacji wychowawca świetlicy zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły oraz sporządzić notatkę służbową.
3. W przypadku, gdy nie ma innej osoby uprawnionej do odbioru dziecka, należy wezwać policję.

Procedury przestrzegania zasad bezpieczeństwa w czasie epidemii SARS-CoV-19 w świetlicy szkolnej (obowiązujące od 1.09.2020 r.)

1. Na zajęcia świetlicowe może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych lub izolacji.
2. Jeżeli u ucznia zaobserwuje się objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w szczególności gorączkę, kaszel, następuje izolacja ucznia do odrębnego pomieszczenia z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób. Niezwłocznie powiadomiony zostaje rodzic/prawny opiekun o konieczności odebrania ucznia ze szkoły.
3. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej oraz innych salach dydaktycznych wyznaczonych przez dyrektora.
4. Uczniów w świetlicy szkolnej obowiązują ogólne zasady higieny : niepodawanie sobie ręki na powitanie, częste mycie rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
5. Środki do dezynfekcji rąk znajdują się w świetlicy. Stosowanie ich odbywa się pod nadzorem nauczyciela świetlicy.
6. Świetlica jest wietrzona nie rzadziej niż co godzinę oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
7. W świetlicy znajdują się przedmioty i sprzęty, które można skutecznie umyć lub zdezynfekować.
8. Pracownik obsługi dezynfekuje powierzchnie płaskie(stoliki, krzesła, biurko, pomoce, podłoga) oraz powierzchnie wspólne (klamki, włączniki).
9. Uczniowie przebywający w świetlicy posiadają własne przybory, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku lub w tornistrze.
10. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
11. Uczniowie nie mogą przynosić zabawek, niepotrzebnych przedmiotów.
12. Dzieci nie dzielą się z innymi przyniesionym do szkoły jedzeniem i piciem.
13. Rodzice/prawni opiekunowie uczniów zobowiązani są do przypominania dzieciom podstawowych zasad higieny w okresie epidemii COVID-19.

Dokumentacja pracy świetlicy

1. Dziennik zajęć.
2. Roczny Plan Pracy Świetlicy z podziałem na miesiące.
4. Regulamin Świetlicy Szkolnej.
5. Listy obecności uczniów z podziałem na każdy dzień tygodnia.
6. Kserokopie Wniosków rodziców/prawnych opiekunów o przyjęcie dziecka na świetlicę

szkolną.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin Świetlicy jest dostępny na stronie internetowej szkoły, w wersji papierowej u dyrektora szkoły oraz nauczycieli świetlicy.
2. Regulamin świetlicy zostaje przyjęty do przestrzegania po zatwierdzeniu przez dyrektora szkoły.