**DEKLARACJA RODZICÓW NA KORZYSTANIE Z WYŻYWIENIA DZIECKA**

**W ZESPOLE SZKOLNO-PRZEDSZKOLNYM W DOBRZYKOWICACH**

**W ROKU SZKOLNYM 2023/2024**

..................................................................... Dobrzykowice, dnia ……......................

 (imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna)

…………………………………………….

 (ulica, nr domu/mieszkania)

…………………………………………….

 (kod pocztowy, miejscowość)

…………………………………………….

 (numer telefonu, adres e-mail)

1. **Deklaracja rodzica na korzystanie z wyżywienia dziecka w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Dobrzykowicach.**
2. Deklaruję, że moje dziecko

...........................................................................................................................................

(imię i nazwisko dziecka, PESEL, grupa)

będzie korzystać z całodziennego wyżywienia podczas pobytu

w oddziale przedszkolnym.

1. Oświadczam, że zapoznałem się z „Regulaminem korzystania ze stołówki
w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Dobrzykowicach”.
2. Zobowiązuję się dokonywać należnych wpłat z góry do 5 dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy nr **72 1090 2398 0000 0001 4727 9982.**
Tytuł wpłaty: **opłata za wyżywienie, imię i nazwisko dziecka, grupa.**
3. Przyjmuję do wiadomości, że **niedokonanie wpłaty w terminie**, powoduje wypowiedzenie deklaracji na korzystanie z wyżywienia, a dziecku do czasu uregulowania należności **nie będą wydawane posiłki.**
4. **Zasady korzystania ze stołówki w Zespole Szkolno-Przedszkolnym
w Dobrzykowicach.**
5. Zespół umożliwia dziecku odpłatne korzystanie z wyżywienia.
6. Cena wyżywienia całodziennego: **7 zł**
7. Opłata za wyżywienie, wnoszona jest za bieżący miesiąc. Wysokość opłaty będzie zamieszczana na stronie internetowej zespołu.. W przypadku niekorzystania z wyżywienia z powodu zgłoszonej nieobecności dziecka, informacja o wysokości opłaty będzie przesłana przez intendentkę poprzez pocztę elektroniczną na wskazany adres e-mail, z uwzględnieniem zgłoszonej nieobecności w poprzednim miesiącu.
8. Nieobecność dziecka należy zgłosić dzień wcześniej do godziny 14:00 pod numerem telefonu: 696-087-133, 71 318-55-81 lub osobiście u intendentki.
**Zgłoszenia po godzinie 14:00 nie będą uwzględniane.**
9. W przypadku niezgłoszenia nieobecności dziecka opłata za niewykorzystane posiłki nie podlega zwrotowi.
10. Rezygnacja z posiłku możne nastąpić od 1 dnia następnego miesiąca. Fakt ten należy zgłosić na piśmie do intendentki do 25 dnia miesiąca, w którym dziecko korzysta z wyżywienia.

 ………………………………

 (podpis rodzica/prawnego opiekuna)

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) przyjmujemy do wiadomości, że:

* administratorem danych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Dobrzykowicach, ul. Sukcesu 2, tel. 71 318 55 81,

e-mail: sekretariat@zspdobrzykowice.edupoczta.pl,

* dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) tj. przetwarzanie jest niezbędne
do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz art. 6 ust. 1 lit. e) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
* podanie danych jest obowiązkiem ustawowym, a konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości realizacji przez placówkę ustawowych zadań,
* celami przetwarzania danych jest zapewnienie dziecku podczas pobytu w placówce korzystania ze stołówki szkolnej,
* odbiorcami danych mogą być podmioty przetwarzające dane na zlecenie administratora (m.in. firmy IT, kancelarie prawne, itp.),
* dane przechowywane będą przez okres ustalany odrębnie dla każdego celu przez administratora, na podstawie kategorii archiwalnej akt,
* w oparciu o przetwarzane dane nie będzie miało miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie,
* przysługuje nam prawo do żądania dostępu do danych oraz do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania, usunięcia, a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdyby przetwarzanie danych naruszało wymienione prawa lub naruszało RODO,
* we wszystkich sprawach dot. przetwarzania danych osobowych oraz realizacji przysługujących praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych przez e-mail: korzuch@infoic.pl

……………………………. ……………………………..

 data (podpis rodzica/prawnego opiekuna)