

Z M L U V A
o poskytovaní praktického vyučovania podľa ust. § 8 ods. 2 zákona č. 61/2015 Z. z.
o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov
(ďalej len „Zmluva“)

uzatvorená medzi zmluvnými stranami:

Identifikačné údaje strednej odbornej školy:

Názov: **Stredná odborná škola technická**

Sídlo: Kukučínova 23, 040 01 Košice

Zastúpená: PhDr. Ján Pituch – riaditeľ školy

IČO: 00893340

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

IBAN: SK20 8180 0000 0070 0018 8439

tel. č.: 055/6223150

e-mail: sos.technicka.kosice@gmail.com

kontaktná osoba: [redacted] **ku PV**

kontakt:

mi

(ďalej len „SOŠT“)

a

Identifikačné údaje zamestnávateľa

Názov: Technická univerzita v Košiciach, Študentské domovy a jedálne.

Sídlo: Nemcovej 1, Košice

Štatutárny organ: Prof. Ing. Stanislav Kmeť CSc – rektor TUKE

IČO: 00397610

IBAN: SK 978180 0000 0070 0008/ 4912

Tel. číslo: 055/ 6025820, 0918 877773

e-mail: marek.dufala@.sk

(ďalej len „Zamestnávateľ“)

(SOŠT a Zamestnávateľ ďalej spolu len „Zmluvné strany“
a každý samostatne len „Zmluvná strana“)

za nasledujúcich podmienok:

I.

Predmet Zmluvy

1. Predmetom Zmluvy je úprava práv a povinností Zmluvných strán v súvislosti s poskytovaním praktického vyučovania pre žiakov SOŠT Zamestnávateľom na pracovisku Zamestnávateľa formou odborného výcviku.
2. Praktickým vyučovaním sa pre účely tejto Zmluvy rozumie organizovaný proces poskytujúci žiakom praktické zručnosti, schopnosti a návyky nevyhnutné na výkon povolania, skupiny povolani alebo na výkon odborných činností.

II.

Praktické vyučovanie a identifikačné údaje

1. Forma praktického vyučovania:

Praktické vyučovanie sa bude vykonávať formou odborného výcviku v súlade so školským vzdelávacím programom príslušného učebného, resp. študijného odboru.

2. Meno a priezvisko žiaka:

[redacted]

[redacted]

3. **Učebný odbor:** Mechanik stavebno – inštalačných zariadení

4. **Ročník:** Tretí

5. **Majster o**

6. **Kontakt:**

7. **Zodpovedná osoba Zamestnávateľa:**

8. **Časový harmonogram praktického vyučovania:**

Praktické vyučovanie na pracovisku Zamestnávateľa sa bude vykonávať podľa ust. § 3 Vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 65/2015 Z. z. o stredných školách v znení neskorších predpisov. Žiak bude vykonávať odborný výcvik vo firme, od pondelka do pondelka, čiže 6 dni za dva týždne 7 hod. denne t. j. 42 hod. za dva týždne

9. **Identifikačné údaje pracoviska Zamestnávateľa:**

Košice – mesto, Košice – okolie, žiak bude rešpektovať oprávnené požiadavky Zamestnávateľa na čas nástupu a ukončenie práce, kvalitu a množstvo vykonávanej práce a dodržiavať vnútorné predpisy Zamestnávateľa. V dňoch pracovného pokoja, štátom uznaných sviatkov a prázdnin sa praktické vyučovanie nevykonáva.

Deň začatia a ukončenia praktického vyučovania:

Deň začatia praktického vyučovania: 03.09.2018

Deň ukončenia praktického vyučovania: 30.06.2019

Prerušenie praktického vyučovania v čase: Termíny školských prázdnin a štátnych sviatkov v školskom roku 2018-2019

10. Zamestnávateľ oboznámi žiaka SOŠT s internými predpismi Zamestnávateľa, vedie spolu s povereným MOV SOŠT požadovanú pedagogickú dokumentáciu žiaka SOŠT podľa zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, hodnotí a klasifikuje žiaka podľa Metodického pokynu MŠVVaŠ SR č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl a podľa Šk VP príslušného učebného odboru.

11. Zamestnávateľ spolupracuje s povereným MOV ŠOŠT a informuje ho o všetkých závažných skutočnostiach súvisiacich s výkonom praktického vyučovania. Poverený MOV SOŠT vykonáva kontrolu na pracovisku Zamestnávateľa so zameraním na dodržiavanie materiálnej, odbornej a pedagogickej úrovne praktického vyučovania.

12. **Povinnosti žiaka:**

a) Dodržiavať pracovný režim na pracovisku, kde bude vykonávať odborný výcvik a plniť si vyplývajúce z jeho obsahovej náplne.

b) Rešpektovať pokyny kompetentných zamestnancov organizácie inštruktorov firmy, ktorí budú zabezpečovať odborný výcvik.

c) Počas vykonávania odborného výcviku byť primerane oblečený podľa požiadaviek, respektíve charakteru práce.

III. Hmotné a finančné zabezpečenie

1. Zamestnávateľ zabezpečí žiakovi SOŠT potrebné nástroje, náradie a osobné ochranné pracovné prostriedky a zabezpečí pracovné podmienky v súlade s platnými predpismi a Tematickým plánom školy.
2. Žiakovi, ktorý sa bude podieľať na produktívnej práci vo firme, firma **môže** podľa finančných možností vyplatiť finančnú odmenu, vo výške **50 až 100%** z hodinovej minimálnej mzdy v štáte, po dohode zmluvných strán je to 2,30 €/hod.

IV. Opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri praktickom vyučovaní

1. Zamestnávateľ zodpovedá za zabezpečenie BOZP v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane proti požiarom v znení neskorších predpisov, ako aj dodržiavania platných ustanovení zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov týkajúcich sa práce mladistvých zamestnancov. V prípade registrovaného pracovného úrazu podľa § 17 ods. 6 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov informuje bezpečnostného technika SOŠT [redacted]
2. Zamestnávateľ oboznámi žiakov s rizikami na pracovisku. V spolupráci s majstrom OV preukázateľne vykoná školenie o BOZP a PO pre danú prácu a pracovisko, žiak absolvovanie tohto školenia vlastnoručne podpíše do denníka BOZP, ktorý má k dispozícii majster OV. Zamestnávateľ nebude žiaka pridelať na práce a pracoviská so zvýšeným rizikom poškodenia zdravia.
3. Za škody spôsobené pracovným úrazom zodpovedajú zmluvné strany podľa miery zavinenia.
4. SOŠT sa zaväzuje poučiť žiaka SOŠT o správaní sa na miestach vykonávania praktického vyučovania, nutnosti dodržiavať zásady BOZP a OPP, zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a o všeobecných hygienických, bezpečnostných a protipožiarnych predpisov. O poučení žiaka SOŠT podľa predchádzajúcej vety vyhotoví písomný záznam, ktorého kópiu na požiadanie odovzdá Zamestnávateľovi.

V. Osobitné ustanovenia

1. Zamestnávateľ sa zaväzuje uvoľniť žiaka SOŠT z praktického vyučovania na akcie organizované SOŠT /súťaže, exkurzie, lyžiarsky výcvik/ a na Termíny školských prázdnin v šk. roku 2018-19

VI. Spôsob ukončenia zmluvného vzťahu

1. Táto Zmluva sa ukončuje:
 - dňom ukončenia praktického vyučovania podľa bodu 4. článku II. tejto Zmluvy,
 - vzájomnou dohodou SOŠT a Zamestnávateľa,
 - písomnou výpoveďou SOŠT alebo Zamestnávateľa s výpovednou lehotou jeden mesiac, ktorá začína plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia výpovede druhej Zmluvnej strane.

VII.
Závěrečné ustanovenia

1. Táto Zmluva je vyhotovená v dvoch origináloch, z ktorých jeden obdrží SOŠT a jeden Zamestnávateľ.
2. Zmeny v obsahu tejto Zmluvy možno vykonať len písomne formou dodatku k tejto Zmluve podpísaným obidvomi Zmluvnými stranami.
3. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma Zmluvnými stranami.
4. Zamestnávateľ svojim podpisom pod touto zmluvou prehlasuje, že praktickým vyučovaním u zamestnávateľa dáva možnosť žiakovi poskytnúť praktické vzdelávanie na podmienky odpovedajúce jeho výrobnému programu.
5. Zamestnávateľ môže po ukončení štúdia žiakovi – absolventovi školy podľa svojich kritérií a podmienok poskytnúť zamestnanie a uzatvoriť s ním pracovnú zmluvu.

V Košiciach, dňa 5.10.2018

PODPÍSANÉ

Štatutár zamestnávateľ, prípadne iný
s právom podpisu a údaj a údaj z úvodu

PODPÍSANÉ

PhDr. Ján Pitúch
riaditeľ SOŠT