*Informacja dla ajenta prowadzącego stołówkę*

………………………………. Chrzanów, dn. …………………..

……………………………….

……………………………….  
  
*imiona i nazwiska rodziców,   
adres*

**Deklaracja korzystania z wyżywienia przez dziecko korzystające z dyżuru wakacyjnego w oddziale przedszkolnym   
w Szkole Podstawowej Nr 3 im. Królowej Jadwigi w Chrzanowie**

Deklaruję, że moje dziecko ……………………………………………….………………  
 będzie korzystało z ………. posiłków dziennie, tj. …… śniadanie, …… II śniadanie, ……….., obiad, ……….. podwieczorek\*.

Zobowiązuję się do uiszczania opłaty za wyżywienie **z góry, za cały deklarowany okres pobytu dziecka w oddziale przedszkolnym, w pierwszym dniu korzystania przez dziecko z dyżuru wakacyjnego** u ajenta prowadzącego stołówkę szkolną w Szkole Podstawowej Nr 3 im. Królowej Jadwigi w Chrzanowie. W celu uzyskania zwrotu za wyżywienie, nieobecność dziecka należy zgłosić najpóźniej w dniu nieobecności do godz. 8.00 telefonicznie do Ajenta prowadzącego stołówkę.

Jeżeli dziecko rozpocznie korzystanie z dyżuru wakacyjnego w terminie późniejszym niż zadeklarowano we wniosku o przyjęcie na dyżur wakacyjny lub rodzic zrezygnuje z korzystania przez dziecko z dyżuru wakacyjnego, należy zgłosić ten fakt w sekretariacie szkoły, aby uniknąć naliczenia opłaty za wyżywienie.

……………………………………………..  
/podpisy rodziców/prawnych opiekunów/

***\*zaznaczyć znakiem X***