D O H O D A č. 126 /2016/OS

o spolupráci, koordinácii a organizovaní súťaží okresného a krajského kola žiakov SŠ v hádzanej.
Uzavretá v zmysle § 51 zákona č. 40/ 1964 Zb. – Občiansky zákonník a § 11 ods. 8, 9 zákona č. 596/ 2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

medzi:

Zadávateľom: Okresným úradom v Prešove, odborom školstva ako príslušným orgánom štátnej správy v zmysle §11 ods.8 zákona č. 596/ 2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov so sídlom v Prešove, ulica Tarasa Ševčenka 11, 08001, IČO: 00151866, zastúpeným PhDr. Kvetoslavou Komanickou, vedúcou odboru školstva,

a

Organizátorom: Obchodnou akadémiou so sídlom v Bardejove, Komenského 5, 085 28, IČO: 00162221, zastúpenou Ing. Irenou Haleckou, riaditeľkou, číslo účtu: 7000519648/8180, IBAN: SK98 8180 0000 0070 0051 9648

Čl. I.
Účel dohody

Spoločným záujmom účastníkov tejto dohody je:

1. Vytvárať finančné, organizačné, materiálne a personálne podmienky pre pozitívne ovplyvňovanie telesného a duševného rozvoja deti a mládeže v čase vzdelávania ako aj mimo tohto obdobia formou súťaží.
2. Rozvíjať mravné a sociálne základy školských súťaží, chrániť deti a mládež zapojenú do súťaží pred negatívnymi vplyvmi, politickým a iným zneužívaním.
3. Viesť deti a mládež prostredníctvom školských súťaží k zdravému spôsobu života a pozitívne ich využiť v prevencii voči negatívnym javom – fajčeniu, alkoholizmu a drogám.

Čl. II.
Predmet činnosti organizátora

1. Predmetom činnosti organizátora je organizačné a materiálno-technické zabezpečenie súťaže v školskom roku 2016/2017, a to:

   a) Zabezpečiť priamu realizáciu súťaže.
   b) Zabezpečiť uzatvorenie dohôd o vykonaní práce s rozhodcami a členmi organizačno technického štábu v zmysle príslušných ustanovení Zákonníka práce v súlade so stanoveným rozpočtom na dohody o vykonaní práce ako aj obsahom a rozsahom dojednaných činností.
2. Dohody o vykonaní práce musia obsahovať všetky predpísané náležitosti v zmysle platných právnych predpisov (vrátane rozsahu a obsahu práce), v rozpočte dojednaná suma na dohody je suma pred zdanením.
3. Objem finančných prostriedkov na realizáciu predmetu tejto dohody je maximálne vo výške vopred schváleného rozpočtu.

Čl. III.
Doba trvania dohody a jej účinnosť

Táto dohoda sa uzatvára na obdobie počnúc termínom jej zverejnenia do 30. 06. 2017. Dohoda je účinná dňom nasledujúcim po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.

Článok IV.
Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zadávateľ sa zaväzuje:

a) V zmysle § 6 ods.8 a § 11 ods. 8 a 9 zákona č. 596/ 2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov spolupracovať s organizátorom pri organizovaní súťaže.
b) Zabezpečiť organizátorovi refundáciu nákladov spojených s organizovaním súťaže, po ich predchádzajúcom schválení zadávateľom.
c) Vypracovať organizátorovi pokyny a tlačivá potrebné pre organizovanie súťaže.

2. Zadávateľ má právo:

a) Vykonávať priebežné kontroly plnenia úloh dohodnutých v tejto dohode.
b) Vykonávať záverečné vyhodnotenie plnenia úloh prostredníctvom svojho zástupcu.

3. Organizátor sa zaväzuje:

a) V školskom roku 2016/2017 organizačne, finančne, materiálne a personálne zabezpečiť predmetnú súťaž/súťaže.
b) Vypracovať pred začatím súťaže návrh finančného rozpočtu a tento zaslať na schválenie zadávateľovi.
c) Do siedmich dní po ukončení súťaže na predpísaných tlačivách vypracovať jej vyúčtovanie v zmysle zákona č. 597/ 2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov, ktorého prílohou je faktúra so žiadosťou o refundáciu vynaložených finančných prostriedkov, kópie účtovných dokladov spolu s prezenčnými listinami a výsledkovou listinou.
d) Riadne, v požadovanej kvalite a termínoch vykonať činnosti dojednané touto dohodou.
e) Bezodkladne informovať zadávateľa o jednotlivých problémoch a zmenách pri zabezpečovaní realizácie tejto dohody.
f) Zabezpečiť podujatie po športovo-technickej stránke (priestory, rozhodcovia, športové náradie a náčinie atď.).
g) Administráciu súťaže realizovať prostredníctvom portálu www.skolskysport.sk (vypracovať a zverejniť propozície súťaže na tomto portáli najneskôr 30 dní pred konaním podujatia, zadať dátum a miesto konania súťaže, vytvoriť príslušné kolo a jeho harmonogram, do pretekov resp. zápasov priradiť súťažiacich zo súpisiek a pod.).
h) Zverejniť výsledky žiakov a škôl, zadať konečné poradie a postupujúcich na www.skolskysport.sk najneskôr 3 dni po ukončení podujatia a výsledkovú listinu zaslať obratom elektronickou poštou na adresu milos.jakubik@minv.sk.
i) Zabezpečiť osvetu športového podujatia v elektronických alebo printových médiách v rámci obce a školy, v ktorej sa športové podujatie organizuje.

4. **Organizátor má právo:**

a) Získať od zadávateľa všetky údaje potrebné k organizácii, zabezpečeniu a priebehu súťaže. Obsah, termíny a spôsob poskytovania údajov dohodnú zástupcovia oboch strán.

Čl. V.
Spôsob a termíny vyhodnotenia dohody

1. Plnenie úloh vyplývajúcich z tejto dohody zadávateľ vyhodnotí po predložení dokladov organizátorom v lehote v zmysle článku IV, bod 3, písm. c) tejto dohody na schválených tlačivách.
2. Podklady k záverečnému vyhodnoteniu dohody budú pozostávať z vyhodnotenia plnenia úloh stanovených touto dohodou, prezenčných listín (zúčastnených žiakov, sprevádzajúcich pedagógov, rozhodcov, organizátorov) výsledkových listín s uvedeným počtom jednotlivcov.

Čl. VI.
Platobné podmienky a fakturačné údaje

1. Objem finančných prostriedkov na plnenie úloh v oblasti realizácie tejto súťaže sa stanovuje na príslušný súťažný ročník na základe účelovo určených finančných prostriedkov z MV SR.
2. Organizátor je povinný dodržať stanovený rozpočet.
3. Pri poskytovaní finančných prostriedkov určených organizátorovi bude zadávateľ postupovať v zmysle § 8 zákona č. 291/ 2002 Z. z. o štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Finančné prostriedky sa budú poskytovať ako účelovo viazané prostriedky.
4. Organizátor vo vyúčtovaní uvádza tieto fakturačné údaje: **Ministerstvo vnútra SR, Pribinova 2, 812 72, IČO: 00151866, DIČ: 2020571520, IČ DPH: SK2020571520**

Čl. VII.
Záverečné ustanovenia

Táto dohoda je vyhotovená v troch origináloch, z ktorých zadávateľ dostane dve vyhotovenia a organizátor jedno vyhotovenie.
Účastníci tejto dohody prehlasujú, že túto dohodu uzavreli slobodne, vážne a bez výhrad, nie za nápadne nevýhodných podmienok pre ktoréhokoľvek z nich. Na znak súhlasu s jej obsahom ju podpísali ich štatutárni zástupcovia.

V Prešove 19.09.2016

.....
PhDr. Kvetoslava Komanická
vedúca odboru školstva

Okresný úrad Prešov
pečiatka
58

.....
Ing. Irena Halecká
riaditeľka školy

OBCHODNÁ AKADÉMIA BARDEJOV
pečiatka