

5. Zamestnávateľ je oprávnený meniť výšku príspevkov za svojich zamestnancov, pokiaľ zmenu oznámi najneskôr pred uplynutím doby splatnosti príspevku. Zmenu výšky príspevku zamestnávateľ vykoná písomným oznámením na tlačive spoločnosti.
6. Zamestnávateľ je oprávnený meniť dohodnutý interval platenia príspevkov uvedený v čl. I tejto zmluvy. Zmenu uskutoční písomným oznámením na tlačive spoločnosti.
7. Zamestnávateľ sa zaväzuje včas platiť a odvádzať príspevky za svojich zamestnancov a odvádzať príspevky platené zamestnancami, ktorí sú účastníkmi doplnkového dôchodkového sporenia v spoločnosti, bezhotovostným prevodom na bežný účet príspevkového doplnkového dôchodkového fondu spoločnosti vedený v banke, ktorá vykonáva pre spoločnosť funkciu depozitára (číslo účtu je uvedené v účastnickej zmluve a na dohode o zrážkach zo mzdy zamestnanca). Príspevky platené zamestnávateľom a príspevky platené zamestnancami sú zamestnávateľom odvedené včas, ak sú pripísané na účet v spoločnosti v lehote do posledného dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po období, za ktorý sa príspevky platia.
8. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že pred uskutočnením hromadnej platby príspevkov za dané obdobie, predloží spoločnosti osobitne menný rozpis príspevkov najneskôr do dňa uvedeného v čl. I tejto zmluvy v období, nasledujúcom po období, za ktoré sa platí, vo forme, ktorej vzor tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy. Zamestnávateľ je povinný zasielať spoločnosti rozpis príspevkov za zamestnancov, ktorí sú účastníkmi, elektronicky. Ak zamestnávateľ platí príspevok za účastníka podľa § 5 ods. 2 zákona (t.j. za zamestnanca, ktorý vykonáva práce zaradené na základe rozhodnutia orgánu na ochranu zdravia do kategórie 3 alebo 4 a zamestnanec, ktorý vykonáva práce tanečného umelca alebo hráča na dychový nástroj), je povinný túto platbu v rozpise označiť spôsobom, ktorý vyjadruje skutočnosť, že ide o účastníka podľa § 5 ods. 2 zákona a umožní jej osobitnú evidenciu. Celkový súčet príspevkov musí byť totožný s výškou hromadnej platby, ktorá bude prevedená na účet spoločnosti.
9. Zamestnávateľ je povinný spolu s prvým rozpisom platieb príspevkov zaslať zoznam organizačných zložiek, ak samostatne zúčtovávajú a vyplácajú mzdy zamestnancov a budú za nich vykonávať platenie a odvod príspevkov do spoločnosti. Za účelom identifikácie platiteľa príspevkov je potrebné každú organizačnú zložku označiť. Toto označenie sa bude používať ako špecifický symbol pri platení príspevkov a predkladaní rozpisu platieb príspevkov, ako aj v styku so spoločnosťou. Zamestnávateľ sa zaväzuje oznámiť akúkoľvek zmenu týkajúcu sa týchto organizačných zložiek písomne s najbližším rozpisom platieb.
10. Ak je suma príspevkov poukázaná na účet spoločnosti v rozpise s údajmi uvedenými v rozpise platieb, spoločnosť na chybný rozpis platieb zamestnávateľa upozorní kontaktnú osobu zamestnávateľa faxom, e-mailom alebo telefonicky. Zamestnávateľ sa zaväzuje opravený rozpis platieb doručiť spoločnosti do 5 dní od výzvy spoločnosti. Priradenie príspevkov na účty účastníkov vykoná spoločnosť až po doručení správneho rozpisu zamestnávateľom a v súlade s § 62 ods. 2 zákona. Za škody tým vzniknuté zodpovedá zamestnávateľ.
11. Zamestnanec zamestnávateľa, ktorý je účastníkom a má so spoločnosťou uzatvorenú účastnícku zmluvu, je oprávnený požiadať spoločnosť o prerušenie jeho účasti na doplnkovom dôchodkovom sporení za podmienok stanovených v dávkovom pláne, ktorý je prílohou účastnickej zmluvy. Počas prerušenia účasti na doplnkovom dôchodkovom sporení neplatia zamestnávateľ ani účastník príspevky, sú však oprávnení príspevky za dobu prerušenia doplatiť. Zamestnávateľ nemôže dodatočne doplatiť príspevky za obdobie prerušenia účasti na doplnkovom dôchodkovom sporení zamestnanca, ktorému bola účasť prerušená skončením vykonávania činnosti zamestnanca podľa § 10 ods. 2 zákona.

Článok III

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zamestnávateľ sa zaväzuje:
 - a) informovať spoločnosť o skutočnostiach, ktoré majú vplyv na trvanie, priebeh a zánik účasti zamestnávateľa a jeho zamestnancov na doplnkovom dôchodkovom sporení v spoločnosti. Pri plnení týchto povinností zamestnávateľ oznámi spoločnosti najmä skončenie pracovného pomeru účastníka, smrť účastníka, vykonané organizačné zmeny a ich dôsledky na účasť zamestnávateľa a účastníkov na doplnkovom dôchodkovom sporení v spoločnosti, a to bezodkladne po tom, ako k týmto zmenám došlo. Zamestnávateľ sa zaväzuje predložiť požadované informácie písomne,
 - b) zrozumiteľným spôsobom informovať o obsahu tejto zmluvy svojich zamestnancov tak, aby získali potrebné informácie o možnostiach a podmienkach ich účasti na doplnkovom dôchodkovom sporení,
 - c) umožniť zamestnancom a obchodným zástupcom spoločnosti vstup do nim vymedzených priestorov, vo vpred dohodnutých termínoch za účelom osvetovej činnosti a náboru účastníkov,
 - d) oznámiť spoločnosti, že bol proti nemu podaný návrh na vyhlásenie konkurzu alebo návrh na povolenie reštrukturalizácie bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o tom dozvedel. Súčasne s oznámením o vyhlásení konkurzu alebo povolením reštrukturalizácie môže zamestnávateľ oznámiť odstúpenie od zamestnávateľskej zmluvy. Pre posúdenie platnosti tohto právneho úkonu je potrebné zaslať fotokópiu návrhu na vyhlásenie konkurzu alebo

na povolenie reštrukturalizácie opatrenú prezentačnou pečaťou súdu. Zamestnávateľ sa zaväzuje predložiť požadované informácie písomne.

2. Spoločnosť sa zaväzuje:
 - a) riadiť sa pri vykonávaní doplnkového dôchodkového sporenia ustanoveniami zákona, tejto zmluvy a dávkového plánu,
 - b) poskytovať zamestnávateľovi konzultačnú činnosť týkajúcu sa doplnkového dôchodkového sporenia,
 - c) písomne informovať zamestnávateľov, s ktorými má uzatvorenú zamestnávateľsku zmluvu o zrušení spoločnosti a o spôsobe jej zrušenia najneskôr do 30 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o jej zrušení.

Článok IV

Sankcie

1. V prípade, že zamestnávateľ neuhradí a neodvedie príspevky na doplnkové dôchodkové sporenie vo výške, v termíne a spôsobom určeným touto zmluvou, má spoločnosť právo na úroky z omeškania vo výške určenej v zmysle § 517 ods. 2 Občianskeho zákonníka a § 3 nariadenia vlády č. 87/1995 Z.z. Právo spoločnosti na náhradu škody tým nie je dotknuté.
2. Spoločnosť môže na žiadosť zamestnávateľa v odôvodnených prípadoch rozhodnúť, že výšku úrokov z omeškania určených v zmysle predchádzajúceho odseku tohto článku zníži, prípadne úroky odpustí.

Článok V

Ukončenie zmluvy

1. Zamestnávateľská zmluva zaniká:
 - a) odstúpením od zmluvy,
 - b) vypovedaním zmluvy,
 - c) dohodou zmluvných strán,
 - d) zánikom doplnkovej dôchodkovej spoločnosti alebo zamestnávateľa.
2. Zamestnávateľskú zmluvu možno vypovedať z akéhokoľvek dôvodu alebo bez uvedenia dôvodu v 3 mesačnej výpovednej lehote. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane a končí uplynutím posledného dňa príslušného kalendárneho mesiaca.
3. Zamestnávateľ môže od zmluvy odstúpiť, ak:
 - a) bol proti nemu podaný návrh na vyhlásenie konkurzu alebo návrh na povolenie reštrukturalizácie v zmysle príslušných právnych predpisov,
 - b) nie je schopný z dôvodu svojej platobnej neschopnosti platiť spoločnosti počas šiestich mesiacov príspevky za svojich zamestnancov, ktorí sú účastníkmi.
4. Odstúpením zmluva zaniká dňom nasledujúcim po doručení písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy spoločnosti. Týmto dňom zaniká povinnosť zamestnávateľa platiť príspevky na doplnkové dôchodkové sporenie za jeho zamestnancov, ktorí sú účastníkmi. Zamestnávateľ je povinný oznámiť zánik tejto zmluvy doplnkovým dôchodkovým spoločnostiam, s ktorými jeho zamestnanci, ktorí sú účastníkmi, uzatvorili účastnícku zmluvu a oznámiť im zánik jeho povinnosti platiť príspevky.

Článok VI

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že vzťahy, ktoré nie sú riešené touto zmluvou sa budú spravovať príslušnými ustanoveniami zákona a Občianskeho zákonníka v platnom znení.
2. Zmeny a doplnky tejto zmluvy, s výnimkou zmien identifikačných údajov, zmien výšky príspevkov a intervalov platenia príspevkov, ktorých zmena sa uskutoční na predpísaných tlačivách spoločnosti, budú uskutočnené formou písomných dodatkov k tejto zmluve.
3. Zamestnávateľ je na základe zákona č. 186/2009 Z.z. o finančnom prostredkovaní a finančnom poradenstve a o zmene a doplnení niektorých zákonov profesionálnym klientom.
4. Zamestnávateľ podpísaním tejto zmluvy udeľuje spoločnosti výslovný súhlas na poskytnutie informácií získaných v súvislosti s touto zmluvou tretím osobám – spoločnostiam, ktorým budú na základe predchádzajúceho súhlasu orgánu dohľadu a zmluvy uzatvorenej so spoločnosťou zverenú činnosť súvisiacu s vykonávaním doplnkového dôchodkového sporenia, a to za predpokladu, že tieto osoby sa priamo alebo nepriamo, výslovne alebo konkludentne zaviazu zachovávať mlčanlivosť o poskytnutých informáciách. Tento súhlas sa udeľuje na účely správy záväzkového vzťahu medzi zamestnávateľom a spoločnosťou založeným touto zmluvou a je platný po celú dobu trvania práv a záväzkov vyplývajúcich z ustanovení tejto zmluvy.
5. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú s možnosťou jej zrušenia spôsobmi uvedenými v čl. V zmluvy.
6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť dňom uvedeným v čl. I tejto zmluvy.
7. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej jednotlivými ustanoveniami ju podpísali.

v ILAVE dňa 25.1.2013

ZÁKLADNÁ ŠKOLA

.....
štátutárny orgán zamestnávateľa

.....
štátutárny orgán zamestnávateľa

.....
Dušan Quis
ING Tatry – Sympatia, d.d.s., a.s.
člen predstavenstva

.....
podpis zástupcu spoločnosti
zodpovedného za správnosť
vyhotovenia zmluvy

.....
čitateľné meno a priezvisko

kód: 744

Prílohy:
č. 1 Vzor rozpisu platieb príspevkov
č. 2 Dávkový plán 4Z