**Informacja dotycząca rekrutacji do publicznego przedszkola, oddziałów przedszkolnych oraz klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Chorzele w roku szkolnym 2024/2025**

**Rekrutacja do przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Chorzele na rok szkolny 2024/2025**

Do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy.

W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie kryteria, określone w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2016r. Prawo oświatowe. Kryteria określone w ustawie mają jednakową wartość.

**Tab. nr 1 Kryteria ustawowe w I etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola** **i** **oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Dokumenty potwierdzający spełnianie kryterium** |
| 1. | Wielodzietność rodziny kandydata | Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata. Jest to rodzina, w której wychowuje się troje lub więcej dzieci (łącznie z kandydatem). |
| 2. | Niepełnosprawność kandydata | Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności, lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. |
| 3. | Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata | Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. |
| 4. | Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata | Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. |
| 5. | Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata | Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. |
| 6. | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie | Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem. |
| 7. | Objęcie kandydata pieczą zastępczą | Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. |

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu publiczne przedszkole, oddział przedszkolny w publicznej szkole podstawowej nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący.

**Tab. nr 2 Kryteria dla II etapu postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów oraz z odpowiadającą im liczbą punktów:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium** | **Liczba punktów** | **Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów** |
| 1. | Dziecko obojga rodziców (prawnych opiekunów, rodzica zastępczego) pracujących, z udokumentowanym zatrudnieniem lub prowadzących działalność gospodarczą albo gospodarstwo rolne.  Kryterium stosuje się również do rodzica samotnie wychowującego dziecko. | 80 | Dokument poświadczający zatrudnienie (od każdego z rodziców):   * zaświadczenie z zakładu pracy, * oświadczenie rodzica o prowadzeniu działalności gospodarczej, * zaświadczenie z Urzędu Gminy o prowadzeniu gospodarstwa rolnego itp. |
| 2. | Kandydat w danym roku szkolnym podlega obowiązkowi odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego. | 40 | Wniosek o przyjęcie do przedszkola |
| 3. | Zadeklarowanie przez rodziców (prawnych opiekunów, rodzica zastępczego) kandydata korzystania przez niego z pełnej oferty przedszkola, tj. bezpłatnego nauczania, wychowania, opieki i posiłków (po czasie podstawy programowej w wymiarze 5 godzin) powyżej 5 godzin dziennie. | 10 | Oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna, rodzica zastępczego), dotyczące deklarowanego czasu pobytu dziecka w przedszkolu (powyżej 5 godzin). |
| 4. | Dziecko z placówki opiekuńczo-wychowawczej oraz dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny. | 30 | Oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna, rodzica zastępczego). |
| 5. | Rodzeństwo dziecka kontynuującego wychowanie przedszkolne w tym samym przedszkolu. | 10 | Oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna, rodzica zastępczego). |

**Tab. nr 3 Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego do publicznego przedszkola, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Chorzele:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Czynność** | **Postępowanie rekrutacyjne** | **Postępowanie uzupełniające** |
| 1. | Składanie deklaracji przez rodziców o kontynuowaniu edukacji przedszkolnej dzieci przyjętych w poprzednich latach | od 5 lutego 2024r.  do 9 lutego 2024r. | - |
| 2. | Składanie wniosków o przyjęcie do przedszkola, oddziałów przedszkolnych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | od 9 lutego 2024r.  do 23 lutego 2024r. | od 6 maja 2024r.  do 14 maja 2024r. |
| 3. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola, oddziałów przedszkolnych i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | od 26 lutego 2024r.  do 4 marca 2024r. | od 15 maja 2024r.  do 22 maja 2024r. |
| 4. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych | 5 marca 2024r. | 23 maja 2024r. |
| 5. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia | od 6 marca 2024r.  do 15 marca 2024r. | od 24 maja 2024r.  do 29 maja 2024r. |
| 6. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | 20 marca 2024r. | 31 maja 2024r. |

**Rekrutacja do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Chorzele na rok szkolny 2024/2025**

Do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej przyjmuje się dzieci zamieszkałe w obwodzie danej szkoły. Kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy I po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeśli szkoła dysponuje wolnymi miejscami.

**Tab. nr 4 Kryteria naboru do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Chorzele wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów oraz odpowiadającą im liczbą punktów:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium** | **Liczba punktów** | **Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów** |
| 1. | Rodzeństwo kandydata uczęszcza do tej samej szkoły podstawowej | 100 | Oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna, rodzica zastępczego) |
| 2. | Miejsce pracy rodziców znajduje się na terenie obwodu szkoły | 70 | Zaświadczenie z zakładu pracy |
| 3. | W obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka (babcia, dziadek), wspierający rodziców (opiekunów prawnych) w zapewnieniu dziecku należytej opieki | 50 | Oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna, rodzica zastępczego) o miejscu zamieszkania krewnych dziecka |

**Tab. nr 5 Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Chorzele:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Czynność** | **Postępowanie rekrutacyjne** | **Postępowanie uzupełniające** |
| 1. | Składanie wniosków o przyjęcie do szkół podstawowych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | od 5 lutego 2024r.  do 29 lutego 2024r. | od 13 maja 2024r.  do 24 maja 2024r. |
| 2. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkół podstawowych i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | od 1 marca 2024r.  do 8 marca 2024r. | od 27 maja 2024r.  do 31 maja 2024r. |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych | 11 marca 2024r. | 5 czerwca 2024r. |
| 4. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia | od 11 marca 2024r.  do 15 marca 2024r. | od 6 czerwca 2024r.  do 12 czerwca 2024r. |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | 20 marca 2024r. | 14 czerwca 2024r. |