Spojená škola Kollárova 17, Sečovce

056/6713800, sekretariat@gdusecovce.sk, www.gdusecovce.edupage.org

**Protokol o prevzatí izby**

Číslo izby:

..........................................................

**Priezvisko a meno ubytovaného**

/čitateľne - paličkovým písmom/

**Protokol o prevzatí izby**

A. Zariadenie izby bolo prevzaté podľa miestneho inventárneho zoznamu.

B. Zo zariadenia izby podľa inventárneho zoznamu chýba :

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

C. Pri preberaní izby som zistil nasledovné závady :

....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

Beriem na vedomie, že v prípade poškodenia zariadenia izby, poškodenia maľovky izby, náterov dverí, rozbitia zasklenia okien a dverí a pod. uhradím náklady na vykonanie opráv.

V Sečovciach, dňa .........................

................................................

podpis preberajúceho a zákonného zástupcu

**UPOZORNENIE:**

Vyplnený a podpísaný protokol odovzdajte do 24 hodín po pridelení ubytovania .

V prípade, že protokol neodovzdáte v stanovenom termíne, budete povinný hradiť všetky zistené

škody a chýbajúci inventár.