

REGULAMIN REKRUTACJI DO SZKÓŁ WCHODZĄCYCH W SKŁAD ZESPOŁU SZKÓŁ NR 5 IM. STEFANA KISIELEWSKIEGO W WARSZAWIE, UL. SZCZAWNICKA 1 - NA ROK SZKOLNY 2024/2025:

1. CXI Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi im. Stefana Kisielewskiego,
2. Technikum nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi.

I. PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz.1082 z późn. zm.);
2. Rozporządzenie MEN z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. 2022 poz. 2431);
3. Zarządzenie Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2024 r. w sprawie ustalenia terminów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych i szkół dla dorosłych na rok szkolny 2024/2025.

II. REKRUTACJA DO SZKÓŁ DLA MŁODZIEŻY NA PODBUDOWIE SZKOŁY PODSTAWOWEJ

Oferta edukacyjna:

CXI Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi im. Stefana Kisielewskiego:

ODDZIAŁY O PROFILU ARTYSTYCZNYM

I Aai – oddział integracyjny - 20 miejsc (w tym 5 miejsc dla kandydatów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawność z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, kolejnych 15 miejsc dla pozostałych kandydatów do szkoły).

Nauka trwa 4 lata.

Nauczane języki obce: j. angielski i j. niemiecki.

Przedmioty rozszerzone: j. polski i j. angielski lub historia

Przedmioty uzupełniające: plastyka, muzyka;

ODDZIAŁ O PROFILU MEDIALNYM

I Bm – oddział ogólnodostępny - 32 miejsca.

Nauka trwa 4 lata.

Nauczane języki obce: j. angielski i j. niemiecki.

Przedmioty rozszerzone: j. polski i j. angielski lub historia

Przedmioty uzupełniające: muzyka/plastyka, edukacja medialna;

Technikum nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi:

TECHNIK EKONOMISTA

Oddział 1aei

W każdym oddziale - 20 miejsc (w tym 5 miejsc dla kandydatów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawność z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, kolejnych 15 miejsc dla pozostałych kandydatów do szkoły).

Nauka trwa 5 lat.

Nauczane języki obce: j. angielski i j. niemiecki.

Przedmioty rozszerzone obowiązkowe: j. angielski

Przedmioty rozszerzone do wyboru: geografia

Kształcenie odbywa się w dwóch kwalifikacjach:

EKA.04. – Prowadzenie dokumentacji w jednostce organizacyjnej

EKA.05. – Prowadzenie spraw kadrowo – płacowych i gospodarki finansowej jednostek organizacyjnych

TECHNIK REKLAMY

Oddział 1 bri – 20 miejsc (w tym 5 miejsc dla kandydatów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawność z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, kolejnych 15 miejsc dla pozostałych kandydatów do szkoły);

Nauka trwa 5 lat;

Nauczane języki obce: j. angielski i j. niemiecki;

Przedmioty rozszerzone obowiązkowe: j. angielski

Przedmioty rozszerzone do wyboru: informatyka

Kształcenie odbywa się w dwóch kwalifikacjach:

PGF.07. – Wykonywanie przekazu reklamowego,

PGF.08. – Zarządzanie kampanią reklamową;

TECHNIK RACHUNKOWOŚCI

Oddział 1cRi – 20 miejsc (w tym 5 miejsc dla kandydatów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawność z Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej, kolejnych 15 miejsc dla pozostałych kandydatów do szkoły);

Nauka trwa 5 lat;

Nauczane języki obce: j. angielski i j. niemiecki;

Przedmioty rozszerzone obowiązkowe: j. angielski

Przedmioty rozszerzone do wyboru: geografia

Kształcenie odbywa się w dwóch kwalifikacjach:

EKA.05. – Prowadzenie spraw kadrowo – płacowych i gospodarki finansowej jednostek organizacyjnych

EKA.07. – Prowadzenie rachunkowości.

III. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wniosek o przyjęcie do szkoły wydrukowany z Systemu i potwierdzony podpisem kandydata oraz co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna;
2. Poświadczona kopia świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i poświadczona kopia zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu. Na każdej stronie kopii musi być adnotacja: „Stwierdzam zgodność z oryginałem”, data, pieczęć urzędowa szkoły o średnicy 36 mm oraz pieczęć imienna dyrektora szkoły i podpis dyrektora lub upoważnionej przez niego osoby.
3. Oryginał świadectwa ukończenia szkoły oraz oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu;
4. Dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie do oddziałów klasy pierwszej Technikum nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi - zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do kształcenia w zawodzie: technik ekonomista, technik reklamy, technik rachunkowości - po otrzymaniu skierowania na badania ze szkoły;

5. Zaświadczenia z konkursów przedmiotowych, tematycznych i interdyscyplinarnych, olimpiad, zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych;
6. Pisemne oświadczenia woli (potwierdzenie wyboru szkoły, rezygnacja z ubiegania się o przyjęcie do szkoły w przypadku odebrania dokumentów);
7. Ksero odpisu aktu urodzenia, trzy fotografie, karta zdrowia;
8. Kandydaci o specjalnych potrzebach edukacyjnych dodatkowo składają:
 - a) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez Zespół Orzekający w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej,
 - b) opinię pedagogiczną, sporządzoną przez pedagoga szkolnego/wychowawcę klasy macierzystej szkoły podstawowej, a w szczególności ocenę umiejętności poznawczych oraz tryb nauczania w szkole podstawowej,
 - c) jeżeli posiadają - diagnozę medyczną rodzaju niepełnosprawności (orzeczenie o niepełnosprawności),
 - d) jeżeli posiadają - opinię psychologiczną, wystawioną przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną.

Kandydat nie ma obowiązku składania dokumentów wymienionych w punktach c) i d).

IV. OGÓLNE ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutacja do szkoły jest prowadzona z wykorzystaniem systemu informatycznego.
2. Kandydaci do oddziałów klasy pierwszej składają w sekretariacie szkoły pierwszego wyboru kwestionariusze – podania wydrukowane z Systemu wraz z niezbędnymi kopiami zaświadczeń potwierdzone przez dyrektora macierzystej szkoły.
3. Szkoła przyjmuje wyłącznie wnioski o przyjęcie do klasy pierwszej podpisane przez kandydata i co najmniej przez jednego rodzica/prawnego opiekuna;
4. W trakcie rekrutacji organizowanej z wykorzystaniem systemu elektronicznego wspomagania:
 - ✓ kandydat składając podanie-kwestionariusz określa pozycję swoich preferencji przyjęcia do danego oddziału,
 - ✓ każdy z kandydatów zostaje przydzielony tylko do jednego z preferowanych oddziałów lub nie zostaje przyjęty do żadnego oddziału, jeśli do żadnego ze wskazanych oddziałów nie uzyskał wystarczającej liczby punktów zapewniających mu przyjęcie,
 - ✓ jeżeli kandydat uzyskał liczbę punktów uprawniającą go do przyjęcia do większej liczby oddziałów - zostaje on przydzielony do tego i tylko tego oddziału, który znajduje się najwyżej na liście jego preferencji,
 - ✓ kandydat, który zostanie zakwalifikowany do przyjęcia do oddziału, nie będzie umieszczony na listach do przyjęcia do oddziałów o niższych preferencjach, choćby spełniał kryteria przyjęć do tych oddziałów,
 - ✓ kandydat ubiegający się o przyjęcie do szkoły składając dokumenty, posługuje się kopią świadectwa ukończenia szkoły i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu, poświadczonymi przez dyrektora szkoły, do której uczęszczał. Kandydat, który wybrał więcej niż jedną szkołę w jednym mieście, w którym funkcjonuje elektroniczne wspomaganie rekrutacji, może złożyć jedną kopię świadectwa i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu przeprowadzonego w ostatnim roku nauki w szkole pierwszego wyboru,
5. Kandydat umieszczony na liście przyjętych do danej szkoły składa oświadczenie potwierdzające wolę podjęcia nauki w danej szkole oraz oryginały świadectwa ukończenia szkoły i zaświadczenia o wynikach egzaminu.
6. Ogłoszenie wyników rekrutacji nastąpi w terminie ustalonym przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.

7. Warunkiem przyjęcia do szkoły jest złożenie pisemnego oświadczenia potwierdzającego wybór szkoły i dostarczenie oryginałów dokumentów w terminie określonym w terminarzu.
8. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej dyrektor szkoły powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjno-Kwalifikacyjną, wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania członków.
9. Szkolna Komisja Rekrutacyjno-Kwalifikacyjna:
 - a) podaje informację o warunkach rekrutacji,
 - b) przeprowadza postępowanie rekrutacyjno-kwalifikacyjne zgodnie z kryteriami i warunkami określonymi w regulaminie,
 - c) ogłasza listę kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia,
 - d) ogłasza listę kandydatów przyjętych do szkoły,
 - e) podaje informację o wolnych miejscach w szkole,
 - f) rozstrzyga w sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie i nierozstrzygniętych w szczegółowych przepisach, w tym określa warunki i kryteria rekrutacji uzupełniającej i rekrutacji dodatkowej,
 - g) sporządza protokoły postępowania kwalifikacyjnego.
10. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do szkoły są zobowiązani do zapoznania się z dokumentami regulującymi działalność szkoły (Statut Szkoły – dostępny w bibliotece szkolnej oraz na stronie internetowej szkoły: <http://zs5.edupage.org>), a z chwilą przyjęcia do szkoły do ich przestrzegania.
11. Na odwołania od decyzji Szkolnej Komisji Rekrutacyjno- Kwalifikacyjnej w pierwszej instancji odpowiada w imieniu Komisji jej przewodniczący, a w drugiej instancji Dyrektor szkoły.
12. O pierwszeństwie w przyjęciu do szkoły, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych przez kandydata w postępowaniu rekrutacyjno- kwalifikacyjnym, brane są pod uwagę następujące kryteria:
 - a) wielodzietności rodziny kandydata,
 - b) niepełnosprawność kandydata,
 - c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
 - d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
 - e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą

V. KRYTERIA REKRUTACJI

1. O przyjęcie do oddziału klasy pierwszej może ubiegać się absolwent szkoły podstawowej.
2. O przyjęciu kandydata do oddziału klasy pierwszej decyduje uzyskana przez niego lokata na listach kandydatów do szkoły w wyniku postępowania rekrutacyjno- kwalifikacyjnego.
3. O przyjęciu do oddziału klasy pierwszej ucznia powracającego z zagranicy decyduje Dyrektor szkoły.
4. Oświadczenia woli (potwierdzenie wyboru szkoły, rezygnacja z ubiegania się o przyjęcie do szkoły w przypadku odebrania dokumentów) powinny być złożone na piśmie.
5. Niezłożenie w odpowiednim terminie któregośkolwiek z wymaganych dokumentów określonych w pkt III. - 1,2,3,4 oraz 8 - a, b, spowoduje niedopuszczenie kandydata do postępowania rekrutacyjno-kwalifikacyjnego, a odnośnie pkt III.5 – nieuwzględnienie tych osiągnięć w procesie rekrutacyjno-kwalifikacyjnym.
6. Kandydaci w postępowaniu rekrutacyjno – kwalifikacyjnym za swoje osiągnięcia otrzymują określoną liczbę punktów (**max. 200 pkt.)***.

KRYTERIA DLA ABSOLWENTÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ	Maksymalna liczba punktów*
Punkty za świadectwo	100 pkt
ocena z języka polskiego (za ocenę celującą)	18 pkt
ocena z matematyki (za ocenę celującą)	18 pkt
ocena z I przedmiotu** (za ocenę celującą)	18 pkt
ocena z II przedmiotu ** (za ocenę celującą)	18 pkt
szczególne osiągnięcia	18 pkt
świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem	7 pkt
aktywność społeczna	3 pkt
Punkty za egzamin ósmoklasisty	100 pkt
wynik z języka polskiego	100% x 0,35 = 35 pkt
wynik z matematyki	100% x 0,35 = 35 pkt
wynik z języka obcego nowożytnego	100% x 0,30 = 30 pkt

7. Dla absolwentów szkoły podstawowej punkty przyznawane są za:
- egzamin ósmoklasisty (max. 100 pkt.)
 - oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z języka polskiego, matematyki i dwóch przedmiotów wybranych dla danego oddziału oraz za inne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej (max. 100 pkt.)
8. Uzyskane przez ucznia za egzamin ósmoklasisty punkty osobno z każdej części:
- języka polskiego,
 - matematyki,
- mnoży się przez 0,35
- wynik przedstawiony w procentach z języka obcego nowożytnego mnoży się przez 0,3.
9. Przez określenie „przedmioty** wybrane dla danego oddziału” rozumie się:

Klasa	Przedmioty
LO– profil artystyczny	język angielski, plastyka lub muzyka
LO – profil medialny	język angielski, wiedza o społeczeństwie
TE – technik ekonomista	język angielski, geografia
TE – technik reklamy	język angielski, informatyka
TR – technik rachunkowości	język angielski, geografia

10. Rekrutacja uczniów niepełnosprawnych do oddziałów integracyjnych:

- a) odbywa się na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego na okres szkoły ponadpodstawowej z poradni psychologiczno-pedagogicznej, wydawanego na wniosek rodziców i wynikających z niego predyspozycji do danego typu szkoły,
- b) do oddziałów integracyjnych przyjmowani są uczniowie ze schorzeniami: niedowidzenia, niedosłyszenia, z dysfunkcjami narządu ruchu, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, spektrum Autyzmu, w tym z zespołem Aspergera,
- c) do oddziałów integracyjnych nie kwalifikują się uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i głębokim, poważnymi zaburzeniami zachowania, którzy wymagają indywidualnych oddziaływań terapeutycznych,
- d) w przypadku ubiegania się o przyjęcie do oddziału integracyjnego większej ilości kandydatów – uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych niż to przewidują przepisy – ostateczną decyzję o przyjęciu podejmie Dyrektor Szkoły po zapoznaniu się z opinią komisji rekrutacyjno-kwalifikacyjnej dla tej kategorii kandydatów.

11. Za uzyskaną ocenę o której mowa na świadectwie ukończenia, uczeń otrzymuje punkty:

Celujący - 18 pkt.

Bardzo dobry - 17 pkt.

Dobry - 14 pkt.

Dostateczny - 8 pkt.

Dopuszczający - 2 pkt.

13. Za uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1–4, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
- a) międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty,
 - b) krajowym – przyznaje się 3 punkty,
 - c) wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty,
 - d) powiatowym – przyznaje się 1 punkt.
14. W przypadku przeliczania punktów finalistów i laureatów konkursów, olimpiad, zawodów i turniejów mają zastosowanie przepisy § 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. 2022 poz. 2431). W przypadku, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa powyżej, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**.
15. Laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponad wojewódzkim są przyjmowani do szkoły w pierwszej kolejności.
16. Za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu – 3 punkty.
17. O kolejności na listach kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia do szkoły decyduje suma punktów uzyskanych przez kandydata w wyniku postępowania rekrutacyjnego.
18. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
19. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki oraz języka obcego nowożytnego wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym:

1. z języka polskiego i matematyki:
 - a) za ocenę celującą – po 35 punktów,
 - b) za ocenę bardzo dobrą – po 30 punktów,
 - c) za ocenę dobrą – po 25 punktów,
 - d) za ocenę dostateczną – po 15 punktów,
 - e) za ocenę dopuszczającą – po 10 punktów;
- 2) z języka obcego nowożytnego:
 - a) za ocenę celującą – 30 punktów,
 - b) za ocenę bardzo dobrą – 25 punktów,
 - c) za ocenę dobrą – 20 punktów,
 - d) za ocenę dostateczną – 10 punktów,
 - e) za ocenę dopuszczającą – 5 punktów.
20. O kolejności na listach kandydatów do szkoły decyduje suma uzyskanych punktów przez kandydata w wyniku postępowania rekrutacyjnego, z zastrzeżeniem, że kandydaci spełniający warunki określone w pkt. IV- 12 a-g, umieszczani są w pierwszej kolejności.
21. Liczbę oddziałów i miejsc w poszczególnych oddziałach określa Dyrektor Szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.

VI. UWAGI KOŃCOWE

1. Decyzję o przyjęciu kandydata podejmuje Szkolna Komisja Rekrutacyjno- Kwalifikacyjna.
 2. Tryb odwoływania się od jej decyzji regulują odrębne przepisy.
 3. We wszystkich przypadkach nieobjętych niniejszymi postanowieniami decyzję podejmuje Szkolna Komisja Rekrutacyjno-Kwalifikacyjna w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły.
- Regulamin przygotowała Szkolna Komisja Rekrutacyjno-Kwalifikacyjna (SKR).

VII. TERMINARZ REKRUTACJI

1. Terminy rekrutacji obowiązujące kandydatów do klas pierwszych Zespołu Szkół nr 5 im. Stefana Kisielewskiego w Warszawie:

- 1) **od 15 maja 2024 r. do 29 maja 2024 r. do godz. 15.00** – kandydaci do oddziałów klasy pierwszej składają w szkole pierwszego wyboru wnioski o przyjęcie do liceum wydrukowany z systemu wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym;
- 2) **Od 15 maja 2024r. do 22 lipca 2024 r. godz. 16.00:** skierowania na badania dla kandydatów do szkół kształcących w zawodach Jeśli kandydujesz do szkoły, która prowadzi kształcenie w zawodzie, dostaniesz z niej skierowanie na badania do lekarza medycyny pracy. Abyś mógł się dostać do takiej szkoły, musisz mieć zaświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu. Wykaz przychodni opublikujemy na stronie Biura Edukacji: edukacja.um.warszawa.pl.
- 3) **od 3 lipca 2024 r. do 10 lipca 2024 r. do godz. 15.00** – kandydaci składają osobiście w szkole pierwszego wyboru kopię świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz kopię zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej, którą kandydat ukończył – na każdej stronie kopii należy umieścić adnotację: „Stwierdzam zgodność z oryginałem”, datę, pieczęć urzędową szkoły o średnicy 36 mm oraz pieczęć imienną dyrektora szkoły i podpis dyrektora lub upoważnionej przez niego osoby; możliwość złożenie nowego wniosku;

- 4) **do 10 lipca 2024 r.** – SKR weryfikuje wnioski o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, przewodniczący komisji rekrutacyjnej dokonuje czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności;
- 5) **19 lipca 2024 r.** – SKR ogłasza listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej i listy kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej, zawierające imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia;
- 6) **od 19 lipca 2024 r. od godz. 12.00 do 24 lipca 2024 r. do godz. 15.00** – kandydaci umieszczeni na listach kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia potwierdzają wolę podjęcia nauki w liceum poprzez złożenie oryginału świadectwa i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty;
- 7) **25 lipca 2024 r. do godz. 14.00** – SKR ogłasza listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do liceum, a dyrektor szkoły informuje Mazowieckiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.

2. Terminy obowiązujące w rekrutacji uzupełniającej:

- 1) **od 29 lipca 2024 r. do 31 lipca 2024 r. do godz. 15.00** – kandydaci do oddziałów klasy pierwszej składają w szkole wnioski o przyjęcie do liceum wydrukowany z systemu wraz z dokumentami potwierdzających spełnienie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym;
- 2) **do 1 sierpnia 2024 r.** – SKR weryfikuje wnioski o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, przewodniczący komisji rekrutacyjnej dokonuje czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności;
- 3) **8 sierpnia 2024 r. do godz. 15.00** – SKR ogłasza listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej i listy kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia;
- 4) **od 8 sierpnia 2024 r. do 12 sierpnia 2024 r. do godz. 15.00** – kandydaci umieszczeni na listach kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia potwierdzają wolę podjęcia nauki w liceum poprzez złożenie oryginału świadectwa i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone wcześniej;
- 5) **12 sierpnia 2024 r. godz. 12.00** – SKR ogłasza listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do liceum, a Dyrektor Zespołu Szkół informuje Mazowieckiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc.