



Współfinansowane
przez Unię Europejską



REGULAMIN REKRUTACJI UCZNIÓW DO UDZIAŁU W PROJEKCIE

„Cyber – świadomi uczniowie SP Nr 2 im. Mikołaja Kopernika w Olecku”

„Cyber-conscious students of the Nicolaus Copernicus
Primary School No. 2 in Olecko”

finansowanego ze środków Unii Europejskiej

Niniejszy Regulamin określa warunki udziału, zasady i podstawowe kryteria rekrutacji uczestników projektu, ich prawa i obowiązki, a także formy wsparcia przewidziane w ramach projektu.

§ 1.

INFORMACJE OGÓLNE

1. Projekt „Cyber – świadomi uczniowie SP Nr 2 im. Mikołaja Kopernika w Olecku” realizowany jest w ramach programu ERASMUS+ „Krótkoterminowe projekty na rzecz mobilności uczniów i kadry w sektorze edukacji szkolnej” konkurs 2022 runda 1 KA1.
2. Przedsięwzięcie realizowane jest w ramach projektu nr **2022-1-PL01-KA122-SCH-000075734** I finansowane przez Unię Europejską.
3. Realizatorem projektu jest Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Mikołaja Kopernika w Olecku ujęta w projekcie jako organizacja wysyłająca.
4. Organizacją przyjmującą jest Kek Lidia z siedzibą w miejscowości Katerini, województwo Kentriki Makedonia w Grecji, adres strony internetowej www.keklidia.gr
5. Projekt realizowany jest przez 12 miesięcy w okresie od 8 lipca 2022 r. do 7 lipca 2023 r.
6. Adres Biura Projektu: Słowiańska 1, 19-400 Olecko, woj. warmińsko- mazurskie, adres e-mail: sp2@olecko.edu.pl, tel. 87 520 20 86 (parter – pokój nr 106 - sekretariat).
7. Procedura rekrutacyjna uczestników projektu ma za zadanie wyłonienie grupy 30 uczniów (uczestników mobilności) oraz 3 uczestników rezerwowych, którzy wezmą udział w działaniach przygotowawczych oraz zasadniczej części projektu – zagranicznej mobilności uczniów.



Współfinansowane
przez Unię Europejską



8. Niniejszy regulamin z załącznikami określa zasady naboru uczniów oraz ramowe założenia projektu.

9. **Rekrutacja do projektu będzie przeprowadzona w oparciu o:**

- 1) zasady równego dostępu do informacji o realizowanym przedsięwzięciu;
- 2) równość szans przy ubieganiu się o zakwalifikowanie na wyjazd zagraniczny bez względu na płeć, niepełnosprawność, wyznanie, itd.;
- 3) jasno i przejrzysto określone kryteria naboru.

§ 2.

ZAŁOŻENIA PROJEKTU

1. Celem głównym projektu jest:

- 1) podniesienie kompetencji uczniów z języka angielskiego,
- 2) nabycie umiejętności prawidłowego funkcjonowania w środowisku cyfrowym, w szczególności w środowisku tzw. nowych mediów,
- 3) wzrost kompetencji cyfrowych i w zakresie uczenia się,
- 4) wzrost kompetencji osobistych i społecznych uczestników projektu.

2. Celem zagranicznej mobilności uczniów, zwanej wyjazdem zagranicznym, jest osiągnięcie przyrostu kluczowych kompetencji w obszarach kształcenia ustawicznego, osobowego oraz społeczno – kulturowego.

3. W mobilności zagranicznej weźmie udział 30 uczniów Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Mikołaja Kopernika w Olecku oraz 6 opiekunów, nauczycieli tej szkoły.

4. Mobilność zagraniczna planowana jest w terminie 29 maja 2023r. – 10 czerwca 2023r. Termin mobilności może ulec zmianie.

5. Wsparcie uczestników w ramach projektu jest bezpłatne i realizowane będzie przez cały okres jego trwania.

6. Środki finansowe na zajęcia przygotowawcze i zagraniczną mobilność uczestników pochodzą z projektu „**Cyber – świadomi uczniowie SP Nr 2 im. Mikołaja Kopernika w Olecku**” nr **2022-1-PL01-KA122-SCH-000075734** realizowanego w ramach programu ERASMUS+ finansowanego przez Unię Europejską



Współfinansowane
przez Unię Europejską



§ 3.

FORMY WSPARCIA PRZEWDZIANE W RAMACH PROJEKTU

1. Wsparcie uczniów nastąpi poprzez realizację zajęć przygotowawczych zorganizowanych dla 30 uczestników projektu oraz 3 uczestników rezerwowych w wymiarze 25 godzin w następującej formie:
 - 1) Zajęcia z języka angielskiego – 20 godzin.
 - 2) Zajęcia kulturowe – 3 godziny,
 - 3) Zajęcia organizacyjne – 2 godziny.
2. Uczestnicy Projektu, zostaną zakwalifikowani do udziału w mobilności na podstawie procedury rekrutacyjnej, przeprowadzonej przez Komisję Rekrutacyjną, w skład której wejdą przedstawiciele Szkoły.
3. Udział w projekcie jest bezpłatny, wszystkie koszty związane z mobilnością, a także działania przygotowawcze są pokrywane przez Szkołę z dofinansowania z Programu Erasmus+.
4. Czas trwania mobilności dla jednego uczestnika wynosi 12 dni oraz maksymalnie jeden dzień bezpośrednio przed rozpoczęciem okresu zajęć merytorycznych oraz maksymalnie jeden dzień następujący bezpośrednio po zakończeniu okresu zajęć merytorycznych przeznaczonych na podróż (w sumie 14 dni).
5. Jako okres mobilności rozumie się czas trwania zajęć merytorycznych realizowanych podczas trwania wyjazdu zagranicznego.
6. Zajęcia merytoryczne realizowane w ramach projektu będą odbywały się w dni robocze od poniedziałku do piątku w wymiarze 6-8h dziennie.
7. W ramach mobilności czas wolny poza zajęciami uczestników zostanie wykorzystany na realizację programu kulturalnego, integrację oraz wypoczynek.
8. Podczas zajęć merytorycznych uczniowie będą realizować założony program merytoryczny wspólnie z uczniami Szkoły Partnerskiej z Grecji.
9. Uczestnikom zostanie wyznaczony opiekun merytoryczny ze strony Szkoły Partnerskiej, który będzie czuwał nad prawidłową realizacją zajęć wspólnie z opiekunami delegowanymi przez Szkołę, zgodnie z wcześniejszym opracowanym i skonstruowanym programem.
10. Uczestnik mobilności zobowiązany jest wykonywać polecenia wyznaczonego opiekuna.

§ 4.

WARUNKI UDZIAŁU W PROJEKCIE



Współfinansowane
przez Unię Europejską



1. Do uczestnictwa w projekcie może zgłosić swój udział uczeń klas IV - VIII, który jest uczniem Szkoły Podstawowej Nr 2 w Olecku.
2. Do udziału w projekcie zakwalifikowanych zostanie 30 uczniów oraz 3 rezerwowych.
3. Projekt zapewnia dostępność oferowanego wsparcia dla osób z niepełnosprawnościami na równi z innymi uczestnikami wsparcia oraz nie będzie dyskryminował uczestników ze względu na ich niepełnosprawność.
4. Dostępność projektu zgodna będzie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, bez względu na płeć, niepełnosprawność, rasę, pochodzenie, wyznanie lub światopogląd.

§ 5.

KOMISJA REKRUTACYJNA

1. Na potrzeby projektu zostanie powołana Komisja Rekrutacyjna składająca się z Koordynatora oraz dwóch jej Członków.
2. W skład komisji rekrutacyjnej wchodzić będzie:
 - 1) Iwona Narkiewicz – Bielska – dyrektor szkoły, koordynator projektu,
 - 2) Regina Joanna Rynkiewicz – wicedyrektor szkoły,
 - 3) Małgorzata Żabicka – Bojar – nauczyciel języka angielskiego.
3. Komisja rekrutacyjna odpowiedzialna będzie za przeprowadzenie procesu rekrutacyjnego, w tym przede wszystkim przestrzeganie zasad regulaminu, który definiuje szczegółowe zasady naboru uczniów do projektu, ogłoszenie naboru do projektu, udzielanie informacji na temat rekrutacji i projektu, weryfikację złożonych zgłoszeń, stworzenie listy zakwalifikowanych, listy rezerwowych oraz w razie konieczności przeprowadzenie rekrutacji uzupełniającej.
4. W kwestiach spornych związanych z prowadzeniem naboru uczestników decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły.

§ 5.

ZASADY REKRUTACJI DO UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Rekrutacja do udziału w projekcie odbywać się będzie z poszanowaniem szans kobiet i mężczyzn, poprzez równy dostęp obojga płci do planowanego w ramach projektu wsparcia.



Współfinansowane
przez Unię Europejską



2. Podczas rekrutacji nie będzie dyskryminacji uczestników ze względu na niepełnosprawność.
3. W rekrutacji wziąć mogą udział uczniowie, którzy w roku szkolnym 2022/2023 uczęszczają do klas IV – VIII.
4. Rekrutacja do udziału w projekcie prowadzona jest na podstawie złożonych dokumentów rekrutacyjnych - „KARTY ZGŁOSZENIA UCZNIĄ DO MOBILNOŚCI”.
5. **Termin rekrutacji trwać będzie od 8 lutego 2023r. do 24 lutego 2023 r., w tym:**
 - 1) **składanie dokumentów od 8 lutego 2023r. do 22 lutego 2023r.**
 - 2) **tekst kwalifikacyjny z języka angielskiego odbędzie się 24 lutego 2023r.**
6. Formularz zgłoszeniowy, o którym mowa w ust. 4 **należy złożyć w wyznaczonym terminie w BIURZE PROJEKTU** w Szkole Podstawowej Nr 2 w Olecku lub też może być składany za pośrednictwem poczty elektronicznej lub tradycyjnej (wg wyboru i możliwości komunikacyjnych oraz zdrowotnych grupy docelowej).
7. Informacje o naborze a także wszystkie niezbędne załączniki zostaną umieszczone na stronie internetowej Szkoły tj. <https://sp2olecko.edupage.org/>, a także w sekretariacie Szkoły.
8. Uczestnicy zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie na podstawie procedury rekrutacyjnej. Spośród wszystkich zgłoszeń Komisja wybierze uczestników z najwyższą ilością punktów zdobytych w procesie rekrutacji.
9. W trakcie rekrutacji zostanie wyłonionych 30 uczestników oraz 3 uczniów rezerwowych.
10. W trakcie trwania rekrutacji informacji oraz wsparcia udzielają uczniom Członkowie Komisji Rekrutacyjnej.
11. „Karty Zgłoszenia Ucznia do Mobilności” zostaną rozpatrzone przez Komisję Rekrutacyjną jeżeli zostaną wypełnione wszystkie wymagane pola. Dokument musi zostać również opatrzony podpisem kandydata, a także rodzica lub opiekuna prawnego.
12. Uczniowie zobowiązani są do przekazywania prawdziwych danych w dokumentach aplikacyjnych.
13. Szczegóły poprawnego wypełniania dokumentów aplikacyjnych znajdują się w **INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA DOKUMENTÓW APLIKACYJNYCH** stanowiącą załącznik do Regulaminu Rekrutacji.
14. Złożone dokumenty rekrutacyjne oceniane będą wg poniższych kryteriów:
15. Szczegółowe kryteria rekrutacji:
 - 1) Ocena z języka angielskiego za I semestr roku szkolnego 2022/2023,



Współfinansowane
przez Unię Europejską



- 2) Ocena z zachowania za I semestr roku szkolnego 2022/2023,
 - 3) List motywacyjny zawarty w „Karcie zgłoszenia ucznia do mobilności”, krótki opis dlaczego uczeń chce wziąć udział w projekcie.
 - 4) Komunikatywne posługiwanie się językiem angielskim na podstawie testu kwalifikacyjnego.
 - 5) Kryterium zmniejszonych szans (sytuacja materialna, niepełna rodzina, rodzina wielodzietna, niepełnosprawność).
16. Punkty w ramach wybranych Kryteriów oceny będą przyznawane na podstawie weryfikacji przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie merytorycznej części „Karty Zgłoszenia Ucznia do Mobilności”:
- 1) Kryterium 1 – Ocena z języka angielskiego za I semestr roku szkolnego 2022/2023:
 - a) ocena celująca - 5 pkt;
 - b) bardzo dobra - 4 pkt;
 - c) dobra - 3 pkt;
 - d) dostateczna - 2pkt;
 - e) dopuszczająca -1 pkt,
 - f) niedostateczna - 0 pkt.
 - 2) Kryterium 2 - Ocena z zachowania za I semestr roku szkolnego 2022/2023:
 - a) ocena wzorowa - 5 pkt;
 - b) ocena bardzo dobra - 4 pkt;
 - c) ocena dobra - 3 pkt;
 - d) ocena poprawna – 2 pkt.
 - e) Ocena nieodpowiednia i naganna – 0 pkt.
 - 3) Kryterium 3 - List motywacyjny zawarty w „Karcie zgłoszenia ucznia do mobilności”, krótki opis dlaczego uczeń chce wziąć udział w projekcie.
 - a) wysoka przydatność wsparcia – max 4 - 5 pkt,
 - b) umiarkowana przydatność wsparcia – max 2 - 3 pkt,
 - c) niska przydatność wsparcia – 0 pkt.
 - 4) Kryterium 4 - Komunikatywne posługiwanie się językiem angielskim na podstawie testu kwalifikacyjnego:
 - a) 90% - 100% - 5 pkt;



Współfinansowane
przez Unię Europejską



- b) 75% - 89% - 4 pkt;
 - c) 60% - 74% - 3 pkt;
 - d) 45% - 59% - 2pkt;
 - e) 30% - 44% -1 pkt,
 - f) 0% - 29% - 0 pkt.
- 5) Kryterium 5 - zmniejszonych szans (sytuacja materialna, niepełna rodzina, rodzina wielodzietna, niepełnosprawność)
- a) wysoka przydatność wsparcia – 2 pkt,
 - b) umiarkowana przydatność wsparcia – 1 pkt,
 - c) niska przydatność wsparcia – 0 pkt.
17. Komisja rekrutacyjna przyznaje punkty według wyżej wymienionych kryteriów po analizie zgłoszenia ucznia.
18. W przypadku kryterium 5 punkty zostają przyznane przez Komisję po analizie sytuacji i po konsultacji z wychowawcami, pedagogiem oraz innymi pracownikami Szkoły jeśli jest to konieczne.
19. Informacje będą weryfikowane przez Komisję Rekrutacyjną, w przypadku wykrycia nadużyć bądź podawania fałszywych informacji Komisja może wykluczyć kandydata z procedury rekrutacyjnej.
20. W przypadku takiej samej liczby punktów uczestnicy dodatkowo odbędą rozmowę kwalifikacyjną z dyrektorem szkoły i członkami Komisji Rekrutacyjnej.
21. Dopuszcza się możliwość poprawy lub uzupełnienia złożonych dokumentów rekrutacyjnych w trakcie trwania naboru lub po otrzymaniu stosownego wezwania od realizatora projektu.
22. Proces rekrutacji zakończy się sporządzeniem protokołu. Powstanie lista rankingowa uczestników projektu oraz lista rezerwowa.
23. Lista osób zakwalifikowanych oraz lista rezerwowa zostaną opublikowane i udostępnione w sekretariacie Szkoły do dnia 28 lutego 2023r.
24. Uczniowi (jego rodzicom i prawnym opiekunom), który złożył dokumenty aplikacyjne do projektu przysługuje możliwość wglądu do oceny Komisji Rekrutacyjnej po wcześniejszym kontakcie z Członkami Komisji.
25. Odwołanie od decyzji uczeń i jego rodzice/prawni opiekunowie składają w terminie do 3 dni od daty ogłoszenia wyników rekrutacji do Dyrektora Szkoły na piśmie, wskazując w nim niezgodności co do końcowej oceny formularza zgłoszeniowego lub w zakresie procedury rekrutacyjnej.



Współfinansowane
przez Unię Europejską



26. Dyrektor rozpatruje odwołania i wyda decyzję o ich uwzględnieniu lub odrzuceniu. Decyzja Dyrektora jest ostateczna.
27. Rezygnacja zakwalifikowanego ucznia musi być złożona na piśmie przez ucznia i jego rodziców / prawnych opiekunów do Dyrektora Szkoły.
28. W przypadku rezygnacji ucznia z udziału w projekcie na jego miejsce zrekrutowany zostanie kolejny z listy rezerwowej, w przypadku jego braku – będzie dodatkowy nabór bieżący w trybie natychmiastowym.
29. Ogłoszenie naboru uczniów do udziału w projekcie następuje poprzez zamieszczenie listy osób na tablicy ogłoszeń w sekretariacie szkoły.

§ 6.

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Komisja Rekrutacyjna po przeanalizowaniu zgłoszeń kandydatów tworzy listę rankingową na której umieszcza 30 uczestników zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listę rezerwową (3 uczniów).
2. **Uczniowie, którzy zakwalifikowali się do projektu zobowiązani są do uczestnictwa w zajęciach przygotowawczych.**
3. Po opublikowaniu listy osób zakwalifikowanych uczestnicy niezwłocznie potwierdzają swoją gotowość do udziału w projekcie. O szczegółach, w tym datach kursu i jego zawartości, uczestników poinformuje Koordynator projektu.
4. Przed rozpoczęciem zajęć przygotowawczych uczniowie i ich rodzice / prawni opiekunowie podpiszą umowy na realizację projektu ze Szkołą.
5. W przypadku rezygnacji lub niepodpisania umowy z zakwalifikowanym uczestnikiem na jego miejsce wchodzi kolejna osoba z listy rezerwowej z najwyższą ilością punktów uzyskanych w procesie rekrutacji.
6. Lista osób zakwalifikowanych oraz lista rezerwowa będą na bieżąco aktualizowane przez Komisję Rekrutacyjną.
7. Uczestnik projektu na prawo do:
 - 1) bezpłatnego udziału w planowanym w ramach projektu wsparciu;
 - 2) podnoszenia swoich kompetencji oraz wiedzy i umiejętności poprzez bezpłatny udział w planowanym w ramach projektu wsparciu.
8. Uczestnik projektu ma obowiązek:
 - 1) uczestniczyć w zajęciach przygotowawczych, min 80% obecności;
 - 2) aktywnie uczestniczyć w proponowanym w ramach projektu wsparciu;



Współfinansowane
przez Unię Europejską



- 3) wzięcia udziału w badaniach ankietowych lub innych przeprowadzanych w ramach projektu, zarówno w trakcie jego trwania, jak i po jego zakończeniu.
9. W przypadku braku możliwości wywiązania się z realizacji udziału w projekcie uczestnik i jego rodzic/opiekun prawny zobowiązani są niezwłocznie poinformować o tym dyrektora szkoły w formie pisemnej.
10. Uczeń zobowiązany jest do zapoznania się z postanowieniami niniejszego Regulaminu.

§ 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ubiegający się o uczestnictwo w projekcie, poprzez złożenie dokumentów rekrutacyjnych, akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu.
2. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu należy do Realizatora projektu.
3. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy wynikające z właściwych aktów prawa krajowego i wspólnotowego.

Załączniki do Regulaminu Rekrutacji:

Zał. 1 Karta Zgłoszenia Ucznia do Mobilności;

Zał. 2 Instrukcja wypełniania dokumentów aplikacyjnych;