

REGULAMIN INTERNATU
Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego
im. W. Witosa w Mokrzeszowie

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.,)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. z 2019 r. poz. 502 z późn. zm.,
- Statut Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. W. Witosa w Mokrzeszowie.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Internat Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. W. Witosa w Mokrzeszowie zwany dalej internatem stanowi integralną część Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. W. Witosa w Mokrzeszowie zwanym dalej ZSCKR w Mokrzeszowie.
2. Internat jest placówką koedukacyjną.
3. Internat jest placówką opiekuńczo - wychowawczą dla uczniów pobierających naukę w ZSCKR w Mokrzeszowie, którym odległość lub inne przyczyny uniemożliwiają codzienne dojazdy do szkoły lub dla których zgodnie z wnioskiem rodzica lub wychowawcy i/lub komisji wychowawczej zamieszkanie w internacie jest uzasadnione ze względów wychowawczych lub/i ekonomicznych

§ 2

1. O przyjęciu do internatu decyduje Dyrektor ZSCKR w Mokrzeszowie na podstawie złożonego wniosku oraz ankiety wychowanka.
2. *Wniosek o przyjęcie do internatu* i związane z nim dokumenty należy wypełniać czytelnie, dokładnie i zgodnie ze stanem faktycznym. Wzór wniosku stanowi *załącznik nr 1 do regulaminu internatu*.
3. *Ankieta wychowanka* zawiera ważne dla funkcjonowania w internacie informacje dotyczące ucznia funkcjonowania w internacie. Wzór ankiety wychowanka stanowi *załącznik nr 2 do regulaminu internatu*.
4. W internacie stosuje się również *Oświadczenia* podpisane przez rodziców/prawnych opiekunów w obecności wychowawcy internatu dotyczące zasad związanych z funkcjonowaniem ucznia w internacie. Wzór oświadczeń stanowi *załącznik nr 3*.

§ 3

1. Zadania internatu realizowane są w oparciu o przepisy prawa oświatowego oraz Statut ZSCKR w Mokrzeszowie.
2. Do zadań internatu należy:
 - a) zapewnienie wychowankom zakwaterowania na miarę możliwości ZSCKR w Mokrzeszowie, całodziennego, odpłatnego i zgodnego z normami żywienia oraz właściwych warunków sanitarno – higienicznych;

- b) zapewnienie warunków do nauki, rozwijania zamiłowań, zainteresowań i uzdolnień w miarę posiadanych możliwości finansowych, kadrowych, organizacyjnych oraz lokalowych przez ZSCKR w Mokrzeszowie;
- c) kształtowanie u wychowanków postaw wzajemnego zrozumienia, tolerancji, życzliwości i odpowiedzialności;
- d) kształtowanie u wychowanków postaw obywatelskich i patriotycznych; wdrażanie do poszanowania, kultywowania tradycji i obyczajów narodowych, religijnych i regionalnych;
- e) stwarzanie warunków do uczestnictwa w kulturze oraz organizowania kulturalnej rozrywki;
- f) upowszechnianie kultury fizycznej oraz nawyków stałego uprawiania sportu, dbałości o stan zdrowia;
- g) wdrażanie do samodzielnego wykonywania prac porządkowo – gospodarczych;
- h) wyrabianie zaradności życiowej wychowanków, rozwijanie samodzielności oraz samorządności;
- i) przygotowanie wychowanków do uczestnictwa w życiu społeczeństwa i rodziny;
- j) kształtowanie prawidłowego stosunku wychowanków do przyrody i środowiska naturalnego;
- k) kształtowanie kultury osobistej oraz wdrażanie do przestrzegania powszechnie przyjętych zasad moralnych.

§ 4

W internacie są planowane i realizowane zadania w powiązaniu z planami i zadaniami ZSCKR w Mokrzeszowie we współpracy z rodzicami/prawnymi opiekunami wychowanków, organizacjami młodzieżowymi, społecznymi, instytucjami działającymi w środowisku lokalnym i innymi partnerami ZSCKR w Mokrzeszowie.

II. ORGANIZACJA PRACY INTERNATU

§ 5

1. Za pracę wychowawczą – opiekuńczą internatu odpowiedzialny jest wicedyrektor ds. pedagogicznych.
2. Wicedyrektor ds. pedagogicznych wskazuje w danym roku szkolnym wychowawcę wiodącego, który wspomaga wicedyrektora ds. pedagogicznych w kwestiach organizacyjnych, koordynuje pracę wychowawców internatu oraz sprawuje pieczę nad działalnością Młodzieżowej Rady Internatu.
3. Tygodniowy wymiar zajęć opiekuńczo-wychowawczych z jedną grupą wychowawczą wynosi co najmniej 49 godzin zegarowych.

§ 6

2. Internat w prowadzi działalność 5 dni w tygodniu od godz. 13.00 do godz. 9.00 oraz w niedzielę do godziny 19.00.
3. Internat dysponuje pokojami 4-osobowymi.
4. Mieszkańcy pokoju oraz ich rodzice są odpowiedzialni materialnie za wszystkie szkody powstałe w jego wyposażeniu, w tym umeblowaniu pokoi zgodnie z *Indywidualnym kontraktem w sprawie zakwaterowania* stanowiącym załącznik nr 4 do regulaminu internatu. Zasada poszanowania mienia i odpowiedzialności dotyczą również stołówki internatu i pomieszczeń wspólnych.
5. Przydziału miejsc w pokojach dokonuje wychowawca wiodący po zatwierdzeniu wykazu przez wicedyrektora ds. pedagogicznych.

6. Skład osobowy pokoju może zostać w ciągu roku zmieniony, o ile przemawiają za tym względy:
 - a) wychowawcze – słabe wyniki w nauce, nieprzestrzeganie regulaminu internatu, zasady współżycia społecznego, itp.
 - b) organizacyjne – kwaterowanie nowych wychowanków.

§ 7

Rozkład zajęć w internacie w dni nauki stanowi załącznik nr 5 do regulaminu internatu.

§ 8

1. Wychowankowie internatu podzieleni są na dwie grupy wychowawcze - żeńską i męską.
2. Każda z grup zakwaterowana jest na swoim piętrze.
3. Opiekę nad każdą grupą wychowawczą sprawują wychowawcy pełniący dyżur w danym dniu.
4. W internacie sprawowana jest opieka wychowawcza od godz. 13.00 do godz. 9.00 dnia następnego. W godzinach od 9.00 do 13.00 internat jest zamknięty. Opiekę nad wychowankami sprawują w tym czasie nauczyciele zgodnie z obowiązującym planem zajęć szkolnych lub inni nauczyciele na polecenie Dyrektora ZSCKR w Mokrzeszowie.
5. W wyjątkowych przypadkach dopuszcza się możliwość wejścia i przebywania w internacie godzinach od 9.00 do 13.00 za zgodą wicedyrektora ds. pedagogicznych.

III. ORGANY INTERNATU

§ 9

1. Rada Pedagogiczna Internatu jest organem powołanym do opracowywania planu pracy i programów działania oraz do opiniowania całokształtu spraw opiekuńczo-wychowawczych.
2. Radę Pedagogiczną Internatu tworzą wszyscy wychowawcy internatu.
3. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej Internatu jest wicedyrektor ds. pedagogicznych.
4. Skład Rady Pedagogicznej może być rozszerzony o przedstawicieli Młodzieżowej Rady Internatu.
5. Na posiedzenia Rady Pedagogicznej Internatu mogą być zapraszani inni pracownicy internatu i szkoły, a także przedstawiciele instytucji i organizacji współdziałających z placówką.
6. Do zadań Rady Pedagogicznej Internatu należy w szczególności:
 - a) inicjowanie i organizowanie różnych form działalności opiekuńczo - wychowawczej,
 - b) opracowanie planów działalności opiekuńczo - wychowawczej,
 - c) dokonywanie analizy i oceny działalności opiekuńczo - wychowawczej i gospodarczej,
 - d) podejmowanie uchwał w sprawach nagradzania i karania wychowanków,
 - e) organizowanie warunków do samokształcenia i podnoszenia kwalifikacji wychowawców.

§ 10

1. Wszyscy wychowankowie internatu tworzą Młodzieżową Radę Internatu.
2. Wychowankowie w głosowaniu jawnym i bezpośrednim wybierają spośród siebie zarząd Młodzieżowej Rady Internatu.
3. Wybór Zarządu MRI dokonywany jest do końca września w każdym roku szkolnym przy udziale co najmniej 75% wychowanków internatu.
4. Opiekun MRI wybierany jest przez młodzież internatu. Wyboru opiekuna dokonuje się na zebraniu MRI w obecności co najmniej 75% uprawnionych członków.

5. Zarząd Młodzieżowej Rady Internatu składa się z przewodniczącego, zastępcy, skarbnika i sekretarza. W miarę potrzeb mogą też być tworzone inne funkcje w ramach rady.
6. Zarząd Młodzieżowej Rady Internatu jest wybierany na okres roku szkolnego.
7. Zarząd Młodzieżowej Rady Internatu w uzgodnieniu z wychowawcami realizuje następujące działania:
 - a) inicjuje przedsięwzięcia zmierzające do podnoszenia wyników w nauce wychowanków grupy,
 - b) dokonuje podziału zadań pomiędzy wszystkich członków grup,
 - c) koordynuje prace wykonywane przez członków grupy oraz ocenia ich prace wobec ogółu grup,
 - d) reguluje wewnętrzne życie grup, rozstrzyga ich wewnętrzne sprawy, wnioskując o przyznanie nagród lub ukaranie,
 - e) organizuje w czasie wolnym od zajęć imprezy dla grup.
 - f) reprezentuje grupy wobec wychowawców oraz wicedyrektora ds. pedagogicznych.

IV. PRACOWNICY INTERNATU

§ 11

1. W internacie dyrektor ZSCKR zatrudnia pracowników zajmujących się pracą opiekuńczo-wychowawczą, czyli wychowawców stanowiących grupę pracowników pedagogicznych, a także pracowników obsługi internatu stanowiących grupę pracowników niepedagogicznych.
2. Pracownicy pedagogiczni internatu – wychowawcy są członkami Rady Pedagogicznej ZSCKR w Mokrzeszowie, a ich obowiązki określone są w Statucie ZSCKR w Mokrzeszowie. Bezpośredni nadzór sprawuje nad nimi wicedyrektor ds. pedagogicznych, przed którym za ponoszą pełną odpowiedzialność za wykonywane zadania.
3. Pracownicy niepedagogiczni internatu – pracownicy obsługi są pracownikami ZSCKR w Mokrzeszowie, a ich obowiązki określone w zakresach czynności. Bezpośredni nadzór sprawuje nad nimi kierownik gospodarczy, przed którym ponoszą pełną odpowiedzialność za wykonywane zadania.
4. Wychowawcy i pracownicy obsługi są zobligowani do ścisłej współpracy w zakresie dbania o bezpieczeństwo oraz porządek w internacie.
5. Wicedyrektor ds. pedagogicznych, kierownik gospodarczy oraz podlegli im pracownicy pedagogiczni i niepedagogiczni internatu mają pełny dostęp do pomieszczeń, w tym pokoi wychowanków, w związku z wykonywaniem przez siebie zadań wynikających z zakresu czynności.

V. ZADANIA WYCHOWAWCY INTERNATU

§ 12

Wychowawca internatu zobowiązany jest:

1. Sumiennie realizować zadania wynikające z planu opiekuńczo - wychowawczego internatu, dążyć do osiągnięcia jak najlepszych wyników w pracy wychowawczej.
2. Kształtować wśród młodzieży nawyk systematycznej pracy szkolnej, udzielać pomocy uczniom mającym niepowodzenia w nauce, dbać o właściwą atmosferę podczas nauki własnej.
3. Stosować różne formy pracy opiekuńczo - wychowawczej zmierzającej do kształtowania zasad demokracji, patriotyzmu i aktywnych postaw wobec aktualnych zjawisk zachodzących w kraju.

4. Rozwijać zainteresowania i uzdolnienia wychowanków wykorzystując do tego celu przewidziany w porządku dnia czas wolny poprzez dostępne formy i środki.
5. Czuwać nad higieną osobistą i zbiorową wychowanków oraz ładem i porządkiem w pomieszczeniach w których przebywa młodzież.
6. Dbać o rozwój fizyczny i psychiczny wychowanków poprzez organizowanie zajęć sportowych, aktywnie zwalczać wszelkie przejawy patologii społecznych, nałogi palenia papierosów, spożywania alkoholu przez młodzież oraz zapobiegać konfliktom i stresom.
7. Wdrażać młodzież do stałego poszanowania mienia społecznego organizując drobne prace konserwacyjne i remontowe sprzętu w internacie oraz prace społeczne na rzecz internatu, szkoły i środowiska.
8. Troszczyć się o zdrowie i bezpieczeństwo młodzieży oraz estetyczny wygląd wychowanków.
9. Otaczać szczególną opieką uczniów klas I w celu ich szybkiej adaptacji, jak i również przeciwdziałać wszelkim formom nieprawidłowych relacji między młodszymi a starszymi wychowankami.
10. Utrzymywać stały kontakt z nauczycielami przedmiotów, wychowawcami klas, współpracować systematycznie z rodzicami wychowanków oraz pedagogiem i psychologiem.
11. Upowszechniać samorządność, inspirować pracę sekcji i kół zainteresowań działających w internacie.
12. Dbać o godność i przykłądną postawę moralną wychowawcy młodzieży, systematycznie doskonalić swoją wiedzę.
13. Systematycznie wypełniać swoje obowiązki i stosować się do poleceń przełożonych.
14. Każdorazowo przekazywać informacje na temat wychowanków i pracy wychowawczej wychowawcy przejmującemu dyżur.
15. Systematycznie uzupełniać dokumentację, w tym *Kartę obserwacji wychowanka* stanowiącą załącznik nr 6 do regulaminu internatu.

VI. ZADANIA RODZICA/PRAWNEGO OPIEKUNA

§ 13

1. Rodzice/prawni opiekunowie wychowanków internatu współpracują z Dyrektorem ZSCKR w Mokrzeszowie, wicedyrektorem ds. pedagogicznych, wychowawcami internatu oraz pedagogiem i psychologiem.
2. Rodzice/prawni opiekunowie są zobowiązani do:
 - a) systematycznego i terminowego dokonywania wpłat za wyżywienie zgodnie z obowiązującym w tym zakresie zarządzeniem Dyrektora ZSCKR w Mokrzeszowie,
 - b) informowania z jednodniowym wyprzedzeniem o nieobecności wychowanka w internacie, aby umożliwić wyprowadzenie go z wyżywienia na czas jego nieobecności,
 - c) systematycznych kontaktów z wychowawcami internatem i z wychowawcą klasy celem uzyskania informacji na temat postępów wychowanka w nauce i zachowaniu,
 - d) współdziałania i pomocy w procesie opiekuńczo - wychowawczym poprzez stałe kontakty z wychowawcami internatu i realizację koniecznych zaleceń prowadzących do poprawy zachowania wychowanka i jego przystosowania do zasad i norm w nim panujących, określonych w regulaminie internatu,
 - e) akceptacji i podporządkowania się ocenom i decyzjom Dyrektora ZSCKR w Mokrzeszowie, wicedyrektora ds. pedagogicznych i wychowawców dotyczących zachowania wychowanka w internacie, zgłaszania uwag i wniosków w sprawie działalności opiekuńczo - wychowawczej internatu do wychowawców, wicedyrektora ds. pedagogicznych lub Dyrektora ZSCKR w Mokrzeszowie.

3. Brak zainteresowania rodziców postępami wychowanka w nauce i zachowaniu, ignorowanie lub podważanie wiarygodności uwag wychowawców dotyczących nagannego zachowania wychowanka lub zaległości w opłatach za wyżywienie mogą doprowadzić do utraty przez wychowanka miejsca w internacie.

VII. PRAWA I OBOWIĄZKI WYCHOWANKA INTERNATU

§ 14

1. Regulamin internatu określa prawa wychowanków.
2. Wychowanek internatu ma prawo do:
 - a) właściwej atmosfery i miejsca do nauki zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
 - b) korzystania w miarę możliwości z pomocy wychowawców i samopomocy koleżeńskiej w nauce,
 - c) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów w ramach posiadanych możliwości kadrowych, finansowych, organizacyjnych i lokalowych internatu,
 - d) opieki wychowawczej i warunków pobytu w internacie zapewniających bezpieczeństwo, akceptację, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej i psychicznej,
 - e) poszanowania godności własnej i dyskrecji w sprawach osobistych,
 - f) swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia internatu, a także światopoglądowych i religijnych, przy poszanowaniu godności innych osób,
 - g) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie opiekuńczo- wychowawczym,
 - h) zwracania się o pomoc do wychowawców i wicedyrektora ds. pedagogicznych w trudnych sytuacjach życiowych,
 - i) korzystania z pomocy i wsparcie specjalistów zatrudnionych w szkole (w tym pedagoga, psychologa),
 - j) wpływania na życie internatu przez działalność Młodzieżowej Rady Internatu,
 - k) przyjmowania w internacie rodziców/opiekunów prawnych i zaproszonych gości za wiedzą wychowawców w miejscach do tego wyznaczonych,
 - l) wyjść poza teren internatu za zgodą i na warunkach określonych przez dyżurującego wychowawcę, o ile rodzic/opiekun prawny wyrazi na to zgodę,
 - m) wezwania doraźnej pomocy lekarskiej w przypadku choroby (dyżurujący wychowawca niezwłocznie powiadamia rodziców/prawnych opiekunów o zaistniałej sytuacji),
 - n) jawnej oceny własnego zachowania w internacie.
4. Mieszkańcem internatu może być tylko uczeń, który zna i przestrzega Statut ZSCKR w Mokrzeszowie i regulaminu internatu.
5. Mieszkaniec internatu, który został skreślony z listy uczniów ZSCKR w Mokrzeszowie traci prawo do zamieszkania w internacie.

§ 15

1. Regulamin internatu określa obowiązki wychowanków oraz wskazuje zachowania, które są zabronione.
2. Do obowiązków wychowanka internatu należy:
 - a) podporządkować się zarządzeniom Dyrektora ZSCKR w Mokrzeszowie i poleceniom wicedyrektora ds. pedagogicznych, kierownika gospodarczego, wychowawców, a w szczególności przestrzegać zasad bhp, ppoż., korzystania z urządzeń elektrycznych i innych sprzętów stanowiących wyposażenie internatu,
 - b) rygorystycznie przestrzegać czasu wykonywania czynności określonych rozkładem dnia w internacie, a w szczególności nauki własnej, zajęć wychowawczych i ciszy nocnej,

- c) systematycznie uczyć się, wzbogacać swoją wiedzę wykorzystując jak najlepiej czas oraz warunki do nauki,
 - d) przestrzegać zasad kultury współżycia w odniesieniu do koleżanek i kolegów, wychowawców i innych pracowników internatu,
 - e) współdziałać w organizowaniu pracy i wypoczynku młodzieży mieszkającej w internacie,
 - f) dbać o czystość, estetykę pomieszczeń i otoczenia w internacie,
 - g) dbać o zdrowie, higienę osobistą, własne bezpieczeństwo i rzeczy osobiste,
 - h) uczestniczyć w pracach społecznie użytecznych na rzecz internatu i środowiska,
 - i) dbać o mienie internatu, przekazany w użytkowanie sprzęt, wykonywać prace służące poprawie estetyki i warunków życia w internacie oraz ponosić odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody przez działanie indywidualne lub zbiorowe,
 - j) bezwzględnie, każdorazowo uzyskać pozwolenie dyżurującego wychowawcy na wyjście poza teren internatu,
 - k) systematycznie uczestniczyć w obowiązkowych dla ucznia zajęciach szkolnych,
 - l) osobiście przeciwdziałać wszelkim przejawom nagannych zachowań na terenie internatu, szczególnie sprzecznych z regulaminem internatu i natychmiast informować o nich dyżurującego wychowawcę, a w sytuacjach szczególnych pracowników internatu.
3. Niedopuszczalne jest na terenie internatu palenie papierosów i e-papierosów, spożywanie napojów alkoholowych i zażywanie substancji psychoaktywnych. Zabronione jest także wnoszenie ich na teren internatu oraz przebywanie pod ich wpływem.
4. Uzyskanie przez wychowanka ocen niedostatecznych na koniec semestru lub na zakończenie roku szkolnego, wagary, ucieczki z zajęć szkolnych mogą skutkować utratą miejsca w internacie.
5. Wychowankowi internatu kategorycznie zabrania się:
- a) stosowania przemocy fizycznej lub psychicznej wobec innych wychowanków,
 - b) przywłaszczania, niszczenia lub naruszania cudzej własności, a także uniemożliwiania lub utrudniania jej użytkowania zgodnie z przeznaczeniem,
 - c) gromadzenia i przechowywania bez wiedzy i zgody kierownika gospodarczego w pokojach lub innych pomieszczeniach przedmiotów, sprzętu lub urządzeń nie będących wyposażeniem internatu,
 - d) samodzielnych napraw i jakichkolwiek przeróbek instalacji elektrycznej, w tym oświetlenia,
 - e) korzystania z uszkodzonych instalacji elektrycznych i uszkodzonego sprzętu elektrycznego,
 - f) zakładania na żarówki, świetlówki i inne źródła światła osłon z materiałów łatwo palnych,
 - g) używania otwartego ognia w pomieszczeniach internatu,
 - h) korzystania w pokojach z innego sprzętu elektrycznego niż ten, który stanowi wyposażenie internatu, tj. np. grzejników, żelazek, kuchenek, grzałek, opiekaczy, tosterów, suszarek do włosów, prostownic do włosów, lokówek, czajników, ładowarek, czy innych tego typu urządzeń,
 - i) nieuprawnionego używania podręcznego sprzętu gaśniczego, hydrantów, rozdzielni elektrycznych do celów nie związanych z ich przeznaczeniem,
 - j) wnoszenia, przechowywania i używania na terenie internatu jakichkolwiek środków pirotechnicznych np. petard, fajerwerków, czy materiałów wybuchowych,
 - k) wykonywania na ścianach zewnętrznych i wewnętrznych budynku jakichkolwiek napisów, rysunków, graffiti itp. oraz zawieszania na ścianach dodatkowego

wyposażenia (np. luster, pułek, itp.) oraz materiałów dekoracyjnych (plakaty, tablice korkowe, itp.) niż te, które stanowią wyposażenie internatu

- l) ukrywania, zatajania informacji o wiadomych sobie czynach nagannych związanych z zachowaniami wychowanków internatu ze szczególnym uwzględnieniem tych, które zagrażają życiu i zdrowiu fizycznemu oraz psychicznemu, bezpieczeństwu mieszkańców internatu oraz mieniu internatu.
6. Wychowanek, który ma problemy z zastosowaniem się do obowiązujących przepisów prawa szkolnego, w tym Statutu ZSCKR w Mokrzeszowie, regulaminu internatu ma obowiązek poddać się procedurom mającym na celu zmianę jego zachowania, w tym udziału w spotkaniu wychowawczym oraz podpisać aneks do kontraktu, w którym są określone warunki jakie musi spełnić.
7. Aneks do kontrakt, o którym mowa w pkt. 6 podpisany jest przez wychowanka, wychowawcę klasy, wychowawcę internatu, wicedyrektora ds. pedagogicznych i rodzica/prawnego opiekuna. Odmowa podpisania kontraktu przez wychowanków i/lub rodzica/prawnego opiekuna może skutkować wnioskiem do Dyrektora ZSCKR w Mokrzeszowie o utratę prawa do miejsca w internacie.

VIII. SYSTEM NAGRÓD I KAR

§ 16

1. Regulamin internatu określa system nagród.
2. Za wzorową postawę wychowanek może być nagrodzony:
 - a) pochwałą wychowawcy internatu wpisaną do dziennika lekcyjnego,
 - b) pochwałą wicedyrektora ds. pedagogicznych wpisaną do dziennika lekcyjnego,
 - c) dyplomem uznania,
 - d) nagrodą rzeczową z przeznaczeniem do użytku w internacie,
 - e) nagrodą rzeczową do osobistego wykorzystania,
 - f) wnioskiem o podniesienie oceny z zachowania,
 - g) listem pochwalnym do rodziców/prawnych opiekunów.

§ 17

1. Regulamin internatu określa system kar.
2. Za niesubordynację i nieprzestrzeganie regulaminu internatu wychowanek może być ukarany:
 - a) czasowym wykluczeniem z dodatkowych działaniach o charakterze opiekuńczo-wychowawczym (np. wycieczki, imprezy, spotkania)
 - b) nałożeniem obowiązku wykonania zobowiązań określonych w karcie otrzymanej od wicedyrektora ds. pedagogicznych,
 - c) ustnym upomnieniem wychowawcy internatu,
 - d) upomnieniem wicedyrektora ds. pedagogicznych internatu z wpisem do dziennika lekcyjnego i powiadomieniem rodziców,
 - e) okresowym zawieszeniem w prawie do mieszkania w internacie - wychowanek zawieszony w prawach nie może być mieszkańcem internatu do czasu wypełnienia warunków, jakie zostały określone w informacji o zawieszeniu,
 - f) utratą miejsca w internacie
 - g) naganą Dyrektora z powiadomieniem rodziców
3. W przypadku rażącego naruszenia Statutu ZSCKR w Mokrzeszowie i/lub regulaminu internatu stosuje się kary z pominięciem ich gradacji.
4. Wicedyrektor ds. pedagogicznych może odstąpić od wymierzenia wychowankowi kary wymienionej w § 17 ust. 2 a-e lub wymierzyć karę łagodniejszą, jeżeli wychowanek:
 - a) złamał regulamin po raz pierwszy,
 - b) wychowawca lub przedstawiciele MRI udzielą wychowankowi poręczenia,

c) wychowanek z własnej inicjatywy naprawił szkodę lub wyrządzoną krzywdę.

5. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 18

1. W internacie jest prowadzona dokumentacja przebiegu pracy.
2. Na dokumentację internatu składają się:
 - a) roczny plan pracy opiekuńczo - wychowawczej internatu,
 - b) dzienniki zajęć grupowych prowadzone w wersji papierowej,
 - c) harmonogram dyżurów wychowawców internatu,
 - d) karta wyjść i wyjazdów wychowanków,
 - e) indywidualnateczka wychowanka zawierająca wypełnione i podpisane załączniki nr 2, 3 i 4 oraz załącznik nr 6
3. Odpłatność za wyżywienie lub pobyt w internacie określa Dyrektor ZSCKR w Mokrzeszowie w drodze zarządzenia.

6. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 – Wniosek o przyjęcie do internatu

Załącznik nr 2 – Ankieta wychowanka internatu

Załącznik nr 3 – Oświadczenia rodzica/prawnego opiekuna

Załącznik nr 4 – Indywidualny kontrakt w sprawie zakwaterowania w internacie

Załącznik nr 5 – Rozkład zajęć w internacie

Załącznik nr 6 – Karta obserwacji wychowanka

Regulamin wchodzi w życie z dniem 05.02.2024r.