

Základná škola s materskou školou Senohrad



**Správa o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a
podmienkach školy za školský rok 2022 / 2023**

podľa vyhlášky Ministerstva Školstva SR 9/2006 Z. z. § 2, ods. 1 a

Spracovateľ: Mgr. Eva Zelmanová, PhD.

Senohrad, 31. august 2023

Dátum prerokovania v pedagogickej rade: 4.9.2023

pečiatka a podpis RŠ

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2022/2023

I. Východiská a podklady

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 435/2020 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení a o zmene a doplnení niektorých zákonov
2. Konceptného zámeru rozvoja a riadenia ZŠ s MŠ Senohrad
3. Mesačných plánov práce pre školský rok 2021/2022
4. Vyhodnotení plnenia plánov práce
5. Informácie o činnosti Rady školy pri ZŠ s MŠ Senohrad

Ďalšie podklady:

- zápisnice zo zasadnutí pedagogickej rady,
- webová stránka školy,
- štatistické výkazy,
- aSc agenda školy,
- Plán profesijného rozvoja PZ školy.

I.1 Základné identifikačné údaje (§ 2 ods. 1 / a)

Názov školy	Základná škola s materskou školou Senohrad
Adresa školy	Senohrad 129, 962 43 Senohrad
Telefón	+421 0455595240
Internetová adresa	https://zssenohrad.edupage.org/
E – mail	zssenohrad@gmail.com
Zriad'ovateľ	Obec Senohrad, Senohrad 151, 962 43 Senohrad

Vedúci zamestnanci školy

	Priezvisko, meno	Telefón	Súkr. mobil	e - mail
Riaditeľ	Mgr. Eva Zelmanová, PhD.	045 5595240	0903 638 221	nahejka@gmail.com
ZRS	Mgr. Marianna Plančárová	045 5595240	–	–

Rada školy

	Titul, meno, priezvisko.	Kontakt
Zástupca rodičov za ZŠ	Ing. Lucia Lazárová- predseda	Lazarova.lucka@gmail.com
Pedagogický zamest. za ZŠ	Mgr. Katarína Čardášová	cardasovak@gmail.com
Nepedagogický zamest.za ZŠ	Ing. Martina Oremová	Martina.orem@gmail.com
Pedagogický zam. za MŠ	Alena Korčoková	korcokovaalena@gmail.com
Zástupca rodičov za MŠ	Soňa Kyseľová	kyselova.sona7@gmail.com
Zástupca rodičov za ZŠ	Mgr. Andrea Chmelková	ada_chmelkova@gmail.com
Zástupca rodičov za ZŠ	Mgr. Zuzana Braunsteinová	braunsteinova@procomp.sk
Zástupcovia zriaďovateľa	Eva Guttenová	evaguttenova@gmail.com
	Ján Orem	oremj.@azet.sk
	Ing. Ivana Tryznová	matrika@senohrad.sk
Za OcÚ Sucháň	Mgr. Kristína Beracová	kika.lalikova@gmail.com

Rada školy – vyjadruje sa a presadzuje verejné záujmy a záujmy rodičov, pedagogických zamestnancova ďalších zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly prácevedúcich zamestnancov tejto školy.

Údaje o činnosti poradných orgánov riaditeľa školy (§2 ods. 1 písm. c)

1. Prehľad (zoznam) poradných orgánov riaditeľa školy.

- Pedagogická rada
- Žiacky školský parlament
- Rada rodičov

2. Stručná charakteristika systému práce poradných orgánov riaditeľa školy

Pedagogická rada školy - vyjadruje sa ku všetkým úlohám školy a rozhodnutiam riaditeľa školy, ku ŠkVP, k organizácii, plánu práce, klasifikácii a hodnoteniu žiakov, komisionálnym a opravným skúškam, pochvalám a pokarhaniam, k zníženiu známky, ku Školskému poriadku, k zásadným otázkam výchovy a vzdelávania, k variantu učebného plánu, spôsobu hodnotenia, preradeniu žiaka, hodnoteniu výchovno-vzdelávacích výsledkov.

Žiacky školský parlament je pomocným orgánom vyjadrujúcim záujmy žiakov v oblasti výchovy a vzdelávania. Plán práce Žiackeho školského parlamentu je vždy schválený na ustanovujúcej schôdzi. Poslaním ŽŠR je naučiť sa aktívne pracovať a zapájať sa do organizovania akcií pre spolužiakov ako aj pomáhať pri riešení priestupkov voči školskému poriadku, vylepšovať vzájomné vzťahy. Výbor žiackeho školského parlamentu sa pravidelne stretáva jedenkrát mesačne, v prípade potreby častejšie.

Rada rodičov – zhromažďuje a rieši námety, pripomienky a požiadavky rodičov týkajúce sa

výchovy a vzdelávania žiakov, zabezpečovania tohto procesu a vzťahov, v ktorých sa uskutočňuje, rokuje s riaditeľom školy, učiteľmi a ostatnými pracovníkmi školy.

I.2 § 2 ods. 1 / b

Údaje o počte žiakov k 30.06.2023

Počet žiakov školy: **122** / z toho 1 žiak vzdelávaný v zahraničí /

Počet tried: **9 + 2 špeciálne triedy**

Podrobnejšie informácie:

Ročník:	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	ŠT I.	ŠT II.	Spolu
počet tried	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
počet žiakov	14	11	9	14	10	13	11	14	10+1	7	8	122
z toho ŠVVP	0	1	1	0	2	2	2	3	1	-	-	12
z toho integrovaní	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
z toho v ŠKD	6	7	4	8	-	-	-	-	-	1	-	26

ŠT I. – špeciálna trieda I. stupeň

ŠT II. – špeciálna trieda II. stupeň

I.3 § 2 ods. 1/c

Zapísaní žiaci do ZŠ

	spolu	počet dievčat
Počet zapísaných prvákov k 31.08.2023	15	8
Nezaškolení v MŠ	0	0
Počet detí s odloženou školskou dochádzkou:	0	0

Zápis žiakov do prvého ročníka na školský rok 2023/2024 prebiehal 14.04.2023.

I.3 Ukončenie školskej dochádzky na ZŠ k 31.08.2023 (§ 2 ods.3 písm. c, d)

	Nižší roč.	5. roč.	6. roč.	7. roč.	8. roč.	9. roč.	Špec. tr.	Spolu
Počet žiakov	-	-	-	1	1	9	1	12

Úspešnosť žiakov na prijímacích skúškach na SŠ

	SOŠ	Gymnázium
Prihlásení	10	1
Prijatí	10	1
% úspešnosť	100%	100%

Jeden žiak ukončil povinnú školskú dochádzku v špeciálnej triede v siedmom ročníku a ďalej sa na strednú školu nehlásil.

I.5 Údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie žiakov podľa poskytovaného stupňavzdelania (§ 2 ods. 3 písm. e)

SPRÁVANIE:

Trieda:	Stup. 1	Stup. 2	Stup. 3.	Stup. 4
1.	13	-	-	1
2.	11	-	-	-
3.	9	-	-	-
4.	14	-	-	-
5.	10	-	-	-
6.	13	-	-	-
7.	11	-	-	-
8.	13	-	-	1
9.	11	-	-	-
Šp. trieda I.	7	-	-	-
Šp. trieda II.	7	1	-	-

Správanie žiakov bolo sledované počas celého školského roka zaznamenávaním do žiackych knížiek a do triednych kníh jednotlivých ročníkov a vyhodnocované priebežne na mesačných pracovných poradách, aj na hodnotiacich a klasifikačných poradách s prijatím konkrétnych opatrení (pozvanie rodičov na individuálny pohovor) pre nápravu v prípade nežiaduceho správania sa žiakov. Pri neospravedlnených hodinách nad 15 za mesiac, oznámenie príslušnému OcÚ a ÚPSVaR.

Na konci školského roka bolo prijaté nasledovné hodnotenie správania:

- pochvalu triednym učiteľom dostalo 28 žiakov 23,14 %
- pochvalu riaditeľom školy dostalo 33 žiakov 27,27 %
- pokarhanie triednym učiteľom dostalo 1 žiak 0,08 %
- pokarhanie riaditeľom školy dostalo 7 žiakov 0,06 %

- zníženú známku zo správania dostali 3 žiaci 0,02 %

Trieda	Počet ž.	Prospeli	Neprospeli	Neklasifikovaní
1.	14	13	1	0
2.	11	11	0	0
3.	9	9	0	0
4.	14	14	0	0
5.	10	10	0	0
6.	13	13	0	0
7.	11	11	0	0
8.	14	14	0	0
9.	10	10	0	0
Šp. tr.I.	7	7	0	0
Šp.tr.II.	8	7	1	0

PROSPECH:

Výchovno–vzdelávacie výsledky boli zaznamenané štatistickým prehľadom školy a následne s prijatím opatrení prerokované na hodnotiacich a klasifikačných poradách v termínoch podľa mesačných plánov práce.

V školskom roku 2022/2023 k 30.08.2023 navštevovalo školu 107 žiakov v bežných triedach a 15 žiakov v špeciálnych triedach. Na prvom stupni bolo 48 žiakov, na druhom stupni 59 žiakov. V ŠT I. boli 7. žiaci, v ŠT II. boli 8. žiaci. Klasifikovaných bolo 121 žiakov. Opravná skúška bola 1. Neprospeli 2 žiaci.

Jedna žiačka študuje a je klasifikovaná v zahraničí.

V ročníkoch 1. – 9. prospelo 106 žiakov, čo je 99,06%;

S vynikajúcim prospechom (čisté jednotky) ukončilo školský rok 23 žiakov na I. prvom stupni a 12 žiakov na II. stupni, spolu 35 žiakov, čo je 28,92%.

Problémoví žiaci s prospechom „dostatočný“ - na I. stupni 3 žiaci a na II. stupni bolo problémových žiakov 9, spolu 12 žiakov, čo je 9,92%.

V porovnaní s predchádzajúcim školským rokom sa počet jednotkárov v triedach nezmenil. Počet problémových žiakov sa znížil o 2 v porovnaní s minulým školským rokom.

Hlavné príčiny nedostatočného prospechu u slabo prospievajúcich žiakov vidíme v nedostatočnej a nesystematickej príprave na vyučovanie a nepravidelnej školskej dochádzke z dôvodu častej chorobnosti a v niektorých prípadoch aj benevolentnému prístupu rodičov k dochádzke dieťaťa.

DOCHÁDZKA:

Trieda	Počet žiakov	Zameškané hod. spolu	Priemer na žiaka	Osprav. spolu	Osprav. na žiaka	Neospr. spolu	Neospr. na žiaka
1.	14	1192	79,47	1123	74,87	69	4,6
2.	11	688	62,55	688	62,55	0	0
3.	9	597	66,33	597	66,33	0	0
4.	14	1031	73,64	1031	73,64	0	0
Šp.tr.I.	7	897	128,14	897	128,14	0	0
5.	10	784	78,4	783	78,3	1	0,10
6.	13	1164	89,54	1158	89,08	6	0,46
7.	11	961	87,36	961	87,36	0	0
8.	14	1388	99,14	1348	96,29	40	2,86
9.	10	992	90,18	992	90,18	0	0
Šp.tr.II.	8	1238	154,75	1233	154,13	5	0,63

Dochádzka žiakov bola sledovaná a vyhodnocované priebežne počas celého školského roka na mesačných pracovných poradiach, pričom boli prijaté okamžité opatrenia v prípade podozrenia zanedbávania školskej dochádzky (predvolanie rodičov, oznámenie na príslušný OcÚ a následne na ÚPSVaR).

I.6 § 2 ods. 1 /f

Učebné plány

V 1 – 4. a 5.- 9. ročníku sa v školskom roku 2022/2023 postupovalo podľa ŠkVP ISCED -1 a ISCED-2. V šiestom ročníku bude NEJ na základe rozhodnutia väčšiny rodičov. V rámci ŠkVP boli posilnené najmä predmety – matematika, slovenský jazyk, anglický jazyk a telesná výchova.

Hodnotenie a klasifikácia:

Hodnotenie bolo podľa usmernenia k súhrnnému hodnoteniu žiakov základných škôl, podľa školského zákona č. 415/2021 Z. z. a jeho aktualizácií.

Žiaci 1. - 4. ročníka boli hodnotení klasifikáciou okrem náboženskej výchovy, ktorá bola hodnotená aabs/abs/neabs. Žiaci druhého stupňa boli hodnotení klasifikáciou okrem náboženskej výchovy a telesnej a športovej výchovy, ktoré boli hodnotené aabs/abs/neabs.

Špeciálna trieda Variant „A“ – hodnotenie klasifikáciou.

Špeciálna trieda Variant „B“ – hodnotenie klasifikáciou.

I.7 § 2 ods. 1/g

Zamestnanci ZŠ s MŠ

Pracovný pomer	Počet pedag. prac.	Počet neped. prac.
Plný úväzok	20	8

Zníž. úväzok	3	0
ZPS	0	3

Kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov

Počet	nekvalifikovaných	kvalifikovaných	spolu
učiteľov	2	17	19
vychovateľov	0	1	1
asistentov učiteľa	0	3	3
exter. učiteľov	0	0	0
spolu	2	21	23

I.8 § 2 ods. 1/h

Ďalšie vzdelávanie	Počet absolvent.	Počet študujúcich
MPC B. Bystrica	0	1
KU Ružomberok	0	0
STU Bratislava	0	0
PU Nitra	1	0
PF Banská Bystrica	0	0
Stredná pedagogická škola	0	0
DPS	0	1

I.9 § 2 os. 1/i údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

Údaje o aktivitách organizovaných ZŠ	Údaje o aktivitách, do ktorých sa ZŠ zapojila a miesta, ktoré navštívili
Celoškolské	Celoškolské
Spoločné	Spoločné
Zber papiera	Vianočná pošta pre seniorov
Európsky deň jazykov	Olympiáda v slovenskom jazyku
Výsadba vyvýšených záhonov	Pytagoriáda
Deň Zeme	English star
Učíme sa vonku	Olympiáda z nemeckého jazyka
Deň matiek	Olympijský odznak všestrannosti
Deň otcov	Čokoládová tretra
Výsadba stromov a krov	Olympiáda v anglickom jazyku
Týždeň hlasného čítania	Geografická olympiáda
Imatrikulácia prvákov	Všetkovedko
Rovesnícke učenia	Expert Geniality show
Anglické divadlo	Atletický štvorboj
Daruj knihu	Sportové súťaže (futbal, florbal)
Školský časopis - Senohraško	MDD – Modrý Kameň

Chemická a fyzikálna šou	Návšteva knižnice
Koncert ku dňu učiteľov	Slovenské múzeum máp
Koncoročná akadémia	Bzovík
Kráľovstvo včiel	Farma
Peking 2022	Múzeum SNP
Športom ku zdraviu	Dlaň dokorán
Bezpečne na cestách	Komárno
Očakávania vs. spomienky	Čierny Balog
	Pekáreň Šahy
	Deň rodiny – obec Senohrad

Testovanie 9 prebehlo 20.3.2023 – deväť žiakov bolo testovaných v riadnom termíne a jeden žiak sa nezúčastnil testovania z dôvodu rozdelenia deviatego ročníka na dva roky. Úspešnosť v matematike bola 55,2% (55,1% - národný priemer) a v slovenskom jazyku a literatúre 57%. (58,7% - národný priemer).

Súťaže – účasť a umiestnenie:

Výtvarná súťaž – „**Hasič pretekár**“ – odoslaných 35 prác

Výtvarná súťaž **Dúha** – 13 prác

Olympiáda NEJ – okresné kolo – A1 – 1.miesto Seková Alexandra

2.miesto Kotruch Tomáš

B1 - 1.miesto Dolinská Sofia

2.miesto Gazdík Sebastián

- krajské kolo – A1 – 7.miesto Seková Alexandra

9.miesto Kotruch Tomáš

B1 – 18.miesto Gazdík Sebastián

19. miesto Dolinská Sofia

Olympiáda ANJ – okresné kolo – A1 – 2.miesto Šanta Jakub

B1 – 7.miesto Štembera Matúš

Englishstar – 19 súťažiacich, Nela Czödörövä – 100%, 17 žiakov v zlatom pásme

iBobor – zapojilo sa 11 žiakov, 5 bolo úspešných riešiteľov (Juraj Alakša – 97,4%, Adrián Seko 95,65%, Veronika Suchárová 90,55%, A Chmelková – 82,58%, Timea Urbanová – 75,34%)

Super florbal pohár – st.žiaci – okresné kolo – 1.miesto

Super florbal pohár – st.žiačky – okresné kolo – 4.miesto

Olympijský odznak všestrannosti – školské kolo 6.-9.ročník – zapojilo sa 38 žiakov – získali 5x strieborný odznak a 7x bronzový odznak.

Olympijský odznak všestrannosti – krajské kolo 6.-9.ročník- 11.miesto

Školská atletika st. žiakov a žiačok – súťaž družstiev – okresné kolo – družstvo chlapcov aj dievčat 3.miesto (jednotlivci – 1.miesto – Dolinský, Gazdík, i2.miesto – Gazdík, štafeta chlapci, 3.miesto – Petrovič, Dvorská, Chmelková, Seková štafeta dievčatá).

Olympiáda SJL – okresné kolo – A. Chmelková 2.miesto

Hviezdoslavov Kubín - okresné kolo – T.Urban – 3.miesto, N, Škvarková – 3.miesto,

Zber papiera – 1.miesto V. Slúková

2.miesto E. Kuboleková

3.miesto M. Kurčík

Slávik Slovenska – okresné kolo – 3.miesto – R.Baláž

Matematický klokan – zúčastnilo sa 13 žiakov – úspešní riešitelia:

1.roč. – V. Vicianová, J. Šimno, F.Berac

2.roč. – A. Rohoň, L. Šimová

4.roč. - B. Halajová

5. roč. J. Alakša.mies.

Expert genialita show – účasť 2 žiaci (J.Alakša a A. Seková)

Všetkovedko – účasť 10 žiakov

Biologická olympiáda - kat.C – okresné kolo – 1.miesto S. Dolinská, 2. miesto S. Gazdík

- krajské kolo – S. Dolinská – úspešný riešiteľ

- kat.D – okresné kolo – 1.miesto A.Seková

Geografická olympiáda – kat. C – okresné kolo – J.Alakša – 3.miesto, O. Priškin – úspešný riešiteľ

- kat. F – okresné kolo – úspešní riešitelia – S.Braunstein, N.

Škvarková, K. Slúková

I.10 § 2 ods. 1/j Projekty, do ktorých je škola zapojená

Škola je zapojená v projekte **NP POP II.**, ktorý nám bol predĺžený o ďalší rok. Vďaka tomuto projektu má škola zamestnaných dvoch asistentov učiteľa, ktorí pomáhajú najmä pri výchovnovzdelávacej činnosti žiakov s mentálnym postihnutím B variant.

Zelená škola – dvojročný projekt. Zelená škola je environmentálny výchovno-vzdelávací program pre materské, základné, stredné i špeciálne školy. Jeho cieľom je prispieť k prevencii a riešeniu problémov životného prostredia a priniesť do škôl reálne zmeny vo fungovaní aj výučbe. Získali sme vlajku zelenej školy.

Erasmus+ je program EÚ na podporu vzdelávania, odbornej prípravy, mládeže a športu v Európe. Získali sme viacero projektov na mobility a vzdelávanie pedagógov i žiakov. K122, Akreditáciu na päť rokov (do 2027) a menšie granty pre pedagógov na školenia a konferencie.

Školský digitálny koordinátor – získali sme tohto pedagogického zamestnanca do 31.8.2023. Je pre nás prínosom v oblasti digitálnych technológií. Pomáha zamestnancom, žiakom a aj rodičom.

I. 11 Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciovou v škole (§ 2 ods. 1 písm. k)

V školskom roku 2022/2023 sa komplexná inšpekcia nekonala.

I.12 § 2 ods. 1/l Rozvoj materiálneho zabezpečenia školy:

Všetky budovy ZŠ s MŠ boli zrekonštruované v rokoch 2011 a 2012.

V škole je 10 bežných tried, počítačová učebňa, jazykový učebňa, dielne, fyzikálno-chemická učebňa a telocvičňa.

Zabezpečili sme nové učebné pomôcky podľa požiadaviek vedúcich jednotlivých kabinetov.

Žiakom 1. ročníka sme poskytli štartovací balíček – učebné pomôcky.

Odoberáme odborné časopisy – Naša škola, Škola – manažment – ekonomika – legislatíva,
Právo v školskej praxi,...

Zabezpečili sme vymaľovanie dvoch tried.

Školskú knižnicu sme presťahovali do nových priestorov a zakúpili koberec.

V spolupráci s obecným úradom, spolkami a rodičmi sme zakúpili interaktívny monitor do ŠKD.

Obec zabezpečila nákup konvektomatu do ŠJ.

Zabezpečili sme vymaľovanie zárubní v ZŠ a bočnej vstupnej brány.

Úlohy na úseku **BOZP a PO** boli splnené. Uskutočnili sa vstupné školenie zamestnancov. Pracovné ochranné pomôcky boli zakúpené podľa platných predpisov a finančných možností školy. Revízie boli a budú vykonané podľa plánu.

I.13 § 2 ods. 1/m Správa o hospodárení je priložená

I.14 § 2 ods. 1 / n

1. Plnenie návrhu koncepčného zámeru rozvoja školy na roky 2021 – 2026

1. Oblasť pedagogická:

Získavanie nových pedagogických kompetencií – pozitívne riadenie triedy, vytváranie projektov, integrovanie učiva rôznych predmetov.

Zvyšovať záujem o vzdelávanie modernizovaním výchovno-vzdelávacieho procesu.

* Rozvíjať vyučovanie cudzích jazykov a nenásilnou formou pri dodržaní požadovaného personálneho zabezpečenia prejsť k zvládnutiu komunikácie v cudzích jazykoch. / príbežne sa plní /

* Poskytnúť žiakom priestor na zmysluplné využívanie voľného času prostredníctvom atraktívnych záujmových útvarov využívaním vzdelávacích poukazov. / príbežne sa plní /

* Postupne odstraňovať počítačovú negramotnosť žiakov. / príbežne sa plní /

* Osobitnú pozornosť venovať žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími poruchami v úzkej spolupráci učiteľov, špeciálneho pedagóga, výchovného poradcu, CPPP a P ako aj mimoriadne nadaným a talentovaným žiakom. / príbežne sa plní /

* Pravidelne pracovať so základným školským zákonom týkajúcimi sa chodu školy t.j. finančné hospodárenie, správa so zvereným majetkom, Zákonník práce, BOZP, usmernenie MF, usmernenia MPSaR atď. / príbežne sa plní /

* S cieľom zvyšovať úroveň vyučovania slovenského jazyka a materinského jazyka venovať zvýšenú pozornosť čítaniu s porozumením, klásť dôraz na vlastnú tvorbu a rozvíjanie jazykového prejavu, prácu s informáciami a schopnosti argumentovať. / príbežne sa plní /

- * Prierezovo využívať možnosti na rozvoj čítania s porozumením aj v ostatných predmetoch.
/ pribežne sa plní /
- * Dôsledne uplatňovať zákaz všetkých foriem diskriminácie a segregácie. Dôsledne riešiť problémy detí pochádzajúcich z marginalizovaných skupín, ktoré komplikujú výchovno-vzdelávací proces.
/ pribežne sa plní /
- * Zvýšenú pozornosť venovať práci s talentovanými a nadanými žiakmi, vytvárať podmienky pre zapojenie školy vo vedomostných a športových súťažiach a najmä v súťažiach, na ktoré sú v škole podmienky, ale aj tradície. / pribežne sa plní /
- * Zabezpečovať aktívnu ochranu detí pred sociálno-patologickými javmi sledovať zmeny v správaní detí a v prípade oprávneného podozrenia bezodkladne riešiť v súčinnosti s výchovným poradcom a následne s príslušnými organmi a organizáciami.
/ pribežne sa plní /
- * Venovať intenzívnu pozornosť problematike diskriminácie, rasizmu a ostatných prejavov intolerancie na hodinách OBN /pribežne sa plní/
- * Pripraviť rôzne školské aktivity k rôznym významným dňom, ktoré si pripomíname.
/pribežne sa plní /
- * Pokračovať v kontrolnej a hospitačnej činnosti, zintenzívniť frekvenciu hospitačnej činnosti, zamerať ju na využívanie IKT, adaptáciu nových zamestnancov, inovačné metódy a ostatné didaktické prostriedky. / pribežne sa plní /
- * Prácu krúžkov a záujmových útvarov realizovať podľa podmienok, záujmu, tradícií. Do vedenia krúžkov zapájať podľa možností aj rodičov. / pribežne sa plní /
- * Zvýšenú pozornosť venovať estetizácii školy, tried, vonkajšieho areálu školy. / pribežne sa plní /
- * Dochádzku žiakov evidovať týždenne, evidovať dôvody vymeškania vyučovania žiakmi, údaje zaznamenávať mesačne. Pri sledovaní dochádzky úzko spolupracovať s rodičmi žiakov, snažiť sa takto dosiahnuť zníženie počtu vymeškaných hodín. V prípade neospravedlneného vymeškania vyučovania po individuálnom posúdení triedneho učiteľa postupovať podľa vnútorného predpisu školy. / pribežne sa plní /

2. Oblasť materiálne – technického zabezpečenia školy:

Vybavenie školy predmetmi zlepšujúcimi ekologický a technologický stav **/plní sa priebežne/**
Využitie potenciálu areálu školy **/ plní sa priebežne /**

- * Pokračovať v postupnom maľovaní tried a iných priestorov ZŠ, telocvične, jedálne **/ plní sa priebežne /**
- * V prípade priaznivej finančnej situácie doplniť pre žiakov a vyučujúcich na vyučovanie notebooky + príslušenstvo **/plní sa priebežne/.**

Po dohode so zriaďovateľom:

- * Rekonštrukcia prívodu elektriny do ŠJ, modernizácia vybavenia ŠJ
- * Rekonštrukcia vykurovania v MŠ
- * Úprava areálu v okolí MŠ
- *Odvodnenie telocvične a výmena vnútorného obloženia telocvične
- *Vybudovanie exteriérovej učebne

T: do roku 2026

Z: RŠ , zástupca zriaďovateľa

Naplnenie niektorých cieľov strategickej vízie závisí od finančných prostriedkov, ale i ochoty ľudí pracovať pre školu a pomáhať jej. Je to otvorený dokument, ktorý je potrebné každý rok meniť, dopĺňať, ale aj korigovať podľa podmienok.

3. Personálna oblasť:

Podnecovať učiteľov do mimoškolských aktivít formou krúžkov a spoločenských aktivít.
Podporovať ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov.

4. Ekonomická oblasť:

Vzhľadom na nízky počet žiakov a normatívny spôsob financovania regionálneho školstva uprednostňovanie rýchlych nízkorozpočtových, efektívnych riešení s krátkodobou spätnou väzbou. Finančne náročné riešenia sa snažiť kryť v prvom rade z mimorozpočtových zdrojov a zdrojov obce. Nerealizovať opatrenia bez vopred zabezpečeného finančného krytia.

5. Spolupráca s partnermi:

Aktívne zapojiť rodičov, komunity a obecné úrady do aktivít školy. Získavanie sponzorov školy.

§ 2 ods. 1/o – silné a slabé stránky, príležitosti, riziká

SWOT analýza	
Silné stránky Učitelia, ktorí sa snažia na sebe pracovať a ďalej sa vzdelávať. Zodpovedný, kreatívny a kvalifikovaný pedagogický zbor. Zvýšený počet hodín výučby cudzieho jazyka, anglický jazyk od 1. ročníka. Zvýšený počet hodín telesnej výchovy na 1. stupni Školy v prírode, LVK, plavecký výcvik., exkurzie, dopravná výchova. Veľký uzavretý, upravený a udržiavaný areál školy s množstvom drevín. Interaktívne tabule vo všetkých triedach i MŠ. 6 tried vybavených počítačmi alebo notebookmi. Krúžková činnosť na škole. Spolupráca a budovanie vzťahov medzi mladšími a staršími žiakmi. Jedáleň, telocvičňa, multifunkčné ihrisko, atletická dráha (60m), doskočisko, chemické a jazykové laboratórium, knižnica, dielne, sauna. Účasť žiakov na súťažiach a olympiádach. Úspešnosť žiakov v prijímacom konaní na stredné školy	Slabé stránky Vandalizmus na multifunkčnom ihrisku Nárast počtu detí s poruchami učenia a správania v MŠ aj ZŠ. Problémoví žiaci, ktorým sa nechce učiť a nemajú dostatočnú podporu v rodine. Preplnenosť kabinetov aj už zastaranými pomôckami. Dostatočne nevyužitý areál školy. Malá zborovňa. Schopnosť učiteľov neязыkových predmetov (cudzie jazyky) uplatňovať cudzí jazyk vo vyučovaní. Nedostatočné zapájanie sa do projektov. Ochrana životného prostredia (separovanie, využívanie alternatívnych zdrojov energií...) Zastaralá digitálna technológia. Zastaralé vnútorné vybavenie budov.
Príležitosti (šance) Spolupracovať s centrom CPPP a P. Hľadať a nachádzať cesty k rodičom problémových žiakov. Prezentácia školy v médiách. Zapojenie sa do spolupráce so zahraničnými školami.	Riziká (ohrozenia) Postavenie a ohodnotenie učiteľa v škole a v spoločnosti. Pracovná zaneprázdnenosť rodičov Migrácia žiakov do iných miest SR v dôsledku zmeny pracoviska rodičov. Problémy v rodinách – časté rozvody manželov, rozchody partnerov.

Spolupráca s obcou, s občianskymi združeniami a spolkami. Zlepšenie úrovne ovládania cudzích jazykov Zvýšenie úrovne čitateľskej gramotnosti žiakov Zvýšenie úrovne ovládanie IK technológií žiakmi i učiteľmi	Zvyšujúca sa byrokracia. Nedostatok finančných prostriedkov
---	--

Návrhy opatrení:

- Formou aktualizáčného vzdelávania zvýšiť kvalifikáciu PZ v oblasti digitálnych zručností a inklúzie.
- Zlepšovať materiálno-technické vybavenie školy
- Zabezpečiť výmenu vnútorného vybavenia v školskej jedálni.
- Podporovať účasť na webinároch, seminároch a školeniach
- Podporovať žiakov v tímovej práci a neformálnom vzdelávaní, na účasti v súťažiach
- Zapájať sa do projektov
- Využiť potenciál areálu školy a materskej školy na funkčný edukačný priestor a oddychovú zónu
- Zabezpečiť výmenu zastaralých digitálnych technológií
- Zabezpečiť odvodnenie telocvične a výmenu vnútorného obloženia telocvične

Prílohy k správe:

1. Plnenie príjmov školy za obdobie 09.2022 až 08.2023
2. Plnenie výdavkov školy za obdobie 09.2022 až 08.2023
3. Školský vzdelávací program pre žiakov so stredným stupňom mentálneho postihnutia - variant B – 8.ročník
4. Aktualizovaný ŠkVP pre ISCED1, ISCED2 a špeciálne triedy
5. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2021/2022 v Materskej škole Senohrad
6. Výchovný program ŠKD

Vyjadrenie Rady školy pri ZŠ s MŠ Senohrad

Rada školy pri ZŠ s MŠ Senohrad v zmysle ustanovenia §5 ods. 7 písmena f) zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov **berie na vedomie Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2022/2023 a jej prílohy.**

V Senohrade, dňa

podpis predsedu RŠ

Vyjadrenie zriaďovateľa

Obec Senohrad, zriaďovateľ Základnej školy s materskou školou Senohrad, v zastúpení p. starostkou Mgr. Erikou Turanovou **schvaľuje / neschvaľuje * Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti ZŠ s MŠ Senohrad za školský rok 2022/2023 a jej prílohy.**

*vhodné podčiarknite

V Senohrade, dňa

Mgr. Erika Turanová, starostka obce Senohrad