

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO**  
**Szkoły Podstawowej im. Karola Wojtyły w Hucie Mińskiej z siedzibą w Cielechowiźnie**  
**na rok szkolny 2023/2024**

**A. Dane identyfikacyjne dziecka:**

Imię i nazwisko .....

Adres zamieszkania .....

Data i miejsce urodzenia ..... PESEL 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**B. Lista wybranych jednostek według kolejności preferencji (placówka i miejscowość):**

1.....

2.....

3.....

**C. Dane osobowe rodziców / opiekunów prawnych:**

**Matka / Opiekun 1:**

**Ojciec / Opiekun 2:**

Imię i nazwisko .....

Telefon kontaktowy .....

Adres e-mail .....

Miejsce zamieszkania .....

**D. Kryteria**

Poniższe informacje będą służyć do ustalenia kolejności pierwszeństwa przyjęcia dzieci do oddziału przedszkolnego, zgodnie z obowiązującymi zasadami naboru. Przy każdym kryterium należy zaznaczyć właściwy kwadrat lub wpisać wymagane informacje.

Kryteria ustawowe		Wymagane załączniki
Dziecko pochodzi z rodziny wielodzietnej	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	Oświadczenie rodzica/opiekuna o wielodzietności rodziny
Dziecko jest niepełnosprawne	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	Orzeczenie o niepełnosprawności dziecka
Jeden z rodziców dziecka jest niepełnosprawny	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	Orzeczenie o niepełnosprawności rodzica
Oboje rodzice dziecka są niepełnosprawni	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	Orzeczenia o niepełnosprawności rodziców
Rodzeństwo dziecka jest niepełnosprawne	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	Orzeczenie o niepełnosprawności rodzeństwa
Dziecko jest samotnie wychowywane w rodzinie	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka
Dziecko jest objęte pieczęcią zastępczą	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą
Kryteria organu prowadzącego		Wymagane załączniki
Kandydat, którego oboje rodzice pracują lub prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą lub prowadzą gospodarstwo rolne lub studiują/uczą się w systemie dziennym	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	Oświadczenie rodziców o pobieraniu nauki w systemie dziennym, o zatrudnieniu lub prowadzeniu działalności gospodarczej lub prowadzeniu gospodarstwa rolnego
Kandydat, którego rodzice/opiekunowie prawni albo rodzic/opiekun prawny mieszkają na terenie gminy Mińsk Mazowiecki i rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Mińsku Mazowieckim	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	Kopia pierwszej strony zeznania podatkowego opatrzonego prezentatą Urzędu Skarbowego lub wydruk urzędowego poświadczenia odbioru (UPO)

Kandydat z rodziny będącej pod opieką Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, za wyjątkiem korzystania ze świadczeń jednorazowych	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	Zaświadczenie wydane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
Kandydat, którego rodzeństwo będzie kontynuowało wychowanie przedszkolne w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	Oświadczenie rodzica o kontynuacji wychowania przedszkolnego przez rodzeństwo kandydata ubiegającego się o przyjęcie do oddziału przedszkolnego

## E. Inne informacje o dziecku

Przekazywane przez rodzica zgodnie z art. 155 ustawy Prawo Oświatowe\* (choroby przewlekłe, alergie itp.)

\*Art. 155.

W celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej, publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, publicznej szkole i publicznej placówce, o której mowa w art. 2 pkt 8, odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych rodzic dziecka przekazuje dyrektorowi przedszkola, szkoły lub placówki uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka.

## F. Oświadczenia dotyczące treści wniosku

Oświadczam, iż wszystkie podane w niniejszym wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Oświadczam, iż zapoznałem(am) się z przepisami Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.) obejmujących zasady rekrutacji do przedszkoli i szkół oraz zasadami wprowadzonymi przez gminę jako organ prowadzący oraz dyrektora placówki, do której kierowany jest niniejszy wniosek. W szczególności mam świadomość przysługujących komisji rekrutacyjnej rozpatrującej niniejszy wniosek uprawnień do potwierdzania okoliczności wskazanych w powyższych oświadczeniach.

**Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania dziecka do oddziału przedszkolnego będę zobowiązany(a) potwierdzić wolę zapisu dziecka do oddziału przedszkolnego poprzez podpisanie stosownego oświadczenia w wyznaczonym terminie.**

**Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli w ww. terminie oznacza wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych i utratę miejsca w oddziale przedszkolnym.**

.....  
(podpis matki / opiekuna prawnego 1)

i/lub

.....  
(podpis ojca / opiekuna prawnego 2)

## G. Informacje dotyczące danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL)

informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych oraz danych osobowych Państwa dzieci jest Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Karola Wojtyły w Hucie Mińskiej z siedzibą w Cielechowiźnie, Cielechowizna 1a, tel: 25 758 49 78, mail: [sekretariat@sphuta.edu.pl](mailto:sekretariat@sphuta.edu.pl)
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Szkole Podstawowej im. Karola Wojtyły w Hucie Mińskiej możliwy jest pod numerem tel. nr. 668-301-749 lub adresem email (adres email): [iod.inspektor@gmail.com](mailto:iod.inspektor@gmail.com)
3. Państwa dane osobowe oraz dane osobowe Państwa dzieci będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenie j/w o ochronie danych w celu realizacji zadań w celu realizacji zadań ustawowych, określonych w Ustawie – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.) w celu realizacji statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w placówce.
4. Państwa dane osobowe oraz dane osobowe Państwa dzieci przechowywane będą przez okresy zakreślone w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt, zatwierdzonym przez Państwowe Archiwum w Siedlcach
5. Posiadają Państwo prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
6. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa oświatowego.

.....  
(data, podpis matki / opiekuna prawnego 1)

i/lub

.....  
(data, podpis ojca / opiekuna prawnego 2)