

Zarządzenie Wójta Gminy Manowo

ZARZĄDZENIE NR 65/2017

Wójta Gminy Manowo

z dnia 31 sierpnia 2017 r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu sprawowania opieki i nadzoru nad uczniami w czasie dowozu do szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Manowo

Na podstawie art. 39 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (Dz.U. z 2017, poz. 59.) w związku z art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadzić regulamin sprawowania opieki nad uczniami w czasie dowozu do: Szkoły Podstawowej w Boninie, Szkoły Podstawowej w Rosnowie, Szkoły Podstawowej w Manowie, Przedszkola Gminnego w Boninie i Przedszkola Samorządowego w Rosnowie, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Regulamin obowiązuje przewoźnika wykonującego usługę obejmująca dowóz i odwiezienie uczniów i dzieci do szkół i przedszkoli i ze szkół i przedszkoli do domu oraz dyrektorów szkół i osoby sprawujące opiekę nad dowożonymi uczniami.

§3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół i opiekunom sprawującym opiekę nad uczniami dowożonymi.

§4. Traci moc zarządzenie nr 89/2016 Wójta Gminy Manowo z dnia 30 sierpnia 2016 r. w sprawie w sprawie wprowadzenia regulaminu sprawowania opieki i nadzoru nad uczniami w czasie dowozu do szkół prowadzonych przez Gminę Manowo

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2017 r.

Załącznik nr 1
do Zarządzenia
Nr 65/2017 Wójta Gminy Manowo
z dnia 31.08.2017 r.

REGULAMIN

sprawowania opieki i nadzoru nad uczniami w czasie dowozu do szkół prowadzonych przez
Gminę Manowo

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- szkole – należy przez to rozumieć odpowiednią szkołę podstawową, gimnazjum i przedszkole położone na terenie Gminy Manowo,
- uczniu – należy przez to także rozumieć także wychowanka przedszkola,
- dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora szkoły podstawowej i przedszkola położonego na terenie Gminy Manowo.

2. Organizatorem dowożenia uczniów do szkół na terenie gminy Manowo jest Gmina Manowo. Organizator dowożenia określa w planie dowozów trasy dla

autobusów szkolnych, godziny odjazdów i przystanki.

3. Dowóz odbywa się w czasie trwania roku szkolnego.
4. Z dowozu korzystają uczniowie szkół podstawowych i przedszkoli położonych na terenie gminy Manowo zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (Dz.U. z 2017, poz. 59.)
5. Uczniowie i rodzice zostają zapoznani z rozkładem jazdy autobusów szkolnych na początku roku szkolnego. Ewentualne zmiany będą podawane niezwłocznie, do wiadomości uczniom i rodzicom.
6. Listę osób dowożonych ustala dyrektor szkoły, do której uczniowie są dowożeni, i w terminie do dnia 1 września każdego roku przekazuje ją do Urzędu Gminy Manowo.
7. Dyrektor szkoły jest zobowiązany do ścisłej współpracy z organizatorem dowozu i opiekunami w zakresie dowozu uczniów.
8. Za bezpieczeństwo uczniów dochodzących do przystanku autobusowego oraz powracających po zajęciach z przystanku do domu odpowiedzialność ponoszą rodzice. Dyrektor szkoły jest odpowiedzialny za powiadomienie rodziców o tym fakcie.
9. Dzieci trzy, cztero, pięcio i sześćioletnie odbiera z autobusu prawny opiekun. W przypadku braku opiekuna, dziecko przywożone jest z powrotem do szkoły, skąd po interwencji dyrektora, odbierają go rodzice na własny koszt.
10. Uczniowie, którzy zmuszeni są przejść na drugą stronę jezdni, mogą to zrobić dopiero po odjeździe autobusu, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa o ruchu drogowym.
11. Opiekunowie dzieci dowożonych do szkół, są pracownikami zatrudnionymi przez dyrektorów szkół do których dowożone są dzieci. W wyjątkowych przypadkach opiekunowie mogą być zatrudnieni w ramach prac interwencyjnych, prac społecznie-żytecznych lub na umowę zlecenie.
12. Opiekunowie sprawują bezpośrednią opiekę nad uczniami w autobusach
- 13.
13. Uczniowie każdej szkoły wsiadają /wysiadają/ do autobusu szkolnego tylko w miejscu ustalonym przez dowożącego i dyrektora szkoły.

14. Uczniowie wsiadają i wysiadają na przystankach zawsze przy prawej krawędzi jezdni.
15. W chwili przyjazdu autobusu na przystanek, teren szkoły lub wyznaczone miejsce, opiekun wysiada z autobusu pierwszy i wprowadza dzieci do środka pojazdu, lub pomaga wysiąść z autobusu. Opiekun ponosi odpowiedzialność za dowożonych uczniów, od momentu ich wejścia do autobusu, do czasu przekazania uczniów przedstawicielowi szkoły, lub do czasu opuszczenia autobusu przez ucznia, po zakończonych zajęciach.
16. Dyrektor szkoły jest odpowiedzialny za zapewnienie bezpieczeństwa uczniom z chwilą wyjścia z autobusu oraz bezpieczne doprowadzenia uczniów do autobusu.
17. Uczniowie wsiadają do autobusu w ustalonym porządku, od najmłodszych do najstarszych.
18. Przy wsiadaniu uczeń jest zobowiązany okazywać bilet szkolny wraz z legitymacją uczniowską.
19. Opiekun jest odpowiedzialny za pojedyncze wchodzenie uczniów do autobusu.
W przypadku przepychania się, opiekun wstrzymuje wchodzenie i poleca ponowne ustawienie się.
20. Opiekun przed planowanym odjazdem sprawdza obecność i daje znak kierowcy do rozpoczęcia jazdy.
21. Opiekun zajmuje miejsce w autobusie tak, aby widział zachowanie wszystkich uczniów podczas jazdy.
22. Opiekun jest zobowiązany udzielić pierwszej pomocy medycznej, gdy zaistnieje taka potrzeba. O fakcie udzielenia pomocy medycznej niezwłocznie zawiadamia dyrektora i organizatora dowozów.
23. W przypadku awarii autobusu opiekun ściśle współpracuje z kierowcą oraz sprawuje opiekę nad dowożonymi uczniami zapewniając im bezpieczeństwo do czasu przyjazdu autobusu zastępczego lub rodziców uczniów. Opiekun informuje o tym dyrektora szkoły i organizatora dowozu.
24. Dyrektorzy mają obowiązek reagowania zgodnie z zapisami w statucie szkoły na zgłoszenia dotyczące pozytywnego lub negatywnego zachowania się ucznia w czasie dowożenia.
25. Uczniowie mają prawo do poszanowania ich godności osobistej.

26. Uczniowie mają obowiązek dostosować się do zasad zawartych w regulaminie oraz do poleceń opiekuna.
27. Uczniowie mają obowiązek kulturalnego zachowywania się w trakcie transportu autobusem.
28. Uczniom nie wolno wносить do autobusu materiałów niebezpiecznych, a podczas jazdy nie wolno:
- wsiadać lub wysiadać z autobusu bez zgody, lub pod nieobecność opiekuna,
 - wstawać ze swoich miejsc, otwierać okien, zaśmiecać i niszczyć pojazdu,
 - zachowywać się w sposób hałaśliwy bądź stwarzający zagrożenie bezpieczeństwa jadących w nim osób,
 - żądać zatrzymania autobusu w miejscu do tego nie przeznaczonym,
 - rozmawiać z kierowcą,
27. Za uszkodzenie wyposażenia w autobusie odpowiedzialność ponoszą rodzice uczniów i są oni zobowiązani do pokrycia kosztów naprawy.
28. Zwolnienie ucznia z dowozu może nastąpić osobiście przez rodziców.
29. Uczeń, może wrócić do domu innym kursem autobusu tylko za zgodą dyrektora szkoły i opiekuna.
30. Pod warunkiem posiadania wolnych miejsc, uczniowie niezapisani na liście dowozów, lub inne osoby mogą być przewożone autobusem szkolnym za zgodą dyrektora szkoły i opiekuna.
31. W przypadku wyjątkowo trudnych warunków drogowych zagrażających bezpieczeństwu uczestników, organizator dowozu w porozumieniu z przewoźnikiem i dyrektorem szkoły może odwołać kurs.
32. W przypadku opóźnienia autobusu uczniowie czekają na przystanku maksymalnie 25 minut, po czym wracają do domu.

33. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem, stosowne decyzje podejmują:

- a. dyrektor szkoły,
- b. opiekun w porozumieniu z dyrektorem – w trakcie trwania dowozu,
- c. organizator dowozów – w innym czasie.

34. W stosunku do uczniów naruszających zasady niniejszego regulaminu mają zastosowanie zapisy Statutu Szkoły.

35. W stosunku do opiekunów naruszających zasady niniejszego regulaminu mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa.

36. Niniejszy regulamin przedstawiony jest przez dyrektora szkoły wszystkim uczniom oraz rodzicom tych uczniów.

37. Nieznajomość niniejszego regulaminu nie zwalnia od odpowiedzialności porządkowej za jego nieprzestrzeganie.

Załączniki 1,2 i 3 są integralną częścią tego regulaminu.

Zatwierdzam

.....

(data i podpis

Wójta Gminy)

Załącznik 1

Zapoznałem/am się z treścią Regulaminu sprawowania opieki i nadzoru nad uczniami w czasie dowozu do szkół prowadzonych przez Gminę Manowo

i zobowiązuję się do jego przestrzegania:

Lp.	KLASA				
	Nazwisko i imię ucznia	Data	Podpis ucznia	Data	Podpis rodzica

Załącznik 2

OŚWIADCZENIE NR

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że w dniu
zapoznałem/am się z treścią sprawowania opieki i nadzoru nad uczniami w czasie dowozu do
szkół prowadzonych przez Gminę Manowo i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

.....

(nazwisko i imię opiekuna, miejsce zamieszkania)
osobistego)

(nr dowodu

.....

(Data i podpis opiekuna)

Załącznik nr 3

Zakres obowiązków pana/i

opiekuna dowożonych dzieci

1. Dowóz odbywa się w czasie trwania roku szkolnego.
2. Dyrektor szkoły jest zobowiązany do ścisłej współpracy z opiekunem w zakresie dowozu i odwozu uczniów.

3. Za bezpieczeństwo uczniów dochodzących do przystanku autobusowego oraz powracających po zajęciach z przystanku do domu odpowiedzialność ponoszą rodzice. Dyrektor szkoły jest odpowiedzialny za powiadomienie rodziców o tym
uuuuuuuuuuuu.
4. Dzieci trzy, cztero, pięć i sześćoletnie odbiera z autobusu prawny opiekun. W przypadku braku opiekuna, dziecko przywożone jest z powrotem do szkoły (przedszkola), skąd po interwencji dyrektora, odbierają go rodzice na własny koszt.
5. Uczniowie każdej szkoły wsiadają /wysiadają/ do/z autobusu szkolnego tylko w miejscu ustalonym przez dowożącego i dyrektora szkoły.
6. Uczniowie wsiadają i wysiadają na przystankach zawsze przy prawej krawędzi jezdni.
7. Uczniowie, którzy zmuszeni są przejść na drugą stronę jezdni, mogą to zrobić dopiero po odjeździe autobusu, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa o ruchu drogowym.
8. Opiekun sprawuje bezpośrednią opiekę nad uczniami w autobusach szkolnych.
9. W chwili przyjazdu autobusu, na przystanek, teren szkoły lub wyznaczone miejsce, opiekun wysiada z autobusu i wprowadza dzieci do środka pojazdu, lub pomaga wysiąść z autobusu. Opiekun ponosi odpowiedzialność za dowożonych uczniów, od momentu ich wejścia do autobusu, do czasu przekazania uczniów przedstawicielowi szkoły, lub do czasu opuszczenia autobusu przez ucznia, po zakończonych zajęciach.
10. Dyrektor szkoły jest odpowiedzialny za zapewnienie bezpieczeństwa uczniom z chwilą wyjścia z autobusu oraz bezpieczne doprowadzenia uczniów do autobusu.
11. Uczniowie wsiadają do autobusu w ustalonym porządku, od najmłodszych do najstarszych.
12. Przy wsiadaniu uczeń jest zobowiązany okazywać bilet szkolny wraz z legitymacją uczniowską.
13. Opiekun jest odpowiedzialny za pojedyncze wchodzenie uczniów do autobusu.
W przypadku przepychania się opiekun wstrzymuje wchodzenie i poleca ponowne ustawienie się.
14. Opiekun przed planowanym odjazdem sprawdza obecność i daje znak kierowcy do rozpoczęcia jazdy.

15. Opiekun zajmuje miejsce w autobusie tak, aby widział zachowanie wszystkich uczniów podczas jazdy.
16. W przypadku awarii autobusu, opiekun ściśle współpracuje z kierowcą oraz sprawuje opiekę nad dowożonymi uczniami zapewniając im bezpieczeństwo do czasu przyjazdu autobusu zastępczego lub rodziców uczniów. Opiekun informuje o tym dyrektora szkoły i organizatora dowozu.
17. Opiekun jest zobowiązany udzielić pierwszej pomocy medycznej, gdy zaistnieje taka potrzeba. O fakcie udzielenia pomocy medycznej niezwłocznie zawiadamia dyrektora i organizatora dowozów.
18. Uczniowie mają obowiązek dostosować się do zasad zawartych w regulaminie oraz do poleceń opiekuna.
19. Opiekun ma obowiązek powiadomić dyrektora szkoły o niewłaściwym zachowaniu ucznia w autobusie.
20. Uczniom nie wolno wносить do autobusu materiałów niebezpiecznych, a podczas jazdy nie wolno:
 - wsiadać lub wysiadać z autobusu bez zgody, lub pod nieobecność opiekuna,
 - wstawać ze swoich miejsc, otwierać okien, zaśmiecać i niszczyć pojazd,
 - zachowywać się w sposób hałaśliwy bądź stwarzający zagrożenie bezpieczeństwa jadących w nim osób,
 - żądać zatrzymania autobusu w miejscu do tego nie przeznaczonym,
 - rozmawiać z kierowcą,
21. Zwolnienie ucznia z dowozu, może nastąpić osobiście przez rodziców.
22. Pod warunkiem posiadania wolnych miejsc, uczniowie niezapisani na liście dowozów, lub inne osoby, mogą być przewożone autobusem szkolnym za zgodą dyrektora szkoły i opiekuna.
23. Uczeń, może wrócić do domu innym kursem autobusu, tylko za zgodą dyrektora szkoły i opiekuna.
24. W przypadku opóźnienia autobusu uczniowie czekają na przystanku maksymalnie 25 minut, po czym wracają do domu.
25. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zakresem obowiązków, decyzję

podejmuje opiekun po uzgodnieniu z dyrektorem.

26. W przypadku nie przestrzegania zakresu obowiązków, opiekun podlega przepisom Kodeksu pracy.

.....

(data, pieczęć i podpis Wójta Gminy)

Oświadczam, że treść niniejszego zakresu czynności jest mi znana i zobowiązuje się do jego przestrzegania. Potwierdzam odbiór jednego egzemplarza zakresu.

.....

Miejscowość, data

podpis opiekuna

Przyjmuję do wykonania Zarządzenie Wójta Gminy, Nr 65/2017 z 31 sierpnia 2017 roku

1. Dyrektor szkoły Podstawowej w Boninie

Pani Zofia Kozłowska

.....

(data i podpis dyrektora szkoły)

2. Dyrektor szkoły Podstawowej w Rosnowie

Pani Joanna Margraf

.....

3. Dyrektor Szkoły Podstawowej w w Manowie

Pan Krzysztof Kamil Puścian

.....

4. Dyrektor Przedszkola Gminnego w Boninie

Pani Anna Walaszek

5. Dyrektor Przedszkola Samorządowego w Rosnowie

Pani Jolanta
Kaczmarczyk