

# ŠKOLSKÝ PORIADOK ŠKD Fatima

## Riadenie a organizácia ŠKD

- ŠKD riadi riaditeľ školy.
- Výchovno – vzdelávaciu činnosť organizuje vedúci vychovávateľ.
- Riaditeľ školy určuje počet oddelení podľa počtu prihlásených žiakov na pravidelnú dochádzku.
- V oddelení ŠKD môže byť zapísaných najviac 26 detí.

## Prevádzka ŠKD

- ŠKD je v prevádzke spravidla celý školský rok, okrem dní pracovného pokoja a štátnych sviatkov, denne od 11. 20 do 16. 00 hod.
- Počas školských prázdnin je prevádzka v ŠKD, ak sa prihlási najmenej 12 detí.
- ŠKD sa riadi režimom dňa, ktorý je súčasťou vnútorného poriadku ŠKD.

## Zaradovanie detí

- Deti sa do ŠKD zaradujú na základe písomnej žiadosti podanej zákonnými zástupcami.
- O zaradení do ŠKD rozhoduje riaditeľ školy, alebo ním poverený zástupca.
- Zaradujú sa do oddelení podľa veku.

## Výchovno-vzdelávacia činnosť

- Výchovno-vzdelávacia činnosť ŠKD je zameraná na činnosti oddychového, rekreačného a záujmového charakteru a na prípravu na vyučovanie.
- Záujmová činnosť sa uskutočňuje priebežne v ŠKD, ale aj v záujmových útvaroch školy, pričom sa umožňuje deťom účasť aj na ďalších formách záujmovej činnosti mimo školy.
- V oblasti rekreačného charakteru – vychádzkami, výletmi, športom a cvičením umožniť deťom čo najviac voľného času stráviť pohybom a pobytom na čerstvom vzduchu a tak sa starať o dobrý telesný a zdravotný vývoj dieťaťa.
- V čase určenom na prípravu na vyučovanie si deti didaktickými hrami osvojujú a upevňujú vedomosti získané v škole.
- Súčasťou výchovno - vzdelávacej činnosti je aj stravovanie detí. Deti prichádzajú do jedálne čisté, slušne sa správajú a kultúrne stolujú. Po skončení obeda celé oddelenie odchádza z jedálne spoločne.
- Výchovno- vzdelávaciu činnosť ŠKD vykonávajú pedagogickí pracovníci – vychovávateľa.
- Na záujmovú a rekreačnú činnosť sú využívané učebne a ihriská.

## Dochádzka detí

- Rozsah dennej dochádzky, spôsob odchodu detí, prípadne záujmovú činnosť mimo ŠKD uvedie rodič na zápisnom lístku. Prípadné zmeny v dochádzke a spôsobe odchodu oznamuje rodič písomne alebo SMS.
- Aby sa nenarušila výchovno - vzdelávacia činnosť, dieťa môže byť uvoľnené

- z ŠKD len na základe písomného oznámenia rodičov po naobedovaní.
- Dieťa, ktoré neodôvodnene a bez písomného ospravedlnenia vynechá dochádzku 7 za sebou nasledujúcich pracovných dní alebo 12 dní v mesiaci, sa vyradí zo zoznamu pravidelne dochádzajúcich detí.
  - Dieťa možno v priebehu roka prihlásiť a odhlásiť vždy 3 dni pred ukončením mesiaca.

### **Starostlivosť o zdravie a bezpečnosť detí**

- Za bezpečnosť detí počas celého ich pobytu v ŠKD zodpovedá vychovávateľ.
- Prechod detí do ŠKD v rámci školy zabezpečuje vychovávateľ prípadne zastupujúci učiteľ.
- Ak sú vytvorené oddelenia z viacerých tried, zabezpečuje prechod detí, po dohode s vychovávateľom učiteľ, ktorý má poslednú vyučovaciu hodinu.
- Pri hrách a iných činnostiach je vychovávateľ povinný poučiť deti o bezpečnosti.
- Pri činnostiach organizovaných mimo objektu ŠKD môže mať vychovávateľ najviac 20 detí.
- Ak to vyžaduje náročnosť prostredia alebo výkon činnosti, určí riaditeľ školy alebo jeho zástupca vyšší počet pedagogických pracovníkov alebo nižší počet žiakov.
- V prípade úrazu poskytne vychovávateľ prvú pomoc, oznámi ho vedeniu školy a napíše o ňom záznam.
- Nosenie drahých a nebezpečných predmetov do ŠKD je zakázané.
- Používanie mobilného telefónu je dovolené len so súhlasom vychovávateľa v odôvodnených prípadoch.
- Deti majú mať svoje osobné veci označené pre prípad odcudzenia.
- Straty z uzavretých priestorov v ŠKD u poisteného žiaka vybavuje vychovávateľ v spolupráci s rodičmi a vedením školy.
- Pri vychádzkach, výletoch a iných podujatiach mimo objektu ŠKD zodpovedá za deti vychovávateľ až do ich rozchodu pred objektom ŠKD.
- Ak zistí vychovávateľ u dieťaťa nevoľnosť, teplotu, upovedomí o tom rodičov.

### **Príspevok na úhradu za pobyt dieťaťa v ŠKD**

- Príspevok na úhradu za pobyt dieťaťa v ŠKD je 10 € na jedno dieťa za mesiac.
- Príspevok na úhradu za pobyt dieťaťa v ŠKD uhrádza zákonný zástupca na účet školy.
- Poplatok sa platí nezávisle od času a počtu dní, ktoré dieťa strávi v ŠKD.
- Ak rodič odhlási dieťa z ŠKD v priebehu mesiaca, nemá nárok na vrátenie poplatku.
- Po predložení dokladov o sociálnej odkázanosti môže riaditeľka školy rozhodnúť o znížení, alebo odpustení príspevku na úhradu za pobyt dieťaťa v ŠKD.
- Spôsoby úhrady za pobyt dieťaťa v ŠKD sa uskutočnia nasledovne:
  - do 31. 10. 2023 100 € 09/2023-06/2024 alebo 40 € 09/2023-12/2024, do 30. 04. 2023 60 € 01-06/2024, číslo účtu: IBAN: SK50 5600 0000 0040 4451 4001, variabilný symbol: rodné číslo, poznámka: meno dieťaťa
  - Pokiaľ zákonný zástupca dieťaťa neuhradí stanovený príspevok za pobyt dieťaťa v ŠKD a boli využité všetky primerane dostupné spôsoby na zabezpečenie úhrady, rozhodne vedenie školy a ŠKD o vyradení z klubu.

## **REŽIM DŇA**

<b>11:20 – 12:30</b>	<b>Odpočinková činnosť</b>
<b>12:30 - 13:00</b>	<b>Obed</b>
<b>13:00 - 13:45</b>	<b>Relaxačná činnosť</b>
<b>13:45 - 14:15</b>	<b>Záujmová činnosť</b>
<b>14:15 - 15:15</b>	<b>Príprava na vyučovanie</b>
<b>15:15 - 16:00</b>	<b>Tvorivá činnosť</b>

V Námestove 23. 8. 2023

---

Vychovávateľ ŠKD

---

riaditeľ CZŠ

