WYMAGANIA EDUKACYJNE Z TECHNIKI

1. **PODSTAWA PRAWNA**
2. Rozporządzenia [Ministra Edukacji Narodowej](https://www.profinfo.pl/hasla-lex/minister-edukacji-narodowej%2C1901.html?utm_source=blog&utm_medium=link&utm_campaign=Zasady+oceniania+uczni%C3%B3w+wg+prawa.+Akty+reguluj%C4%85ce%2C+kryteria%2C+statut+szko%C5%82y&utm_content=Ministra+Edukacji+Narodowej) z 22 lutego 2019 roku w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. poz. 373 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie MEN z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim lub znacznym, kształcenia ogólnego dla szkoły branżowej I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz dla kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz.U. z 2017 r., poz.59 z późn. zm.)
4. Rozporządzenie MEN z 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizacji kształcenia, wychowania i opieki dla młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie
i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz.U. 2017 poz. 1578 z późn. zm.)
5. Program nauczania techniki w klasach 4-6 szkoły podstawowej „Jak to działa” autorstwa
L. Łabecki, M. Łabecka
6. Wewnątrzszkolne Ocenianie w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Zawadzie.
7. **CELE OCENIANIA:**

 Ocenianie osiągnięć polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu oraz postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych zawartych w programie nauczania, a wynikających z Podstawy Programowej:

a. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego postępach w tym zakresie,

b. udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie mu informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien dalej się uczyć;

c. pomoc uczniowi w rozwoju jego uzdolnień i zainteresowań,

d. monitorowanie bieżącej pracy ucznia,

e. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce,

f. dostarczenie rodzicom/prawnym opiekunom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce oraz o uzdolnieniach ucznia,

g. pomoc uczniowi w wyborze form pokonywania trudności,

h. umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno- wychowawczej.

1. **OBSZARY AKTYWNOŚCI OCENIANE NA LEKCJACH:**
2. Uczniowie mogą być oceniani:

• w sali lekcyjnej,

• podczas zajęć w terenie,

• za działania na rzecz szkoły i środowiska związane tematycznie z przedmiotem,

• za osiągnięcia w konkursach związanych tematycznie z przedmiotem,

• uczestnicząc w projektach edukacyjnych.

1. Obszary aktywności podlegające ocenianiu:

• umiejętność posługiwania się przyrządami matematycznymi,

• umiejętność dokonywania analizy, wyciągania wniosków i formułowania odpowiedzi,

• umiejętność odczytywania i wykorzystania oraz sporządzania dokumentacji matematycznej

 (konstrukcje, rysunki, schematy, wykresy, diagramy),

• umiejętność wykonywania prezentacji multimedialnych, plansz pomocniczych,

• umiejętność posługiwania się słownictwem, terminologią i symboliką matematyczną,

• wkład w pracę, systematyczność i przygotowanie do lekcji,

• aktywność na lekcji (udział w dyskusjach: argumentowanie, przekonywanie),

• formy aktywności dodatkowej np. wykonywanie prac nadobowiązkowych (zadań, kart pracy, plansz, prezentacji, konkursy)

1. Formy aktywności podlegające ocenie:

• sprawdziany, testy wiadomości i umiejętności po zakończonym dziale,

• kartkówki z trzech ostatnich lekcji,

• odpowiedzi ustne z trzech ostatnich tematów lekcyjnych.

• prace domowe, poprawne prowadzenie zeszytu i ćwiczeń

• samodzielne wykonanie zadania

• aktywność podczas lekcji,

• uczestnictwo w konkursach matematycznych,

• udział w projektach uczniowskich,

• praca w grupie i prezentowanie jej wyników,

• wykonywanie prac dodatkowych (zaproponowanych przez ucznia lub wskazanych przez nauczyciela), wynikających z zainteresowań ucznia.

1. Kryteria oceniania.Oceniając osiągnięcia, będzie zwracana uwaga na:
* rozumienie zjawisk technicznych,
* umiejętność wnioskowania,
* czytanie ze zrozumieniem instrukcji urządzeń i przykładów dokumentacji technicznej,
* czytanie rysunków złożeniowych i wykonawczych,
* umiejętność organizacji miejsca pracy,
* właściwe wykorzystanie materiałów, narzędzi i urządzeń technicznych,
* przestrzeganie zasad BHP,
* dokładność i staranność wykonywania zadań.
1. Podczas oceniania osiągnięć uczniów poza wiedzą i umiejętnościami będzie zwracana uwaga także na:
* ocena będzie odzwierciedlać indywidualne podejście ucznia do lekcji, jego motywację i zaangażowanie w pracę i wykonywane zadanie,
* obowiązkowość i systematyczność,
* umiejętność pracy w grupie,
* aktywność podczas lekcji,
* udział w pracach na rzecz szkoły i ochrony środowiska naturalnego.
* stosunek ucznia do wykonywania działań praktycznych.
* pomysłowość konstrukcyjna, właściwy dobór materiałów, estetyka wykonania
* przestrzeganie zasad bezpieczeństwa.

Uczeń zobowiązany jest do posiadania podręcznika i zeszytu przedmiotowego.

1. **ZASADY I KRYTERIA OCENIANIA**

1. Prace klasowe/ testy/ sprawdziany - przeprowadza się z większej części materiału/działu-
i są one obowiązkowe oraz zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem, co zostaje odnotowane w terminarzu e-dziennika. Są pisane w dniach, w których nie ma podobnych prac z innych zajęć i poprzedzone powtórzeniem. Wszystkie zostają sprawdzone i omówione do
2 tygodni od napisania, zaś prace klasowe w formie wypracowań do 3 tygodni od napisania. Jeżeli uczeń opuścił sprawdzian z przyczyn losowych, ma on obowiązek zgłosić się do nauczyciela przedmiotu i po ustaleniu terminu napisać zaległą pracę. Zaliczenie polega na pisaniu pracy o tym samym stopniu trudności. W przypadku niezgłoszenia się ucznia
w wyznaczonym terminie otrzymuje on ocenę niedostateczną.

W sytuacjach uzasadnionych nauczyciel może zwolnić ucznia z zaliczania zaległego sprawdzianu. Jeśli uzyskana przez ucznia ocena ze sprawdzianu nie satysfakcjonuje go – istnieje możliwość poprawy w terminie ustalonym przez nauczyciela (na poprawę uczeń może się zgłosić nie później niż dwa tygodnie od oddania prac). Ocenę z poprawy sprawdzianu wpisuje się do dziennika obok oceny poprzedniej.

2. Kartkówki obejmują materiał z trzech ostatnich lekcji i mogą być niezapowiedziane przez nauczyciela. Uczeń nieobecny na kartkówce *(nieobecność nieusprawiedliwiona)* jest zobowiązani napisać ją w najbliższym terminie, który ustala z nauczycielem. W przypadku niezgłoszenia się ucznia w wyznaczonym terminie otrzymuje on ocenę niedostateczną.

*W przypadku usprawiedliwionej nieobecności* uczeń może być zwolniony przez nauczyciela
z kartkówki lub odpowiedzi, ale nie zwalnia go to z obowiązku uzupełnienia wiadomości, które nauczyciel ma prawo skontrolować na najbliższej jednostce lekcyjnej.

3. Odpowiedź ustna

Przy jej ocenie bierze się pod uwagę głównie:

a) sprawność i poprawność językowa,

b) adekwatność odpowiedzi do pytania.

Ogólne wymagania na ocenę - odpowiedzi ustnej

**Niedostateczny**: Uczeń nie spełnia wymagań na ocenę dopuszczającą.

**Dopuszczający**: Odpowiedź zawiera niezbędną wiedzę i umiejętności konieczne z punktu widzenia realizacji celów przedmiotu i nieodzowną w toku dalszego kształcenia. Podczas odpowiedzi możliwe są liczne błędy, zarówno wiedzy merytorycznej, jak
i w sposobie jej prezentowania.

**Dostateczny**: Uczeń zna najważniejsze fakty (wiedza podstawowa) i potrafi je zinterpretować, w wypowiedzi występują liczne błędy rzeczowe i językowe.

**Dobry**: Odpowiedź zawiera większość wymaganych treści (wiadomości uzupełnione są
o nieco trudniejszą wiedzę rozszerzającą), poprawna pod względem językowym, dopuszczalne są jedynie nieliczne – drugorzędne z punktu widzenia tematu – błędy, uczeń nie wyczerpuje zagadnienia.

**Bardzo dobry**: Wypowiedź wyczerpująca pod względem faktograficznym (wiedza podstawowa + wiedza rozszerzająca + wiedza dopełniająca), swobodne operowanie faktami i dostrzeganie związków między nimi, wyciągane są wnioski, występuje ocena całościowa, treść nie wykracza poza program.

**Celujący**: Uczeń w wysokim stopniu opanował wiedzę i umiejętności z danego przedmiotu określone programem nauczania.

4. Oceny bieżące i oceny klasyfikacyjne śródroczne ustala się w stopniach według skali:
 a) celujący – 6
 b) bardzo dobry – 5
 c) dobry – 4
 d) dostateczny – 3

e) dopuszczający – 2

f) niedostateczny – 1

5. Prace pisemne oceniane są wg następującej skali procentowej:

* cel – 96%- 100 % przewidywanych punktów,
* bdb – 90 - 95 % przewidywanych punktów,
* db – 75 – 89 % przewidywanych punktów,
* dst – 50 – 74 % przewidywanych punktów,
* dop – 30– 49 %przewidywanych punktów,
* ndst – 0 do 29 % przewidywanych punktów.

6. Kryteria oceny pracy w grupie - ocena współpracy w grupie wystawiona jest na podstawie obserwacji, którą nauczyciel przeprowadza w czasie wykonywania przez uczniów zadań zespołowych, w szczególności zwraca uwagę na :

• odpowiedzialność ucznia za wykonanie zadania powierzonego grupie,

• odpowiedzialność ucznia za funkcjonowanie grupy,

• odpowiedzialność ucznia za planowanie i organizację pracy w grupie,

• zaangażowanie i wkład pracy ucznia.

**7. Udział w projekcie** – ocenia się zaangażowanie, samodzielność, systematyczność, umiejętność korzystania z różnych źródeł informacji, umiejętność prezentacji oraz wkład pracy.

8. Aktywność ucznia na lekcji wynagradzana jest oceną wstawioną do dziennika lub znakiem „+” odnotowanym w notatniku nauczyciela lub e-dzienniku (5 znaków „+” składa się na ocenę bardzo dobrą). Braku aktywności nie ocenia się.

9. Zeszyt przedmiotowy ucznia może być sprawdzany i oceniany. Ocenie podlega zarówno poprawność merytoryczna rozwiązywanych zadań, jak i estetyka oraz systematyczność.

Braki w zeszycie i wszelkie zaległości wynikłe z powodu nieobecności ucznia powinny być uzupełnione.

*Kryteria oceniania zeszytu przedmiotowego:*

|  |  |
| --- | --- |
| Ocena | Kryteria |
| celujący | * zeszyt prowadzony wzorcowo
* tematy podkreślone,
* daty przy lekcjach
* pełne notatki i prace domowe
* brak błędów merytorycznych
* brak błędów przy przepisywaniu z tablicy
 |
| bardzo dobry | * zeszyt bardzo staranny
* pełne notatki i prace domowe
* brak błędów
* brak błędów przy przepisywaniu
 |
| dobry | * zeszyt staranny
* pełne notatki i prace domowe
* nieliczne błędy
* brak błędów przy przepisywaniu z tablicy
 |
| dostateczny | * zeszyt w miarę staranny
* niewielkie braki w notatkach
* liczne błędy, także przy przepisywaniu
 |
| dopuszczający | * zeszyt niestaranny
* znaczne braki w notatkach
* liczne błędy przy przepisywaniu
 |
| niedostateczny | * zeszyt niestaranny
* brak notatek
* bardzo duża liczba błędów
 |

10. Prace domowe obejmują zróżnicowane zadania zgodnie z realizowanym tematem, mogą być zindywidualizowane i skierowane do konkretnych uczniów, a także kierowane do uczniów szczególnie zainteresowanych przedmiotem. Nie jest zadawana na ferie i święta. Uczeń może poprawić ocenę niedostateczną na zasadach ustalonych z nauczycielem. W sytuacji, gdy uczeń postąpił nieuczciwie i oddał pracę będącą plagiatem otrzymuje ocenę niedostateczną bez możliwości poprawienia jej.

11. Na miesiąc przed klasyfikacją półroczną i roczną uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) są informowani o zagrażającej uczniowi ocenie niedostatecznej zaś na dwa tygodnie przed klasyfikacją są informowani o ocenie proponowanej z przedmiotu.

12. Śródroczna ocena niedostateczna musi być poprawiona do końca marca danego roku szkolnego. Niepoprawienie tej oceny uniemożliwia uczniowi otrzymanie pozytywnej oceny na koniec roku.

13. Nie ocenia się negatywnie ucznia po dłuższej usprawiedliwionej nieobecności
w szkole (np. w dniu powrotu do szkoły). Ocenę pozytywną nauczyciel wpisuje do
e-dziennika na życzenie ucznia. Nie ocenia się negatywnie ucznia znajdującego się w trudnej sytuacji losowej (wypadek, śmierć bliskiej osoby i inne przyczyny niezależne od woli ucznia). Ocenę pozytywną nauczyciel wpisuje do e-dziennika na życzenie ucznia.

14. W przypadku opuszczenia przez ucznia co najmniej 25% zajęć edukacyjnych nauczyciel może wyznaczyć mu pisemny sprawdzian frekwencyjny z materiału realizowanego w okresie nieobecności ucznia w szkole.

15. W przypadku opuszczenia przez ucznia co najmniej 51% zajęćedukacyjnych nauczyciel może wyznaczyć mu pisemny sprawdzian klasyfikacyjny z materiału realizowanego
w okresie nieobecności ucznia w szkole.

1. **ARCHIWIZACJA PRAC**

Archiwizacji do końca roku szkolnego, czyli 31 VIII podlegają: sprawdziany. Po okresie archiwizacji wyżej wymienione prace zostają zniszczone.

1. **SPOSOBY DOKUMENTOWANIA OSIĄGNIĘĆ UCZNIA ORAZ SPOSOBY UDOSTĘPNIANIA PRAC UCZNIOM, RODZICOM/OPIEKUNOM PRAWNYM**

Uczeń ma prawo wglądu do sprawdzonej i ocenionej pracy własnej w obecności nauczyciela i uzyskania zwięzłej motywacji uzyskanej oceny.

Prawo wglądu do prac mają także rodzice (prawni opiekunowie) ucznia podczas zebrań z rodzicami/konsultacji lub indywidualnych spotkań z wychowawcą klasy, ale tylko
w obecności nauczyciela przedmiotu.

Oceny cząstkowe oraz klasyfikacyjne śródroczne i roczne nauczyciel odnotowuje
w e-dzienniku. Oceny cząstkowe mogą być również odnotowane w zeszycie przedmiotowym ucznia.

1. **ZASADY POPRAWIANIA WYNIKÓW NIEKORZYSTNYCH**
2. Uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną z pisemnego sprawdzianu lub kartkówki, może w celu poprawy zgłosić się do nauczyciela przedmiotu w ciągu dwóch tygodni od dnia otrzymania sprawdzonej pracy. Termin i czas poprawy wyznacza nauczyciel. W przypadku niezgłoszenia się ucznia w wyznaczonym terminie pozostaje ocena niedostateczna.

2. Odpowiedzi ustne, prace domowe oraz ocena za zeszyt nie podlegają poprawie.

1. **SPOSÓB WYSTAWIENIA OCENY PÓŁROCZNEJ/ROCZNEJ**
2. Przy wystawianiu ocen półrocznych i rocznych nie przewiduje się dodatkowych sprawdzianów umożliwiających podnoszenie proponowanej oceny.
3. Ocena półroczna/roczna nie jest średnią ocen cząstkowych.
4. Przy wystawianiu oceny największe znaczenie mają sprawdziany, w drugiej kolejności kartkówki, odpowiedzi ustne, dyktanda. Inne oceny mają charakter wspomagający.
5. Przy wystawieniu oceny rocznej uwzględnia się pracę i wyniki z całego roku szkolnego.
6. O ocenie pozytywnej uczeń powinien być poinformowany 14 dni przed klasyfikacją,
o ocenie niedostatecznej – miesiąc wcześniej.

**IX. USTALENIA DODATKOWE**

1. Obowiązkiem każdego ucznia jest przygotowanie się do lekcji.

2. Uczeń w ciągu półrocza ma prawo dwukrotnie w zgłosić nieprzygotowanie do lekcji, uczniowie klasy IV trzykrotnie o czym informuje nauczyciela przed lekcją. Nieprzygotowanie do lekcji zgłoszone nauczycielowi wpisywane jest do e-dziennika lub notatnika nauczyciela, niezgłoszone- karane jest oceną niedostateczną.

Uczeń nie może zgłosić nieprzygotowania do lekcji na zajęciach, na których zostały zapowiedziane sprawdziany lub kartkówki. Niewykorzystane nieprzygotowania nie przechodzą na kolejne półrocze. Przez nieprzygotowanie się do lekcji rozumiemy: brak zeszytu, brak pracy domowej, niegotowość do odpowiedzi, brak pomocy potrzebnych do lekcji. Po wykorzystaniu limitu określonego wyżej, uczeń otrzymuje za każde nieprzygotowanie ocenę niedostateczną.

3. Braki w zeszycie i wszelkie zaległości wynikłe z powodu nieobecności ucznia powinny być uzupełniane na bieżąco.

 4. Jeżeli podczas sprawdzianu lub kartkówki uczeń pracuje niesamodzielnie (korzysta
z pomocy innych uczniów, zeszytu lub innych materiałów) wówczas otrzymuje ocenę niedostateczną bez możliwości poprawienia.

5. W sytuacji, gdy uczeń postąpił nieuczciwie i oddał pracę będącą plagiatem otrzymuje ocenę niedostateczną bez możliwości poprawienia jej.

6. Ucieczka ze sprawdzianu i kartkówki przez ucznia traktowana jest jako odmowa odpowiedzi w formie pisemnej i równoznaczna z wystawieniem mu oceny niedostatecznej.

7. W przypadku posiadania przez ucznia opinii lub orzeczenia PPP nauczyciel zobowiązany jest dostosować wymagania edukacyjne lub metody pracy do zaleceń poradni i możliwości ucznia.

Pozostałe kwestie związane z ocenianiem zawarte są w Statucie Szkoły - Ocenianie Wewnątrzszkolne.

1. **OGÓLNE WYMAGANIA NA POSZCZEGÓLNE STOPNIE**

**• Stopień niedostateczny**

Uczeń nie opanował wiadomości i umiejętności w zakresie wymagań programowych określonych dla oceny dopuszczającej. Nie zdobył wiadomości i umiejętności niezbędnych do dalszego kształcenia. W trakcie pracy na lekcji nie wykazuje zaangażowania, przeważnie jest nieprzygotowany do zajęć i lekceważy podstawowe obowiązki szkolne. Nie podejmuje starań w celu uzyskania oceny pozytywnej (nie pisze sprawdzianów/kartkówek i nie wykazuje chęci do ich poprawy). Bardzo często ma nieodrobione prace domowe, których nie uzupełnia na następne zajęcia. Zeszyt przedmiotowy prowadzi niestarannie i ma w nim wiele braków, których nie uzupełnia.

**• Stopień dopuszczający**

Uczeń ma braki z zakresu wiadomości i umiejętności. Opanował w stopniu elementarnym umiejętności i wiadomości dotyczące podstawowych zagadnień techniki. Posługuje się w stopniu elementarnym słownictwem i terminologią techniczną w mowie żywej
i pisanej, samodzielnie rozwiązuje i wykonuje zadania o niewielkim stopniu trudności, przejawia chęć i gotowość pracy i współpracy, umie wykorzystać różne źródła informacji, przy czym objawia się to jako praca odtwórcza, wskazująca na słabe zrozumienie polecenia, nadrabia zaległości, przy pomocy nauczyciela udziela odpowiedzi na proste pytania. Uczeń, z trudem wykonuje działania zaplanowane do zrealizowania podczas lekcji, ale podejmuje w tym kierunku starania. Na sprawdzianach osiąga wyniki poniżej oceny dostatecznej. Pracuje niesystematycznie, często jest nieprzygotowany do lekcji.

**• Stopień dostateczny**

Uczeń opanował podstawowe wiadomości i wybrane umiejętności określone podstawą programową. W szczególności: posiada podstawową wiedzę umożliwiającą kontynuowanie nauki, poprawnie wyraża swoje myśli w prostych i typowych przykładach w mowie żywej i pisanej, przy wypowiedzi widać nieliczne błędy, odpowiedź ustna odbywa się przy pomocy nauczyciela zadającego kolejne pytania, samodzielnie i w grupie rozwiązuje poprawnie nieskomplikowane polecenia, potrafi naśladować podobne rozwiązania w analogicznych sytuacjach, poprawnie odczytuje dane z tekstu, rysunków, diagramów, tabel, przetwarza proste dane na wykresy, rysunki, schematy, z pomocą nauczyciela poprawnie stosuje wiadomości
i umiejętności do rozwiązywania sytuacji problemowych. Pracuje systematycznie, ale podczas realizowania działań technicznych w dużej mierze korzysta z pomocy innych osób.

**• Stopień dobry**

Uczeń opanował wiadomości i umiejętności w stopniu dobrym. W szczególności: pracuje systematycznie, a jego przygotowanie, choć pełne jest różne jakościowo, czyta ze zrozumieniem schematy, wykresy, dokonuje poprawnych interpretacji różnorodnych tekstów źródłowych, udziela zasadniczo samodzielnie odpowiedzi, choć uwidaczniają się niewielkie braki w wiedzy lub wypowiedź nie wyczerpuje omawianego zagadnienia, wiadomości i umiejętności podstawowe są dla niego zrozumiałe, potrafi samodzielnie wykonywać zadania o pewnym stopniu trudności tu: treści przystępne, średnio trudne, dostrzega zależności przyczynowo - skutkowe, łączy zagadnienia w logiczne ciągi, opanował umiejętność dokonywania interpretacji prostych zjawisk przedstawianych graficznie, w mowie żywej i pisanej posługuje się językiem poprawnym pod względem merytorycznym, aktywnie i efektywnie pracuje i współpracuje w zespołach grupowych, chętnie wykonuje dodatkowe zadania. Podczas pracy na lekcjach korzysta z niewielkiej pomocy nauczyciela lub koleżanek
i kolegów. W czasie wykonywania prac praktycznych właściwie dobiera narzędzia i utrzymuje porządek na swoim stanowisku pracy.

• **Stopień bardzo dobry**

 Uczeń w stopniu wyczerpującym opanował materiał przewidziany w podstawie programowej dla danej klasy oraz praktycznie stosuje umiejętności z zakresu kluczowych kompetencji w edukacji technicznej. W szczególności: przygotowanie ucznia do lekcji jest pełne, wszechstronne oraz systematyczne, sprawnie posługuje się wiadomościami i zdobytymi umiejętnościami, podczas wypowiedzi ustnej samodzielnie potrafi interpretować omawiane zagadnienie, jego wypowiedz poprawna pod względem merytorycznym, samodzielnie dokonuje interpretacji wykresów, schematów i innych materiałów źródłowych, obok prawidłowego wnioskowania przeprowadza proste analizy zjawisk, potrafi zastosować wiedzę w praktycznym działaniu, chętnie wykonuje zadania i prace dodatkowe, wykorzystuje różne źródła informacji do pogłębiania swojej wiedzy, bierze aktywny udział w przedsięwzięciach
szkolnych o charakterze technicznym, wnosi twórczy wkład w realizacje zadań oraz omawianych zagadnień, pracuje nad własnym rozwojem lub bierze aktywny udział
w konkursach związanych techniką. Uczeń pracuje systematycznie i z reguły samodzielnie oraz wykonuje zadania poprawnie pod względem merytorycznym. Ponadto wykonuje działania techniczne w odpowiednio zorganizowanym miejscu pracy i z zachowaniem podstawowych zasad bezpieczeństwa.

• **Stopień celujący**

Uczeń spełnia wszystkie kryteria ujęte w wymaganiach na ocenę bardzo dobrą, a ponadto samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia i zainteresowania, a ich efekty potrafi zaprezentować innym w konkretnej formie. Pracuje systematycznie, wykonuje wszystkie zadania samodzielnie, a także starannie i poprawnie pod względem merytorycznym. Opanował wymaganą wiedzę i umiejętności, wykazuje się dużym zaangażowaniem na lekcji, a podczas wykonywania praktycznych zadań przestrzega zasad BHP, bezpiecznie posługuje się narzędziami i dba o właściwą organizację miejsca pracy.

 Szczegółowe wymagania edukacyjne opracowano według programu nauczania techniki dla klas IV - VI szkoły podstawowej – Jak to działa autorstwa Lecha Łabeckiego i Marty Łabeckiej wydawnictwa NOWA ERA.

**XI. DOSTOSOWANIA WYMAGAŃ ORAZ FORM I METOD PRACY DO INDYWIDUALNYCH POTRZEB UCZNIÓW**

Wymagania edukacyjne dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:

• posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego;

• posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania;

• posiadającego opinię PPP;

• nieposiadającego orzeczenia lub opinii PPP, który jest objęty pomocą psychologiczno – pedagogiczną w szkole.

**1.** W przypadku ucznia posiadającego **orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego** lub posiadającego **orzeczenie o potrzebie nauczania indywidualnego** oraz ucznia posiadającego **opinię PPP** dostosowanie wymagań polega na przestrzeganiu indywidualnych zaleceń poradni.

W przypadku głębokiej dysfunkcji uczeń jest oceniany w niżej wymienionych sytuacjach tylko wówczas, gdy otrzyma ocenę pozytywną.

**2.** **Dostosowanie wymagań dydaktycznych do indywidualnych możliwości i potrzeb ucznia:**

* uczeń powinien siedzieć blisko nauczyciela, by korzystać z jego pomocy w razie trudności w wykonywaniu zadań;
* wiadomości ucznia są sprawdzane głównie ustnie, w miarę możliwości w mniejszej grupie lub indywidualnie;
* wypowiedzi ucznia oceniane będą pod względem treści, nie będzie brane pod uwagę ubogie słownictwo ucznia;
* ocenianiu nie podlega szata graficzna odpowiedzi na sprawdzianach lub kartkówkach;
* pod uwagę nie będą brane błędy ortograficzne;
* przy wyraźnym zaleceniu poradni czas na pisanie kartkówek i sprawdzianów w miarę możliwości zostanie wydłużony;
* przy nauczaniu angażuje się jak najwięcej zmysłów;
* uczeń nie jest zmuszany do natychmiastowej odpowiedzi, dany jest mu czas na zastanowienie;
* w przypadku rozpoznanej osłabionej funkcji pamięci należy wydłużyć czas na nauczenie się pewnych partii materiału lub rozłożyć go na mniejsze części.

**3. Dostosowanie wymagań dla uczniów z dysfunkcją**:

**a)** **dysgrafia- zaburzenia w opanowaniu umiejętności poprawnego pisania pod względem graficznym:**

* dostosowanie wymagań dotyczy formy sprawdzania wiedzy, a nie treści; wymagania merytoryczne co do oceny pracy pisemnej są takie same, jak dla innych uczniów;
* sprawdzenie prac nie odnosi się do jej strony graficznej;
* jeśli praca jest nieczytelna, uczeń odczytuje nauczycielowi pracę sam;
* umożliwienie uczniowi pisania prac domowych literami drukowanymi lub na komputerze;
* wydłużenie czasu na sporządzanie notatek, ewentualnie przygotowywanie ich dla ucznia (można korzystać z tzw. tekstów z lukami);
* sporządzanie gotowych notatek, jeśli uczeń ma trudności z odczytaniem własnego pisma;
* systematyczne kontrolowanie zeszytów ucznia w celu wyeliminowania błędów
i zniekształceń informacji;
* podtrzymywanie motywacji do nauki i usprawniania techniki pisania;
* obniżenie poziomu wymagań – rezygnacja z warunku estetycznego pisania pod warunkiem zachowania czytelności pisma;
* wyrażenie zgody na używanie najwygodniejszego narzędzia pisarskiego;
* wyrażenie zgody na używani przez ucznia zeszytu w kratkę zamiast w linie, jeśli uczniowi łatwiej pisać w takim zeszycie;
* dawanie większej ilości czasu na sporządzanie wypowiedzi pisemnych;
* sprawdzanie znajomości ortografii w oparciu o testy wyboru lub odpowiedzi ustne;
* jeśli pismo dziecka jest trudne do odczytania zamienia się pracę pisemną
na wypowiedź ustną.
1. **dysortografia - trudności z poprawną pisownią pod względem ortograficznym, fonetycznym, interpunkcyjnym itd.**:
* dostosowanie wymagań dotyczy głównie formy sprawdzania i oceniania wiedzy z tego zakresu- dysortografia nie zwalnia ucznia z nauki ortografii i gramatyki;
* podawanie uczniowi uporządkowanej wiedzy na temat obowiązujących zasad i reguł ortograficznych,
* stosowanie niekonwencjonalnych metod ułatwiających utrwalenie danej zasady ortograficznej przy zaangażowaniu jak największej ilości zmysłów,
* doskonalenie umiejętności korzystania z reguł oraz stałe utrwalanie wiedzy
i umiejętności ortograficznych,
* oddzielanie znajomości reguł orograficznych od umiejętności ich stosowania,
* systematyczne sprawdzanie ćwiczeń wykonywanych samodzielnie przez ucznia,
* zamiast klasycznych dyktand uczeń pisze sprawdziany polegające na uzasadnianiu pisowni wyrazów lub dyktanda z lukami ze znajomości jednej zasady ortograficznej;
* nauczyciel, odwołując się do znajomości zasad ortograficznych, ocenia odrębnie merytoryczną stronę pracy i odrębnie poprawność pisowni, nie wpisując tej drugiej oceny do dziennika;
* poprawność ortograficzna nie stanowi zasadniczego kryterium w ocenie pracy ucznia;
* podczas oceny prac pisemnych nie uwzględnia się poprawności ortograficznej lub ocenia się ją opisowo (pozwala się uczniom na korzystanie ze słowników ortograficznych podczas pisania wypracowań i prac klasowych);
* częstsze sprawdzanie zeszytów, ustalenie sposób poprawy błędów, czuwanie nad wnikliwą ich poprawą, ocenianie poprawności i sposobu wykonania prac;
* danie uczniowi czasu na przygotowanie się do pisania dyktanda poprzez podanie mu trudniejszych wyrazów, a nawet wybranych zdań, które wystąpią w dyktandzie (uczeń otrzymuje teksty z lukami, przepisuje tekst lub pisze dyktanda sprawdzające indywidualnie), nieomawianie błędów na forum całej klasy;
* utrwalanie znajomości zasad ortograficznych;
* mobilizowanie do korzystania ze słownika ortograficznego;
* uczenie samokontroli błędów.
1. **dysleksja - zaburzenia czytania i pisania, czyli trudności w czytaniu przekładające się często na problemy ze zrozumieniem treści:**
* niewymaganie, by uczeń czytał głośno przy klasie nowy tekst;
* wskazywanie wybranych fragmentów dłuższych tekstów do opracowania w domu
i sprawdzanie na nich techniki czytania;
* wydłużanie czasu na przeczytanie tekstów, poleceń, instrukcji, szczególnie podczas samodzielnej pracy lub sprawdzianów, kartkówek;
* zmniejszenie ilości zadań/poleceń do wykonania w czasie przewidzianym dla całej klasy;
* udzielanie pomocy w ich odczytaniu w miarę potrzeby;
* ze względu na trudności w rozumieniu treści, szczególnie podczas samodzielnej pracy
z tekstem, wcześniejsze zalecanie przeczytania tekstu w domu;
* przygotowywanie, w miarę możliwości, sprawdzianów lub kartkówek w formie testów;
* ograniczenie pisemnych sprawdzianów tylko do sprawdzenia wiadomości;
* stosowanie testów wyboru, zdań niedokończonych, tekstów z lukami;
* kontrolowanie stopnia zrozumienia samodzielnie przeczytanych przez ucznia poleceń, również podczas sprawdzianów;
* wcześniejsze poinformowanie o terminie omawiania lektury (by dać więcej czasu na jej przeczytanie), umożliwienie korzystania z nagrań audio, opracowań lub w ostateczności
z ekranizacji jako uzupełnienia czytanego tekstu;
* częstsze sprawdzanie zeszytów szkolnych ucznia, wcześniejsze ustalenie sposobu poprawiana błędów, czuwanie nad wnikliwą ich poprawą, ocenianie nie tylko poprawności, ale i sposobu wykonania prac;
* ograniczanie pisania notatek do niezbędnych informacji, których nie ma w podręczniku;
* przygotowywanie dla ucznia gotowych notatek do wklejenia;
* sprawdzanie czy uczeń dokończył notatkę z lekcji i zapisał pracę domową;
* częstsze sprawdzanie wiedzy w formie odpowiedzi ustnych;
* wyrażenie zgody na wykonywanie prac pisemnych (lub ich części) na komputerze,
* indywidualizacja pracy na lekcjach;
* częste sprawdzanie i utrwalanie wiadomości, zwłaszcza z krótszych partii materiału;
* podczas oceny prac pisemnych nieuwzględnianie poprawności ortograficznej lub ocenianie jej opisowo;
* sprawdzanie postępów w zakresie ortografii za pomocą dyktand z komentarzem, okienkiem ortograficznym;
* zakres dyktanda obejmują jeden rodzaj trudności ortograficznych – umożliwia to uczniowi skoncentrowanie się na zagadnieniu, tym samym zmniejsza ilość błędów, dając mu poczucie sukcesu;
* ustne sprawdzanie znajomości reguł ortograficznych;
* kierowanie do ucznia precyzyjnych pytań;
* unikanie wyrywania do odpowiedzi (jeśli jest to możliwe uprzedzanie ucznia, np. na przerwie lub na początku lekcji, że będzie dzisiaj pytany; w ten sposób uczeń ma możliwość przypomnienia sobie wiadomości, skoncentrowania się, a także opanowania napięcia emocjonalnego często blokującego wypowiedź);
* posadzenie dziecka blisko tablicy, dzięki czemu zwiększa się jego koncentracja uwagi,
a ograniczeniu ulega ilość bodźców rozpraszających, wzrasta też bezpośrednia kontrola nauczyciela, natomiast bliskość tablicy pozwala zmniejszyć ilość błędów przy przepisywaniu;
* nieangażowanie ucznia do konkursów czytania;
* w przypadku trudności z odczytaniem pracy odpytanie ucznia ustnie.

**4. Nadpobudliwość psychoruchowa** - głównym problemem jest zachowanie tych dzieci, utrudniające prowadzenie lekcji oraz problemy w nauce, wynikające z trudności
w koncentracji uwagi.

Ogólne zasady postępowania z uczniem nadpobudliwym:

* kontrolowanie stopnia koncentracji uwagi i zainteresowania omawianymi zagadnieniami;
* poświęcanie dziecku większej uwagi, wyrabianie pozytywnego stosunku do przedmiotu;
* uczenie współdziałania, pracy w grupie;
* sprawdzanie stopnia zrozumienia treści;
* systematyczne utrwalanie opanowanych już umiejętności i wiadomości;
* zachęcanie do dzielenia się swoją wiedzą;
* mobilizowanie ucznia do systematycznej nauki;
* zachęcanie do kolejnych prób;
* przywoływanie rozproszonej uwagi poprzez bezokolicznikowe polecenia, dotknięcia ramienia, wskazanie na wykonywane zadanie;
* ustalenie zrozumiałych dla dziecka reguł;
* stosowanie zrozumiałego dla dziecka systemu pochwał i kar; wskazana życzliwa konsekwencja; wszystkie konsekwencje - pozytywne jak i negatywne - wyciągać natychmiast;
* wzmacnianie wszystkich przejawów pożądanego zachowania;
* wydawanie poleceń krótkimi, zdecydowanymi zdaniami;
* przekazywanie treści w jasnej, prostej i krótkiej formie;
* stosowanie powtórzeń, dodatkowych wyjaśnień;
* wydłużanie czasu pracy;
* zachęcanie ucznia do sprawdzania efektów swojej pracy- korygowanie błędów;
* czytanie na głos pod kontrolą osoby dorosłej;
* sprawdzanie jakości wykonania prac domowych;
* ustne odpytywanie z wyznaczonych wcześniej treści;
* zorganizowanie dziecku świata wokół siebie - usuwanie z otoczenia dziecka przedmiotów, plakatów i obrazków, które mogłyby je rozpraszać;
* pilnowanie, by uczeń wychodził do domu z zapisanym zadaniem domowym.

**5. Niepełnosprawność intelektualna wynikająca z afazji:**

**a) edukacyjne:**

 - motywować ucznia do częstego wypowiadania się;

 - pozwalać wypowiadać się w możliwie najkorzystniejszy dla niego sposób;

- doceniać, nagradzać w umówiony sposób każdą próbę komunikowania się;

- nie pospieszać ucznia w czasie wypowiedzi;

- nie zmuszać ucznia do wypowiadania się, gdy wyraźnie oponuje;

- systematycznie włączać w dyskusję z innymi uczniami w klasie;

- nie wymagać od odpowiedzi pełnym zdaniem i nie poprawiać jego wypowiedzi;

- kontrolować, czy uczeń rozumie zadawane pytania;

- zadawać krótkie, proste pytania;

- zwracać się do ucznia bezpośrednio, niezbyt szybko, zachowując odpowiedni ton
i tempo wypowiedzi;

- notować pracę domową w zeszycie ucznia lub na tablicy;

- wynotowywać na tablicy najważniejsze pojęcia z przeprowadzanej lekcji.

**b) wychowawcze:**

- kształtować u chłopca umiejętności rozładowywania napięcia psychoruchowego, np. stosować ćwiczenia rozluźniające;

- ćwiczyć umiejętność radzenie sobie z porażką w odniesieniu do relacji z rówieśnikami, rodzicami, nauczycielami;

- kształtować umiejętności społeczne;

- wdrażać pomoc koleżeńską i zachowania prospołeczne innych uczniów, wobec;

- kształtowanie umiejętności radzenia sobie ze emocjami;

- wskazania doradcy zawodowego w zakresie dalszego kształcenia i wykonywanego zawodu.

**6. Uczeń zdolny:**

Praca z uczniem zdolnym realizowana jest głównie w formie pracy indywidualnej. Jest to optymalna forma pozwalająca precyzyjnie dobrać treść i dostosować tempo uczenia się. Realizuje się je poprzez: krótkie, kilkuminutowe rozmowy nauczyciela z uczniem, zwykle komentujące w sposób rozszerzający bieżący materiał lub kończące się sformułowaniem problemu, a potem rozwiązaniem go, zadawanie dodatkowych zadań podczas prac klasowych i domowych, przygotowanie przez ucznia referatów po przeczytaniu odpowiedniej literatury, korygowanie błędów kolegów (szukanie błędów w rozumowaniu), prowadzenie przez uczniów fragmentów lekcji (czasami przygotowanie całej lekcji), zachęcanie do czytanie fachowych czasopism, zwiększanie wymagań, co do ścisłości i precyzji ich wypowiedzi, stworzenie uczniom najzdolniejszym okazji do swobodnego wyboru zadań trudniejszych, swobodnej decyzji w podejmowaniu dodatkowych zadań.

Innymi formami pracy z uczniem zdolnym są: praca w grupach o podobnym poziomie uzdolnień, gdzie zadawane są zadania trudniejsze dla grup zdolniejszych, praca
w grupach, w których uczniowie uzdolnieni pełnią rolę liderów.

**7. Uczeń z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim:**

* zmniejszanie ilości, stopnia trudności i obszerności zadań,
* dzielenie materiału na mniejsze partie, wyznaczanie czasu na ich opanowanie i odpytywanie,
* wydłużanie czasu na odpowiedź, przeczytanie lektury,
* wprowadzanie dodatkowych środków dydaktycznych np. ilustracje,
* odwoływanie się do znanych sytuacji z życia codziennego,
* formułowanie pytań w formie zdań o prostej konstrukcji,
* częste podchodzenie do ucznia w trakcie samodzielnej pracy w celu udzielania dodatkowej pomocy, wyjaśnień,
* zajęcia w ramach zespołu dydaktyczno – wyrównawczego, gdzie oprócz wyjaśniania bieżących zagadnień programowych usprawnia się funkcje poznawcze (zajęcia dodatkowe są niezbędne, bowiem dziecko z inteligencją niższą niż przeciętna w stanie opanować tych umiejętności tylko dzięki pracy na lekcji
i samodzielnej nauce własnej w domu),
* zezwolenie na dokończenie w domu niektórych prac wykonywanych na lekcjach,
* przeprowadzanie dyktand w wolniejszym tempie,
* wyznaczanie większej ilości czasu na opanowanie materiału.

**KRYTERIA OCENIANIA DLA UCZNIÓW Z ORZECZONĄ NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ INTELEKTUALNĄ W STOPNIU LEKKIM**

**1.Ocena dopuszczająca**

Wiedza ucznia:

• w minimalnym stopniu opanował podstawowe treści programowe.

Umiejętności ucznia:

• wykonuje typowe zadania tylko przy pomocy nauczyciela,

• nie zna języka przedmiotu,

• nie odróżnia fikcji od rzeczywistości.

**2. Ocena dostateczna**

Wiedza ucznia:

• opanował 40% podstawowych treści programu nauczania.

Umiejętności ucznia:

• potrafi przy pomocy nauczyciela wykorzystać w praktyce poznane reguły i zasady,

• wykonuje samodzielnie zadania po przeczytaniu polecenia przez nauczyciela.

**3. Ocena dobra**

Wiedza ucznia:

• opanował w 60% podstawowe treści programu nauczania,

• zna podstawowe definicje, pojęcia, fakty i reguły,

Umiejętności ucznia:

• umie korzystać ze źródeł pozapodręcznikowych przy pomocy nauczyciela,

• potrafi częściowo zastosować znane reguły i zasady w praktyce,

• bez pomocy nauczyciela wykonuje proste zadania i polecenia,

**4. Ocena bardzo dobra**

Wiedza ucznia:

• opanował znaczną (80%) materiału programowego,

• zna podstawowe definicje, pojęcia, fakty i reguły,

Umiejętności ucznia:

• potrafi samodzielnie korzystać z poznanych w trakcie lekcji źródeł informacji,

• umie samodzielnie wykonać typowe zadania, a trudniejsze przy pomocy nauczyciela,

• próbuje wykonywać samodzielnie dodatkowe zadania,

• samodzielnie czyta i rozumie polecenia.

**5. Ocena celująca**

Wiedza ucznia:

• opanował znaczną (95%) część materiału programowego,

• stosuje poznaną wiedzę w sytuacjach typowych,

Umiejętności ucznia:

• potrafi samodzielnie korzystać ze źródeł wskazanych przez nauczyciela,

• wyszukuje samodzielnie materiał na dany temat,

• odróżnia rzeczywistość realną od fikcji,

• podejmuje próby samodzielnego formułowania sądów i opinii na określony temat.

**Aneks do kryteriów oceniania – ocenianie w trybie zdalnego nauczania:**

1. Zdalna realizacja treści z podstawy programowej odbywać się będzie z wykorzystaniem narzędzi wskazanych przez nauczyciela.

2. Zdalne monitorowanie i ocenianie postępów uczniów odbywać się będzie poprzez:

a) testy, sprawdziany i kartkówki na platformach (wcześniejsza informacja o terminie
i zakresie materiału, w celu rezerwacji dostępu do komputera – dostęp do testu tylko raz,
w wyznaczonym czasie), w przypadku niedostosowania się do terminu wykonania testu uczeń zobowiązany jest do napisania go na warunkach ustalonych przez nauczyciela przedmiotu,

b) odpowiedzi ustne, aktywność na zajęciach oraz poprawność wykonywanych zadań w tym także zadań z pracy domowej, podczas lekcji z wykorzystaniem platformy do komunikacji online. Rozwiązywanie testów, zadań, kart pracy utrwalających i ćwiczeniowych na wskazanych przez nauczyciela platformach edukacyjnych.

c) wykonane polecenia, zadania, ćwiczenia, karty pracy - przesyłane są przez uczniów na nośnik wskazany przez nauczyciela w określonym terminie (e-mail podany przez nauczyciela). Wszystkie formy zaplanowane przez prowadzącego zajęcia są obowiązkowe tzn. uczeń musi je wykonać. Zostaną one ocenione zgodnie z kryteriami. Za prace niesamodzielne uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną i nie ma możliwości ich poprawienia.

d) Opracowywanie zagadnień przez uczniów na podstawie podręczników, linków do stron internetowych, filmów lub mogą korzystać z własnych źródeł. W zeszycie sporządzają krótkie notatki wg punktów podanych przez nauczyciela.

3. Na czas nauczania zdalnego kategoria ocen pozostają bez zmian.

4. Podczas zdalnego nauczania uczeń ma obowiązek wykonać w zeszycie wskazane ćwiczenia, prace pisemne, zadania itp. Będą one sprawdzone po powrocie do szkoły.

5. Nieprzygotowanie – czyli nieodesłanie zadania zleconego przez nauczyciela lub nie wykonania udostępnionych dla uczniów zadań na platformach edukacyjnych traktowane jest każdorazowo jako nieprzygotowanie do zajęć.

6. Uczeń ma możliwość poprawienia ocen z testów podsumowujących (tzw. Sprawdzianów)
w czasie e-nauczania w sposób i w terminie wskazanym przez nauczyciela.

7. Nie poprawia się ocen z kart pracy, zadań przesyłanych nauczycielowi jak i tych udostępnianych uczniom na platformach edukacyjnych.

8. Przesyłanie przez uczniów nie swoich prac, czyli przesłanie nauczycielowi pracy innych osób skutkuje nie zaliczeniem pracy i otrzymaniem z niej oceny ndst. Czy uczeń będzie miał możliwość poprawy tej oceny będzie to zależne od charakteru danej pracy i zdecyduje nauczyciel czy jest to możliwe.

9. Kryteria oceniania prac uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnym zgodne
z zaleceniami poradni psychologiczno-pedagogicznej.

10. Pozostałe ustalenia są zgodne z wcześniej podanymi kryteriami oceniania.

Nauczyciel techniki

Zbigniew Klag