……………………………………………………………………. - załącznik nr 1-

Imię i nazwisko wnioskodawcy – rodziców/ opiekunów prawnych kandydata

…………………………………………………………………

 *Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji*

 **Do Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr1**

***ZGŁOSZENIE***

***DZIECKA ZAMIESZKAŁEGO W OBWODZIE SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 1***

***im. WOJSKA POLSKIEGO W GNIEWKOWIE***

***ROK SZKOLNY 2024/2025***

***KLASA SPORTOWA, OGÓLNODOSTĘPNA (podkreślić wybór)***

 **Dane osobowe kandydata i rodziców** (tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie drukowanymi literami)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1****.*** | *Imię/Imiona i nazwisko kandydata* |  |
| *2.* | *Data urodzenia i miejsce urodzenia*  |  |
| *3.* | ***PESEL kandydata****w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu* ***potwierdzającego tożsamość*** |  |
| *4.* | *Imiona i nazwiska rodziców kandydata* | *Matki/opiekunki prawnej* |  |
| *Ojca/opiekuna prawnego* |  |
| *5.* | *Adres miejsca zamieszkania kandydata* | *Kod pocztowy* |  |
| *Miejscowość* |  |
| *Ulica* |  |
| *Numer domu/numer mieszkania* |  |
| *6.* | *Adres miejsca zamieszkania matki/prawnej opiekunki* | *Kod pocztowy* |  |
| *Miejscowość* |  |
| *Ulica* |  |
| *Numer domu/ numer mieszkania* |  |
| *7.* | *Adres zamieszkania ojca/prawnego opiekuna*  |  | *Kod pocztowy*  |  |
| *Miejscowość*  |  |
|  |  *Ulica*  |  |
| *Numer domu/mieszkania* |  |
| *8.* | *Telefony kontaktowe i poczta email (o ile posiadają)* | *Matka/opiekunka prawna* |
| *Ojciec/opiekun prawny* |

***Czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów****:*

 *……………………………………….. ………………………………………………………..*

 ***Podpis ojca /opiekuna prawnego Podpis matki /opiekunki prawnej***

*Gniewkowo , dnia ………………………………*

*Informacja dla rodziców:*

 *Zgodnie z art. 133 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe z 14 grudnia 2016r.( Dz. U. z 2023r.,poz.900),*

 *do klas I publicznej szkoły podstawowej przyjmuje się na podstawie zgłoszenia rodziców dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły.*

*Zgodnie z art. 151 ustawy Prawo oświatowe zgłoszenie zawiera dane osobowe dzieci i rodziców/ opiekunów prawnych.*

*Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.*

**Klauzula informacyjna (rekrutacja dzieci do szkoły)**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informuje się:

1. Administratorem Państwa danych osobowych oraz Państwa dzieci jest Szkoła Podstawowa nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie. Z Administratorem można kontaktować się w siedzibie szkoły 88-140 Gniewkowo, Toruńska 40 oraz pod nr tel. 52 355 86 62, adres e-mail: sekretariat@sp1gniewkowo.home.pl
2. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz na podstawie udzielonej zgody.
3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym możecie się Państwo kontaktować pod adresem e-mail: : iodo@amster.eu
4. Dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia rekrutacji dzieci do szkoły na podstawie art. 6 ust 1 lit. a i c oraz art. 9 ust. 2 RODO w celu wykonania obowiązku prawnego nałożonego na Administratora zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023r. poz.900) dotyczącym przyjęcia dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej.
5. Odbiorcami danych osobowych są podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także te, którym dane zostaną powierzone do realizacji celów przetwarzania.
6. Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do rozpatrzenia wniosku o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej. Brak podania danych osobowych uniemożliwia zapewnienie miejsca w szkole. Podanie numeru telefonu kontaktowego oraz adresu e-mail jest dobrowolne. Niepodanie numeru telefonu oraz adresu e-mail będzie skutkowało informowaniem wnioskodawcy wyłącznie drogą pocztową.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
9. prawo dostępu do danych osobowych,
10. prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
11. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
12. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora danych osobowych Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO,
13. prawo do ograniczenia przetwarzania danych.
14. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

**Czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów:**

……………………………………….. ………………………………………

*Podpis ojca /opiekuna prawnego Podpis matki /opiekunki prawnej*

Gniewkowo, dnia ……………………………