

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	SŠŠ, Trieda SNP 104, 040 11 Košice
4. Názov projektu	Inovácia vzdelávania za účelom zlepšenia čitateľskej, matematickej, finančnej a prírodovednej gramotnosti
5. Kód projektu ITMS2014+	312011W095
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	24.02.2020
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	SŠŠ, Trieda SNP 104, 040 11 Košice
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	PaedDr. Lenka Dušičková
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	https://sportgymke.edupage.org/a/rozvoj-citateľskej-prirodovednej-matematickej-a-finančnej-gramotnosti-na-zs-a-ss

11. Manažérske zhrnutie:

Čitateľská gramotnosť, čitateľská kompetencia.

Vytváranie pracovných listov, zameraných na rozvoj ČG

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia

Základné zásady tvorby pracovných listov

- obsah pracovných listov je v súlade s učebnými osnovami a vzdelávacími štandardami,
- pracovné listy by mali učiť rozširovať, prehľbovať,
- dôraz klásť na verbálne prostriedky (jazyková a štylistická charakteristika textu) a na neverbálne prostriedky (obrazové prostriedky _ tabuľky, schémy...),
- úlohy musia podporovať aktivitu a tvorivosť žiaka a mali by obsahovať prvky problémového charakteru,
- úlohy musia zabezpečiť aplikáciu teoretických vedomostí v praxi,
- obsah by mal pôsobiť na rozvoj špecifických schopností a možností žiaka,
- primeranosť a náročnosť pracovných listov má vyhovovať vekovým osobitostiam a možnostiam žiakov,
- nemali by plniť funkciu testov,
- do úvahy je potrebné brať osobný rozmer, súvislosť so životom žiakov, hádanky,

problémové úlohy...,

- snažiť sa, aby PL boli čo najzaujímavejšie,
- študovať PL vydávané rôznymi nakladateľstvami a poučiť sa, ako sú urobené,
- súčasťou úloh by mali byť náčrty, schémy, obrázky, rôzne tabuľky, ale i úlohy zábavného charakteru, krížovky, doplňovačky, viac smerovky písmenkové šifry, hádanky, hry a súťaže, dokresľovačky, vystrihovačky, návody na zhotovenie pomôcok a prácu s nimi, príklady praktických činností, meraní a pokusov, príbehy spojené s témou, divergentné úlohy s možnosťou samostatného, originálneho riešenia, výstrižky z časopisov, krátke aktuálne správy a podobne.

13. Závery a odporúčania:

Pri tvorbe pracovných listov budeme vychádzať najmä zo základných didaktických zásad v zmysle komplexného rozvoja žiaka, vedeckosti, primeranosti, individuálneho prístupu, emocionálnosti, názornosti a v neposlednom rade aj zásad spätnej väzby.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Eva Paulišincová
15. Dátum	24.02.2020
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	PaedDr. Lenka Dušíčková
18. Dátum	25.02.2020
19. Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu