

Názov vzdelávacieho programu	
Názov ŠVP	Štátny vzdelávací program pre 1.stupeň ZŠ Štátny vzdelávací program pre 2.stupeň ZŠ
Názov iŠkVP	Škola plná života
Stupeň vzdelania	ISCED 1, ISCED 2
Dĺžka štúdia	4 roky, 5 rokov
Forma štúdia	denná
Vyučovací jazyk	slovenský
Druh školy	štátna
Miesto vydania	ZŠ s MŠ, Športová 33, 919 26 Zavar
Dátum schválenia	Schválený pedagogickou radou dňa 30. 08. 2015

Základná škola s materskou školou, Športová 33, 919 26 Zavar



INOVOVANÝ

ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM

pre 1. stupeň ZŠ- ISCED 1

pre 2. stupeň ZŠ - ISCED 2

PREDKLADATEĽ	
Názov školy	Základná škola s materskou školou Športová 33, Zavar
Adresa	Športová 33, 919 26 Zavar
IČO	34 017 381
Riaditeľ školy	Mgr. Andrea Mršt'áková
Koordinátor pre tvorbu iŠkVP	ISCED 1 Mgr. Iveta Fixeková ISCED 2 PhDr. Silvia Adamcová
Kontakt	033 559 71 01 zakladnaskola.zavar@westcom.sk

ZRIAĐOVATEĽ	
Názov	Obec Zavar
Adresa	Viktorínova 14, 919 26 Zavar
IČO	00 313 203
Starosta obce	Rudolf Baroš
Kontakt	033/55 972 69 ocu.zavar@stonline.sk

PLATNOSŤ PROGRAMU	
Platnosť dokumentu	01. 09. 2018
Pečiatka a podpis riaditeľa školy	<i>Andrea Mrštáková</i> Mgr. Andrea Mrštáková, v. r.
Schválil: Pečiatka a podpis zriaďovateľa	<i>Rudolf Baroš</i> Rudolf Baroš, v. r.

ZÁZNAMY O PLATNOSTI A REVIDOVANÍ		
Platnosť/revidovanie	Dátum	Zaznamenanie inovácie, zmeny, úpravy a pod.
Platnosť iŠkVP od	01. 09. 2015	Inovovaná všeobecná časť UO ISCED 1. st. 1. ročník UO ISCED 2. st. 5. ročník
Platnosť iŠkVP od	01. 09. 2016	UO ISCED 1. st. 2. ročník UO ISCED 2. st. 6. ročník
Platnosť iŠkVP od	01. 09. 2017	UO ISCED 1. st. 3. ročník UO ISCED 2. st. 7. ročník
Platnosť iŠkVP od	01. 09. 2018	UO ISCED 1. st. 4. ročník UO ISCED 2. st. 8. ročník

1. CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základná škola v Zavare (ďalej len ZŠ) je orgánom štátnej správy na úseku základného školstva v Trnave. Je samostatnou rozpočtovou organizáciou na úseku základného školstva na základe zriaďovacej listiny, ktorú vydal Okresný úrad v Trnave, v zmysle ustanovenia § 5 ods. 1 zákona Slovenskej národnej rady č. 542/1990 Zb. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších zmien a doplnkov. Zriaďovacia listina bola vydaná dňa 6. 12. 1994 podľa ustanovenia § 1 ods. 1 zákona číslo 171/1990 Zb., ktorým sa mení a dopĺňa zákon číslo 29/1984 Zb. o sústave základných a stredných škôl v znení neskorších zmien a doplnkov. Základná škola na základe tejto zriaďovacej listiny vystupuje vo svojom mene a má zodpovednosť vyplývajúcu z týchto vzťahov. Zriaďovateľom školy je Obecný úrad v Zavare.

Ministerstvo školstva Slovenskej republiky – sekcia regionálneho školstva zaradilo s účinnosťou od 1.1.2005 do siete škôl a školských zariadení Ministerstva školstva Slovenskej republiky Základnú školu s materskou školou, Športová 33, 919 26 Zavar.

Priestorové podmienky školy sú na dobrej úrovni. Škola je postavená od roku 1998 z ekologických materiálov, ako jediná na Slovensku. Je netradičná aj svojou architektúrou. Škola je plnoorganizovaná. Všetky triedy sa nachádzajú na prízemí školy, žiaci majú dostatok miesta na trávenie prestávok. Vnútorne priestory učební sú veľmi dobre vybavené, ich veľkosť umožňuje realizovať kvalitný vzdelávací proces. Riaditeľňa, zborovňa, kancelária ekonómky, spoločenská miestnosť, špeciálne učebne a kabinety sú na 1. poschodí. V suteréne máme situované učebne pre polytechnické vzdelávanie – učebňa ŠPD a pracovného vyučovania. Rovnako sa v týchto priestoroch nachádzajú priestory šatne pre všetkých žiakov školy a skladové miestnosti. Okrem klasických tried sú na škole i špeciálne učebne na vyučovanie prírodovedných predmetov, informatiky a techniky, cudzích jazykov. Všetky kmeňové učebne sú vybavené interaktívnou tabuľou. Súčasťou školy je aj školská jedáleň. Exteriér školy je starostlivo udržiavaný. Súčasťou školského areálu je asfaltové ihrisko, (vhodné na futbal, volejbal) a pieskové doskočisko. Škola nemá vlastnú telocvičňu a preto využíva telocvičňu TJ Zavar.

Naša škola poskytuje základné vzdelanie od 1. do 9. triedy.

1. Predprimárne vzdelávanie nultého stupňa – ISCED 0 – vzdelávanie v materskej škole
2. Primárne vzdelávanie – ISCED 1 – 1. stupeň základnej školy (1.-4. ročník)
3. Nižšie sekundárne vzdelávanie – ISCED 2 – 2.stupeň základnej školy

Celkový počet tried: 11

Počet žiakov sa pohybuje: od 210 do 265

Naplnenosť tried je v priemere na 1. stupni: 20 žiakov

Naplnenosť tried je v priemere na 2. stupni: 23,2 žiakov

Kapacita školy vychádza z priestorových podmienok a hygienických noriem.

ZŠ – 265 žiakov

ŠKD- 97 žiakov

ŠJ – 265 žiakov

1.1 Charakteristika žiakov

Základná škola poskytuje vzdelanie v územnom obvode zriaďovateľa. Školu navštevujú žiaci slovenskej národnosti, školský obvod tvorí obec Zavar a obec Dolné Lovčice. Žiaci dochádzajú do školy pešo a z obce Dolné Lovčice autobusom.

Veľkú pozornosť venujeme žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. V priemere ich ročne býva asi 4 % z celkového počtu žiakov. Učitelia s nimi pracujú podľa IVVP, ktoré konzultujú s odbornými pracovníkmi CPPP a P. M. Schneidera Trnavského v Trnave a ŠPPP Maják v Seredi.

1.2 Charakteristika pedagogického zboru

Pedagogický zbor je stabilizovaný. Skúsení kvalifikovaní učitelia sa podieľajú na postupnej premene školy. Základom postupnej premeny školy sa stalo vzdelávanie pedagogického zboru.

Pedagogický zbor školy tvoria:

- riaditeľ školy
- zástupkyňa riaditeľa školy pre ZŠ
- zástupkyňa riaditeľa školy pre MŠ
- triedni učitelia – každá trieda má svojho triedneho učiteľa, ktorý je zároveň vyučujúcim
- všeobecnovzdelávacích a výchovných predmetov
- učitelia – všeobecnovzdelávacích a výchovných predmetov
- vychovávateľky ŠKD
- výchovný poradca – funkciou je poverená jedna z triednych učiteliek
- koordinátor školského vzdelávacieho programu – funkciou bola poverená zástupkyňa riaditeľa školy, členmi komisie sú zástupcovia z MZ a PK,
- vedúci MZ a PK, koordinátor mimoškolskej výchovy, environmentálnej výchovy, čitateľskej gramotnosti, prevencie protidrogových závislostí, telesnej výchovy, výchovy k manželstvu a rodičovstvu,
- školský psychológ – úzko spolupracuje so súkromným centrom špeciálnopedagogického poradenstva Maják v Seredi a Centra pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie M. S. Trnavského, Trnava.

Všetci pedagogickí zamestnanci spĺňajú kritériá odbornej a pedagogickej spôsobilosti pre vzdelávanie a výchovu na ZŠ. Postupne si budú rozširovať svoje vzdelanie najmä v oblasti implementácie finančnej a čitateľskej gramotnosti, cudzích jazykov, počítačovej gramotnosti a zavádzania nových metód vzdelávania.

Plán ďalšieho vzdelávania:

- učitelia ANJ budú pokračovať vo vzdelávaní v oblasti cudzích jazykov, zavádzania CLLIL metódy
- vzdelávanie začínajúcich učiteľov organizujeme pri prijatí adaptačným vzdelávaním,
- pokračovať budeme v získavaní 1. a 2. kvalifikačnej skúšky;
- podporovať budeme e-learningové vzdelávanie;

1.3 Priestorové a materiálne–technické podmienky školy

Budova ZŠ má 2 podlažia a suterén. Škola má zriadené a využíva tieto odborné učebne : odbornú učebňu pre vyučovanie prírodovedných predmetov, učebňu výpočtovej techniky, jazykové laboratórium so slúchadlovou zostavou, učebňu techniky, spoločenskú miestnosť, ktorú využíva na besedy, prednášky, spoločenské a komunikačné aktivity. Všetky kmeňové učebne sú vybavené interaktívnym softvérovým vybavením interaktívnych tabúl. Tieto učebne umožňujú plne realizovať učebné osnovy a zvolené učebné varianty. Vybavenie kabinetov je postačujúce, ale je potrebné pomôcky pravidelne obnovovať a vymieňať za modernejšie, mnohé z vybavenia pochádza ešte z prvotného vybavenia školy. Pri obnove učebných pomôcok sú veľmi nápomocní rodičia a priatelia školy, ktorí venujú škole 2% daní na podporu moderného vzdelávania detí.

Škola má k dispozícii veľký školský areál s nevyhovujúcim ihriskom – je potrebné investovať do realizácie vytvorenia atraktívneho out dorového ihriska a školskej záhrady. Podali sme niekoľko projektov na premenu školského areálu a budeme v tom naďalej pokračovať a získavať sponzorov.

Počas školského roka sme doplnili veľké množstvo moderných učebných pomôcok, čo umožnilo tvorivejšie a efektívnejšie vyučovanie.

ŠKD nemá vlastnú učebňu, používa učebne 1. – 4. ročníka;

V suteréne školy je situovaná šatňa s vybavením uzamykateľných šatňových skriniek pre jednotlivých žiakov školy.

Hygienické zariadenia sa nachádzajú na oboch poschodiach – pre chlapcov aj dievčatá.

V budove sa nachádza školská jedáleň, ktorá pripravuje obedy žiakom a pracovníkom ZŠ.

Vykurovanie budovy je zabezpečené plynovou kotolňou na poschodí školy.

1.4 Škola ako životný priestor

Aby sa žiaci i pedagógovia cítili v škole čo najpríjemnejšie, treba *klásť dôraz na:*

- upravené a estetické prostredie tried a chodieb,
- úpravu školského dvora,
- aktuálne informácie o aktivitách školy na informačných tabuliach a nástenkách,
- budovanie priateľskej atmosféry medzi žiakmi navzájom a medzi žiakmi a pedagógmi.

Hlavné ciele:

1. Zlepšiť prostredie v triedach a spoločných priestoroch školy.
2. Zakúpiť vhodné pomôcky pre modernizáciu vyučovacieho procesu..
3. Vybaviť učebne podľa požiadaviek iŠVP.
4. Upraviť areál školy pre naplnenie mimoškolskej činnosti žiakov.

Prostriedky k dosiahnutiu cieľa:

1. Hľadať sponzorov pre zlepšenie prostredia školy.
2. Uchádzať sa o grantové programy
3. Realizovať projekty

1.5 Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Zákon č. 124/2006 Z.z. v znení neskorších predpisov, § 6, ods. 1, písm. k) deklaruje povinnosť zamestnávateľa: písomne vypracovať, pravidelne vyhodnocovať a podľa potreby aktualizovať koncepciu politiky BOZP, ktorá bude obsahovať zásadné zámery, ktoré sa majú dosiahnuť v oblasti BOZP a program jej realizácie, obsahujúci najmä postup, prostriedky a spôsob jej vykonania.

Vedenie ZŠ v Zavare pokladá zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia zamestnancov, žiakov, návštevníkov, dodávateľov pracujúcich v jej priestoroch za prioritnú podmienku. Škola má uzatvorenú zmluvu s firmou, ktorá dodávateľským spôsobom zabezpečuje BOZP na pracovisku ZŠ s MŠ v Zavare.

Vedenie ZŠ v rámci politiky BOZP si dáva za cieľ:

- zvyšovať a trvale zdokonaľovať úroveň riadenia systému BOZP s cieľom obmedzovať potencionálne ohrozenia zdravia vplyvom technologických procesov, technických zariadení, činnosti ľudí a pracovného prostredia;
- zabezpečovať pravidelnú odbornú prípravu, kvalifikáciu, školenia zamestnancov a žiakov,
- rozvíjať ich povedomie o zásadách BOZP, aby viedlo k bezpečnej práci, ochrane zdravia,
- výchovne pôsobiť k používaniu správnych a bezpečných postupov pri práci;
- v záujme prevencie nehôd, pracovných úrazov, školských úrazov a chorôb z povolania alebo poškodenia zdravia dodržiavať platné pravidlá a zákonné predpisy ako aj presadzovať ich dodržiavanie u zamestnancov a žiakov;
- plniť úlohy v starostlivosti o BOZP, ktoré sú súčasťou plnenia všetkých úloh vedúcich zamestnancov;
- v rámci kompetencií vytvárať potrebné technické, organizačné, finančné a personálne predpoklady pre bezpečné pracovné prostredie, v prípade potreby ich priebežne prispôsobovať a uvádzať do života koncepciu bezpečnosti;
- vydávať pravidlá a pokyny na zaistenie BOZP v súlade so zákonnými predpismi;
- na základe zistených nebezpečenstiev, ohrození, rizík vytvárať pracovné podmienky s cieľom, eliminovať nepriaznivé riziká spôsobujúce ujmu na zdraví a majetku;
- zabezpečiť vykonávanie zdravotného dohľadu v pravidelných intervaloch, s ohľadom na charakter práce;
- kontrolovať a vyžadovať dodržiavanie príslušných právnych a ostatných predpisov na zaistenie BOZP;
- poskytovať a plánovať primerané materiálne zdroje na zaistenie BOZ zamestnancov a žiakov,
- vyčleniť prostriedky na program realizácie BOZP;
- bezplatne poskytovať a starať sa o osobné ochranné a pracovné prostriedky, ktoré sú určené na
- ochranu pred poraneniami pri práci a pred chorobami, pričom všetci zamestnanci, ktorým sú tieto prostriedky pridelené, ich musia v práci používať;
- vytvárať podmienky BOZP pre spoluprácu s dodávateľmi prác;
- informovať zamestnancov a zástupcov zamestnancov o stave zaistenia BOZP, hlavne v oblasti eliminácie rizík na pracoviskách;
- umožniť zamestnancom a zástupcom zamestnancov vyjadriť sa k problematike BOZP.

Požiadavkami na bezpečnosť a hygienu pri práci sa zaoberajú nasledovné dokumenty školy:

1. Školský poriadok
2. Pracovný poriadok
3. Prevádzkový poriadok
4. Dokumentácia BOZP a PO

Bezpečnosť a ochrana zdravia pri výchove a vzdelávaní sa bude zaistiť nasledovne:

- a) Škola zabezpečí bezpečné a zdraviu vyhovujúce podmienky v priestoroch školy.
- b) Pravidelnými školeniami zamestnancov školy o BOZP a PO (preškolenie 1-krát za 2 roky na začiatku školského roka).
- c) Poučením žiakov o BOZP a PO prostredníctvom triednických hodín na začiatku školského roka, a preukázateľne pred hromadnými akciami.
- d) Poučením zákonných zástupcov žiakov o BOZP a PO a oboznámením so školským poriadkom prostredníctvom triednych ZRPŠ na začiatku školského roka.
- e) Pravidelnými kontrolami stavu BOZP technikom BOZP a vedením školy.
- f) Odstraňovaním nedostatkov podľa výsledkov revízií, obhliadok budovy a nahlasovaním.
- g) Zabezpečením potrebných ochranných pracovných prostriedkov pre zamestnancov školy.
- h) Dvakrát ročne musia byť žiaci oboznámení s požiarou prevenciou, požiarными signálmi.

2. CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU

Cieľom výchovy a vzdelávania je umožniť žiakovi ZŠ v súlade so školským zákonom:

- a) získať vzdelanie podľa školského zákona,
- b) získať kompetencie, a to najmä v oblasti komunikačných schopností, ústnych spôsobilostí a písomných spôsobilostí, využívania informačno-komunikačných technológií, komunikácie v štátnom jazyku, materinskom jazyku a cudzom jazyku, matematickej gramotnosti a kompetencie v oblasti technických, prírodných vied a technológií, k celoživotnému učeniu, sociálne kompetencie a občianske kompetencie, podnikateľské schopnosti a kultúrne kompetencie,
- c) ovládať aspoň jeden cudzí jazyk a vedieť ho používať,
- d) naučiť sa správne identifikovať a analyzovať problémy a navrhovať ich riešenia a vedieť ich riešiť,
- e) rozvíjať manuálne zručnosti, tvorivé, umelecké psychomotorické schopnosti, aktuálne poznatky a pracovať s nimi na praktických cvičeniach v oblastiach súvisiacich s nadväzujúcim vzdelávaním alebo sa aktuálnymi požiadavkami na trhu práce,
- f) posilňovať úctu k rodičom a ostatným osobám, ku kultúrnym a národným hodnotám a tradíciám štátu, ktorého je občanom, k štátnemu jazyku, k materinskému jazyku a k svojej vlastnej kultúre,

g) získať a posilňovať úctu k ľudským právam a základným slobodám a zásadám ustanoveným v Dohovore o ochrane ľudských práv a základných slobôd,

h) pripraviť sa na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti, v duchu porozumenia a znášanlivosti, rovnosti muža a ženy, priateľstva medzi národmi, národnostnými a etnickými skupinami a náboženskej tolerancie,

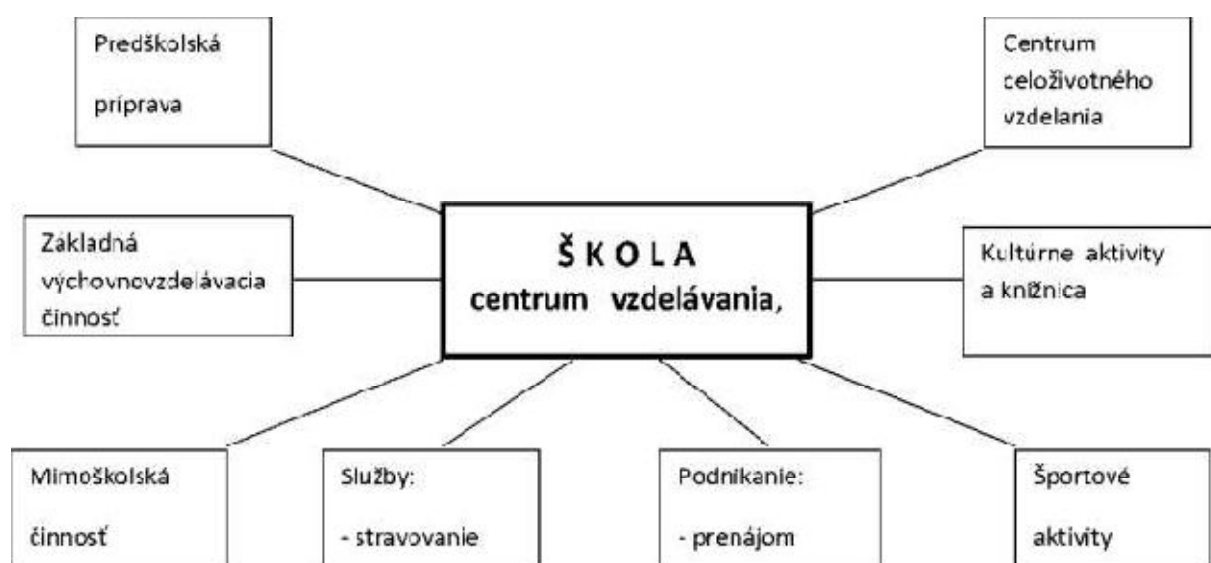
i) naučiť sa rozvíjať a kultivovať svoju osobnosť a celoživotne sa vzdelávať, pracovať v skupine a preberať na seba zodpovednosť,

j) naučiť sa kontrolovať a regulovať svoje správanie, starať sa a chrániť svoje zdravie vrátane zdravej výživy a životné prostredie a rešpektovať všeľudské etické hodnoty,

k) získať všetky informácie o právach dieťaťa a spôsobilosť na ich uplatňovanie.

2.1 PEDAGOGICKÝ PRINCÍP ŠKOLY

OTVORENÁ ŠKOLA - CENTRUM VZDELÁVANIA, ŠPORTU A KULTÚRY



Hodnoty školy:

- BEZPEČNÁ ŠKOLA
- HARMONICKÉ VZŤAHY
- EFEKTÍVNE VZDELÁVANIE
- TVORIVOSŤ A INOVÁCIE
- ZDRAVÝ ŽIVOTNÝ ŠTÝL
- OTVORENÁ ŠKOLA
- REŠPEKTOVANIE PRAVIDIEL
- SPOLUPRÁCA
- ŠKOLA – MIESTO, KDE CHODÍM RÁD

Podľa podmienok školy, možností a potrieb žiakov a požiadaviek rodičov je zameranie školy vyjadrené v týchto prioritách :

- poskytovať kvalitné základné vzdelávanie,
- podporovať rozvoj pohybových, umeleckých a praktických zručností žiakov v školských a mimoškolských aktivitách,
- pomáhať žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami,
- rozvíjať komunikačné zručnosti žiakov :
 - a) v materinskom jazyku a v cudzom jazyku,
 - b) v informačno-komunikačných technológiách,
 - c) v sociálnych vzťahoch.

Vytvárame stimulujúce prostredie pre rozvoj prirodzeného nadania a rôznorodosti talentov žiakov aj učiteľov.

Podporujeme zmysluplné učenie pre život a celoživotné učenie u detí aj učiteľov.

Zameriavame sa na cieľavedomý rozvoj tvorivosti detí a ich sociálnych zručností, ako sú rešpekt k rôznorodosti, komunikácia, tímová práca.

Vytvárame príležitosti pre spoluprácu medzi rodinou, školou.

Celkové zameranie školy umožňuje plniť kvalifikovaný pedagogický zbor, ktorý sa neustále vzdeláva v nových trendoch metód a foriem práce.

Cieľom výchovy našej školy je:

- venovať sústavnú pozornosť medziľudským vzťahom vo vzťahu učiteľ- žiak, žiak-žiak
- vytvárať optimálnu pracovnú atmosféru na škole (riešiť problémové správanie),
- posilňovať úctu k rodičom a ostatným osobám,
- podnecovať a rozvíjať cielené sebahodnotenie žiakov,
- formovať u žiakov tvorivý životný štýl, vnútornú motiváciu, emocionálnu inteligenciu, sociálne
- cítenie a hodnotové orientácie,
- vychovávať žiakov v duchu humanistických princípov a v spolupráci s rodičmi žiakov vychovať
- pracovitých, zodpovedných, morálne vyspelých a slobodných ľudí.

Cieľom vzdelávania našej školy je:

- umožniť všetkým žiakom získať dostatočné všeobecné vedomosti a zručnosti vo všetkých všeobecnovzdelávacích predmetoch,
- dať každému žiakovi šancu, aby rozvíjal svoje schopnosti, talent a záujmy a zažil úspech,
- pre každého žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami vypracovať individuálny výchovno-vzdelávací program,
- uskutočňovať poznávacie a vzdelávacie exkurzie pre žiakov ZŠ a rozvíjať tým zážitkové vnímanie žiakov,
- zamerať sa na pravopis žiakov (generácia „Z“),
- vyučovanie orientovať na získanie kompetencií.
- primerane veku rozvíjať kľúčové spôsobilosti (kompetencie),

- rozvíjať zmysluplné základné vedomosti a znalosti,
- vypestovať záujem o celoživotné učenie sa,
- upevňovať národné povedomie a svetové kultúrne dedičstvo,
- podporovať záujem a potrebu zmysluplnej aktivity a tvorivosti,
- viesť žiakov k úcte k hodnotám, dôstojnosti a identite každého človeka, podporovať talenty, osobnosť a záujmy každého žiaka.

Cieľom vedenia školy je:

- Školu je potrebné zapájať do projektov a programov** – toto v neskoršom veku zabezpečí uplatnenie mladých ľudí na trhu práce, mobilitu, flexibilitu a zvládnutie cudzích jazykov žiakmi. Európska dimenzia vzdelávania súvisí aj s kompetenciami mladých ľudí tvoriť občiansku spoločnosť. Preto v predmetoch občianska výchova, dejepis, etická výchova učíme žiakov poznať, rešpektovať a uplatňovať princípy demokracie, základné ľudská práva a potláčať tak rôzne formy intolerancie, prejavy rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu. Vytvárame právne vedomie a vedíme žiakov k mravnému správaniu aj cez neformálne vzdelávanie.
- Zaviesť nové formy a metódy práce vo výchove a vzdelávaní žiakov.**
- Formovať školský parlament ako funkčný medzičlánok medzi žiakmi a učiteľmi.**

Poslaním parlamentu je riešenie výchovno-vzdelávacích problémov, navrhovanie opatrení na zlepšenie všetkých činností na škole, hľadanie spoločných postupov pri organizovaní mimoškolskej činnosti žiakov. Je zložený z dvoch zástupcov z každého ročníka a pracuje pod vedením riaditeľa školy a koordinátorov, ktorí sa stretávajú na pravidelných stretnutiach minimálne 1-krát/ mesačne.

Náplňou jeho činnosti je koordinovať tvorivú a voľno-časovú činnosť na škole a reagovať ale i pomáhať riešiť pozitívne, či negatívne postrehy zo strany žiakov. Spoločne s pedagógmi organizuje vnútroškolské aktivity a súťaže: TEKVIČKOVÁ PÁRTY, VIANOČNÝ TURNAJ, MIKULÁŠ V ŠKOLE, TEMATICKÉ DIELNE, KARNEVAL, DEŇ ZEME, VEDOMOSTNÝ KVÍZ – UKÁŽ ČO VIEŠ, 1. APRÍL V ŠKOLE, MDD

Spolupodieľa sa na výzdobe kultúrneho domu pri slávnostných akadémiách a školskom plese. Spolupracuje s materskou škôlkou a organizuje aktivity pre deti MŠ – čítame kamarátom, detská angličtina, úprava jesenného areálu a pod.

Spolupracujeme s obecnými organizáciami: Klub seniorov, Zväz záhradkárov, mládežnícka organizácia Ageus, hasičský zbor Zavar a iné.

Školskí koordinátori výchov a prevencie negatívnych javov chcú spoločne prispieť k predchádzaniu prejavov neželaného správania sa žiakov a dávajú žiakom priestor mimo vyučovania na sebarealizáciu a zmysluplné trávenie voľného času. Školským parlamentom vedíme žiakov k tomu, aby sa sami naučili rozlišovať kladné a záporné stránky života a vyberať z nich také podnety, ktoré prispievajú ku kladnému rozvoju ich osobnosti a nie k pasivite nezodpovednosti a nedisciplinovanosti.

Cieľom je naučiť žiakov verejne vystupovať, vhodne argumentovať svoje názory i názory rovesníkov tried, nie byť istú mieru zodpovednosti za život vo svojej škole a zároveň podporiť sebadôveru, samostatnosť, tvorivosť a umožniť sebarealizáciu žiakov.

- d) Spolupráca s rodičmi a inými subjektmi** - úspešná práca školy je podmienená i kvalitnou spoluprácou s rodičmi a obcou. Tejto skutočnosti škola prikladá veľkú vážnosť. Spolupráca s rodičmi a obcou je realizovaná predovšetkým rôznymi aktivitami, ako sú: príprava rôznych kultúrnych programov k Vianočnej akadémii, ku Dňu matiek, k úcte starším, k fašiangom a k iným podujatiam pre obec a PD Zavar. Spolu s rodičmi každoročne organizujeme tvorivé dielne, reprezentačný ples, podujatia k Mikulášu, MDD. Ďalšia spolupráca sa prejavuje pri spoločných podujatiach školy s inými organizáciami obce (hasičský zbor, spolok záhradkárov, seniorov, poľovnícke združenie, organizácia protifašistických bojovníkov, obecná knižnica, klub TJ Zavar, DSS Humánium) ako je Deň športu, Dni obce, Deň Zeme, environmentálne akcie, didaktické hry a podujatia s tematikou OČAP, úprava areálov, vzájomná výpomoc pri prezentácii obce a školy pri oficiálnych návštevách.

Škola sa usiluje o to, aby kontakt s rodičmi bol čo najužší. Rodičom je umožnené komunikovať s vedením školy denne, bez časového obmedzenia. Podobne je možné komunikovať i s učiteľmi. Vzhľadom na ich vyučovacie povinnosti je vhodné dohodnúť si stretnutie telefonicky.

Pravidelne môžu túto službu využívať posledný pondelok v mesiaci., kedy sú im k dispozícii všetci učitelia.

Škola víta záujem rodičov o aktívne zapojenie sa do práce so žiakmi. Škola je pre rodičov otvorená, rodičia sa môžu po dohode s učiteľmi zúčastniť na vyučovacej hodine, môžu spolupracovať pri organizovaní školských akcií, výletov a projektov. Naša škola zabezpečuje kultúrne programy pre seniorov, učitelia pripravujú rôzne besedy, prednášky na rozličné témy. Naďalej chceme udržiavať dobrú spoluprácu s Knižnicou J. Fándlyho v Trnave i s Obecnou knižnicou v Zavare a zúčastňovať sa literárnych hodín o tvorbe a živote rôznych spisovateľov, napr. Noc s Andersenom.

Škola pravidelne spolupracuje s CVČ v Trnave, ktoré organizuje rôzne súťaže, do ktorých sa aktívne zapájame.

- e) Rada školy:** samosprávnym orgánom školy je rada školy. Je iniciatívnym a poradným orgánom vyjadrujúcim sa k miestnym záujmom a záujmom rodičov, pedagógov a žiakov v oblasti výchovy a vzdelávania. Posudzuje činnosť školy a z pohľadu školskej problematiky sa vyjadruje k činnosti miestneho zastupiteľstva a miestnych orgánov štátnej správy a napomáha riešiť problémy školy. Rada školy vykonáva svoju činnosť v súlade a v rozsahu platných právnych predpisov a svojho štatútu.

- f) ZRPŠ:** Plenárna schôdza ZRPŠ sa uskutočňuje 1-krát za rok. Zvoláva ju predseda ZRPŠ. Triedne schôdze sa uskutočňujú 4-krát za školský rok. Zvoláva ich vedenie školy po dohode s triednym učiteľom.

2.2 ZAMERANIE ŠKOLY A STUPEŇ VZDELANIA

STUPNE VZDELANIA	
ISCED 1 primárne vzdelanie	ISCED 2 nižšie stredné vzdelanie
1. stupeň ZŠ (1. – 4. ročník)	2. stupeň ZŠ (5. – 9. ročník)
Dĺžka štúdia: 4-ročná	Dĺžka štúdia: 5-ročná
Študijná forma: denná	Študijná forma: denná
Druh školy: verejná	Druh školy: verejná

2.3 PROFIL ABSOLVENTA ISCED 1

Absolvent programu primárneho vzdelávania má osvojené (aj vlastným podielom) základy čitateľskej, pisateľskej, matematickej, prírodovedeckej a kultúrnej gramotnosti. Nadobudol základy na osvojenie účinných techník (celoživotného) učenia sa a na rozvíjanie spôsobilostí. Získal predpoklady na to, aby si vážil sám seba i druhých ľudí, aby dokázal ústretovo komunikovať a spolupracovať. Má osvojené základy používania materinského, štátneho a cudzieho jazyka. Úroveň rozvinutosti kľúčových kompetencií tvorí bázu na ďalší rozvoj v následných stupňoch vzdelávania.

Absolvent primárneho vzdelávania má osvojené tieto kľúčové kompetencie :

Sociálne komunikačné kompetencie:

- vyjadruje sa súvisle, výstižne a kultivovane písomnou aj ústnou formou primeranou primárnemu stupňu vzdelávania,
- dokáže určitý čas sústredene načúvať, náležite reagovať, používať vhodné argumenty a vyjadriť svoj názor,
- uplatňuje ústretovú komunikáciu na vytváranie dobrých vzťahov so spolužiakmi, s učiteľmi, rodičmi a s ďalšími ľuďmi, s ktorými prichádza do kontaktu,
- rozumie rôznym typom doterajších textov a bežne používaným prejavom neverbálnej komunikácie a dokáže na ne adekvátne reagovať,
- na základnej úrovni využíva technické prostriedky medzi-osobnej komunikácie,
- rešpektuje kultúrnu rozmanitosť a preukazuje záujem o primeranú formu medzi-kultúrnej komunikácie,
- v cudzích jazykoch je schopný na primeranej úrovni porozumieť hovorenému textu,
- uplatniť sa v osobnej konverzácii, ako aj tvoriť texty, týkajúce sa bežných životných situácií;
- kompetencie uplatňovať základ matematického myslenia a základné

- schopnosti poznávať v oblasti vedy a techniky:
používa základné matematické myslenie na riešenie praktických problémov
- v každodenných situáciách a je schopný (na rôznych úrovniach) používať matematické
- modely logického a priestorového myslenia a prezentácie (vzorce, modely),
- je pripravený ďalej si rozvíjať schopnosť objavovať, pýtať sa a hľadať odpovede,
- ktoré smerujú k systematizácii poznatkov;

Kompetencie v oblasti informačných a komunikačných technológií:

- vie používať vybrané informačné a komunikačné technológie pri vyučovaní a učení sa,
- ovláda základy potrebných počítačových aplikácií,
- dokáže primerane veku komunikovať pomocou elektronických médií,
- dokáže adekvátne veku aktívne vyhľadávať informácie na internete,
- vie používať rôzne vyučovacie programy,
- získal základy algoritmického myslenia,
- chápe, že je rozdiel medzi reálnym a virtuálnym svetom,
- vie, že existujú riziká, ktoré sú spojené s využívaním internetu a IKT;

Kompetencie učiť sa:

- má osvojené základy schopnosti sebareflexie pri poznávaní svojich myšlienkových postupov,
- uplatňuje základy rôznych techník učenia sa a osvojovania si poznatkov,
- vyberá a hodnotí získané informácie, spracováva ich a využíva vo svojom učení a v iných činnostiach ,
- uvedomuje si význam vytrvalosti a iniciatívy pre svoj pokrok;

Kompetencie riešiť problémy:

- vníma a sleduje problémové situácie v škole a vo svojom najbližšom okolí,
- vie rozoznať ozajstný problém, premýšľa o jeho príčinách a navrhne riešenie
- podľa svojich vedomostí a skúseností z danej oblasti,
- pri riešení problémov hľadá a využíva rôzne informácie, skúša viaceré možnosti
- riešenia problému, overuje správnosť riešenia a osvedčené postupy aplikuje
- pri podobných alebo nových problémoch,
- pokúša sa problémy a konflikty vo vzťahoch riešiť primeraným (chápavým a spolupracujúcim) spôsobom;
- osobné, sociálne a občianske kompetencie:
- má základy pre smerovanie k pozitívnemu sebaobrazu a sebadôvere,
- uvedomuje si vlastné potreby a tvorivo využíva svoje možnosti,
- dokáže odhadnúť svoje silné a slabé stránky ako svoje rozvojové možnosti,
- uvedomuje si dôležitosť ochrany svojho zdravia a jeho súvislosť s vhodným

a aktívnym trávením voľného času,

- dokáže primerane veku odhadnúť dôsledky svojich rozhodnutí a činov,
- uvedomuje si, že má svoje práva a povinnosti,
- má osvojené základy efektívnej spolupráce v skupine,
- dokáže prijímať nové nápady alebo aj sám prichádza s novými nápadi a postupmi pri spoločnej práci,
- uvedomuje si význam sociálno-emočnej klímy v triede a svojim konaním
- prispieva k dobrým medziľudským vzťahom;

Kompetencie vnímať a chápať kultúru a vyjadrovať sa nástrojmi kultúry:

- dokáže sa vyjadrovať na úrovni základnej kultúrnej gramotnosti prostredníctvom
- umeleckých a iných vyjadrovacích prostriedkov,
- dokáže pomenovať druhy umenia a ich hlavné nástroje a vyjadrovacie prostriedky (na úrovni primárneho vzdelávania),
- uvedomuje si význam umenia a kultúrnej komunikácie vo svojom živote,
- cení si a rešpektuje kultúrno-historické dedičstvo a ľudové tradície,
- rešpektuje vkus iných ľudí a primerane veku dokáže vyjadriť svoj názor a vkusový postoj,
- ovláda základné pravidlá, normy a zvyky súvisiace s úpravou zovňajšku človeka,
- pozná bežné pravidlá spoločenského kontaktu (etiketu),
- správa sa kultúrne, primerane okolnostiam a situáciám,
- má osvojené základy pre tolerantné a empatické vnímanie prejavov iných kultúr.

2.4 PROFIL ABSOLVENTA ISCED 2

Absolvent druhého stupňa našej školy má všetky potrebné vedomosti a zručnosti, aby mohol úspešne pokračovať v štúdiu na strednej škole podľa svojho výberu a zamerania.

- ovláda jeden (anglický) a čiastočne druhý cudzí jazyk (nemecký),
- je počítačovo gramotný,
- dobre ovláda slovenský jazyk a sám sa stará o kultúru svojho písomného a ústneho vyjadrovania,
- je schopný vytvárať dobré medziľudské vzťahy,
- objektívne hodnotiť svoju úlohu v škole, v rodine a v spoločnosti,
- vie sa starať sa o svoje fyzické i psychické zdravie,
- rozvíjať svoje športové nadanie,
- vie uzatvárať kompromisy,
- je schopný vyhľadávať, hodnotiť a využívať pri učení rôzne zdroje informácií,
- osvojil si metódy štúdia a práce s informáciami,

- pozná metódy prírodných vied (hypotéza, experiment, analýza),
- má schopnosť presadzovať ekologické prístupy pri riešení problémov,
- vie vnímať dejiny vlastného národa vo vzájomnom prepojení s vedomosťami zo všeobecných dejín,
- má schopnosť vnímať umenie, snaží sa porozumieť mu a chráni umelecké prejavy.

Profil absolventa nižšieho sekundárneho vzdelávania je založený na kľúčových spôsobilostiach (kompetentnostiach), ktoré zahŕňujú komplex vedomostí a znalostí, spôsobilostí a hodnotových postojov umožňujúcich jednotlivcovi poznávať, účinne konať, hodnotiť, dorozumievať sa a porozumieť si, začleniť sa do spoločenských vzťahov a osobnostne sa rozvíjať – zjednodušene ide o spôsobilosť uplatniť svoje vzdelanie v pracovnom, občianskom, rodinnom a osobnom živote.

Kľúčové spôsobilosti sa formujú na základe osobnej praktickej činnosti a skúsenosti a zároveň sú uplatniteľné v životnej praxi. Nevyjadrujú trvalý stav, ale menia svoju kvalitu a hodnotu počas celého života. Nezastarávajú ako vedomosti, ale majú potenciálnu vlastnosť neustále sa rozvíjať (a preto môžu byť základom celoživotného učenia sa a osobnej flexibility). Sú výsledkom a dôsledkom nielen formálneho (školského) vzdelávania, ale aj neformálneho vzdelávania, ako aj neinštitucionálneho(i neformálneho) vzdelávania.

Jednotlivé kľúčové spôsobilosti (kompetencie) sa navzájom prelínajú, prepájajú a majú nadpredmetový programový charakter. Získavajú sa ako produkt celkového procesu vzdelávania a sebazvdelávania, t. j. kompletného vzdelávacieho programu a iných rozvíjajúcich aktivít prebiehajúcich v rámci školy.

Nadväzujúc na spôsobilosti získané v priebehu predchádzajúceho (primárneho) vzdelávania absolvent nižšieho sekundárneho vzdelania má osvojené tieto kľúčové kompetencie:

Sociálne komunikačné spôsobilosti

- vyjadruje sa súvislé, výstižne a kultivovane písomnou aj ústnou formou,
- dokáže určitý čas sústredene načúvať, náležite reagovať, používať vhodné argumenty a vyjadriť svoj názor,
- uplatňuje ústretovú komunikáciu pre vytváranie dobrých vzťahov so spolužiakmi, učiteľmi, rodičmi a s ďalšími ľuďmi, s ktorými prichádza do kontaktu,
- rozumie rôznym typom doterajších textov a bežne používaným prejavom neverbálnej komunikácie a dokáže na ne adekvátne reagovať,
- rešpektuje kultúrnu rozmanitosť a preukazuje záujem o primeranú formu medzikultúrnej komunikácie,
- v cudzích jazykoch je schopný na primeranej úrovni porozumieť hovorenému textu, uplatniť sa v osobnej konverzácii, ako aj tvoriť texty, týkajúce sa bežných životných situácií.

Kompetencie v oblasti matematického a prírodovedného myslenia

- má schopnosť používať základné matematické myslenie na riešenie rôznych praktických problémov v každodenných situáciách a schopnosť (na rôznych úrovniach) používať matematické modely logického a priestorového myslenia a prezentácie (vzorce, modely),
- rozvíja si schopnosť objavovať, pýtať sa a hľadať odpovede, ktoré vedú k systematizácii poznatkov.

Kompetencie v oblasti informačných a komunikačných technológií

- žiak vie používať vybrané informačné a komunikačné technológie pri vyučovaní a učení sa,
- ovláda základy potrebných počítačových aplikácií, vie používať kreslenie a písanie na počítači, dokáže komunikovať pomocou elektronických médií,
- uvedomuje si rozdiel medzi reálnym a virtuálnym svetom,
- rozumie príležitostiam a možným rizikám, ktoré sú spojené s využívaním internetu a mobilných telefónov.

Kompetencie učiť sa:

- získava schopnosť sebareflexie pri poznávaní svojich myšlienkových postupov,
- na základe poskytovaných možností uplatňuje základy rôznych techník učenia sa a efektívne si osvojuje poznatky a študijné návyky,
- vyberá a hodnotí získané informácie, spracováva ich a využíva vo svojom učení a v iných činnostiach, zlepšuje svoju vytrvalosť a iniciatívu, hodnotí svoj pokrok, akceptuje spätnú väzbu a uvedomuje si svoje rozvojové možnosti.

Kompetencie riešiť problémy

- vníma a sleduje problémové situácie v škole a vo svojom najbližšom okolí, vie rozoznať ozajstný problém, premýšľa o jeho príčinách a navrhne riešenie podľa svojich vedomostí a skúseností z danej oblasti,
- pri riešení problémov hľadá a využíva rôzne informácie, skúša viaceré možnosti riešenia problému,
- overuje správnosť riešenia a osvedčené postupy aplikuje pri podobných alebo nových problémoch,
- pokúša sa problémy a konflikty vo vzťahoch riešiť primeraným (chápavým a spolupracujúcim) spôsobom.

Osobné, sociálne a občianske kompetencie

- vytvára si pozitívny sebaobraz, ktorý podporuje žiacku sebadôveru a sebarozvoj,
- uvedomuje si vlastné potreby a aktívne využíva svoje možnosti,
- uvedomuje si svoje silné a slabé stránky ako svoje rozvojové možnosti,

- sústreďuje sa na kvalitu a vhodnosť svojho výberu voľných činností, aktívne si chráni svoje fyzické a duševné zdravie,
- kontroluje vlastné konanie (vrátane násilných a sebazničujúcich modelov konania) a vie odhadnúť dôsledky svojich rozhodnutí a činov,
- uvedomuje si svoje práva a povinnosti a aktívne ich realizuje,
- účinne spolupracuje v skupine, podieľa sa na vytváraní triednych a celoškolských pravidiel,
- je zodpovedný a dodržiava dohody,
- ochotne prijíma nové nápady, prípadne sám prichádza s novými nápadi a postupmi, diskutuje o nich, prispieva k spoločnej práci
- podieľa sa na vytváraní podporujúcej a motivujúcej sociálno-emočnej klímy v triede a dobrých medziľudských vzťahov.

Kompetencie vnímať a chápať kultúru a vyjadrovať sa nástrojmi kultúry

- dokáže sa vyjadrovať na úrovni základnej kultúrnej gramotnosti prostredníctvom umeleckých a iných vyjadrovacích prostriedkov,
- dokáže pomenovať druhy umenia a ich hlavné nástroje a vyjadrovacie prostriedky,
- uvedomuje si význam umenia a kultúrnej komunikácie vo svojom živote,
- cení si a rešpektuje kultúrno-historické dedičstvo a ľudové tradície,
- rešpektuje vkus iných ľudí a primerane veku dokáže vyjadriť svoj názor a vkusový postoj,
- pozná základné pravidlá, normy a zvyky súvisiace s úpravou zovňajšku človeka,
- pozná pravidlá spoločenského kontaktu (etiketu),
- správa sa kultúrne, kultivovane, primerane okolnostiam, situáciám, sociálnym pozíciám a rolovým funkciami,
- je tolerantný a empatický k prejavom iných kultúr.

2.5 PRIJÍMACIE KONANIE

Škola nemá špecifické požiadavky na prijímanie žiakov do ZŠ.

- Žiaci sú prijímaní do školy v súlade s legislatívou – podľa § 60 a § 61 zákona č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
- Pri prijímaní žiakov spolupracujeme s Obecným úradom, materskou školou a psychologickou poradňou.

Požiadavky na prijatie žiaka do 1.ročníka (Zákon č.245/2008 Z. z.)§ 60

(1) Na základné vzdelávanie sa prijíma dieťa, ktoré splnilo podmienky na začatie plnenia povinnej školskej dochádzky podľa § 19 a o ktorého prijatie na základe zápisu podľa § 20

ods. 2 požiadal zákonný zástupca do spádovej školy alebo inej školy podľa výberu zákonného zástupcu. Na základné vzdelávanie možno výnimočne prijať dieťa, ktoré nedovršilo šiesty rok veku, a to vždy po vyjadrení príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie a všeobecného lekára pre deti a dorast.

(2) O prijatí dieťaťa na základné vzdelávanie rozhodne riaditeľ školy 34) do 30. júna, ktorý predchádza školskému roku, v ktorom sa má základné vzdelávanie začať.

(3) Do prvého ročníka základnej školy sa prijíma dieťa, ktoré dovŕšilo šiesty rok veku a dosiahlo školskú spôsobilosť.

(4) Do nultého ročníka základnej školy sa prijíma dieťa zo sociálne znevýhodneného prostredia, u ktorého je predpoklad, že jeho zaradením do nultého ročníka sa jeho vývin vyrovná. Do nultého ročníka sa prijíma aj dieťa podľa § 19 ods. 4 až 7.

(5) Ak nemožno umiestniť dieťa do základnej školy, riaditeľ tejto školy informuje zákonného zástupcu dieťaťa a príslušný orgán miestnej štátnej správy v školstve, ktorý následne určí školu, v ktorej bude dieťa plniť povinnú školskú dochádzku, alebo zabezpečí inú formu jeho vzdelávania podľa tohto zákona.

§ 61

(6) O prijatí dieťaťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami rozhoduje riaditeľ školy na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu a písomného vyjadrenia zariadenia výchovného poradenstva a prevencie, vydaného na základe diagnostického vyšetrenia dieťaťa. Riaditeľ školy pred prijatím dieťaťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami do školy so vzdelávacím programom pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami poučí zákonného zástupcu o všetkých možnostiach vzdelávania jeho dieťaťa.

(7) Ak sa počas dochádzky žiaka do základnej školy so vzdelávacím programom pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami zmení charakter potrieb žiaka alebo jeho zaradenie nezodpovedá charakteru jeho potrieb, riaditeľ základnej školy po vyjadrení príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie odporučí zákonnému zástupcovi žiaka podať návrh na prijatie žiaka do inej školy, prípadne na základe žiadosti zákonného zástupcu rozhodne o oslobodení žiaka od povinnosti dochádzať do školy. Ak zákonný zástupca nekoná v záujme dieťaťa, riaditeľ školy postupuje podľa § 29 ods. 10.

3. SPÔSOB, PODMIENKY UKONČENIA VÝCHOVY A VZDELÁVANIA A VYDÁVANIE DOKLADOV O ZÍSKANOM VZDELANÍ

Sme škola s právnou subjektivitou poskytujúca predprimárne vzdelávanie (predškolskú výchovu), primárne a nižšie stredné vzdelávanie, plniaca povinnú školskú dochádzku.

Materská škola: Predprimárne vzdelávanie nultého stupňa - **ISCED 0**

Základná škola: Primárne vzdelávanie - **ISCED 1** - 1. stupeň základnej školy (1.- 4.)-

Nižšie stredné vzdelávanie - **ISCED 2** - 2. stupeň základnej školy (5.- 9.).

3.1 PRIMÁRNE VZDELANIE

Žiak získa úspešným absolvovaním posledného ročníka ucelenej časti vzdelávacieho programu pre 1. stupeň ZŠ/ ISCED 1 alebo ktoré získa žiak s mentálnym postihnutím absolvovaním posledného ročníka ZŠ. Dokladom o získanom stupni vzdelania je vysvedčenie s doložkou.

Stupeň vzdelania - ISCED 1

Primárne vzdelanie získa žiak úspešným absolvovaním všeobecnovzdelávacieho programu štvrtého ročníka primárneho stupňa základnej školy. Dokladom o získanom vzdelaní 1. stupňa je vysvedčenie. **Na vysvedčení v štvrtom ročníku sa do doložky uvedie: „Žiak získal primárne vzdelanie“.**

Absolvent programu primárneho vzdelávania plynule pokračuje na nadväzujúcom stupni nižšieho sekundárneho vzdelávania, výnimočne v nižších ročníkoch gymnázia.

3.2 NIŽŠIE STREDNÉ VZDELANIE

Žiak získa úspešným absolvovaním posledného ročníka ucelenej časti vzdelávacieho programu pre 2. stupeň ZŠ/ ISCED 2. Dokladom o získanom stupni vzdelania je vysvedčenie s doložkou.

Stupeň vzdelania - ISCED 2

Absolvent programu nižšieho sekundárneho vzdelania získa vysvedčenie s doložkou - so špeciálnym vyznačením ukončenia programu poskytnutého základnou školou. Úspešným absolvovaním posledného ročníka ucelenej časti vzdelávacieho programu odboru vzdelávania pre druhý stupeň základnej školy získa žiak nižšie stredné vzdelanie poskytované základnou školou.

Na vysvedčení sa do doložky uvedie: **„Žiak získal nižšie stredné vzdelanie“.**

Tým splní podmienku pre pokračovanie vo vzdelávaní na vyššom sekundárnom stupni (na všeobecnovzdelávacej alebo odborno-vzdelávacej škole), v priebehu ktorého ukončuje povinné základné vzdelávanie (povinnú školskú dochádzku).

Ak žiak ukončí plnenie povinnej školskej dochádzky v nižšom ročníku ako deviatom ročníku, na vysvedčení z príslušného ročníka sa mu do doložky uvedie: „Žiak získal primárne vzdelanie“.

Dosiahnutie tohto stupňa vzdelania je pre všetkých žiakov nevyhnutnou podmienkou pokračovania v ďalšom štúdiu.

4. ZABEZPEČENIE VYUČOVANIA PRE ŽIAKOV SO ŠPECIÁLNYMI VÝCHOVNOVZDELÁVACÍMI POTREBAMI

Naša škola je otvorená pre všetkých žiakov. Preto sa budeme snažiť vytvárať prostredie aj pre vzdelávanie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (špeciálne postupy, organizačné formy, personálne, materiálne podmienky a priestorové úpravy), t.j. pre žiakov

- a) so zdravotným znevýhodnením,
- b) zo sociálne znevýhodneného prostredia,
- c) s nadaním
- d) s poruchami správania a s poruchami učenia.

a) Žiaci so zdravotným znevýhodnením:

- budova školy umožňuje prístup len pre žiakov mobilných,
- spolupracujeme so školskými zariadeniami výchovného poradenstva a prevencie,
- úzko spolupracujeme s rodičmi a ďalšími subjektmi podľa potreby,
- výchovný poradca vypracováva individuálne výchovno-vzdelávacie programy pre začlenených žiakov

b) Žiaci zo sociálne znevýhodneného prostredia:

- v súčasnosti sa na našej škole nachádzajú 3 žiaci, ktorí vyhovujú kritériám žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia;
- situáciu neustále monitorujeme a v prípade prijatia takýchto žiakov zabezpečíme podmienky na ich vzdelávanie a výchovu.

c) Žiaci s nadaním:

- v súčasnosti sa na našej škole nenachádzajú žiaci, ktorí by vyhovovali kritériám žiakov s nadaním,
- v uplynulých rokoch sa žiaci, ktorí vyhovovali týmto kritériám, prihlásili do osemročného gymnázia.

d) Žiaci s poruchami učenia a správania:

- vzdelávanie a hodnotenie takýchto žiakov uskutočňujeme podľa Metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu žiakov so špeciálno-pedagogickými potrebami v bežných základných školách a Metodických pokynov k výchove a vzdelávaniu žiakov s vývinovými poruchami učenia v základných a stredných školách;
- zabezpečujeme individuálne vedenie žiakov s VPU a poruchami správania,
- umožňujeme osobného asistenta na výchovno-vzdelávacom procese v prípade potreby – hradeného z iných zdrojov (UPSVaR, zriaďovateľ)

Podmienky pre vzdelávanie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami

Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami je žiak, u ktorého je potrebné zabezpečiť ďalšie zdroje na podporu efektívneho vzdelávania. Použitie ďalších zdrojov umožní vytvoriť kvalitatívne nové prostredie, zodpovedajúce potrebám žiakov, ktorí si vyžadujú špeciálny prístup vo vzdelávaní. Špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby sú u žiaka diagnostikované školským zariadením výchovného poradenstva a prevencie.

Špeciálnou výchovno-vzdelávacou potrebou je požiadavka na úpravu podmienok (obsahu, foriem, metód, prostredia a prístupov) vo výchove a vzdelávaní pre žiaka. Špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby vyplývajú zo zdravotného znevýhodnenia alebo nadania alebo vývinu žiaka v sociálne znevýhodnenom prostredí, zohľadnenie ktorých mu zabezpečí rovnocenný prístup k vzdelávaniu, primeraný rozvoj schopností alebo osobnosti ako aj dosiahnutie primeraného stupňa vzdelania a primeraného začlenenia do spoločnosti.

- a) zabezpečenie odborného prístupu vo vzdelávaní – včasná špeciálnopedagogická, psychologická, medicínska diagnostika, vzdelávanie podľa individuálneho výchovno-vzdelávacieho programu, individuálna a skupinová práca so žiakom, používanie špeciálnych metód a foriem vyučovania, zaradenie špecifických vyučovacích predmetov, špecifický postup v hodnotení vzdelávacích výsledkov, aplikácia alternatívnych foriem komunikácie, úzka spolupráca s rodičmi a iné, podľa individuálnej potreby konkrétneho žiaka, vyplývajúcej z odbornej diagnostiky,
- b) materiálne, ktoré zahŕňajú špeciálne učebnice, špeciálne vyučovacie pomôcky, kompenzačné pomôcky, prístroje, úpravy prostredia (napr. bezbariérový prístup) a iné,
- c) personálne, t.j. odborný servis špeciálneho pedagóga, školského špeciálneho pedagóga, logopéda, liečebného pedagóga, asistenta učiteľa, školského psychológa, ďalej nižší počet žiakov v triede, v prípade individuálnej integrácie zníženie maximálneho počtu žiakov v triede, odborná príprava učiteľov a iné;
- d) finančné zdroje na zabezpečenie špeciálnych materiálnych, odborných a personálnych podmienok.

Žiak so zdravotným znevýhodnením

Cieľom výchovy a vzdelávania žiakov so zdravotným znevýhodnením je okrem všeobecných cieľov, vychovávať a vzdelávať týchto žiakov tak, aby čo najviac rozvinuli vlastné kompenzačné mechanizmy, aby plnohodnotne vnímali, prežívali vlastný život a aby sa stali tvorcami hodnôt, ktoré vytvoria cieľavedomou činnosťou.

- v prípade potreby žiakov so zdravotným znevýhodnením možno predĺžiť dĺžku vzdelávania až o dva roky,
- žiaci so zdravotným znevýhodnením, ktorí nemôžu splniť požiadavky príslušných vzdelávacích oblastí a štandardov, sa vzdelávajú podľa individuálnych vzdelávacích programov,
- u žiakov so zdravotným znevýhodnením je možné voliteľné hodiny využiť aj na intenzívne vzdelávanie v určitej vzdelávacej oblasti v rámci individuálneho vzdelávacieho programu žiaka,
- v prípade individuálnej integrácie v bežnej triede základnej školy môže školský špeciálny pedagóg na vyučovacích hodinách podľa potreby pracovať so žiakom/žiakmi so zdravotným znevýhodnením individuálne alebo v skupinkách podľa individuálneho vzdelávacieho programu žiaka/žiacov. Obsah, formy a postup vyučovania konzultuje s príslušným učiteľom,
- u žiakov so zdravotným znevýhodnením môže školský špeciálny pedagóg, liečebný pedagóg, logopéd, školský psychológ v rámci vyučovania pracovať individuálne s vybranými žiakmi s cieľom systematickej, intenzívnej korekcie, terapie alebo reedukácie postihnutia, resp. poruchy,
- v prípade potreby si školy, v ktorých sa vzdelávajú žiaci so zdravotným znevýhodnením, vo svojich školských vzdelávacích programoch, vypracovaných pre týchto žiakov, môžu zvýšiť počet voliteľných hodín o 1 až 3 hodiny týždenne,
- u žiakov so zdravotným znevýhodnením si stanovuje učiteľ dĺžku a štruktúru vyučovacej hodiny flexibilne, zohľadňujúc momentálny psychický stav, správanie a potreby žiakov, ktoré sú dôsledkom ich zdravotného znevýhodnenia,
- v procese výchovy a vzdelávania žiakov so zdravotným znevýhodnením sa podľa druhu zdravotného znevýhodnenia a individuálnej potreby môžu uplatňovať alternatívne formy komunikácie.

Základné podmienky vzdelávania žiakov so zdravotným znevýhodnením v bežných triedach základných škôl (integrované vzdelávanie)

1. Ak je zdravotné znevýhodnenie žiaka takého charakteru, že je mu potrebné vytvoriť špeciálne podmienky na vzdelávanie, takýto žiak má špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby a musí byť na škole evidovaný ako žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, za podmienky súhlasu jeho zákonného zástupcu.
2. Potvrdenie o tom, že žiak má špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby vydáva podľa kompetencií školské zariadenie výchovného poradenstva a prevencie na základe odborného vyšetrenia.
3. Žiak, ktorý má špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby, musí mať vypracovaný individuálny výchovno-vzdelávací program. Individuálny výchovno-vzdelávací program vypracováva škola spoločne so školským zariadením výchovného poradenstva a prevencie podľa kompetencií.
4. Žiak môže mať špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby počas celého vzdelávacieho cyklu alebo len počas limitovaného obdobia, čo sa posudzuje na základe výsledkov odborného vyšetrenia školského zariadenia výchovného poradenstva a prevencie.
5. Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, ktorý sa vzdeláva v bežnej triede základnej školy, musí mať zabezpečené odborné personálne, materiálne, priestorové a organizačné podmienky v rozsahu a kvalite zodpovedajúcej jeho individuálnym potrebám.
6. Riaditeľ školy je povinný pri výchove a vzdelávaní takéhoto žiaka zabezpečiť systematickú spoluprácu školy so školským zariadením výchovného poradenstva a prevencie. Podľa potreby môže škola spolupracovať aj so špeciálnou školou.

Individuálny výchovno-vzdelávací program (IVVP)

Je súčasťou povinnej dokumentácie žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, individuálne integrovaného v bežnej triede základnej školy. Je to dokument, ktorého účelom je plánovanie vzdelávania žiaka podľa jeho špeciálnych výchovno-vzdelávacích potrieb.

Individuálny výchovno-vzdelávací program obsahuje:

- základné informácie o žiakovi a vplyve jeho diagnózy na výchovno-vzdelávací proces;
- požiadavky na úpravu prostredia školy a triedy;
- modifikáciu učebného plánu a učebných osnov;
- aplikáciu špeciálnych vzdelávacích postupov;
- špecifické postupy hodnotenia učebných výsledkov žiaka;
- špecifiká organizácie a foriem vzdelávania;
- požiadavky na zabezpečenie kompenzačných pomôcok a špeciálnych učebných pomôcok;
- zabezpečenie servisu odborníkov – špeciálneho pedagóga, liečebného pedagóga, psychológa, logopéda a iných.

Všetky špecifické úpravy sa vypracovávajú v individuálnom rozsahu a kvalite tak, aby zodpovedali špeciálnym výchovno-vzdelávacím potrebám konkrétneho žiaka.

IVVP vypracováva výchovný poradca v spolupráci so špeciálnym pedagógom, prípadne ďalšími zainteresovanými odbornými pracovníkmi podľa potreby.

Ak je žiakovi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami potrebné prispôbiť obsah a formy vzdelávania v jednom alebo viacerých vyučovacích predmetoch, vypracuje vyučujúci daného predmetu v spolupráci so špeciálnym pedagógom ako súčasť individuálneho vzdelávacieho programu **Úpravu učebných osnov konkrétneho predmetu**. Ide o úpravu obsahu vzdelávania žiaka, nie o redukciu obsahu učiva. Vychádza sa pri tom z učebných osnov konkrétneho predmetu v zmysle úpravy učiva s prihliadnutím na špecifiká vyplývajúce zo zdravotného znevýhodnenia žiaka.

Vyučujúci učiteľ v spolupráci so špeciálnym pedagógom vypracuje postupnosť krokov pri preberaní učiva príslušného predmetu. Úprava učebných osnov predmetu, ktorá je súčasťou individuálneho vzdelávacieho programu, sa vypracováva len pre tie vyučovacie predmety, v ktorých žiak nemôže postupovať podľa učebných osnov daného ročníka.

IVVP sa v priebehu školského roka môže upravovať a dopĺňovať podľa aktuálnych špeciálnych výchovno-vzdelávacích potrieb žiaka. Úpravy výchovno-vzdelávacieho programu sú výsledkom odborných konzultácií všetkých zainteresovaných odborníkov a oboznamuje sa s nimi aj zákonný zástupca žiaka.

Výchova a vzdelávanie žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia

Špecifickým cieľom výchovy a vzdelávania žiakov zo SZP je prostredníctvom eliminácie alebo odstránenia hendikepov vyplývajúcich zo sociálneho znevýhodnenia (napr. komunikačné schopnosti, kultúrne a sociálne vylúčenie, hygienické návyky,...), dosiahnuť primeraný rozvoj ich schopností.

Špecifické podmienky pre vzdelávanie detí zo SZP:

- zabezpečiť pred vstupom do základnej školy testovanie školskej spôsobilosti výlučne pedagogicko-psychologickými poradňami,
- prispôbiť úrovni dieťaťa obsah a metódy vzdelávania,
- realizovať celodenný výchovný systém s možnosťou zmysluplného trávenia voľného času a pomoci pri príprave na vyučovanie,
- zabezpečiť asistenta učiteľa,
- vytvoriť atraktívne edukačné prostredie rešpektujúce sociálne, kultúrne a jazykové špecifiká detí zo SZP,
- zabezpečiť spoluprácu s neformálnymi komunitnými centrami, ktoré sa zaoberajú vzdelávaním detí vrátane materských centier pre budúce matky a matky s deťmi,
- podporiť vzdelávacie programy multikultúrnej výchovy a výchovy proti predsudkom .

Výchova a vzdelávanie žiakov s nadaním

Cieľom výchovy a vzdelávania žiakov s nadaním je dosiahnuť optimálny rozvoj ich nadania a pripraviť ich na tvorivé využitie tohto nadania v prospech spoločnosti. Okrem rozvoja výkonových charakteristík nadania sa kladie dôraz na harmonický osobnostný vývin nadaných žiakov, ich emocionálnej charakteristiky i sociálne vzťahy.

Vo všetkých organizačných formách vzdelávania je potrebné vytvárať žiakom s nadaním špecifické podmienky pre úspešné rozvíjanie ich nadania a optimalizáciu vývinu ich osobnosti, najmä:

- zabezpečiť vzdelávanie nadaných žiakov materiálne, metodicky i personálne,
- pri výchove a vzdelávaní všeobecne intelektovo nadaných žiakov spolupracovať so psychológom, pri výchove a vzdelávaní umelecky nadaných žiakov s odborným pedagógom konkrétnej umeleckej disciplíny, pri výchove a vzdelávaní športovo nadaných žiakov so športovým trénerom,
- akceptovať nadaných žiakov a rešpektovať špecifiká ich osobnosti a nadania,
- rozvíjať a stimulovať všeobecné i špeciálne schopnosti žiakov,
- za tým účelom upraviť učebný plán rozšírením dotácie predmetov, na ktorých rozvoj je školský vzdelávací program zameraný, resp. zaradením ďalších špecifických predmetov (informatika, ďalší cudzí jazyk, dramatická výchova, práca s materiálom apod.),
- dbať na všestranný rozvoj osobnosti nadaných žiakov a to v oblasti pohybovej, kognitívnej, motivačnej, vôľovej emocionálnej i sociálnej,
- umožniť zaškolenie intelektovo nadaných žiakov pred dovŕšením šiesteho roku veku na základe psychologického vyšetrenia,
- umožniť intelektovo nadaným žiakom postúpiť do vyššieho ročníka bez absolvovania predchádzajúceho ročníka alebo absolvovať dva ročníky v priebehu jedného školského roka a tak skrátiť dobu primárneho vzdelávania,
- umožniť žiakom v súlade s ich nadaním vzdelávať sa v konkrétnych predmetoch podľa rozšírených učebných osnov (čo môže byť upravené v školskom, skupinovom alebo individuálnom vzdelávacom programe),
- zamestnávať žiakov zmysluplne, zadávať im stimulujúce úlohy a využívať pedagogické postupy zamerané na rozvoj samostatnosti a tvorivosti žiakov (napr. projektové vyučovanie),
- akceptovať vlastné postupy žiakov, ktoré vedú k žiaducim výsledkom, aj keď sa líšia od bežne používaných,
- viesť žiakov k realistickému sebahodnoteniu vlastných schopností a výsledkov svojej práce,
- viesť žiakov k vzájomnej spolupráci.

5. FORMY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

5. 1 Organizačné formy a metódy

Uplatňujeme:

- pamäťové učenie - získanie určitého množstva vedomostí,
- skupinové vyučovanie - vzájomná pomoc,
- projektové vyučovanie - nutnosť spolupráce,
- seminárne práce - vyhľadávanie informácií a ich spracovanie,
- laboratórne práce - pokusy a experimenty,
- exkurzie - overenie získaných vedomostí v praxi,

- športové súťaže - morálno-vôľové vlastnosti,
- predmetové súťaže - overenie si vedomostí,
- besedy - získavanie nových poznatkov,
- žiacky parlament - spolupráca a zodpovednosť za kolektív,
- školský časopis - spolupráca v tíme, prezentácia školy pre verejnosť.

Podporujeme výučbu pomocou didaktickej techniky, IKT, seminárov, diskusií, individuálnych a tímových projektov, dlhodobých samostatných prác, prezentácií, praktickej výučby.

Podporujeme u žiakov vytváranie vlastného hodnotového systému.

Na vyučovaní striedame rôzne **formy** práce: individuálne, hromadné, skupinové vyučovanie, práca v tíme, praktické aktivity a cvičenia, terénne pozorovania, exkurzie, vychádzky, prednášky, besedy, kurzy,

Využívame rôznorodé **metódy**: situačnú, inscenačnú, brainstorming, problémové vyučovanie, heuristický rozhovor, riadený rozhovor, besedu, diskusia, projektové vyučovanie, demonštráciu, samostatnú prácu, výklad, vysvetľovanie, pozorovanie, prezentácia výsledkov, kooperácia

Škola každoročne organizuje **exkurzie** s rôznym zameraním do okolitých regiónov, navštevujeme múzeá, galérie, výchovné koncerty.

Dôraz je kladený na samostatnosť a zodpovednosť žiakov za učenie. V oblasti rozumovej výchovy je naším cieľom rozvíjať u žiakov tvorivé myslenie, sebahodnotenie, sociálne cítenie, aktivitu.

Orientujeme sa na pozitívne **hodnotenie** žiakov, najmä slaboprospievajúcich, pre zvýšenie vnútornej motivácie. Podporujeme sebahodnotenie žiakov.

Všimame si **talent** žiakov a snažíme sa ho rozvíjať. Nadaní žiaci sa zapájajú do predmetových olympiád, športových, literárnych, recitačných a speváckych súťaží.

Všimame si žiakov so **slabšími vyučovacími výsledkami**, snažíme sa u ich hľadať a podporovať ich individuálne schopnosti, v prípade potreby im zabezpečujeme odbornú starostlivosť.

Uplatňovanie nových metód a foriem vyučovania

Dnešná škola potrebuje okrem klasických foriem vyučovania aj nové a moderné formy.

Hlavné ciele tejto oblasti:

- Zavedenie aktívneho, činnostného učenia.
- Realizácia medzipredmetovej integrácie.

Prostriedky na dosiahnutie cieľa:

- Zabezpečenie pomôcok a knižných titulov využiteľných pri nových formách a metódach práce.
- Pri hospitačnej činnosti oceňovať nové formy práce, viesť učiteľov k tomu, aby nepreferovali frontálne spôsoby učenia.
- Ocenenie používania nových metód a foriem práce v osobnom príplatku a v ročnom hodnotení pedagógov.

Skvalitnenie výučby cudzích jazykov

Súčasná a budúca generácia detí sa bez dobrej znalosti jazykov v zjednotenej Európe neobídu.

Hlavné ciele tejto oblasti:

- Zabezpečiť kvalitné vyučovanie cudzích jazykov
- Vytvorenie podmienok pre zatraktívnenie nemeckého jazyka

Prostriedky na dosiahnutie cieľa:

- Zatraktívnenie hodín anglického jazyka zabezpečením native speaker – rozvoj komunikačných zručností a praktické použitie jazyka v reálnych situáciách.
- Podpora štúdia metodiky výučby jazykov pri znalosti cudzieho jazyka učiteľmi nášho zboru.
- Zatraktívnenie nemeckého jazyka formou rozprávok, scénok, rozhovorov a ukážkových hodín s pestrými formami práce pre žiakov.
- Vedenie žiakov k využívaniu anglickej i nemeckej bibliotéky – požičiavanie kníh, besedy, scénky.

Skvalitnenie výučby informatiky

Počítačová gramotnosť patrí dnes neodmysliteľne k celkovej vyspelosti každého jedinca, ale záleží predovšetkým, ako formou je práca s informačnými technológiami sprístupňovaná a podávaná.

Škola disponuje jednou učebňou informatiky.

Hlavné ciele tejto oblasti:

- Umožniť štúdium informatiky vyučujúcim.
- Zaisťovať väčšiu dostupnosť počítačov v priebehu vyučovania i po vyučovaní.
- Využiť finančné príspevky, sponzorské dary na nákup IKT.

Prostriedky na dosiahnutie cieľa:

- Rozšírenie databázy výučbových programov pre väčšinu vzdelávacích oblastí.
- Organizovaním krúžkov umožniť väčšie využitie učebne.
- Viest' učiteľov k tomu, aby žiakom zadávali úlohy a referáty, k splneniu ktorých potrebujú informačné technológie.

5.2 Pedagogické stratégie

Pedagogické stratégie chápeme ako smerovanie pedagogických pracovníkov k napĺňaniu spoločných cieľov uvedených v zameraní školy. Rozvíjanie kľúčových kompetencií žiakov vychádza z cieľov definovaných v inovovanom Štátnom vzdelávacom programe a stávajú sa filozofiou našej školy, preto musia byť súčasťou plánovania vyučovacej hodiny. Získavajú sa ako produkt celkového procesu vzdelávania a sebazvedávania.

Stratégie smerujúce k rozvoju kompetencie k celoživotnému učeniu sa:

- na praktických príkladoch blízkyh žiakovi vysvetľujeme zmysel a cieľ učenia, posilňujeme pozitívny vzťah k učeniu,
- vo vyučovaní sa zameriavame na aktívne kompetencie, učivo používame len ako prostriedok k ich získaniu,
- do vyučovania zaraďujeme problémové vyučovanie a experiment,

- uplatňujeme individuálny prístup,
- snažíme sa vytvárať také situácie, v ktorých má žiak radosť z učenia,
- využívame sebakontrolu a sebahodnotenie žiakov,
- žiakom zadávame samostatné práce, ktoré si vyžadujú aplikáciu teoretických poznatkov,
- od žiakov žiadame prezentáciu výsledkov domácich úloh,
- od žiakov vyžadujeme vhodné rozvrhnutie vlastnej práce, učíme ich plánovať, organizovať a vyhodnocovať svoju činnosť,
- umožňujeme žiakom realizovať vlastné nápady,
- žiakom umožňujeme pozorovať, experimentovať, porovnávať výsledky a vyvodzovať závery,
- učíme k práci,
- učíme k trpezlivosti a povzbudzujeme,
- využívame pozitívne hodnotenie.

Stratégie smerujúce k rozvoju kľúčových kompetencií

Sociálnych komunikačných kompetencií:

- zameriavame na rozvoj komunikačných spôsobilostí žiakov v materinskom a cudzom jazyku,
- kladieme dôraz na kultúrnu úroveň komunikácie,
- podporujeme kritiku a sebakritiku,
- učíme žiakov publikovať a prezentovať svoje názory a myšlienky v prezentáciách a projektoch žiakov,
- učíme žiakov počúvať druhých,
- poukazujeme na význam neverbálnej komunikácie,
- vytvárame priestor pre možnosť samostatnej ústnej aj písomnej prezentácie - samostatná práca, projekty, referáty, riadené diskusie,
- vo vyučovaní uplatňujeme brainstorming, simuláciu, hranie rolí,
- dôraz kladieme na zážitkové vyučovanie,
- vyžadujeme od žiakov uplatňovanie schopností komunikácie pri spoločenských akciách školy -akadémie, kultúrne akcie.

Kompetencie matematického myslenia a základné schopnosti poznávať oblasti vedy a techniky:

- pri riešení problémov pomocou algoritmu zaraďujeme do vyučovania modelové príklady,
- učíme žiaka pozitívnemu postojovi v matematike, ktorý je založený na rešpektovaní pravdy a na ochote hľadať príčiny a posudzovať ich platnosť,
- vedíme žiaka k schopnosti komunikovať v matematickom jazyku, správne využívať
- argumentáciu,
- praktickými cvičeniami naučíme žiakov používať a zaobchádzať s technickými nástrojmi, prístrojmi a údajmi,
- podporujeme zvedavosť, záujem o etické a celosvetové otázky.

Kompetencie v oblasti informačných a komunikačných technológií:

- vyžadujeme od žiakov využívanie informačných technológií pre získavanie informácií a pre tvorbu výstupov - časopis, webová stránka, prezentácia a pod.,
- ako výstup z niektorých tém vyučovania budeme požadovať od žiakov rôznou formou spracované záverečné práce - power point, písomne, graficky, pomocou obrazového vyjadrenia a pod. a ich prezentáciu, obhajobu a počúvanie druhých,
- formujeme u žiakov kritický prístup pri využívaní informačných technológií, najmä ich schopnosť posudzovať relevantnosť zdrojov a rozlišovať medzi skutočnosťou a virtuálnym svetom,
- žiakom zadávame úlohy, ktorými rozvíjame kreatívny prístup pri práci s IKT,
- poukazujeme na význam IKT v osobnom i pracovnom živote.

Kompetencie riešiť problémy:

- umožňujeme žiakom vytvárať hypotézy, pozorovať rôzne javy, hľadať ich vysvetlenie,
- uskutočňovať pokusy, overiť výsledok riešenia a zvážiť jeho uplatnenie v praxi,
- vytvárame pre žiakov praktické problémové úlohy a situácie,
- žiakom ponúkame úlohy, ktoré vyžadujú prepojenie znalostí viacerých vyučovacích predmetov aj využitie praktických zručností z rôznych oblastí ľudskej činnosti a teda aj viacero prístupov k riešeniu,
- žiakom nebránime pri voľbe poradia vypracovania úloh,
- priebežne monitorujeme, ako žiaci prakticky zvládajú riešenie problémov.

Stratégie smerujúce k rozvoju občianskych kompetencií:

- vyžadujeme od žiakov spolupodieľanie sa na vytváraní pravidiel vlastnej triedy,
- vyžadujeme od žiakov hodnotenie vlastného správania a správania sa spolužiakov, hľadanie spoločného riešenia pri nedodržiavaní pravidiel triedy či školského poriadku,
- vyžadujeme od žiakov prijatie zodpovednosti za dodržiavanie týchto pravidiel,
- netolerujeme sociálne patologické prejavy správania - šikanovanie, drogy, kriminalita, prejavy rasizmu, xenofóbie a nacionalizmu,
- netolerujeme agresívne, hrubé, vulgárne a nezdvorilé prejavy správania sa žiakov, zamestnancov školy a rodičov,
- v škole pracuje žiacky parlament, ktorý pomáha riešiť správanie žiakov,
- využívame pomoc a skúsenosti odborníkov CPPP, polície, výchovného poradcu,
- žiakom je poskytnutá možnosť vyjadriť vlastné pocity,
- primerane ich upozorňujeme na fyzické a psychické násilie, s ktorým sa stretávajú,
- vo vyučovaní používame metódu hraných rolí pre priblíženie rôznych životných situácií a ich riešení, využívame pritom zážitkové učenie a príklady z bežného života,
- na konkrétnych príkladoch demonštrujeme pozitívne a negatívne prejavy správania sa,
- organizujeme vystúpenia pre verejnosť,
- ako protipól nežiaducim sociálno-patologickým javom ponúkame žiakom pestrú paletu záujmových útvarov.

Stratégie smerujúce k rozvoju sociálnych a personálnych kompetencií:

- minimalizujeme používanie metódy frontálneho vyučovania, podporujeme skupinové formy akooperatívne vyučovanie,

- učíme žiakov pracovať v tímoch, vnímať ich vzájomné odlišnosti ako podmienku efektívnej spolupráce,
- rozvíjame schopnosť žiakov zastávať v tíme rôzne roly,
- učíme žiakov kriticky hodnotiť prácu svojho tímu,
- podporujeme vzájomnú pomoc žiakov,
- podporujeme integráciu žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami do triednych kolektívov,
- monitorujeme sociálne vzťahy v triede,
- učíme žiakov odmietat' všetko, čo narušuje dobré vzťahy medzi žiakmi a medzi žiakmi a učiteľmi.

Stratégie smerujúce k rozvoju pracovných kompetencií:

- pestrou ponukou záujmových útvarov podnecujeme u žiakov záujmovú činnosť a zmysluplné využívanie voľného času, čím zároveň podporujeme rozvoj kompetencie rozhodovania sa a zodpovednosti za organizovanie svojho voľného času,
- rôznymi formami zoznamujeme žiaka s profesiami, a tým cielene ujasňujeme predstavu žiakov o reálnej podobe ich budúceho povolania a voľbe ich ďalšieho štúdia,
- zapájame žiakov do tvorby projektov,
- vyžadujeme od žiakov zhodnotenie vlastnej práce a práce spolužiakov, podávanie návrhov na zlepšenie vlastnej či spolužiakovej práce,
- využívame hranie rolí, diskusiu, skupinovú prácu, pokusy a experimenty,
- kvalitne odvedenú prácu vždy pochválime, dôsledne vedieme žiakov k dodržiavaniu stanovených pravidiel, ochrane zdravia a k plneniu si povinností.

Stratégie smerujúce k rozvoju kompetencií k iniciatívnosti a podnikavosti:

- podporujeme kreativitu žiakov, rozvíjame ich schopnosť zmeniť myšlienky na skutky,
- učíme žiakov plánovať a organizovať si svoju prácu,
- starších žiakov poverujeme vedením, starostlivosťou nad mladšími spolužiakmi,
- oceňujeme kreativitu a iniciatívnosť žiakov,
- formujeme v žiakovi schopnosť postaviť sa za správnu vec, zastat' sa slabších spolužiakov,
- prácou v tímoch podporujeme schopnosť žiakov viesť a organizovať kolektív, určovať silné a slabé stránky jednotlivých členov tímu,
- metódou analýzy spoločnej práce preberat' osobnú zodpovednosť za výsledky spoločného diela,
- činnosťou žiackeho a triedneho parlamentu podporujeme iniciatívnosť a kreativitu pri organizovaní akcií školského a triedneho charakteru,
- pri získavaní informácií vedieme žiakov k účelnému využívaniu času a narábaniu so zdrojmi.

Stratégie smerujúce k rozvoju kompetencií vnímať a chápať kultúru a vyjadrovať sa nástrojmi kultúry:

- podporujeme účasť žiakov v súťažiach umeleckého zamerania,

- účasťou na výstavách, divadelných predstaveniach a koncertoch formujeme v žiakoch umelecké hodnoty, schopnosť vnímania národnej kultúry a vnímania rozdielov kultúry iných národov,
- vlastnou tvorivosťou učíme žiakov vyjadrovať svoje pocity a myšlienky,
- podporujeme rozvoj umeleckej kreativity žiakov,
- prostredníctvom akadémií, kultúrnych vystúpení, prezentujeme umeleckú tvorivosť našich žiakov,
- exkurziami na pamätné miesta a vlastným skúmaním historických koreňov rodiny, školy, obce rozširujeme vedomosti žiakov o národnom dedičstve a budujeme hrdosť na národné dejiny.

Zabezpečenie výučby pre žiakov so špeciálnymi potrebami

6 . ZAČLENENIE PRIEREZOVÝCH TÉM

Prierezové témy sú integrálnou súčasťou učebného obsahu predmetov, sú uvedené ako ciele v Štátnom vzdelávacom programe, vyučujúci ich zapracovali do svojich tematických celkov jednotlivých učebných predmetov. Zároveň ich realizujeme prostredníctvom samotných projektov, seminárov, vyučovacích blokov.

V primárnom a nižšom strednom vzdelaní majú prierezový charakter nasledujúce témy.

Prierezová téma		skratka
ISCED 1	ISCED 2	
Osobnostný a sociálny rozvoj		OSR
Výchova k manželstvu a rodičovstvu		VMR
Environmentálna výchova		ENV
Mediálna výchova		MDV
Multikultúrna výchova		MKV
Regionálna výchova a ľudová kultúra		REG
Dopravná výchova – výchova k bezpečnosti v cestnej premávke		DOP
Ochrana života a zdravia		OŽZ

Zakomponovanie cieľov prierezových tém do jednotlivých učebných predmetov je rozpracované v prílohe číslo 1 iŠkVP.

V rámci učebných osnov sú implementované témy globálneho rozvojového vzdelávania (GZV) a témy z Národného štandardu finančnej gramotnosti. (FIG) / viď prílohy iŠkVP číslo 2 a 3.

7. ORGANIZÁCIA VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI ŠKOLY

Vyučovanie sa začína o 8.00 hod.

vyučovacia hodina	začiatok	koniec	prestávka
1.	8,00	8,45	10 min.
2.	8,55	9,40	15 min.
3.	9,55	10,40	20 min.
4.	11,00	11,45	10 min.
5.	11,55	12,40	10 min.
6.	12,50	13,35	30 min.
7.	14,05	14,45	

- Počet vyučovacích hodín v jednotlivých ročníkoch a predmetoch ustanovujú učebné plány inovovaného školského vzdelávacieho programu.
- Proces výchovy a vzdelávania v škole sa uskutočňuje podľa rozvrhu hodín. Rozvrh hodín je zverejnený v každej triede príslušného ročníka. V rámci integrovaného a projektového vyučovania je možné vytvárať bloky.
- Vyučovacia hodina trvá 45 minút; nemožno ju bezdôvodne predlžovať ani skracovať.
- Malé prestávky sú desaťminútové, desiatová pätnásťminútová, hlavná - veľká prestávka je 20-minútová.
- Obedňajšia prestávka pre žiakov prvého ročníka a druhého ročníka sa začína najneskôr po piatej vyučovacej hodine a pre žiakov tretieho ročníka až deviateho ročníka najneskôr po šiestej vyučovacej hodine v rozsahu minimálne 30 minút.
- V prvom ročníku sa vyučuje najviac trikrát v týždni v jednom slede päť vyučovacích hodín, v druhom ročníku v jednom slede päť vyučovacích hodín, v treťom ročníku a vo štvrtom ročníku v jednom slede najviac dvakrát v týždni šesť vyučovacích hodín, v piatom ročníku až deviatom ročníku v jednom slede najviac šesť vyučovacích hodín. Žiaci piateho ročníka a šiesteho ročníka môžu mať v jednom dni v týždni najviac sedem vyučovacích hodín, žiaci siedmeho ročníka až deviateho ročníka môžu mať iba v jednom dni v týždni najviac osem vyučovacích hodín.
- V triedach prvého ročníka až štvrtého ročníka vyučuje všetky predmety spravidla triedny učiteľ. Ak má škola vytvorené podmienky, môžu vyučovať niektoré predmety výchovného zamerania alebo cudzí jazyk okrem triedneho učiteľa aj iní pedagogickí zamestnanci, ktorí spĺňajú kvalifikačné predpoklady na príslušný predmet. Podľa podmienok školy môžu v triede nultého ročníka vyučovať viacerí pedagogickí zamestnanci.

7. 1 Organizácia výletov, exkurzií a výcvikov

1. Škola organizuje s informovaným súhlasom zákonného zástupcu žiaka lyžiarsky výcvik, plavecký výcvik, školské výlety, exkurzie a školy v prírode.
2. Pre žiakov prvého ročníka až štvrtého ročníka sa v školskom roku môže organizovať jeden jednodňový výlet, pre žiakov piateho ročníka až deviateho dva jednodňové výlety alebo jeden dvojdný výlet. Žiakom piateho ročníka až deviateho ročníka možno školský výlet predĺžiť s informovaným súhlasom zákonných zástupcov o dva dni pracovného pokoja.
3. Škola môže organizovať ako súčasť vyučovania exkurzie. Miesto a čas exkurzie vychádzajú z požiadaviek učebných osnov školského vzdelávacieho programu. Žiaci jedného ročníka sa môžu v školskom roku zúčastniť najviac na troch exkurziách trvajúcich viac ako štyri vyučovacie hodiny.
4. Súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov je výchova zameraná na ochranu zdravia, spoločnosti a prírody, a to vo vybraných predmetoch, ako aj pri cvičeniach, didaktických hrách a záujmovej činnosti.
5. Súčasťou vyučovania telesnej výchovy je organizovanie základného plaveckého výcviku v 4. ročníku a v siedmom alebo ôsmom ročníku základný lyžiarsky výcvik.
6. Plavecký výcvik sa organizuje v rozsahu piatich pracovných dní alebo 20 vyučovacích hodín spravidla v mesiacoch máj až jún.
7. Lyžiarsky výcvik sa koná formou sústredenej šesťdňovej, maximálne sedemdnňovej výchovno-vzdelávacej činnosti v období mesiacov január až marec.
Lyžiarsky výcvik sa uskutočňuje podľa internej smernice o organizácii výcvikov.

7. 2 Iné súčasti výchovno-vzdelávacej činnosti školy

- I. Škola môže v súlade so školským vzdelávacím programom a učebným plánom organizovať výchovno-vzdelávací proces v škole v prírode na území Slovenskej republiky a v zahraničí.
- II. Súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov je výchova k dopravnej disciplíne. Škola v rámci svojich podmienok spolupracuje so zriaďovateľmi dopravných ihrísk a využíva ich na výchovno-vzdelávaciu činnosť.
- III. Ak ide o akcie konané mimo sídla školy, nesmie na jedného pedagogického zamestnanca, ktorý zaisťuje bezpečnosť a ochranu zdravia žiakov, pripadnúť viac ako 25 žiakov, pri akciách do zahraničia najviac 15 žiakov.
- IV. Škola utvára podmienky na výchovu mimo vyučovania podľa potrieb, záujmov žiakov a ekonomických podmienok školy; na ten účel sprístupňuje objekty a priestory ihrísk, telocviční, školských klubov a učební.
- V. Pred vyučovaním, počas vyučovania, počas prestávok, v školskej jedálni, po vyučovaní, pri náhlej nevoľnosti alebo pri úraze, počas všetkých aktivít organizovaných školou alebo školským zariadením vykonáva nad žiakmi dozor poverený pedagogický zamestnanec podľa pracovného poriadku, ktorý vydáva riaditeľ. Schválený rozvrh dozorov zverejní zástupca riaditeľa v budove školy na viditeľnom mieste.

8. VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA

8.1 Vnútný systém kontroly a hodnotenia detí a žiakov

Cieľom hodnotenia vzdelávacích výsledkov žiakov v škole je poskytnúť žiakovi a jeho rodičom spätnú väzbu o tom, ako žiak zvládol danú problematiku, v čom má nedostatky, kde má rezervy, aké sú jeho pokroky. Súčasťou hodnotenia je tiež povzbudenie do ďalšej práce, návod, ako postupovať pri odstraňovaní nedostatkov.

Cieľom je ohodnotiť prepojenie vedomostí so zručnosťami a spôsobilosťami.

Pri hodnotení a klasifikácii výsledkov žiakov budeme vychádzať z metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu. Okrem sumatívnych výsledkov sa sústreďíme na rozpracovanie normatívneho hodnotenia výsledkov žiakov formou hodnotiaceho portfólia.

Budeme dbať na to, aby sme prostredníctvom hodnotenia nerozdeľovali žiakov na úspešných a neúspešných.

Hodnotenie budeme robiť na základe určitých kritérií, prostredníctvom ktorých budeme sledovať vývoj žiaka.

Pri hodnotení učebných výsledkov žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa bude brať do úvahy možný vplyv zdravotného znevýhodnenia žiaka na jeho školský výkon.

Hodnotenie žiaka so zdravotným znevýhodnením sa uskutočňuje v súlade so Zásadami hodnotenia žiaka so zdravotným znevýhodnením začleneného v základnej škole.

Budeme odlišovať hodnotenie spôsobilostí od hodnotenia správania.

Klasifikácia predmetov :

1. – 4. ročník:

- klasifikácia známkami v 1. - 4. ročníku - všetky predmety okrem výchov;
- hodnotenie všetkých výchovných predmetov - slovom;

5. – 9. ročník:

- klasifikácia známkami – všetky vyučovacie predmety, okrem etickej výchovy – hodnotená slovom.

Na pedagogickej rade bol schválený interný dokument na hodnotenie žiakov v príslušnom školskom roku SYSTÉM HODNOTENIA ŽIAKOV/príloha č. 5iŠkVP/.

8.2 Vnútný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov

Vnútná kontrola má na škole 2 stupne:

1. stupeň vykonáva riaditeľ školy spolu so zástupcami riaditeľa,
2. stupeň vykonávajú vedúci PK a MZ.

Formy kontroly:

- rozhovor, pozorovanie, dotazník, analýza materiálov, testy, previerky, hospitácie.

Hospitácie postupujú podľa plánu a sú členené podľa zamerania:

- riaditeľ a zástupkyňa riaditeľa pre MŠ- komplet MŠ,
- riaditeľ školy a zástupkyňa riaditeľa pre ZŠ -komplet ZŠ,
- riaditeľ- TH zamestnanci.

Hospitácie sú zamerané na rozvoj kľúčových kompetencií. Je vypracovaný plán kontrolnej a hospitačnej činnosti pre príslušný školský rok.

Napriek zameraniu nie je dotknuté právo riaditeľa školy hospitovať ktorúkoľvek vyučovaciu hodinu. Závery z kontrol sa zovšeobecňujú na poradách pre ďalšie využitie v praxi.

V prípade zistených nedostatkov je každý zamestnanec školy povinný do termínu odstrániť nedostatok, v prípade porušenia sa postupuje od ústneho napomenutia, písomného upozornenia na možnosť výpovede, skončenie pracovného pomeru podľa ZP.

Cieľ kontroly u riaditeľa školy a ZRŠ pre ZŠ:

- získať prehľad o odbornej a metodickej pripravenosti učiteľov a výchovných, pracovníkov,
- zabezpečiť plynulý chod vyučovania, dodržiavanie pracovnej disciplíny,
- získať prehľad o úrovni výchovno-vzdelávacieho procesu,
- sledovať odstránenie nedostatkov vo výchovno-vzdelávacej činnosti z predchádzajúceho školského roka,
- získať prehľad o objektívnosti hodnotenia a klasifikácie žiakov jednotlivými učiteľmi, s cieľom zabezpečiť zjednocovanie kritérií pri klasifikácii,
- sledovať evidenciu o klasifikácii žiakov v zmysle Metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu (MP),
- sledovať efektívne využívanie finančných prostriedkov (zodp. RŠ),
- sledovať realizáciu kontrolno-hospitačnej činnosti u ZRŠ (zodp. RŠ).

Formy, metódy a spôsob kontroly:

- Pozorovanie, individuálny rozhovor s učiteľom.
- Didaktické testy, previerky zamerané na plnenie štandardov, ktoré sú už vypracované pre jednotlivé predmety a ročníky.
- Rozbor predpísaných písomných prác a previerok na MZ a PK.
- Spolupráca MZ a PK kontrola dodržania časového plánu plnenia úloh,
- Zovšeobecňovanie dobrých skúseností z výchovno-vzdelávacej práce.
- Sledovanie plnenia pracovného, prevádzkového poriadku a školského poriadku záväzného pre pedagogických pracovníkov a žiakov školy (pravidelnosť dochádzky).

Sledovanie a kontrola dokumentácie školy:

1. triedne knihy
2. klasifikačné hárky
3. osobné listy
4. triedne výkazy

5. dokumenty záujmových útvarov
6. plnenie BOZ, PO, CO a pod.
7. predpísané písomné práce, diktáty, slohy
8. inventárne knihy

Kontrola práce triednych učiteľov

1. kontrola práce s triedou
2. plnenie úloh triednických hodín
3. spolupráca s výchovným poradcom

Kontrola práce výchovného poradcu

1. Spolupráca s rodičmi, spolupráca s poradenskými zariadeniami.
2. Pravidelná prevencia problémových javov na pedagogickej porade.
3. Dodržiavanie vlastného plánu (príloha plánu práce školy).

Ďalšie kontrolné činnosti:

- Kontrola práce vedúcich metodických orgánov a koordinátorov
- Kontrola asistentov učiteľa
- Kontrola dozorov
- Kontrola učební, laboratórií, dielne, telocvične - s cieľom zistiť nedostatky
- Kontrola bezpečnosti a hygienických opatrení
- Kontrola práce školníka, upratovačiek (vecné plnenie, dodržiavanie pracovného času a jeho účelného využitia pri plnení pracovných povinností).
- Zaraďovanie relaxačných chvíľok s cvičeniami do vyučovacích hodín (najmä v triedach so slabšou koncentráciou pozornosti, slabším prospechom), nezaďadávanie DÚ v stredu.
- Využívanie areálu školy, najmä na hodinách výchov, činnosti dozoru, v iných predmetoch pri vhodných témach.
- Dodržiavanie rozvrhu hodín v popoludňajších hodinách (vedenie školy).

8.3 Kontinuálne vzdelávanie pedagogických zamestnancov

Vedenie školy poskytuje priestor na kontinuálne vzdelávanie pedagogických zamestnancov, ktoré priamo vyplýva z potrieb školy so zreteľom na zvyšovanie odbornej spôsobilosti učiteľov ako stavebného kameňa kvalitného vzdelávania našich žiakov:

a) Rozširujúce/doplňujúce vzdelávanie:

- anglický jazyk pre 1.aj 2. stupeň ZŠ,
- nové a netradičné metódy vzdelávania,
- prípravné atestačné vzdelávania.

b) Priebežné vzdelávanie:

- rozvíjanie kľúčových kompetencií zavádzaním nových inovatívnych metód vzdelávania,
- rozvíjanie sa v čitateľskej gramotnosti,
- implementácia finančnej gramotnosti,
- zamerané na integrovaných žiakov.

Hlavný cieľ:

Kontinuálne vzdelávanie ako súčasť celoživotného vzdelávania zabezpečuje u pedagogických a odborných zamestnancov sústavný proces nadobúdania vedomostí, zručností a spôsobilostí s cieľom udržiavať, obnovovať, zdokonaľovať a dopĺňať profesijné kompetencie potrebné na výkon pedagogickej praxe a na výkon odbornej činnosti so zreteľom na premenu tradičnej školy na modernú.

Súčasťou práve vedúceho pedagogického zamestnanca je schopnosť inovovať obsah a metódy výučby, skvalitniť výstupy výchovno-vzdelávacieho procesu, byť pripravený reagovať na potreby trhu práce a zmeny vo svojej vzdelávacej politike.

Škola umožní napĺňanie cieľov nielen prostredníctvom vzdelávaní, ale aj:

- a. Prezentovaním inovačných postupov práce učiteľa, ktorými sú najmä autorstvo alebo spoluautorstvo schválených alebo odporúčaných učebných pomôcok, počítačových programov, tvorby učebníc, učebných textov, metodických materiálov, pracovných zošitov, ďalšie tvorivé aktivity súvisiace s výkonom odbornej činnosti alebo pedagogickej praxe, ako napríklad výsledky výskumu, vynálezy, patenty, odborné preventívne programy, odborné články publikované v odbornej literatúre.
- b. Možnosťou absolvovať vzdelávanie v zahraničí. Ak súvisí s výkonom pedagogickej činnosti alebo s výkonom odbornej činnosti, tak sa za dané vzdelávanie v zahraničí priznávajú kredity. Podrobnosti o získavaní kreditov sú súčasťou vyhlášky MŠ SR o kontinuálnom vzdelávaní.

9. DLHODOBÉ PROJEKTY A MEDZINÁRODNÁ SPOLUPRÁCA

Naša škola sa priebežne zapája do viacerých projektov. Projekty sú na rôznej úrovni – národné, regionálne, školské a ročníkové.

Témy projektov si vyberajú učitelia vzhľadom na obsah učiva, alebo reagujú na aktuálne ponuky a výzvy z rôznych oblastí spoločenského diania.

V súčasnosti pracujeme na týchto projektoch:

1. **Elektronizácia vzdelávacieho systému regionálneho školstva** - hlavným cieľom projektu je vybudovanie a vytvorenie funkčného elektronického vzdelávacieho systému a uvedenie elektronických služieb do prevádzky. Ide najmä o implementáciu informačného systému s elektronickými službami vybranými v rámci predmetného projektu, zriadenie a vybavenie digitálnych tried, prispôsobenie digitálneho obsahu a v neposlednom rade aj o vyškolenie vybraných pracovníkov pre zabezpečenie ďalšieho vzdelávania pedagogických pracovníkov. Cieľ projektu bude dosiahnutý naplnením špecifických cieľov projektu, ktoré zabezpečí realizácia jednotlivých aktivít projektu. (<http://www.digiskola.sk/>)
2. **Moderné vzdelávanie** – digitálne vzdelávanie pre všeobecno-vzdelávacie predmety - Národný projekt bude uskutočňovať obsahovú prestavbu vzdelávania na Inovovaný školský vzdelávací program ZŠ s využitím inovatívnych foriem a metód výučby. Realizuje ho Ústav informácií a prognóz školstva a financovaný je z prostriedkov operačného programu Vzdelávanie. (<http://www.digitalnevzdelavanie.sk/>)

3. **Projekt EnglishOne** - národný projekt „Nové trendy vzdelávania učiteľov anglického jazyka na základných školách“ je zameraný na zvýšenie kvality vyučovania anglického jazyka na základných školách. Projekt ponúka učiteľom nové metódy a nástroje ako jednoducho urobiť hodiny angličtiny atraktívnejšie. Žiakom prináša interaktívne a zábavné vyučovacie hodiny, vďaka novému digitálnemu obsahu. Národný projekt je v súlade s dlhodobým cieľom vlády SR dosiahnuť v anglickom jazyku komunikačnú úroveň B1/B2 u žiakov po ukončení strednej školy, a zároveň podporuje vládnu koncepciu informatizácie a digitalizácie rezortu školstva.
4. **Projekt ZDRAVÁ ŠKOLA**- hlavným cieľom je vychovávať žiakov k zdraviu, a k zodpovednosti za svoje zdravie, aby bol schopný rozlíšiť, čo je zdraviu prospešné, čo škodlivé a aby si udržal návyky aj v dospelosti. Cieľom je i zveľaďovať životné prostredie. Aktivity v rámci projektu: - výstava : Plody zeme, zber papiera, PET fliaš - zber gaštanov, Deň zeme, Deň športu, akcie školského parlamentu organizované v spolupráci s vedením školy.
Nástenky propagujúce zdravý spôsob života, výtvarné súťaže pri príležitosti: Svetového dňa výživy, Mesiaca zdravých zubov, Dňa bez fajčenia, Svetového dňa mlieka, Dňa zeme, Ako predchádzame chrípke.
5. Zapájame sa do rôznych **environmentálnych projektov** napr. " Baterky na správnom mieste". Cieľom projektu je zapojiť čo najviac mladých ľudí do aktivít na zníženie množstva vzniknutých komunálnych odpadov a znečistenia životného prostredia.
6. **Projekt Zelená škola** - žiaci s pomocou učiteľov a rodičov riešia reálne potreby svojej školy a okolia, čím pomáhajú k pozitívnej zmene. Zelená škola pomáha rozvíjať tieto zručnosti:
 - schopnosť riešiť reálne potreby svojej školy a okolia;
 - spolupracovať v tíme, ale vedieť konať aj samostatne;
 - kriticky myslieť a vyjadriť svoj názor;
 - byť tvoriví, aktívni a zvedaví;
 - prijať zodpovednosť za svoje činy a rozhodnutia.
7. **Protidrogové programy** - pravidelne uskutočňujeme: besedy a prednášky: Primárna prevencia /5.roč.+6.roč/, Protidrogová prevencia /7.- 8. roč./ - výchovné koncerty s protidrogovou tematikou. Každoročný prieskum so zameraním na protidrogovú prevenciu pre 5. - 9. roč. - nástenky s protidrogovou tematikou.
8. **Projekt Detská policajná akadémia** – realizovaný v spolupráci so štátnou políciou SR
9. **Projekty k rozvoju čitateľskej gramotnosti** – Záložka do knihy, Noc s Andersenom, Čítajte si s nami, projekty sú organizované v spolupráci s obecnou knižnicou v Zavare a mestskou knižnicou v Trnave. Pravidelne sa zúčastňujeme knižného veľtrhu Bibliotéka, ako aj usporadúvame besedy so spisovateľmi na našej škole.

10. ŠKOLSKÝ UČEBNÝ PLÁN

10.1 ISCED 1

Vzdelávacia oblasť	Vyučovací predmet	1.roč.	2.roč.	3.roč.	4.roč.	Počet hodín ŠkVP	Počet hodín ŠVP	Pozn ámky
Jazyk a komunikáci a	Slovenský jazyk a literatúra	9	8	7+1	7+1	33	31	
	Prvý cudzí jazyk / anglický jazyk	+1	+1	3	3	8	6	
		9+1	8+1	10+1	10+1	41	37	
Matematika a práca s informácia mi	Matematika	4	4+1	4	4	17	16	
	Informatika			1	1	2	2	
		4	4+1	5	5	19	18	
Človek a príroda	Prvouka	1	2			3	3	
	Prírodoveda			1+1	2	3	3	
		1	2	1	2	6	6	
Človek a spoločnosť	Vlastiveda			1+1	2	4	3	
				1+1	2	4	3	
Človek a hodnoty	Etická výchova / náboženská výchova	1	1	1	1	4	4	
		1	1	1	1	4	4	
Človek a svet práce	Pracovné vyučovanie			1	1	2	2	
				1	1	2	2	
Umenie a kultúra	Výtvarná výchova	2	2	1	1	6	6	

	Hudobná výchova	1	1	1	1	4	4	
		3	3	2	2	10	10	
Zdravie a pohyb	Telesná a športová výchova	2+1	2+1	2	2	10	8	
		2+1	2+1	2	2	10	8	
	Povinné hodiny spolu	20	20	23	25	96	88	
	Voliteľné hodiny	2	3	2	1		8	
	Hodiny spolu	22	23	25	26	96	96	

Poznámky k učebnému plánu

- Počet vyučovacích hodín v týždni pre žiakov: prvého ročníka je 22
druhého ročníka je 23
tretieho ročníka je 25
štvrtého ročníka je 26
- Rozdelenie hodín do ročníkov je v právomoci školy. Pri prestupe žiaka prijímajúca škola zistí, podľa akého školského vzdelávacieho programu sa žiak vzdelával na predchádzajúcej škole a zabezpečí zosúladenie jeho vedomostí, zručností a postojov so svojím vlastným vzdelávacím programom spravidla v priebehu jedného roka.
- Z dôvodu vyhovujúcich podmienok na vyučovanie telesnej a športovej výchovy využila voliteľné hodiny v primárnom vzdelávaní na posilnenie uvedeného predmetu.
- Prvý cudzí jazyk/anglický jazyk ako povinný vyučovací predmet sa budú žiaci učiť od 1.ročníka.
- Informatická výchova v 3., 4.ročníku sa delí na skupiny.
- Vyučovacia hodina má 45 minút v tomto rozdelení učebného plánu.
- Voliteľné hodiny použila škola na dotvorenie školského vzdelávacieho programu a to:
a)Vyučovacie predmety, ktoré rozširujú a prehlbujú obsah predmetov zaradených do ŠVP.
b)Vyučovacie predmety, ktoré si škola sama zvolí a sama si pripraví ich obsah vrátane predmetov vytvárajúcich profiláciu školy. (ANJ 1.a 2. roč.,)
- Telesná a športová výchova sa učí v bloku – dvojhodinovom od 3. ročníka. Vyučuje sa spoločne pre chlapcov aj dievčatá
- Náboženská výchova sa vyučuje v alternácii s etickou výchovou.
- Etická výchova sa vyučuje 1.- 4. ročník jedna skupina žiakov, ak to dovoľuje počet prihlásených žiakov v konkrétnom školskom roku.
- Trieda sa môže deliť v každom predmete na skupiny pri počte nad 17 žiakov. Žiaci sa delia na skupiny v predmetoch:
a) Informatika – 1. skupina/2.skupina
b) Anglický jazyk - 1. skupina/2.skupina
c) Náboženská výchova- 1. skupina/2.skupina

10.2 ISCED 2

Vzdelávacia oblasť	Vyučovací predmet	5.roč.	6.roč.	7.roč.	8.roč.	9.roč.	Počet hodín ŠkVP	Počet hodín ŠVP
Jazyk a komunikácia	Slovenský jazyk a literatúra	5+1	5	4+1	5+1	5+1	27	24
	Prvý cudzí jazyk-ANJ	3	3	3+1	3	3+1	17	15
	Druhý cudzí jazyk-NEJ							0
		8+1	8	7+2	8+1	8+2	44	39
Matematika a práca s informáciami	Matematika	4+1	4+1	4+1	4+1	5	25	21
	Informatika	1	1	1	1	–	4	4
		5+1	5+1	5+1	5+1	5	29	25
Človek a príroda	Fyzika		2	1	2	1	6	6
	Chémia			2	2	1+1	6	5
	Biológia	2	1+1	2	1+1	1+1	10	7
		2	3+1	5	5+1	3+2	22	18
Človek a spoločnosť	Dejepis	1+1	1+1	1+1	1	2+1	10	6
	Geografia	2	1+1	1	1	1	7	6
	Občianska náuka		1	1	1	1	4	4
		3+1	3+2	3+1	3	4+1	22	16
Človek a hodnoty	Etická výchova/náb oženská výchova/	1	1	1	1	1	5	5
		1	1	1	1	1	5	5

Človek a svet práce	Technika	1	1	1	1	1	5	5
		1	1	1	1	1	5	5
Umenie a kultúra	Hudobná výchova	1	1	1	1	–	4	4
	Výtvarná výchova	1	1	1	1	1	5	5
		2	2	2	2	1	9	9
Zdravie a pohyb	Telesná a športová výchova	2	2	2	2	2	10	10
		2	2	2	2	2	10	10
	Povinné hodiny spolu	24	25	26	27	25	146	127
	Voliteľné hodiny	3	4	4	3	5		19
	Počet hodín spolu	27	29	30	30	30	146	146

Poznámky k učebnému plánu:

- Voliteľné hodiny použila škola na dotvorenie školského vzdelávacieho programu a to na:
 - Vyučovacie predmety, ktoré rozširujú a prehlbujú obsah predmetov zaradených do ŠVP.
 - Vyučovacie predmety, ktoré si škola sama zvolí a sama si pripraví ich obsah vrátane predmetov vytvárajúcich profiláciu školy. (NEJ 7.- 9.roč.)
- Rozdelenie hodín do ročníkov je v právomoci školy. Pri prestupe žiaka prijímajúca škola zistí, podľa akého školského vzdelávacieho programu sa žiak vzdelával na predchádzajúcej škole a zabezpečí zosúladenie jeho vedomostí, zručností a postojov so svojím vlastným vzdelávacím programom spravidla v priebehu jedného roka. Zodpovedá zástupkyňa riaditeľa pre ZŠ.
- Trieda sa môže deliť v každom predmete na skupiny pri počte nad 17 žiakov. Žiaci sa delia na skupiny v predmetoch:
 - Technika – dievčatá/chlapci
 - Informatika – 1. skupina/2.skupina
 - Anglický jazyk - 1. skupina/2.skupina
 - Nemecký jazyk - 1. skupina/2.skupina
 - Náboženská výchova - 1. skupina/2.skupina
- Triedy sa spájajú v predmetoch:

- a) Telesná a športová výchova sa učí v bloku – dvojhodinovom. Spájajú sa dievčatá a chlapci z rozličných tried len v ročníkoch 8. - 9. Najvyšší počet žiakov v skupine je 25. Ak počet žiakov v skupine klesne pod 12 žiakov, možno do skupín spájať aj žiakov z rozličných ročníkov.
- b) Etická výchova sa na 2. stupni vyučuje v 2 skupinách a to : 5. a 6. ročník, 7. a 8. ročník.

6. Na vyučovanie predmetu technika možno spájať žiakov rôznych tried toho istého ročníka a vytvárať skupiny s najvyšším počtom žiakov 17.

11. UČEBNÉ OSNOVY

Učebné osnovy sú totožné so vzdelávacími štandardami jednotlivých predmetov **Inovovaného Štátneho vzdelávacieho program** s výnimkou novozavedených predmetov. Zároveň v prílohách uvádzame rozsah tematických celkov v predmetoch.

Zoznam príloh školských učebných osnov

ISCED 1	
Vzdelávacia oblasť	Predmet
Jazyk a komunikácia	slovenský jazyk a literatúra
	anglický jazyk
Matematika a práca s informáciami	matematika
	informatika
Človek a príroda	prvouka
	prírodoveda
Človek a spoločnosť	vlastiveda
Človek a hodnoty	etická výchova
	náboženská výchova
Človek a svet práce	pracovné vyučovanie
Umenie a kultúra	hudobná výchova
	výtvarná výchova
Zdravie a pohyb	telesná a športová výchova

ISCED 2	
Vzdelávacia oblasť	Predmet
Jazyk a komunikácia	slovenský jazyk a literatúra
	anglický jazyk
	nemecký jazyk
Matematika a práca s informáciami	matematika
	informatika
Človek a príroda	fyzika
	chémia
	biológia
Človek a spoločnosť	dejepis
	geografia
	občianska náuka
Človek a hodnoty	etická výchova
	náboženská výchova
Človek a svet práce	technika
Umenie a kultúra	hudobná výchova
	výtvarná výchova
Zdravie a pohyb	telesná a športová výchova

Prílohy: Učebné osnovy a časovo tematické plány tých učebných predmetov, ktoré sme vypracovali v rámci vlastného školského vzdelávacieho programu, čím sme doplnili štátom stanovený rozsah výchovno-vzdelávacej činnosti na našej škole.

Prílohy iŠkVP:

Príloha 1 ZAČLENENIE PRIEREZOVÝCH TÉM

Príloha 2 IMPLEMENTÁCIA ČITATELSKEJ GRAMOTNOSTI

Príloha 3 IMPLEMENTÁCIA FINANČNEJ GRAMOTNOSTI

Príloha 4 SYSTÉM HODNOTENIA – aktualizovaný v každom školskom roku podľa uznesenia pedagogickej rady o prijatom hodnotení žiakov

